



STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA  
OBCHODNÍ AKADEMIE  
JAZYKOVÁ ŠKOLA  
FRÝDEK-MÍSTEK

Příspěvková organizace  
Moravskoslezského kraje



# Veřejnosprávní činnost 68-43-M/01

[www.pojfm.cz](http://www.pojfm.cz)





**STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA  
OBCHODNÍ AKADEMIE  
JAZYKOVÁ ŠKOLA  
FRÝDEK-MÍSTEK**

Příspěvková organizace  
Moravskoslezského kraje



Č. j.: SPŠOAJŠ/02980/2022

# 68-43-M/01

## VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST

Střední průmyslová škola, Obchodní akademie a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Frýdek-Místek, příspěvková organizace vydává školní vzdělávací program oboru vzdělání 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost.

Školní vzdělávací program Veřejnosprávní činnost byl zpracován na základě rámcového vzdělávacího programu Veřejnosprávní činnost (vydalo MŠMT České republiky, dne 1. 9. 2020, č.j.: MSMT-31622/2020-1).

**Střední průmyslová škola, Obchodní akademie a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Frýdek-Místek, p. o.**

28. října 1598, 738 01 Frýdek-Místek

T: 558 406 111 • E: skola@pojfm.cz • W: www.pojfm.cz • IČ: 00601381 • ID datové schránky: hx7fqzk

Školní vzdělávací program projednán školskou radou při SPŠ, OA a JŠ Frýdek-Místek

ve Frýdku-Místku, dne:

1. 9. 2022

**Mgr. Martin Tobiáš**, ředitel

.....

**Bc. Robert Muroň**, předseda školské rady

.....

## 1. Základní údaje o škole

|                          |                                                                                                                                |
|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Škola:</b>            | Střední průmyslová, Obchodní akademie a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Frýdek-Místek, příspěvková organizace |
| <b>Adresa školy:</b>     | 28. října 1598, 738 02, Frýdek-Místek                                                                                          |
| <b>IČ:</b>               | 00601381                                                                                                                       |
| <b>REDIZO:</b>           | 600016323                                                                                                                      |
| <b>Ředitel školy:</b>    | Mgr. Martin Tobiáš                                                                                                             |
| <b>Kontakty:</b>         |                                                                                                                                |
| Telefon:                 | 558 406 111, 558 406 211                                                                                                       |
| Email:                   | <a href="mailto:skola@pojfm.cz">skola@pojfm.cz</a>                                                                             |
| Internet:                | <a href="http://www.pojfm.cz">www.pojfm.cz</a>                                                                                 |
| <b>Zřizovatel školy:</b> | Moravskoslezský kraj, 28. října 117, 702 18, Ostrava, IČ: 70890692                                                             |

## Charakteristika školy a její specifika

### Charakteristika školy a její specifika – Škola, která sPOjuje

Skladba našich oborů vzdělání plně odpovídá požadavkům zaměstnavatelů našeho regionu. Partnerské firmy i vysoké školy, s nimiž má škola zaveden nadstandardní systém spolupráce, mají o naše absolventy velký zájem a velmi intenzivně se školou spolupracují. Formou odborných praxí a exkurzí, aktualizací našich školních vzdělávacích programů tak, aby odpovídaly potřebám technické i ekonomické praxe je účinně podporována hlavní činnost školy, kterou je vzdělávání. Žáci školy tak mají jistotu, že jejich vzdělávání odpovídá plně potřebám zaměstnavatelů a po absolvování nebudou mít problém získat odpovídající pracovní místo. Další jistotou pro naše žáky je úspěšné složení maturitní zkoušky. Z dlouhodobého hlediska jsou maturanti školy úspěšní v míře, která za společnou i profilovou část dosahuje k 95 %.

U našich učitelů proPOjujeme odbornost s komplexním osobnostním rozvojem – systémově a ve velké míře. Jsme školou, kde mohou učitelé s ohledem na podmínky současného školství rádi pracovat a budou motivováni ke svému dalšímu profesnímu růstu. Ve škole pracuje vyrovnaný profesionální tým pedagogů, který splňuje v plné míře kvalifikační i odborné předpoklady pro pedagogickou práci i konkrétní předměty. Pedagogičtí pracovníci aktualizují své vlastními digitálními učebními materiály, využívají školní e-learningový portál Moodle. Využívání moderních technologií oceňují v době digitalizace zejména žáci, protože přispívá ke zpestření výuky, možnosti pracovat z domova, k rychlejší komunikaci učitele, žáka i zákonného zástupce.

Velkou pozornost škola věnuje osobnostnímu rozvoji učitelů i žáků, založeném na principech programu **7 návyků skutečně efektivních lidí**, který vede k osvojení a upevnění principů osobní i týmové efektivy:

#### 7 návyků:

1. Buďte proaktivní
2. Začněte s myšlenkou na konec
3. To nejdůležitější dávejte na první místo
4. Myslete způsobem výhra-výhra
5. Nejprve se snažte pochopit, potom být pochopeni
6. Vytvářejte synergii
7. Ostřete pilu

Programem 7 návyků prochází průběžně učitelé i žáci školy na principu dobrovolnosti. V období tvorby ŠVP (2021/22) prošlo tímto seminářem již téměř 50 % učitelů školy. Tento tým samozřejmě není uzavřený ostatním kolegům, kteří se chtějí podílet na hledání dalších cest, kterými se má škola ubírat. Dalším učitelům je seminář 7 návyků otevřen dokonce prostřednictvím interního lektora, který obhájil v květnu 2022 lektorskou certifikaci a může tak další kolegy provázet seminářem sám. Program 7 návyků je rozpracován rovněž pro juniorskou věkovou kategorii a nese název **Leader in Me**. Tento program je rovněž systematicky zaváděn mezi naše žáky.

Ke vzdělávání v oblastech moderní pedagogiky přistupujeme systematicky, a to jak v rámci koncepce zahraničních kurzů Erasmus+ tak prostřednictvím plánu DVPP. Sebejistý, odborně zdatný a jazykově vybavený pedagog je garancí tvorby a rozvoje podobných kvalit u svých žáků. Absolvent takto připravený přichází do praxe, případně do vysokoškolského sektoru, plně v souladu s jejich potřebami a požadavky.

Škola pokračuje v ojedinělé formě praktické zkoušky z odborných předmětů ve spolupráci s firmami. Témata prací jsou zadávána a konzultována přímo pracovníky firem, žáci téma zpracovávají během 3. ročníku a ve 4. ročníku práci obhajují před zkušební maturitní komisí. Žáci i učitelé pracují velmi často i s cizojazyčnou odbornou literaturou. Počet takto zadaných maturitních prací roste a partnerské firmy tento systém velmi podporují. U budoucích prací tohoto typu budou žáci vedeni k tomu, aby práci uvedli anotací v anglickém nebo německém jazyce a jazykově vybavený učitel bude moci tuto anotaci s jistotou posoudit. V tomto směru jsme v průběhu školního roku 2021/22 posunuli podobu maturitní zkoušky na kvalitativně významně vyšší úroveň. Škola se přihlásila k Pokusnému ověřování alternativní zkoušky profilové části maturitní zkoušky formou komplexní absolventské práce s obhajobou ve středních odborných školách, tento zamýšlený koncept velmi efektivně koresponduje s naším pojetím praktické zkoušky z odborných předmětů formou maturitní práce s obhajobou, která je na škole již dlouho zavedena a plně funkční.

### Školu POJí partnerství s významnými firmami a institucemi

Škola je partnerskou školou skupiny ČEZ a Fakultní školou Ekonomické fakulty VŠB TU Ostrava i Fakulty strojní VŠB TU Ostrava. Výborná spolupráce pokračuje s Fakultou materiálovou a technologickou VŠB TU Ostrava a zřejmě jsme navázali potenciálně prospěšnou spolupráci s Ostravskou univerzitou.

Otevřená škola jako viditelná součást regionu Frýdeckomístecko.

Škola, která sPOJuje se v podmínkách statutárního města stala opravdu silným středoškolským subjektem, který si klade za cíl být v našem regionu viditelným a otevřít se ke spolupráci s širší veřejností, představiteli města, místními sdruženími a organizacemi. Škola chce být vedle centra odborného technického, ekonomického a jazykového vzdělávání také centrem společenských, kulturních a sportovních aktivit.

Podstatnou je pro naši školu spolupráce se základními školami a odborem školství magistrátu města Frýdek-Místek. V budoucím období chceme více připoutat k naší škole žáky místních i okolních základních škol s cílem intenzivněji propagovat nabízené obory vzdělání s maturitní zkouškou. Hlavními aktivitami spolupráce v této oblasti jsou:

1. realizace kroužků pro žáky 2. stupně základních škol Programování a Robotika – Arduino, jejichž cílem je přiblížit žákům základních škol základy žádaných technických disciplín hravou a atraktivní formou,
2. sdílení prostor a technického zázemí naší školy pro přírodovědnou i technickou výuku žáků základních škol,
3. pořádání prázdninového kempu pro žáky základních škol
4. klub anglického divadla, který každoročně připraví divadelní hru v angličtině s následnou prezentací žákům základních škol i širší veřejnosti

### Škola a její podmínky pro výuku

Výuka probíhá na škole ve standardně vybavených kmenových učebnách, odborné předměty se vyučují v odborných učebnách a laboratořích. Pro výuku oboru strojírenství mají žáci k dispozici vlastní počítačové

učebny grafické komunikace vybavené počítači se softwarem Autodesk v plném rozsahu. Učebny pro výuku programování CNC strojů jsou přímo napojeny na školní dílny s CNC technikou, pro výuku CAM technologií využíváme Autodesk HSM. K dispozici je kvalitně vybavena laboratoř kontroly a měření a klasické školní dílny. Pro výuku oboru TZB slouží odborná učebna velmi účelně vybavena spolupracujícími firmami, s podporou magistrátu města Frýdek-Místek rekonstruuujeme dílnu TZB pro praktickou výuku, když tomuto oboru vzdělání je mimo to k dispozici odborná učebna TZB.

Odborná výuka ekonomických oborů vzdělání probíhá v odborných učebnách písemné a elektronické komunikace, v učebnách vybavených výpočetní technikou a účetním ekonomickým softwarem POHODA ve školní verzi.

Velká materiální podpora byla v minulosti věnována oboru informační technologie, který se na škole velmi slibně rozvíjí. Vybavení laboratoře elektrotechniky, mechatroniky, robotiky a programování PLC systémů, kterou projdou všichni žáci technických oborů, přispívá k naplnění zásad vzdělávání pro Průmysl 4.0. V přípravě k realizaci je další fáze modernizace kolaborativních robotů a jejich doplnění o prvky strojového vidění. Zcela nadstandardně je vybavena metalografická laboratoř, kde se žáci oboru strojírenství učí nauku o moderních technických materiálech.

Výuka je podporována výpočetní technikou ve velké míře, což se velmi pozitivně projevilo při přechodu na distanční výuku. Škola věnovala velkou pozornost aktualizaci prostředků výpočetní techniky, když v období distanční výuky byly již všechny učebny vybaveny počítačovým a projekčním zázemím. Na škole byla vybudována zcela nová datová infrastruktura – nová počítačová síť, obnova PC stanic pro výuku i pro administrativní a výukové využití učitelů je samozřejmostí a probíhá průběžně podle plánu.

Radostí školního roku 2021/22 byla realizace projektu Studentský startup pro 21. století. Škola využila grantového programu dánské nadace THE VELUX FOUNDATIONS a na podporu moderního vybavení a dále měkkých výukových aktivit získala pro období 2021–2023 finanční podporu ve výši 355 000,- Eur.

Od ledna 2021 se podařilo zcela zrekonstruovat velkou část školních dílen a vybavit je nejmodernějšími technologiemi pro 3D tisk, CNC obrábění a virtuální realitu. Od ledna 2022 byla připravována a v jarních měsících realizována veřejná zakázka na dodávku 6 zcela nových CNC strojů. 3 CNC frézky a 3 CNC soustruhy značky EMCO jsou již zcela zapojeny do výuky, a to s velkou přidanou hodnotou. CNC stroje jsou vybaveny paralelně dvěma řídicími systémy, vedle tradičního Heidenhainu se jedná o systémy Fanuc a Siemens.

Žáci školy mají k dispozici rozsáhlý sportovní areál – travnaté fotbalové hřiště, celkem tři tělocvičny a sportovní hala pro míčové sporty a tenis. Žáci školy vynikají ve volejbalu, fotbalu, florbalu, házené, přespolním běhu a šachách. K dispozici je rovněž posilovna. Již kritickou stránkou školních sportovišť je stav naší sportovní haly, kde jsou v plnou proudu práce nad započatím velké rekonstrukce, která je opravdu již zcela nezbytná.

### Škola klade důraz na osobnostní rozvoj žáků

V uplynulém školním roce jsme zahájili záměr rozvíjet naše žáky nejen po stránce odbornosti, ale rovněž v komplexní rovině rozvoje jejich osobnosti a talentu. Na škole byly založeny dva týmy v rámci DofE – Mezinárodní cena vévody z Edinburghu. Tým žáků zapojených do DofE se rozrůstá, žáci rozvíjejí svůj talent, realizují pohybové aktivity a podílejí se na dobrovolnické činnosti. O rozvoji DofE aktivit svědčí skutečnost, že žáci naší školy početně zcela převýšili další zapojené školy. Na Slavnostní ceremonii udílení odznaku DofE v červnu 2022 si pro bronzový odznak přišlo 18 našich žáků.

Dalším záměrem školy je rozvíjet u žáků schopnosti leadershipu, program Leader in Me pro žáky plně funguje je provázán s realizací aktivit projektu Studentský startup pro 21. století.

### Škola jako úspěšný žadatel grantů Erasmus+

Škola realizovala nebo realizuje projekty, které velkou měrou přispívají k odbornému i jazykovému rozvoji žáků i učitelů. Jazyková podpora je pro nás samozřejmostí, o čemž svědčí počet absolvovaných zahraničních



mobilit učitelů, mezi jejichž dopad patří právě využití cizího jazyka ve výuce svých předmětů. Ve ŠVP všech oborů vzdělání máme již systémově zakotveno používání metody CLIL, k čemuž kromě aktivit Erasmus+ velmi mnoho přispěl i projekt Yes, I Do! Projekt byl pro naši školu již ukončen, avšak jeho aktivity – např. tandemová výuka (odborník – angličtinář) v našich hodinách pokračuje.

Realizace projektů Erasmus+ pro žáky i učitele, vedle odborné a jazykové přidané hodnoty, působí jako prevence potenciálně negativních jevů – intolerance, předsudky, nebezpečí „fake news“ a xenofobie. V roce 2018 získala škola významný evropský certifikát Erasmus+ VET Mobility Charter, který je uznáním vysoce kvalitního řízení evropských projektů. Projekty Erasmus+ vycházejí z pečlivě formulovaného Evropského plánu rozvoje školy a Evropské internacionalizační strategie školy, které vychází z aktuálních potřeb a jsou jedním z východisek Školního akčního plánu.

Ve školním roce 2021/22 jsme naše aktivity Erasmus+ povýšili opět na vyšší úroveň, kdy jsme získali Akreditaci Erasmus, jejíž koncept považujeme za velmi přínosný. Aktualizovali jsme Školní internacionalizační strategii s názvem Střední škola otevírající brány Evropské dimenzi, vypracovali jsme Plán Erasmus a získáním Akreditace tak máme zajištěno financování zahraničních mobilit žáků i učitelů na období 2021–2027.

## 2. Školní tým tvorby ŠVP

|                                            |                                                               |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| <b>Mgr. Martin Tobiáš, ředitel školy</b>   | vedení školního týmu, kompletace podkladů, finalizace ŠVP     |
| <b>Mgr. Petr Volník, zástupce ředitele</b> | koordinátor ŠVP, vedení aktivit ověřování výsledků vzdělávání |
| <b>Mgr. Jarmila Kotásková</b>              | koordinace aktivit PK společenskovední                        |
| <b>Mgr. Zuzana Špačková</b>                | cizí jazyky – anglický jazyk                                  |
| <b>Mgr. Roman Göttlicher</b>               | dějepis                                                       |
| <b>Mgr. Pavlína Cviklová</b>               | cizí jazyky – ruský jazyk, německý jazyk                      |
| <b>RNDr. Kateřina Červenková</b>           | koordinace aktivit PK přírodovědné, matematické vzdělávání    |
| <b>Mgr. Libor Kmenta</b>                   | fyzikální vzdělávání                                          |
| <b>PaedDr. Danuše Górecká</b>              | koordinace aktivit PK tělovýchovné, vzdělávání pro zdraví     |
| <b>Ing. Čestmír Suchoň</b>                 | koordinace aktivit PK technické, předměty grafické komunikace |
| <b>Ing. Tamara Fajkusová</b>               | předměty průmyslové technologie – materiály                   |
| <b>Ing. Marta Murínová</b>                 | koordinace aktivit PK ICT, elektrotechniky a automatizace     |
| <b>Ing. Miroslava Meyerová</b>             | koordinace aktivit PK ekonomiky                               |
| <b>Mgr. Jiří Bača</b>                      | koordinace praktického vzdělávání                             |



### 3. Profil absolventa oboru vzdělání Veřejnosprávní činnost

Absolvent oboru Veřejnosprávní činnost je vybaven všeobecným i odborným vzděláním. Je připraven k výkonu širokého spektra ekonomických, sociálních a právních činností v oblasti státní správy, samosprávy na obecních, městských a magistrátních úřadech, správách sociálního zabezpečení či úřadech práce.

Absolventi tohoto programu získají ucelené vědomosti v oblasti ekonomiky, účetnictví veřejného sektoru a financování ve státní správě, práva se zaměřením na správní právo a sociálněprávní problematiku, velmi dobrou dovednost aplikovat informační a komunikační technologie, znalost anglického a dalšího cizího jazyka na úrovni běžné hovorové komunikace a další všeobecné a odborné vědomosti. Absolvent má možnost své znalosti a vědomosti dále rozšiřovat studiem na vyšších odborných a vysokých školách.

#### 3.1. Klíčové kompetence

##### a) Kompetence k učení

Absolventi:

- mají pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- ovládají různé techniky učení, umí si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky;
- uplatňují různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umí efektivně vyhledávat a zpracovávat informace; jsou čtenářsky gramotní;
- s porozuměním poslouchají mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov) a umí pořizovat poznámky;
- využívají ke svému učení různé informační zdroje, včetně svých zkušeností i zkušeností jiných lidí;
- sledují a hodnotí pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímají hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí;
- znají možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

##### b) Kompetence k řešení problémů

Absolventi umí:

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušenosti a vědomosti nabyté dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

##### c) Komunikativní kompetence

Absolventi umí:

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat;
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje;
- zpracovávat administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata;
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii;
- zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí;

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění podle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (např. porozumět běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě);
- chápat výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, být motivováni k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení.

#### d) Personální a sociální kompetence

Absolventi umí:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky, jsou připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti;
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a předcházet osobním konfliktům.

#### e) Občanské kompetence a kulturní povědomí

Absolventi by měli:

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování;
- uvědomovat si vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah.

#### f) Kompetence k pracovnímu uplatnění

Absolventi by měli:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;

- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů;
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenské a zprostředkovatelské služby;
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle;
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků;
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech podnikání; dokázat vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí, se svými předpoklady a dalšími možnostmi.

#### g) Matematické kompetence

Absolventi by měli:

- správně používat a převádět běžné jednotky;
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru;
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů;
- číst a vytvářet různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru;
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

#### h) Kompetence informatické gramotnosti

Absolventi by měli:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- učit se používat nové aplikace;
- komunikovat elektronickou poštou;
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů, a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní.

### 3.2. Odborné kompetence

#### a) Bezpečnost práce a ochrana zdraví

Absolventi by měli:

- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků;
- dodržovat základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence;
- osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami, rozpoznat možnost nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví;
- znát a aplikovat systém péče o zdraví pracujících (včetně preventivní péče, umět uplatňovat nároky na ochranu zdraví v souvislosti s prací, nároky vzniklé úrazem nebo poškozením zdraví v souvislosti s vykonáváním práce);

- být vybaveni vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci při náhlém onemocnění nebo úrazu a dokázat první pomoc sami poskytnout.

#### b) Kvalita práce, produktů a služeb

Absolventi by měli:

- chápat kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména organizace;
- dodržovat stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti;
- dbát na zabezpečování parametrů (standardů) kvality procesů, výrobků nebo služeb, zohledňovat požadavky klienta (zákazníka, občana).

#### c) Ekonomika, efektivita a udržitelnost

Absolventi by měli:

- charakterizovat význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení;
- zvažovat při plánování a posuzování určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí, sociální dopady;
- efektivně hospodařit s finančními prostředky;
- nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí.

#### d) Vést správní agendy

Absolventi by měli:

- stručně charakterizovat náš právní systém a právní řád, rozumět základním právním pojmům, pracovat se zdroji právních informací;
- popsat strukturu a působnost orgánů státní správy a samosprávy, základní podmínky a postupy realizace práv a povinností adresátů veřejnosprávního působení;
- aplikovat základní právní normy a správní řád při řešení standardních pracovních činností a situací v jednotlivých (vybraných) oblastech a úsecích veřejné správy;
- odpovědně provádět potřebná šetření a rozhodnutí o nárocích klientů, dodržovat správní řád;
- zpracovávat věcně, jazykově a formálně správně jednoduché právní písemnosti a podklady;
- samostatně zpracovávat, kontrolovat nebo vystavovat správní a jiné úřední písemnosti a dokumenty;
- dodržovat předpisy pro evidenci a ukládání písemností a ochranu údajů;
- provádět šetření, rozborů činností, výpočty a stanovování poplatků, zpracovávat podklady pro statistiky apod. činnosti;
- pracovat s počítačovými programy pro státní správu a samosprávu a s portálem státní správy;
- využívat racionálně pro práci prostředky kancelářské techniky, ovládat desetiprstovou hmatovou metodu;
- dbát na dodržování zákonnosti ve veřejné správě, jednat v duchu etiky státního úředníka.

#### e) Být připraven spolupracovat na programech rozvoje regionu a evropské spolupráce,

Absolventi by měli umět:

- stručně charakterizovat přehled o ekonomicko-sociálním rozvoji a stavu životního prostředí v regionu ve srovnání s ostatními regiony ČR;
- vyhledat a připravit podklady pro sestavení místních rozpočtů a záměrů rozvoje regionu a obce;
- stručně popsat cíle a strategie EU, mít přehled o nástrojích a prostředcích evropské politiky a možnostech jejich využití pro místní a regionální rozvoj, vyhledat potřebné informace;

- charakterizovat funkci euroregionů a možnosti mezinárodní spolupráce na regionální úrovni;
- pracovat s odbornou literaturou a informačními systémy, využívat pro získávání informací znalosti cizích jazyk.

f) Komunikovat s veřejností, tzn. aby absolventi byli připraveni:

Absolventi by měli:

- uplatňovat dovednosti ze sociální a řečové komunikace při ústním i písemném styku s občany i s institucemi;
- v kontaktu s klienty dodržovat rovnováhu mezi asertivitou a empatií, reagovat přiměřeně ve vypjatých situacích;
- zachovávat mlčenlivost a diskrétnost, dbát na ochranu osobnosti;
- využívat získaných informací k poradenství občanům (klientům);
- poskytovat úplné informace; řídit se principy profesní etiky, jednat podle mravního kodexu státního úředníka.

### 3.3. Vazba školního vzdělávacího programu na Národní soustavu kvalifikací

Oboru vzdělání Ekonomické lyceum neodpovídá v návaznosti žádná z nabízených kvalifikací

## 4. Charakteristika školního vzdělávacího programu

|                                       |                                                   |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------|
| <b>Název vzdělávacího programu:</b>   | 68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost                 |
| <b>Stupeň poskytovaného vzdělání:</b> | střední vzdělání s maturitní zkouškou             |
| <b>Délka studia:</b>                  | 4 roky                                            |
| <b>Forma studia:</b>                  | denní                                             |
| <b>Způsob ukončení studia:</b>        | maturitní zkouška, vysvědčení o maturitní zkoušce |
| <b>Platnost:</b>                      | od 1. září 2022 počínaje 1. ročníkem              |
| <b>Verze ŠVP:</b>                     | <b>22_VS_1.0</b>                                  |

### 4.1. Celkové pojetí vzdělávání oboru Veřejnosprávní činnost

Žáci oboru veřejnosprávní činnost jsou v průběhu studia připravováni k uplatnění v rozpočtových a příspěvkových organizacích, v institucích státní správy, samosprávy měst a obcí. Důraz je kladen na odbornost jednotlivých studovaných předmětů a jejich propojení s praxí.

Žáci v průběhu studia prakticky procvičují teoretické poznatky absolvováním praxe v reálném prostředí, a to v celé řadě příspěvkových organizací, státních institucích v regionu, simulují chování pracovníka státní správy v předmětu cvičení z veřejné správy. Výuka je doplňována účastí žáků na celé řadě exkurzí (od účasti na zasedání obecního zastupitelstva, besedě s pracovníky úřadu práce, exkurzemi na okresní správu sociálního zabezpečení).

Velký důraz je kladen i na výuku cizích jazyků a zvyšování počítačové gramotnosti v rámci výuky informačních a komunikačních technologií.

### 4.2. Průřezová témata

#### a) Občan v demokratické společnosti

Výchova k demokratickému občanství se netýká jen společenskovední oblasti vzdělávání, ale souvisí s celým vzděláváním. Nezbytnou podmínkou její realizace je demokratické klima školy, otevřené k rodičům a k širší občanské komunitě v místě školy.

Žáci vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- byli připraveni klást si základní existenční otázky a hledat na ně odpovědi a řešení;
- hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledat kompromisní řešení;
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných, doma i v jiných zemích;
- vážili si materiálních a duchovních hodnot, dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace.

Těžiště realizace průřezového tématu se předpokládá:

- v **etické výchově**, která vede k občanským ctnostem (humanita, láska k lidem, soucítění, přátelství, pomoc, odpovědnost, spolupráce, aktivita pro dobré věci...). Cílem je kladný přístup žáka k sobě

samému a z toho pramenící kladný přístup žáka k životu, k ostatním lidem, k živé i neživé přírodě a ke kulturním i jiným hodnotám, které lidé vytvářejí;

- **ve vytvoření demokratického klimatu školy** (např. dobré přátelské vztahy mezi učiteli a žáky a mezi žáky navzájem);
- v cílevědomém úsilí o dobré **znalosti a dovednosti žáků**, které jsou nezbytně potřebné pro informované a odpovědné občanské a jiné rozhodování a jednání;
- v **promyšleném a funkčním používání strategií výuky**, např. používání aktivizujících metod a forem práce ve výuce;
- v realizaci **mediální výchovy**.

#### b) Člověk a životní prostředí

Průřezové téma Člověk a životní prostředí se podílí na zvyšování gramotnosti pro udržitelnost rozvoje a ovlivňuje etické vztahy k prostředí. V souvislosti s odborným vzděláváním žáků poukazuje na vlivy pracovních činností na prostředí a zdraví a využívání moderní techniky a technologie v zájmu udržitelnosti rozvoje.

Hlavním cílem průřezového tématu Člověk a životní prostředí je vést žáky k tomu, aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami;
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život;
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji a respektovali principy udržitelného rozvoje;
- získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje;
- samostatně a aktivně poznávali okolní prostředí, získávali informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů;
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání;
- dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí;
- osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví.

Průřezové téma je začleněno v rámcovém vzdělávacím programu do cílů vzdělávání a výsledků vzdělávání v různých souvislostech. Získané vědomosti a dovednosti se v průřezovém tématu propojují a doplňují tak, aby vznikl ucelený obraz ukazující složitost souvislostí v přírodě, ve společnosti, mezi přírodou a člověkem a jeho životním prostředím.

Průřezové téma je vhodné realizovat ve školním vzdělávacím programu kombinací tří základních způsobů:

- komplexně – v samostatném ekologickém vyučovacím předmětu nebo v uceleném bloku ekologického učiva.
- rozptýleně (difuzně) - v logických souvislostech v jednotlivých vyučovacích předmětech všeobecně vzdělávací i odborné složky vzdělávání.
- nadpředmětově – v žákovských projektech.

#### c) Člověk a svět práce

Cílem je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život tak, aby byl schopen efektivně reagovat na dynamický rozvoj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky.

Téma Člověk a svět práce přispívá k naplňování cílů vzdělávání zejména rozvojem těchto kompetencí:

- identifikace a formulování vlastních priorit a cílů;



- aktivní a tvořivý přístup při vytváření profesní kariéry;
- přijetí osobní odpovědnosti při rozhodování;
- vyhledávání a kritické hodnocení kariérových informací;
- komunikační dovednosti a sebe prezentace;
- otevřenost vůči celoživotnímu učení.

Uskutečňování tohoto cíle předpokládá:

- vést žáka k osobní odpovědnosti za vlastní život;
- naučit žáka formulovat své profesní cíle;
- motivovat žáka k celoživotnímu učení
- seznámit žáka s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí;
- naučit žáka vyhledávat v relevantních informačních zdrojích;
- naučit žáka efektivní sebe prezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli;
- seznámit žáka se základními aspekty pracovního vztahu, právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů;
- představit žákům služby kariérového poradenství a služby zaměstnanosti.

Obsah kariérového vzdělávání je možné rozdělit do několika tematických okruhů:

#### Individuální příprava na pracovní trh

- sebereflexe ve vztahu k osobním profesním a vzdělávacím plánům;
- písemná i verbální prezentace v prostředí trhu práce;
- vyhledávání zaměstnání, informační zdroje a jejich vyhodnocení;
- aktivní plánování a projektování profesní kariéry, dosahování cílů podle stanoveného plánu.

#### Svět vzdělávání

- význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti;
- formální a neformální vzdělávací příležitosti, možnosti vzdělávání v zahraničí, návaznosti vzdělávání po absolvování střední školy, rekvalifikace;
- ověřené kariérové informace jako podmínka při rozhodování o profesních a vzdělávacích záměrech – informační zdroje, posuzování informací o vzdělávání, pracovních nabídkách, trhu práce.

#### Svět práce

- trh práce z hlediska globalizace i regionální ekonomiky;
- nové formy a podmínky práce, pracovní mobilita, možnosti zaměstnání v zahraničí;
- technologický rozvoj v činnostech lidské práce, základní charakteristiky pracovních činností;
- pracovní uplatnění po absolvování příslušného oboru vzdělání včetně alternativních možností;
- zákoník práce, formy pracovního vztahu, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele.

#### Podpora státu ve sféře zaměstnanosti

- služby kariérového poradenství;
- zprostředkovatelské služby při hledání práce, pracovní agentury, služby úřadu práce.

Jednotlivé tematické okruhy průřezového tématu Člověk a svět práce se začlení ve školním vzdělávacím programu do všeobecné i odborné složky.

Výuka tematických okruhů musí být koncipována tak, aby měl žák praktické příležitosti k sebereflexi a objevování vlastního potenciálu, učil se řešit konkrétní situace, se kterými se může potkat na pracovním trhu a pracoval s konkrétními kariérovými informacemi.

## Svět podnikání – podpora školy směrem k podnikavosti žáků

- vytvoření podmínek pro fiktivní nebo reálnou podnikatelskou činnost žáků
- vzdělávání žáků směrem k podpoře podnikatelských aktivit
- činnost podnikatelských žákovských subjektů – fiktivních i skutečných

Realizace efektivní podpory podnikavosti žáků je na škole zajištěna. Projekt **Studentský startup pro 21. století** a důraz na systematický osobnostní rozvoj žáků nastavily od školního roku 2020/21 podmínky pro ustanovení skutečné studentské firmy. První tým proaktivních a nadšených žáků školy skutečně dotáhl myšlenku založení firmy do zdárného konce, když pod vedením pedagogů a partnerů z firem připravil vše nutné k registraci zapsaného spolku, který bude vykonávat pod svým vlastním IČO skutečnou podnikatelskou činnost.

## d) Člověk a digitální svět

Vzdělávání v oblasti informačních a komunikačních technologiích je nezbytnou podmínkou úspěchu jednotlivce i celého hospodářství. Informační a komunikační technologie se stále více užívají v průmyslu a zemědělství, ale také prostupují občanskými a společenskými aktivitami a jsou součástí využití volného času. Tento vývoj přináší nové pracovní příležitosti a zásadně ovlivňuje charakter společnosti.

Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií má nejen průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělání, ale patří také ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni prostředky informačních a komunikačních technologií využívat efektivně při průběhu vzdělávání, při výkonu povolání a také v činnostech, které jsou běžnou součástí osobního a občanského života.

Cílem je naučit je používat základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání. Rovněž je důležité naučit je pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky.

Žáci musí nejprve pochopit základní principy informačních a komunikačních technologií a musí se být schopni orientovat ve výpočetním systému. Stěžejní formou výuky je cvičení v odborné učebně výpočetní techniky. Těžiště výuky informačních a komunikačních technologií je v provádění praktických úkolů. Realizovány jsou pomocí různých cvičení, samostatných prací, souhrnných prací, projektů, testů s použitím počítače.

Pro objektivní hodnocení dovedností a znalostí v oblasti počítačové gramotnosti je za základ považován systém certifikací ECDL (European Computer Driving Licence).

## 4.3. Podmínky přijetí ke vzdělávání a zdravotní způsobilost

Přijetí ke vzdělávání ve střední škole se vždy řídí aktuálně platnými právními předpisy v plném znění, kterými jsou:

- zákon č. 561/2004 sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)
- vyhláška č. 353/2016 Sb. o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání.

Ředitel střední školy, jejíž činnost vykonává Střední průmyslová škola, Obchodní akademie a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Frýdek-Místek, příspěvková organizace, vyhlašuje vždy ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů v platném znění jednotlivá kola přijímacího řízení do oborů vzdělání s maturitní zkouškou.

Ke vzdělávání lze přijmout uchazeče, kteří splnili povinnou školní docházku nebo úspěšně ukončili základní vzdělávání před splněním povinné školní docházky a kteří při přijímacím řízení splnili podmínky pro přijetí prokázáním vhodných schopností, vědomostí, zájmů a zdravotní způsobilosti.

Uchazeči budou přijímáni ke vzdělávání podle hodnocení na vysvědčeních z předchozího vzdělávání (dále jen za prospěch ze ZŠ), výsledků přijímací zkoušky konané formou jednotné zkoušky a dalších skutečností, které osvědčují vhodné schopnosti, vědomosti a zájmy uchazeče.

Ředitel nestanoví školní přijímací zkoušku.

#### 4.4. Organizace výuky

Studium oboru je organizováno jako denní čtyřleté. Organizace vyučování, stanovení vyučovacích hodin a přestávek jsou dány platným školním řádem. Vzhledem k základnímu cíli oboru – příprava pro odbornou praxi a studium na vysoké škole – je zde vedle teoretické složky výuky uplatněna ve významné míře také složka praktická, realizovaná následujícími formami a metodami:

- cvičení
- předepsané žákovské práce
- souvislá odborná praxe
- odborná exkurze

Všechny tyto prvky praktické výuky jsou popsány níže. V průběhu studia jsou pro žáky organizovány kulturně i sportovně orientované akce delšího časového rozsahu. Významným výchovným prvkem těchto akcí jsou činnosti, které vedou k upevňování pozitivního klimatu žákovského a třídního kolektivu s preventivním dopadem směrem k sociálně patologickým jevům.

Lyžařský výchovně vzdělávací zájezd – je organizován pro žáky 1. ročníku. Jeho náplní je základní i pokročilý výcvik v technikách sjezdového a snowboardingu. Doplněním těchto aktivit může být v případě potřeby i turistika.

Sportovně kulturní pobytový zahraniční zájezd – je organizován pro žáky 3. ročníku. Vedle sportovních a relaxačních aktivit je významnou složkou akce poznání kulturních památek a zejména historických tradic navštívených zemí.

#### 4.5. Způsob ukončení vzdělávání

Vzdělání je ukončeno maturitní zkouškou, jejíž průběh je jednoznačně dán aktuálně platnými právními předpisy, kterými jsou“

- zákon č. 564/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)
- vyhláška č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou

Pro průběh maturitních zkoušek vydává ředitel školy pro každý školní rok:

- Sdělení ředitele školy k průběhu maturitních zkoušek ve školním roce
- Určení profilových a nepovinných zkoušek,

které vždy v plné míře popisují skladbu, průběh a podmínky konání maturitních zkoušek. Pro praktickou zkoušku z odborných předmětů jsou stanoveny následující alternativní formy:

- Písemná zkouška (konaná v jednom dni)
- Maturitní práce s obhajobou před zkušební maturitní komisí
- Komplexní absolventská zkouška, která je od školního roku 2021/22 prováděna v rámci pilotního ověřování MŠMT ČR.

#### 4.6. Vztah teoretické a praktické výuky

Nedílnou součástí vzdělávání je soulad mezi teoretickými a praktickými dovednostmi, který je v rámci tohoto oboru zajištěn následujícími formami:

- **Výuka předmětu Cvičení z práva a veřejné správy** – je součástí metod a forem vzdělávání v odborných předmětech – Právo, Veřejná správa a Písemná a elektronická komunikace.
- **Předepsané žákovské práce** – jsou písemným, grafickým, resp. elektronickým výstupem praktických činností, jejich počet je zadán v rámci požadavků na vyučovaný předmět.
- **Souvislá odborná praxe** – je organizována v rozsahu dvou vyučovacích týdnů, a to ve 2., ve 3. a ve 4. ročníku studia a probíhá přímo v institucích pod dohledem pověřeného pracovníka instituce. Pro každou souvislou odbornou praxi je předem připravena náplň činností a úkolů, které bude žák řešit. Výstupem jsou pak:
  - a) souhrnná zpráva o souvislé odborné praxi,
  - b) evaluační dotazník žáka,
  - c) evaluační dotazník pověřeného pracovníka firmy.
- **Odborné exkurze** – jsou organizovány v průběhu studia jako příležitost pro doplnění teoretických poznatků a seznámení se s reálným prostředím organizací a institucí.

#### 4.7. Motivace ke vzdělávání, školní klima příznivé pro aktivní zapojení žáka

Škola má nastaven systematický program osobnostního rozvoje žáků i učitelů založený na principech programů 7 návyků, Leader in Me. Při zavádění leadershipu vycházíme ze 4 rolí lídra:

- **Jít příkladem** – vedeme žáky i učitele k upevňování prvku vzájemné důvěry vycházející z osobní integrity a charakteru.
- **Hledat cestu** – seznamujeme žáky i učitele s vizí **Škola, která SPOJUJE** a vedeme ke společnému sdílení a naplňování.
- **Uvolňovat potenciál** – poznáváme předpoklady žáků i učitelů pro konkrétní cesty k zapojení a vytváříme příležitosti pro uplatnění. Na škole je vnímána hojnost příležitostí pro proaktivní zapojení všech, kteří se zapojit chtějí.
- **Slaďovat systémy** – propojujeme velmi intenzivně součásti SPŠ i OA, žáky s učiteli, školu s reálným firemním, podnikatelským a vysokoškolským prostředím.

V rámci realizace projektových aktivit vytváříme pro žáky prostředí pro růst v oblastech, které i nepřímo souvisejí s výukou a plněním školních povinností. Žáci mají možnost realizovat v prostředí školy i své vlastní projekty, spolupracovat napříč jednotlivými obory vzdělání. Žáci mají možnost zapojit se prostřednictvím studentského parlamentu do života školy a ovlivňovat klima a prostředí ve škole.

#### 4.8. Pravidla ověřování a hodnocení výsledků vzdělávání

Zásady hodnocení výsledků vzdělávání jsou ukotvena v Klasifikačním řádu, který je součástí Školního řádu.

##### a) Získávání podkladů pro hodnocení a klasifikaci, informace o hodnocení výsledků vzdělávání

- Vyučující seznámí žáky na počátku klasifikačního období s pravidly a podmínkami klasifikace. Zvýšenou pozornost věnuje zásadám splnění (tj. provedení, zpracování a odevzdání) předepsaných žákovských prací v předmětech, v nichž tyto představují základ výuky. Žák, který takto nesplní předepsané práce, je na konci pololetí klasifikován stupněm nedostatečný (týká se žáků SPŠ).
- Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenost na vyučování, různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, pohybové, ...).
- Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne vyučující rovnoměrně na celé klasifikační období tak, aby se nehromadily v určitých obdobích.

- O termínu písemné zkoušky, trvající celou vyučovací hodinu, informuje vyučující žáky s dostatečným předstihem a tuto skutečnost zapíše do systému Bakaláři. Zkoušku tohoto druhu mohou žáci konat v jednom dni pouze jednu.
- Zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy, hodnocení je provedeno veřejně včetně zdůvodnění klasifikace.
- Zkoušení a dalším hodnotícím aktivitám přiřadí vyučující jednu ze čtyř hodnot vah 1, 3, 5, 9, přičemž výsledné hodnocení výsledků vzdělávání za klasifikační období se opírá o vážený průměr, který má charakter kontrolního průměru. Stanovení výsledného klasifikačního stupně je plně na odpovědnosti vyučujícího.
- Předmětové komise mohou využívat i bodový systém hodnocení, který je stejný pro všechny členy dané předmětové komise.

#### b) Využití prvků formativního hodnocení

Formativní hodnocení je jedním z témat, kterým se škola systematicky věnuje v rámci svého programu DVPP. Učitelé začleňují prvky formativního hodnocení dle svého uvážení a v rámci rovnováhy je využívají s ohledem např. na:

- efektivní a průběžnou zpětnou vazbu
- individuální posouzení každého žáka ve třídě a předmětu
- uplatňování principu růstového nastavení mysli – každý žák má s ohledem na své předpoklady příležitost ke zlepšování
- hodnocení pokroku, kterého žák v daném předmětu vzhledem ke svým předpokladům
- samostatná a aktivní účast žáka na svém rozvoji a plánování vzdělávání
- využití aktivizačních metod vzdělávání
- motivaci směrem k zodpovědnosti žáka za svůj vzdělávací proces
- využití pokročilejších metod hodnocení – žakovské hodnocení, vlastní hodnocení žáka

### 4.9. Podpora jazykového vzdělávání v odborné složce vzdělávání

Pro školu je oblast jazykového vzdělávání jedna ze strategických oblastí, která je mnoha formami podporována nad rámec běžné výuky – běžných vyučovacích hodin. Hlavní formy podpory jazykového vzdělávání jsou:

#### a) Výuky s prvky CLIL

Učitelé odborných předmětů ve velké míře používají cizí jazyk (angličtina, němčina) ve výuce svých předmětů. Aktivitu CLIL ve výuce jsou dnes již zcela běžné a pro učitele se jedná o povinné výstupy z:

- absolvovaných vzdělávacích kurzů v rámci mobility Erasmus+, které se metodě CLIL věnují cíleně a systematicky
- projektu zřizovatele školy Moravskoslezského kraje **Yes I Do**, který CLIL výuku za vedenou jako výstup z výše uvedených mobility dále prohlubuje a systematizuje. Škola realizuje tandemovou výuku, kdy je výuka odborného předmětu vedena nejen jeho učitelem, ale rovněž cizího jazyka

#### b) Rodilí mluvčí

Na škole působí dva rodilí mluvčí anglického jazyka, kteří mají uzavřenu klasickou pracovní smlouvu a jsou zařazeni do výuky předmětu konverzace v anglickém jazyce.

#### c) Realizace internacionalizační strategie školy

Škola má zpracovanou **Školní internacionalizační strategii**, která byla podkladem pro udělení certifikátu Erasmus+ VET Mobility Charter a následně aktualizována pro podání žádosti o **Akreditaci Erasmus+**. Škola akreditaci získala pro období 2021-2027 a odkazem na Strategii a Erasmus plán realizuje aktivity, které velmi přispívají k rozvoji kompetencí komunikovat v cizím jazyce:

- **Krátkodobé mobility žáků**– třítydenní odborné praxe v zahraničních firmách
- **Mobility Erasmus Pro** – dlouhodobé (tříměsíční) odborné praxe žáků v zahraničních firmách
- **Mobility učitelů** – vzdělávací kurzy a stínování učitelů v zahraničí
- **Partnerství škol** – projekty vzájemné spolupráce a setkávání žáků i učitelů (Rakousko, Norsko, Belgie, Slovensko)
- **Výměnné pobyty žáků v partnerských školách** – škola má tyto výměny aktuálně zajištěny partnerských školách v Nizozemsku (Uden), Německu (Gelnhausen)

d) **Klub anglického divadla**

Škola ve svém prostoru divadelního sálu Andrgraund provozuje žákovské divadlo, které v každém školním roce nastuduje a prezentuje divadelní hru v anglickém jazyce. Tímto se dostává významné podpory žákům všech úrovní angličtiny, kdy se i jazykově průměrní žáci mohou během zkoušek a představení významně posunout.

## 5. Učební plán školního vzdělávacího programu oboru vzdělání Veřejnosprávní činnost

Škola:

Střední průmyslová škola, Obchodní akademie a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Frýdek-Místek, příspěvková organizace

Kód a název vzdělávacího programu: **68-43-M/01 Veřejnosprávní činnost**

Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s maturitní zkouškou

Délka studia: 4 roky

Forma studia: denní

Způsob ukončení studia: maturitní zkouška, vysvědčení o maturitní zkoušce

Platnost ŠVP: od 1. září 2022 počínaje 1. ročníkem

| Kategorie a názvy vyučovacích předmětů | Zkratka předmětu | Počet hodin týdně |               |                        | počet týdenních vyučovacích hodin v ročníku |   |    |    |    |    |    |    |
|----------------------------------------|------------------|-------------------|---------------|------------------------|---------------------------------------------|---|----|----|----|----|----|----|
|                                        |                  | Hodiny celkem     | Dělené hodiny | Využití disponibilních | 1.                                          |   | 2. |    | 3. |    | 4. |    |
| Jazykové vzdělávání                    |                  |                   |               |                        |                                             |   |    |    |    |    |    |    |
| Český jazyk                            | CJL              | 12                |               | 2                      | 3                                           |   | 3  |    | 3  |    | 3  |    |
| Anglický jazyk                         | ANJ              | 12                | 12            | 2                      | 3                                           | 3 | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  | 3  |
| Angličtina ve veřejné správě           | AVS              | 4                 | 4             | 4                      |                                             |   | 1  | 1  | 2  | 2  | 1  | 1  |
| Německý jazyk/Ruský jazyk              | NEJ<br>RUJ       | 11                | 11            | 11                     | 3                                           | 3 | 3  | 3  | 2  | 2  | 3  | 3  |
| Společenskovední vzdělávání            |                  |                   |               |                        |                                             |   |    |    |    |    |    |    |
| Dějepis                                | DEJ              | 3                 |               |                        | 2                                           |   | 1  |    |    |    |    |    |
| Základy společenských věd              | ZSV              | 4                 |               |                        | 1                                           |   | 1  |    | 1  |    | 1  |    |
| Matematické a přírodovědné vzdělávání  |                  |                   |               |                        |                                             |   |    |    |    |    |    |    |
| Matematika                             | MAT              | 12                | 1             | 4                      | 3                                           | 1 | 3  |    | 3  |    | 3  |    |
| Cvičení z matematiky                   | CMA              | 1                 | 1             | 1                      |                                             |   |    |    | 1  | 1  |    |    |
| Přírodní vědy                          | PVE              | 4                 |               |                        | 2                                           |   | 2  |    |    |    |    |    |
| Vzdělávání pro zdraví                  |                  |                   |               |                        |                                             |   |    |    |    |    |    |    |
| Tělesná výchova                        | TEV              | 8                 |               |                        | 2                                           |   | 2  |    | 2  |    | 2  |    |
| Vzdělávání v ICT                       |                  |                   |               |                        |                                             |   |    |    |    |    |    |    |
| Informační a komunikační technologie   | ICT              | 6                 | 6             | 2                      | 2                                           | 2 | 2  | 2  | 2  | 2  |    |    |
| Odborné vzdělávání ekonomicko-správní  |                  |                   |               |                        |                                             |   |    |    |    |    |    |    |
| Ekonomika                              | EKO              | 6                 |               |                        | 1                                           |   | 2  |    | 1  |    | 2  |    |
| Cvičení z práva a veřejné správy       | CPV              | 2                 | 2             | 2                      |                                             |   |    |    |    |    | 2  | 2  |
| Veřejná správa                         | VSP              | 11                |               | 1                      | 2                                           |   | 3  |    | 3  |    | 3  |    |
| Kultura ve veřejné správě              | KVS              | 1                 |               |                        |                                             |   |    |    | 1  |    |    |    |
| Ekonomické výpočty a statistika        | EVS              | 1                 |               | 1                      | 1                                           |   |    |    |    |    |    |    |
| Psychologie                            | PSY              | 3                 |               |                        |                                             |   | 1  |    | 2  |    |    |    |
| Písemná a elektronická komunikace      | PEK              | 9                 | 6             |                        | 3                                           |   | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  | 2  |
| Právo                                  | PRV              | 10                |               | 2                      | 2                                           |   | 2  |    | 3  |    | 3  |    |
| Účetnictví                             | UCE              | 3                 | 3             | 2                      |                                             |   | 2  | 2  | 1  | 1  |    |    |
| Česká republika a evropské dimenze     | CED              | 2                 |               |                        | 2                                           |   |    |    |    |    |    |    |
| Volitelné předměty                     |                  |                   |               |                        |                                             |   |    |    |    |    |    |    |
| Bankovníctví                           | BAN              | 2                 |               | 2                      |                                             |   |    |    | 2  |    |    |    |
| Účetnický software                     | USW              | 2                 |               |                        |                                             |   |    |    |    |    |    |    |
| Matematická cvičení                    | MAC              | 2                 |               | 2                      |                                             |   |    |    |    |    | 2  |    |
| Anglická konverzace                    | AKO              | 2                 |               |                        |                                             |   |    |    |    |    |    |    |
| Finanční trh a daně                    | FTD              | 2                 |               | 2                      |                                             |   |    |    |    |    | 2  |    |
| Občanský a společenskovední seminář    | OSV              | 2                 |               |                        |                                             |   |    |    |    |    |    |    |
| CELKOVÉ POČTY HODIN                    |                  | 131               | 46            | 40                     | 32                                          | 9 | 33 | 13 | 34 | 13 | 32 | 11 |



**Rozvržení učiva do ročníku**

V tematických plánech, které jsou zpracovány pro každý předmět samostatně, je podrobně rozepsáno, ve kterém období bude učivo probíráno

**Týdenní plán:**

|                               | počet týdnů v ročníku |    |    |    |
|-------------------------------|-----------------------|----|----|----|
| Činnost ročníku               | 1.                    | 2. | 3. | 4. |
| Vyučování dle rozpisu učiva   | 33                    | 33 | 34 | 33 |
| Lyžařský výcvikový kurz *     | 1                     |    |    |    |
| Souvislá odborná praxe        |                       |    | 4  |    |
| Sportovní a poznávací pobyt * |                       |    | 1  |    |
| Maturitní zkouška             |                       |    |    | 2  |
| Časová rezerva                | 6                     | 7  | 1  | 2  |
| CELKEM                        | 40                    | 40 | 40 | 37 |

\* Pro žáky, kteří se z nějakých důvodů (zdravotní, finanční apod.) nezúčastní lyžařského výcvikového kurzu a sportovního a poznávacího pobytu se organizuje náhradní výuka.

## 6. Převodní tabulka mezi RVP a ŠVP

| RVP                                  |                                                    |                            | ŠVP Veřejnosprávní činnost             |                                          |                              |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------|------------------------------|
| Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy | Minimální počet týdenních vyučovacích hodin celkem | Celkový počet během studia | Vyučovací předmět                      | Počet týdenních vyučovacích hodin celkem | Využití disponibilních hodin |
| <b>Jazykové vzdělávání</b>           |                                                    |                            |                                        |                                          |                              |
| Český jazyk                          | 5                                                  | 160                        | Český jazyk a literatura               | 6                                        | 1                            |
| Cizí jazyk                           | 10                                                 | 320                        | Anglický jazyk                         | 12                                       | 2                            |
|                                      |                                                    |                            | Cizí jazyk 2                           | 11                                       | 11                           |
|                                      |                                                    |                            | Angličtina ve veřejné správě           | 4                                        | 4                            |
|                                      |                                                    |                            |                                        |                                          |                              |
| Společenskovední vzdělávání          | 5                                                  | 160                        | Základy společenských věd              | 2                                        |                              |
|                                      |                                                    |                            | Dějepis                                | 3                                        |                              |
|                                      |                                                    |                            |                                        |                                          |                              |
| Přírodovědné vzdělávání              | 4                                                  | 128                        | Přírodní vědy                          | 4                                        |                              |
| Matematické vzdělávání               | 8                                                  | 256                        | Matematika                             | 12                                       | 4                            |
|                                      |                                                    |                            | Cvičení z matematiky                   | 1                                        | 1                            |
| Estetické vzdělávání                 | 5                                                  | 160                        | Český jazyk a literatura               | 6                                        | 1                            |
| Vzdělávání pro zdraví                | 8                                                  | 256                        | Tělesná výchova                        | 8                                        |                              |
| Vzdělávání v ICT                     | 4                                                  | 128                        | Informační a komunikační technologie   | 6                                        | 2                            |
| Písemná komunikace a administrativa  | 9                                                  | 288                        | Písemná a elektronická komunikace      | 9                                        |                              |
| Právo a veřejná správa               | 18                                                 | 576                        | Právo                                  | 10                                       | 2                            |
|                                      |                                                    |                            | Veřejná správa                         | 11                                       | 1                            |
|                                      |                                                    |                            | Cvičení z práva a veřejné správy       | 2                                        | 2                            |
| Ekonomika                            | 7                                                  | 224                        | Ekonomika                              | 6                                        |                              |
|                                      |                                                    |                            | Účetnictví                             | 3                                        | 2                            |
|                                      |                                                    |                            | Ekonomické výpočty a statistika        | 1                                        | 1                            |
| Česká republika a evropské dimenze   | 2                                                  | 64                         | Česká republika a evropské dimenze     | 2                                        |                              |
| Kultura ve veřejné správě            | 6                                                  | 192                        | Kultura ve veřejné správě              | 1                                        |                              |
|                                      |                                                    |                            | Základy společenských věd              | 2                                        |                              |
|                                      |                                                    |                            | Psychologie                            | 3                                        |                              |
| Disponibilní hodiny                  | 37                                                 | 1184                       | <b>Volitelné předměty</b>              |                                          |                              |
|                                      |                                                    |                            | Bankovníctví                           | 2                                        | 2                            |
|                                      |                                                    |                            | Účetnický software                     |                                          |                              |
|                                      |                                                    |                            | Matematická cvičení                    | 2                                        | 2                            |
|                                      |                                                    |                            | Anglická konverzace                    |                                          |                              |
|                                      |                                                    |                            | Finanční trh a daně                    | 2                                        | 2                            |
|                                      |                                                    |                            | Občanský a společenskovední seminář    |                                          |                              |
| <b>Celkový počet (týden/studium)</b> | <b>128</b>                                         | <b>4096</b>                | <b>Celkový počet (týden/disponib.)</b> | <b>131</b>                               | <b>40</b>                    |

## 7. Učební osnovy jednotlivých předmětů

Učební osnovy jednotlivých předmětů jsou zpracovány podle Zásad tvorby ŠVP uvedených v RVP jednotlivých oborů vzdělání. Struktura učebních je následující:

### 1. Pojetí vyučovacího předmětu

#### 1.1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

#### 1.2. Charakteristika učiva

#### 1.3. Výukové strategie

#### 1.4. Hodnocení výsledků vzdělávání

#### 1.5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

#### 1.6. Aplikace průřezových témat

### 2. Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

Vedle výstupů, tj. výčtu kompetencí, které žák studiem daného předmětu získá a jednotlivými celky učiva, kterými je výstupů dosaženo, obsahuje rozpis učiva i poznámkovou část. Tato část, která bude zřejmě při vlastní realizaci ŠVP nejčastěji aktualizována, obsahuje odkazy na mezipředmětové vazby (MV) a průřezová témata (PT) a rovněž další aktivity doplňující výuku daného předmětu (JA).

Vlastní učivo je podrobně rozepsáno v tematických plánech jednotlivých předmětů, které tvoří příslušné předmětové komise. Cíle školního vzdělávacího programu Veřejnosprávní činnost jsou naplňovány výukou v předmětech:

Český jazyk  
 Anglický jazyk  
 Angličtina ve veřejné správě  
 Německý jazyk/Ruský jazyk  
 Dějepis  
 Základy společenských věd  
 Matematika  
 Cvičení z matematiky  
 Přírodní vědy  
 Tělesná výchova  
 Informační a komunikační technologie  
 Ekonomika  
 Cvičení z práva a veřejné správy  
 Veřejná správa  
 Kultura ve veřejné správě  
 Ekonomické výpočty a statistika  
 Psychologie  
 Písemná a elektronická komunikace  
 Právo  
 Účetnictví  
 Česká republika a evropské dimenze  
 Bankovníctví

Účetnický software  
Matematická cvičení  
Anglická konverzace  
Finanční trh a daně  
Občanský a společenskovední seminář

## Český jazyk a literatura

|                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Učební osnova předmětu:</b>      | ČESKÝ JAZYK A LITERATURA          |
| <b>Obor vzdělání:</b>               | 68-43-M/01 VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST |
| <b>Celková hodinová dotace:</b>     | 12 hodin                          |
| <b>Hodinová dotace v ročnících:</b> | 3–3–3–3                           |
| <b>Platnost učební osnovy:</b>      | od 1. 9. 2022                     |
| <b>Aktualizace učební osnovy:</b>   | č.:                               |

### 1. Pojetí vyučovacího předmětu

#### 1.1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Rozvíjet v žácích komunikační schopnosti a dovednosti, podporovat rozvoj jejich jazykové kultury a znalost jazyka jako nástroje dorozumívání, sdělování poznatků, dojmů, pocitů a prožitků, přispívat tak k rozvoji sociálních a odborných kompetencí, k pochopení a správné analýze přijímaných informací jak v mluvené, tak v psané formě.

Vést žáky k tomu, aby vnímali kulturní hodnoty jak materiální, tak duchovní sféry lidského bytí jako kulturní dědictví celé společnosti a aby si ho vážili a přispívali k jeho ochraně a případnému rozvíjení.

Předmět se podílí na formování hodnotové orientace žáků v duchu potřeb demokratické společnosti, ideálů svobody, humanity, pokroku, spravedlnosti a demokracie, a to nejen v oblasti estetické, ale i poznávací, etické a sociální – mezilidské.

#### 1.2. Charakteristika učiva

Studium českého jazyka zahrnuje dvě následující roviny:

- Rovinu teoretických vědomostí, které žák aplikuje v praktických cvičeních. Teoretické vědomosti umožňují žákům orientovat se ve vrstvách českého jazyka, rozpoznat je a chápat jazyk jako jev, v němž se odráží historický a kulturní vývoj národa.
  - Rovinu praktických komunikačních a stylizačních dovedností, ve které je žák systematicky veden k rozvíjení komunikačních kompetencí. Žák si osvojí prostředky mluvené, psané i nonverbální komunikace, respektuje přitom konkrétní komunikační situace, které podmiňují volbu vhodných jazykových prostředků.
- Nedílnou součástí této roviny je i práce s informačními zdroji, která v žácích rozvíjí schopnost selekce přijímaných informací, kritického posuzování jejich obsahu a úrovně a vede je k dovednostem zpracovat informace nebo reagovat na ně formou elementárních útvarů informačního postupu, ale i k dovednostem práce s odborným textem.

Literatura je předmět výchově vzdělávacího charakteru, jehož aspekty výchovné a vzdělávací se promítají do tří složek učiva, které spolu úzce souvisejí a navzájem se podmiňují. První složku tvoří získávání vědomostí o české a světové literatuře a jiných druzích umění v jejich historických souvislostech a kontinuitě, druhou složku dovedností aplikovat získané poznatky v práci s literárním textem či jiným artefaktem, třetí složku pak výchova kulturního člověka demokratické společnosti, který ctí kulturní hodnoty, orientuje se v kulturních institucích a kulturním dění vůbec, umí komunikovat s lidmi, prezentovat a kultivovaně obhajovat své estetické názory, získávat informace o kulturním dění a pracovat s nimi.

### 1.3. Výukové strategie

Ve výuce českému jazyku je s ohledem na charakter učiva vyváženě využíváno jednak tradičních metod výuky, jako jsou výklad, vysvětlování, popis, řízený rozhovor, jednak metod podporujících sociální vztahy a kreativní myšlení, jako jsou skupinové vyučování, skupinová diskuze, zadávání problémových úkolů, práce s texty, jejich upravování a obměňování a tvorba otázek k jejich obsahu, případně soutěže skupin žáků, podporující jejich aktivitu, kreativitu a sociální vazby.

Dominantou literatury je práce s konkrétním literárním textem, jeho analýza, podporující žákovu aktivitu, kreativitu a samostatný přístup k promýšlení problémů formulovaných vyučujícím.

Uvedené formy a metody výuky budou doplňovány besedami o přečtených knihách, zhlédnutých filmových a divadelních představeních a výstavách, žákovskými referáty a prezentacemi o četbě, kulturním dění, exkurzemi a besedami s osobnostmi kultury v regionu.

### 1.4. Hodnocení výsledků vzdělávání

V českém jazyce jsou klasifikovány především žákovy znalosti, schopnosti a dovednosti v oblasti pravopisu, slovní zásoby, tvarosloví, syntaxe, stavby textu jako celku, logického myšlení, stylizace myšlenek, hodnocena je jeho aktivita, kreativita, ochota spolupracovat, diskutovat a podílet se na úrovni vyučovacího procesu.

Zahrnuje klasifikaci a hodnocení žákova písemného projevu:

- testy ověřující vědomosti a dovednosti získané studiem jazyka a stylistiky,
- ověřování porozumění textu formou odpovědí na zadané otázky,
- krátké písemné práce z probraného učiva,
- hodnocení vypracovaných referátů a prezentací na zadané téma,
- hodnocení problémových úkolů – cvičení k probrané problematice,
- hodnocení pololetních slohových prací.

Zahrnuje klasifikaci a hodnocení žákova ústního projevu:

- hodnocení kultury žákova ústního projevu,
- hodnocení žákových schopností prezentovat svoje názory, argumentovat, diskutovat a obhajovat své názory,
- hodnocení žákova připraveného a nepřípraveného ústního projevu (prezentace, odpovědi na zadané otázky),
- hodnocení žákovy aktivity v hodinách.

Hodnocení v literatuře je průběžné, opírá se především o hodnocení dovedností práce s uměleckou předlohou, její analýzy, interpretace, kultivovanosti žákova projevu, prezentace nabytých vědomostí a aktivity žáka.

Zahrnuje klasifikaci a hodnocení žákova písemného projevu:

- klasifikace přehledu o klíčových momentech české a světové literární a kulturní historie prostřednictvím testů a písemných prací,
- klasifikace zařazení autorů a jejich děl k příslušným směrům, proudům a obdobím,
- hodnocení zpracovaných záznamů z četby, filmových a divadelních představení a jiných kulturních akcí,
- hodnocení zpracovaných prezentací na zadané téma a schopností pracovat s otevřenými zdroji.

Zahrnuje klasifikaci a hodnocení žákova ústního projevu:

- klasifikace analýzy a interpretace ukázek z literárních děl či celých literárních děl,
- klasifikace schopností komunikovat, prezentovat svoje názory a poznatky získané studiem,
- klasifikace myšlenkové, kompoziční a stylizační úrovně mluvených referátů a recenzí,
- hodnocení kultivovanosti žákova projevu,

- hodnocení aktivity při besedách a diskuzích o knihách a jiných kulturních zážitcích,
- hodnocení účasti na kulturních soutěžích,
- hodnocení komunikačních dovedností – prezentace, argumentace, umění diskuze.

### 1.5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Normální Předmět přispívá především k rozvoji komunikačních kompetencí, ke schopnosti žáků prezentovat, obhajovat a objasňovat své názory, diskutovat a umět naslouchat názorům druhých. Žáci jsou zároveň vedeni k týmové spolupráci, k umění kriticky hodnotit názory druhých, avšak umět také přijímat kritiku.

Žáci jsou vedeni k zodpovědnosti a samostatnosti při řešení zadaných úkolů. Zadané referáty, prezentace, cvičení zpracovávají za použití informačních a komunikačních technologií, využívají otevřených zdrojů, dbají na různorodost informací a nutnost jejich kritického hodnocení a selekce.

### 1.6. Aplikace průřezových témat

#### Občan v demokratické společnosti

Žák je veden k tomu, aby:

- využíval širokou škálu informačních zdrojů, uměl z nich vyčlenit podstatné informace a zpracovat je,
- získané informace kriticky hodnotil a rozeznal seriózní informace od manipulativních technik bulváru,
- si osvojil kulturu diskuze, argumentace, prezentace svých názorů v duchu zásad a respektování práva druhých na odlišný názor,
- využíval svůj komunikační a myšlenkový potenciál k obhajování pokroku, humanity, svobody a demokracie a k odmítání nesnášenlivosti, předsudků, xenofobie.

**Prostředky, metody a formy:** rétorická cvičení, cvičení dialogu, práce s médii, skupinové vyučování, analýza uměleckých děl, řízený rozhovor a diskuze.

#### Člověk a životní prostředí

Žák je veden k tomu, aby:

- využíval svých nabytých komunikačních a argumentačních dovedností k obhajobě péče o životní prostředí,
- vyhledával a zpracovával z různých informačních zdrojů poznatky, dokumenty a zprávy o problematice životního prostředí, zpracoval na toto téma prezentaci, úvahu,
- vnímal bohatství a různorodost krás přírody ztvárněné v uměleckých dílech,
- si uvědomoval význam zachování zdravého a neporušeného životního prostředí.

**Prostředky, metody a formy:** diskuze, prezentace, přednášky, práce s informačními zdroji, skupinové vyučování, analýza uměleckých děl.

#### Člověk a svět práce

Žák je veden k tomu, aby:

- využíval svých komunikačních schopností a dovedností k prezentaci své osobnosti při ucházení se o zaměstnání,
- pracoval s informacemi o pracovních příležitostech, orientoval se v nich a dokázal jich využívat při vyhledávání budoucího zaměstnání,
- uměl komunikovat s poradenskými orgány, s potenciálními zaměstnavateli či úřady práce a využíval svých komunikačních kompetencí jak v písemné, tak v ústní formě k získání pracovního místa i k dalšímu vzdělávání,



- používal různé metody práce s uměleckým textem, byl schopen jej analyzovat, interpretovat, nalézat skrytý podtext a zobecňovat,
- rozvíjel své schopnosti jak týmové spolupráce, tak samostatné práce, dokázal diskutovat, obhajovat své názory a argumentovat.

**Prostředky, metody a formy:** řízená diskuze, rétorická cvičení, nácvik útvarů administrativního stylu, nácvik konkrétních situací, analýza uměleckých děl a jejich interpretace.

### Člověk a digitální svět

Žák je veden k tomu, aby:

- zpracoval útvary administrativního a odborného stylu a pracovní dokumenty jak vlastnoručně, tak s použitím informačních technologií při respektování formálních a obsahových požadavků na příslušné dokumenty,
- využíval prostředků informačních a komunikačních technologií ke zpracování potřebných dokumentů, prezentací,
- získával informace potřebné pro studium českého jazyka využíváním sítě internetu,
- využíval elektronické pošty jak ke komunikaci se školou, vyučujícími, tak s potenciálním zaměstnavatelem při respektování zásad elektronického styku se stranami,
- využíval prostředků moderní komunikace a informační technologie k získávání a zpracování informací o kulturním dění a institucích,
- si uvědomoval různorodost, rozdílnost a rozpornost informačních zdrojů na internetu, kriticky je hodnotil, srovnával a aktivně posuzoval jejich sdělnou hodnotu.

**Prostředky, metody a formy:** firemní platformy (např. Microsoft Teams), sociální sítě, řízená diskuze, beseda, prezentace.

## 2. Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

| Výstup (získané kompetence)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Učivo                                                                                                                                                                                                                                                                                | Poznámky (MV, PT, JA)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Žák <ul style="list-style-type: none"> <li>– pojmenuje jednotlivé jazykové disciplíny a vymezí předmět jejich zkoumání,</li> <li>– zařadí konkrétní problematiku či jev k té či oné jazykovědné disciplíně,</li> <li>– má přehled o vývoji a současném stavu češtiny,</li> <li>– rozlišuje vrstvy českého jazyka a vědomě a citlivě je používá v konkrétních situacích,</li> <li>– používá při výuce vrstvu spisovného českého jazyka,</li> <li>– rozliší slova slohově zabarvená a slohově</li> </ul> | <b>Obecné poučení o jazyce</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Jazykověda a její disciplíny</li> <li>– Národní jazyk a jeho útvary</li> <li>– Jazyková kultura</li> <li>– Vývojové tendence spisovné češtiny</li> <li>– Postavení češtiny mezi evropskými jazyky</li> </ul> | MV <ul style="list-style-type: none"> <li>– Informační a komunikační technologie</li> <li>– Cizí jazyky</li> </ul> PT <ul style="list-style-type: none"> <li>– Občan v demokratické společnosti</li> <li>– Člověk a svět práce</li> <li>– Informační a komunikační technologie</li> </ul> JA <ul style="list-style-type: none"> <li>– Návštěva školní a městské knihovny</li> <li>– Exkurze do městského archivu</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>neutrální a vhodně je používá v textu,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– rozpozná funkční a útvary prostředky užití v textu,</li> <li>– respektuje spisovnou normu českého jazyka, a uplatňuje tak kulturu projevu jak psaného, tak mluveného,</li> <li>– orientuje se v postavení češtiny mezi slovanskými a indoevropskými jazyky,</li> </ul>                                                                         |                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– řídí se ve výslovnosti zásadami spisovné české výslovnosti,</li> <li>– identifikuje nejčastější nedostatky ve výslovnosti slov domácích a přejatých,</li> <li>– respektuje ve své výslovnosti zásady slovního přízvuku v češtině,</li> </ul>                                                                                                                                                 | <p><b>Hláskosloví – zvuková stránka jazyka</b></p> | <p>MV</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Odborné předměty – referáty a prezentace na zadané téma</li> <li>– Dějepis – referáty na zadané téma</li> </ul> <p>PT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Občan v demokratické společnosti</li> <li>– Člověk a svět práce</li> <li>– Člověk a životní prostředí</li> <li>– Informační a komunikační technologie</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– respektuje v písemném projevu zásady pravopisu a rozpozná v předloženém textu pravopisné nedostatky a opraví je,</li> <li>– vyhodnocuje vlastní pravopisné a stylistické nedostatky a se zdůvodněním je opraví,</li> <li>– používá aktivně Pravidla českého pravopisu a orientuje se v nich,</li> <li>– pracuje aktivně s nejnovějšími normativními příručkami českého pravopisu,</li> </ul> | <p><b>Pravopis – grafická stránka jazyka</b></p>   | <p>MV</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Všechny předměty</li> </ul> <p>PT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Člověk a svět práce</li> <li>– Občan v demokratické společnosti</li> <li>– Informační a komunikační technologie</li> </ul> <p>JA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Četba krásné literatury</li> </ul>                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– orientuje se v různých typech slovníků a aktivně s nimi pracuje,</li> <li>– objasní svými slovy frazeologická spojení,</li> <li>– rozliší přenesený význam slova od významu původního,</li> <li>– odliší slova mnohoznačná od homonym,</li> <li>– aktivně využívá možnosti synonym při výstavbě textu a promluvě,</li> <li>– vytvoří k zadaným výrazům antonyma,</li> <li>– nahradí knižní výrazy nebo archaismy spisovnými výrazy soudobého českého jazyka,</li> <li>– rozlišuje jednotlivé vrstvy slovní zásoby z hlediska spisovnosti, dobového výskytu, expresivity a používá je adekvátně k určité komunikační situaci,</li> <li>– uvědomuje si vliv cizích jazyků na mateřský jazyk,</li> </ul> | <p><b>Nauka o slovní zásobě</b></p>                   | <p>MV</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Všechny předměty – referáty a prezentace na zadané téma</li> </ul> <p>PT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Občan v demokratické společnosti</li> <li>– Člověk a svět práce</li> <li>– Člověk a životní prostředí</li> <li>– Informační a komunikační technologie</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– vysvětlí, jakými způsoby je v češtině obohacována a rozšiřována slovní zásoba,</li> <li>– objasní, jakými způsoby jsou tvořena slova v českém jazyce,</li> <li>– objasní měnící se význam slov,</li> <li>– vysvětlí principy tvoření slov odvozováním, skládáním a zkracováním,</li> <li>– rozliší ve slově tvaroslovný základ a tvaroslovný formant,</li> <li>– identifikuje ve tvaroslovném základu dílčí morfémy,</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p><b>Slovotvorba a obohacování slovní zásoby</b></p> | <p>MV</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Všechny předměty – referáty a prezentace na zadané téma</li> </ul> <p>PT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Občan v demokratické společnosti</li> <li>– Člověk a svět práce</li> <li>– Člověk a životní prostředí</li> <li>– Informační a komunikační technologie</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– identifikuje v textu slovní druhy a vysvětlí jejich význam,</li> <li>– objasní princip třídění slov z hlediska tvaroslovného a obsahového,</li> <li>– určí u ohebných slovních druhů příslušné mluvnické kategorie a svá tvrzení zdůvodní,</li> <li>– využívá znalostí z tvarosloví k objasnění pravopisných jevů,</li> <li>– respektuje základní principy systému skloňování a časování,</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p><b>Tvarosloví</b></p>    | <p>MV</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Všechny předměty – referáty a prezentace na zadané téma</li> </ul> <p>PT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Občan v demokratické společnosti</li> <li>– Člověk a svět práce</li> <li>– Člověk a životní prostředí</li> <li>– Informační a komunikační technologie</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– provede syntaktickou analýzu věty jednoduché,</li> <li>– rozpozná větu dvojčlennou od věty jednočlenné,</li> <li>– používá správně interpunkci ve větě jednoduché,</li> <li>– identifikuje základní a rozvíjející větné členy,</li> <li>– rozlišuje významové poměry mezi několikanásobnými větnými členy,</li> <li>– vysvětlí důležitost pořádku slov ve větě pro její význam s ohledem na východisko a jádro výpovědi,</li> <li>– provede analýzu souvětí, pozná v něm počet vět,</li> <li>– určí druh souvětí, druhy vedlejších vět a poměry mezi větami hlavními,</li> <li>– nahradí větu vedlejší větným členem a naopak,</li> <li>– nalezne ve výstavbě věty a souvětí nedostatky a odstraní je,</li> <li>– používá správně interpunkci v souvětí,</li> </ul> | <p><b>Větná skladba</b></p> | <p>MV</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Všechny předměty – referáty a prezentace na zadané téma</li> </ul> <p>PT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Občan v demokratické společnosti</li> <li>– Člověk a svět práce</li> <li>– Člověk a životní prostředí</li> <li>– Informační a komunikační technologie</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– dodržuje zásady aktuálního členění větného pro zachování koherence a kontinuity textu jako celku,</li> <li>– využívá znalostí o větných členech a jejich vztazích k logickému strukturování výpovědi,</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– vyhotovuje ve výuce jednotlivých předmětů čitelné, přehledné a systematicky uspořádané záznamy,</li> <li>– formuluje získávané informace písemně vlastními slovy,</li> <li>– získává potřebné informace ke studiu z různých zdrojů,</li> <li>– pracuje aktivně se získanými informacemi, analyzuje je a kriticky zhodnotí,</li> <li>– analyzuje text, se kterým pracuje, zpracuje výpisky, konspekt,</li> <li>– odliší podstatné informace od nepodstatných,</li> <li>– doplní podle smyslu textu vynechané části textu nebo odhadne předchozí či následující pasáž,</li> <li>– rozliší dílčí témata v cvičném textu a rozčlení je na odstavce,</li> <li>– využívá prostředků k udržení kontaktu se čtenářem nebo posluchačem,</li> <li>– v mluvených projevech použije prostředků oživujících jeho sdělení – nonverbální a paralingvistické prostředky,</li> </ul> | <p><b>Nauka o textu</b></p> | <p>MV</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Všechny předměty</li> </ul> <p>PT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Občan v demokratické společnosti</li> <li>– Člověk a svět práce</li> <li>– Člověk a životní prostředí</li> <li>– Informační a komunikační technologie</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– pracuje se zdroji, uvádí bibliografické citace dle státní normy, dodržuje autorská práva,</li> <li>– kriticky přistupuje k informacím z internetu, ověřuje si jejich hodnověrnost,</li> <li>– vypracuje anotaci a resumé,</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– rozlišuje funkční styly a identifikuje je z dílčích předložených ukázek,</li> <li>– rozliší jazykové prostředky textové výstavby jednotlivých funkčních stylů,</li> <li>– uplatňuje souvislosti funkčních stylů a slohových postupů, prolínání slohových postupů a jejich podíl na výstavbě konkrétního slohového útvaru,</li> <li>– rozezná použité slohové postupy,</li> <li>– přiřadí k jednotlivým funkčním stylům předložené slohové útvary,</li> <li>– opraví v textu nevýstižná vyjádření vyjádřením výstižným,</li> <li>– rozezná funkční styl, slohový postup a slohový útvar,</li> <li>– sestaví základní slohové útvary,</li> <li>– přizpůsobuje výběr jazykových prostředků danému funkčnímu stylu,</li> </ul> | <b>Nauka o slohu</b>                 | <p>MV</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Informační a komunikační technologie</li> <li>– Cizí jazyky</li> </ul> <p>PT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Občan v demokratické společnosti</li> <li>– Člověk a svět práce</li> <li>– Člověk a životní prostředí</li> <li>– Informační a komunikační technologie</li> </ul> <p>JA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Aktivní práce s médii</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– charakterizuje prostě sdělovací funkční styl,</li> <li>– vypracuje útvary prostě sdělovacího stylu,</li> <li>– respektuje věcnost, stručnost a výstižnost</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Funkční styl prostě sdělovací</b> | <p>MV</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Cizí jazyky</li> </ul> <p>PT</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| informačních útvarů<br>v souvislosti s logikou jeho<br>výstavby,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Občan v demokratické společnosti</li> <li>– Člověk a svět práce</li> <li>– Člověk a životní prostředí</li> <li>– Informační a komunikační technologie</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– přednese různé druhy projevů,</li> <li>– využívá ve svém projevu všech rovin komunikace verbální a nonverbální,</li> <li>– jasně a srozumitelně prezentuje své názory, poznatky a vědomosti a věcně a srozumitelně je obhazuje,</li> <li>– přednese krátký kultivovaný připravený projev na zadané téma,</li> <li>– řídí se zásadami spisovné výslovnosti a dbá ve svém vyjadřování na kulturu projevu,</li> <li>– vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně,</li> <li>– obhájí své stanovisko a dokáže naslouchat druhým,</li> <li>– uplatňuje normy kulturního chování ve společenských a pracovních situacích,</li> </ul> | <b>Funkční styl řečnický</b> | <p>MV</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Všechny předměty – referáty a prezentace na zadané téma</li> </ul> <p>PT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Občan v demokratické společnosti</li> <li>– Člověk a svět práce</li> <li>– Člověk a životní prostředí</li> <li>– Informační a komunikační technologie</li> </ul> <p>JA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Beseda a projev ve veřejném prostoru</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– charakterizuje umělecký funkční styl,</li> <li>– vypracuje útvary uměleckého stylu,</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Funkční styl umělecký</b> | <p>MV</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Cizí jazyky</li> </ul> <p>PT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Občan v demokratické společnosti</li> <li>– Člověk a svět práce</li> <li>– Člověk a životní prostředí</li> <li>– Informační a komunikační technologie</li> </ul> <p>JA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Vlastní četba</li> </ul>                                                                    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– charakterizuje podstatu publicistického funkčního stylu a jeho funkci v životě společnosti,</li> <li>– rozlišuje typy mediálních sdělení a jejich funkci, identifikuje jejich typické postupy, jazykové a jiné prostředky,</li> <li>– charakterizuje význačné rysy publicistického stylu,</li> <li>– analyzuje jazykové prostředky publicistického stylu a vyhledá v ukázkách automatizované a aktualizované výrazy pro něj příznačné,</li> <li>– uvede konkrétní útvary publicistického stylu a rozliší vlastní publicistické útvary od útvarů na hranici mezi publicistikou a beletrií,</li> <li>– vypracuje útvary publicistického stylu</li> <li>– uvede příklady vlivu médií a digitální komunikace na každodenní podobu mezilidské komunikace,</li> <li>– analyzuje denní tisk a vyhledá v něm jednotlivé útvary publicistického stylu,</li> <li>– má přehled o médiích působících v regionu,</li> <li>– kriticky přistupuje k působení médií a reklamy</li> </ul> | <p><b>Funkční styl publicistický</b></p> | <p>MV</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Cizí jazyky</li> <li>– Základy společenských věd</li> <li>– Občanská nauka</li> <li>– Sociologie a politologie</li> <li>– Občanský a společenskovědní seminář</li> </ul> <p>PT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Občan v demokratické společnosti</li> <li>– Člověk a svět práce</li> <li>– Člověk a životní prostředí</li> <li>– Informační a komunikační technologie</li> </ul> <p>JA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Aktivní práce s médii</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– charakterizuje odborný funkční styl,</li> <li>– vypracuje útvary odborného stylu</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p><b>Funkční styl odborný</b></p>       | <p>MV</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Všechny předměty – referáty a prezentace na zadané téma</li> </ul> <p>PT</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Občan v demokratické společnosti</li> <li>– Člověk a svět práce</li> <li>– Člověk a životní prostředí</li> <li>– Informační a komunikační technologie</li> </ul> <p>JA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Odborná praxe v tuzemsku i v zahraničí</li> </ul>                                                                                                                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– charakterizuje administrativní funkční styl,</li> <li>– vypracuje útvary administrativního funkčního stylu,</li> <li>– používá adekvátních výrazových prostředků administrativního stylu,</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Funkční styl administrativní</b>                                                                                                                                                                               | <p>MV</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Všechny předměty</li> </ul> <p>PT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Občan v demokratické společnosti</li> <li>– Člověk a svět práce</li> <li>– Člověk a životní prostředí</li> <li>– Informační a komunikační technologie</li> </ul> <p>JA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Odborná praxe v tuzemsku i v zahraničí</li> </ul>                                                                                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– rozezná umělecký text od neuměleckého,</li> <li>– rozpozná a charakterizuje literární druhy a žánry,</li> <li>– vystihne typické znaky různých literárních textů,</li> <li>– rozumí obsahu textu i jeho jednotlivým částem,</li> <li>– interpretuje smysl uměleckého textu, interpretuje text z hlediska jeho umělecké výstavby, tj. užití uměleckých prostředků,</li> <li>– při rozboru uměleckého textu uplatňuje znalosti z literární teorie,</li> </ul> | <b>Základy teorie literatury a práce s uměleckým textem</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Základní členění umělecké literatury (druhy a žánry)</li> <li>– Literární rozbor uměleckých textů</li> </ul> | <p>MV</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Dějepis</li> <li>– Základy společenských věd</li> <li>– Občanská nauka</li> <li>– Informační a komunikační technologie</li> </ul> <p>PT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Občan v demokratické společnosti</li> <li>– Člověk a svět práce</li> <li>– Člověk a životní prostředí</li> <li>– Informační a komunikační technologie</li> </ul> <p>JA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Četba děl krásné literatury</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– orientuje se v základních dílech české a světové literatury,</li> <li>– charakterizuje umělecké směry a školy příznačné pro určitou dobu,</li> <li>– časově zařadí umělecké směry, školy, autory a díla pro ně typická,</li> <li>– přiřadí k jednotlivým uměleckým směrům a školám typické autory a díla,</li> <li>– charakterizuje jednotlivá díla z hlediska literárního druhu a žánru,</li> <li>– vysvětlí vliv historických souvislostí na vznik uměleckého směru či konkrétního díla,</li> <li>– posoudí, jakým způsobem se promítají dobové události a poměry do konkrétních děl,</li> <li>– vysvětlí příčiny častého kontroverzního postoje umělce vůči soudobé oficiální společnosti a jejím hodnotám,</li> <li>– objasní úlohu umělců v boji proti válkám, násilí, sociální nespravedlnosti, nedemokratickým režimům, genocidě, rasové a jiné nesnášenlivosti,</li> <li>– zhodnotí význam autora a jeho díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr a další generace,</li> <li>– interpretuje umělecká díla,</li> <li>– vyjádří vlastní prožitky z uměleckých děl,</li> <li>– dbá na výrazné čtení uměleckého textu,</li> <li>– s využitím různých zdrojů informací (knihovny,</li> </ul> | <p><b>Literatura a ostatní druhy umění v jednotlivých vývojových etapách</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Starověk</li> <li>– Středověk</li> <li>– Renesance a humanismus</li> <li>– Baroko</li> <li>– Klasicismus, osvícenství a preromantismus</li> <li>– České národní obrození</li> <li>– Světový a český romantismus</li> <li>– Světový realismus a naturalismus</li> <li>– Česká literatura 2. poloviny 19. století</li> <li>– Přelom 19. a 20. století v české a světové literatuře (do 1. světové války)</li> <li>– Světová a česká literatura od 1. světové války do roku 1945</li> <li>– Světová literatura od 2. světové války do současnosti</li> <li>– Česká literatura od roku 1945 do roku 1989</li> <li>– Současná česká literatura</li> </ul> | <p>MV</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Dějepis</li> <li>– Základy společenských věd</li> <li>– Občanská nauka</li> <li>– Informační a komunikační technologie</li> </ul> <p>PT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Občan v demokratické společnosti</li> <li>– Člověk a svět práce</li> <li>– Člověk a životní prostředí</li> <li>– Informační a komunikační technologie</li> </ul> <p>JA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Četba krásné literatury</li> <li>– Návštěva divadla, exkurze</li> </ul> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                        |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <p>odborné publikace,<br/>časopisy, internet) vytvoří<br/>prezentaci na zadané<br/>téma,</p> <p>– orientuje se v nabídce<br/>kulturních institucí.</p> |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

## Anglický jazyk

|                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Učební osnova předmětu:</b>      | ANGLICKÝ JAZYK                    |
| <b>Obor vzdělání:</b>               | 68-43-M/01 VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST |
| <b>Celková hodinová dotace:</b>     | 12 hodin                          |
| <b>Hodinová dotace v ročnících:</b> | 3–3–3–3                           |
| <b>Platnost učební osnovy:</b>      | od 1. 9. 2022                     |
| <b>Aktualizace učební osnovy:</b>   | č.:                               |

### 1. Pojetí vyučovacího předmětu

#### 1.1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Výuka cizích jazyků je významnou součástí všeobecného vzdělávání žáků. Rozšiřuje a prohlubuje znalosti získané na základní škole, celkový kulturní rozhled, práci s informacemi a informačními technologiemi, a směřuje k dalšímu jazykovému a profesnímu zdokonalování.

Vedle základních jazykových vědomostí, jako jsou gramatické, lexikální, pravopisné, fonetické aj., je nezbytné klást důraz na rozvoj kritického myšlení a zpracování informací s ohledem na duševní vlastnictví. Snaha o porozumění a orientaci v okolním světě tedy může sloužit jako motivace pro studium cizího jazyka. Aktivní znalost cizích jazyků v současné době napomáhá k účinnější mezinárodní komunikaci, přístupu k adekvátním informačním zdrojům v cizím jazyce a rozšíření znalostí žáků o světě. V oblasti výchovně vzdělávací přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů, rozvíjí jejich schopnost celoživotního vzdělávání. Právě proto je vhodné využívat metody směřující k propojení izolovaného školního prostředí, v němž je žák většinou pasivní, s reálným prostředím existujícím mimo školu – využití multimediálních programů a internetu, navazování kontaktů se školami v zahraničí, organizování výměnných, výukových a poznávacích zájezdů, zapojení žáků do projektů a soutěží.

Výuka by rovněž měla být podporována kvalitní didaktickou technikou, umožňující dobré sluchové i vizuální vnímání – dataprojektory, zvukové systémy a výpočetní technika. Lepší uplatnění na trhu práce podporují rovněž různé odborné praxe v tuzemsku i zahraničí.

**První cizí jazyk** navazuje na úroveň jazykových znalostí a komunikačních kompetencí A2 Společného evropského referenčního rámce, které žáci získali na základní škole, a směřuje k osvojení úrovně komunikativních jazykových kompetencí, která odpovídá stupnici B1 – B2 Společného evropského referenčního rámce.

#### 1.2. Charakteristika učiva

**Obsahem výuky je systematické prohlubování a rozvíjení:**

- řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní a interaktivní,
- přiměřeného rozsahu jazykových prostředků, tj. slovní zásoby včetně nejběžnější frazeologie a odborné terminologie (odborná terminologie je vyučována v rámci předmětu obchodní angličtina, která tvoří více než 20 % výuky cizího jazyka), mluvnice, zvukové a grafické stránky jazyka,
- poznatků o reáliích zemí příslušné jazykové oblasti a jejich srovnání s reáliemi České republiky
- praktických a odborných znalostí z oblasti ekonomiky

#### Řečové dovednosti

- společenské a zdvořilostní fráze (pozdrav, prosba, poděkování, oslovení, představování, rozloučení);
- vyjádření, odůvodnění a obhájení postoje nebo názoru (souhlas, nesouhlas, odmítnutí, zákaz, možnost, nemožnost, nutnost, schopnost);

- emoce (libost, nelibost, zájem, nezájem, zklamání, překvapení, obava, vděčnost, sympatie, lhostejnost);
- morální stanovisko (omluva, odpuštění, pochvala, pokárání, lítost);
- pokyn k činnosti (žádost, přání, prosba, nabídka, výzva, rada, pozvání, doporučení);
- vlastní písemný projev a odpověď (vzkaz, pozdrav, přání, blahopřání, pozvání, osobní dopis, formální dopis – žádost o práci, strukturovaný životopis, stížnost, pozvánka, email);
- delší písemný projev (vypravování, článek, blog, popis, charakteristika, úvaha apod.);
- stručné zaznamenání čteného textu či slyšeného projevu, reprodukce.

#### Tematické okruhy:

- domov, rodina,
- mezilidské vztahy,
- osobní charakteristika,
- kultura a umění,
- sport, volný čas,
- bydlení, obchody a služby,
- stravování, péče o zdraví,
- cestování, doprava, ubytování, realie anglicky mluvících zemí,
- škola a studium, zaměstnání,
- člověk a společnost,
- příroda, životní prostředí,
- věda a technika,
- podnebí, počasí, roční období,
- realie České republiky a porovnání se zeměmi příslušné jazykové oblasti.

### 1.3. Výukové strategie

Výuka je vedena komplexně a využívá prvky deduktivní, induktivní i sociálně zprostředkované výuky. Výuka je založena především na osvojování jazykových struktur a na jejich autentickém využívání v praxi. Na základě slyšených a psaných textů objevují významy slov, pojmů a gramatických jevů. Výuka se opírá také o výklad, předvedení a procvičení v příkladech. Konkrétní jazykové dovednosti a postupy se žáci učí také formou simulací a hraní rolí. Své komunikační znalosti si také mohou ověřit v konverzační soutěži v anglickém jazyce ve školním kole, případně i na úrovni kola okresního. Budou využívány mezipředmětové vztahy a do vyučování odborných předmětů budou zařazovány termíny odborné angličtiny studovaného oboru.

K podpoře výuky slouží internet, filmy, časopisy a další doplňkové materiály. Žáci mají možnost využívat školní knihovnu, kde si mohou vypůjčit knihy v originále.

### 1.4. Hodnocení výsledků vzdělávání

Hodnocení žáků je objektivní a řídí se klasifikačním řádem s ohledem na principy formativního hodnocení. Při hodnocení je kladen důraz na hloubku porozumění učivu, na schopnost aplikovat poznatky v praxi, na samostatný a tvořivý přístup k řešení úkolů. Způsob hodnocení spočívá v kombinaci známkování, slovního hodnocení a využívání bodového hodnocení. Průběžně jsou využívány kontrolní testy, pro zjištění stupně osvojení znalostí. Ústní zkoušení a dílčí písemné práce jsou zařazovány pro ověření znalosti pravopisu, fonetiky, lexikologie a gramatiky.

Vždy je dodržena zásada, že hodnocení má mít motivační charakter. Při pololetní klasifikaci vyučující přihlíží nejen k výsledkům ústního a písemného zkoušení, ale rovněž k celkovému přístupu žáka k předmětu, jeho aktivitě při hodině, k plnění studijních povinností a k jiným aktivitám (četba, projektové činnosti, anglické divadlo atd.). Je uplatňován individuální přístup, zejména k žákům s poruchami učení, ale i k nadaným žákům.

### 1.5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Žák je veden k uplatňování získaných dovedností k řešení různých situací.

#### Komunikativní kompetence

Žák:

- se vyjadřuje přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci a vhodně se prezentuje v souladu s pravidly daného kulturního prostředí;
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- aktivně se účastní diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých;
- písemně zaznamenává podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí;
- dosáhne jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- chápe výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, je motivován k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení;
- zpracovává přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata.

#### Personální a sociální kompetence

Žák:

- stanovuje si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové orientace a životních podmínek;
- reaguje adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímá radu i kritiku;
- přijímá a odpovědně plní svěřené úkoly;
- ověřuje si postoje a jednání jiných lidí;
- pracuje v týmu a podílí se na realizaci společných pracovních a jiných činností.

#### Kompetence k učení

Žák:

- má pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- využívá ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;
- uplatňuje různé způsoby práce s textem, umí efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, porovnává informace z více zdrojů a je čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchá mluvené projevy, pořizuje si poznámky;
- sleduje a hodnotí pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímá hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí.

#### Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák:

- se orientuje v současném multikulturním prostředí, chová se v souladu s principy demokracie;
- chápe a respektuje tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů.

#### Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Žák:

- efektivně pracuje s textem včetně textu odborného;
- získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;

- pracuje s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomuje si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, je mediálně gramotný.

### Kompetence provádět typické podnikové činnosti

Žák:

- komunikuje se zahraničními partnery ústně i písemně nejméně v jednom cizím jazyce.

### 1.6. Aplikace průřezových témat

Průřezová témata zaujímají nezastupitelné místo v celkovém rozvoji osobnosti žáka.

#### Občan v demokratické společnosti

Žák dovede jednat s lidmi, diskutovat s nimi o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledá kompromisní řešení (práce s texty, dokumentární filmy atd. zaměřenými na evropský a světový kontext, budování a fungování EU, protiklady a zvláštnosti jednotlivých kultur, upozornění na přetrvávající nedemokratické systémy. Učitel vede žáky k zamyšlení nad demokratickým a nedemokratickým chováním, v rozhovorech ovlivňuje nekritické přijímání médií, zdůrazňuje slušnost, multikulturální výchovu). Obsahem jsou tematické okruhy týkající se mezigeneračních vztahů, rasizmu, bezdomovectví, nezaměstnanosti, problémů mladé generace, mezikulturních vztahů atd.

#### Člověk a životní prostředí

Žák respektuje principy udržitelného rozvoje – aktivity (čtení, psaní, poslech, konverzace) spojené s ochranou přírody, s globálními problémy (změny klimatu, mizení deštných pralesů, přelidnění, nedostatek pitné vody, země třetího světa), porovnání přístupu k ochraně životního prostředí v jednotlivých zemích. Výchova k vlastnímu ekologickému chování.

#### Člověk a svět práce

Žák umí vyhledávat a posuzovat informace o vzdělávací nabídce, které žáku pomohou v orientaci na trhu práce, znalosti jednotlivých oborů, vedení k sebekritičnosti a posouzení vlastních schopností a možností, vedoucích k správnému rozhodnutí při výběru budoucího povolání, naučit žáky písemně i verbálně prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a své priority.

#### Informační a komunikační technologie

Během výuky žáci pracují s interaktivními programy, vhodnými digitálními nástroji a mobilními aplikacemi. Je využívána platforma Teams a Moodle pro zadávání a hodnocení úkolů, prezentací, projektů.

## 2. Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

| Výstup (získané kompetence)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Učivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Poznámky (MV, PT, JA)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– představí sebe a členy své rodiny,</li> <li>– vyjmenuje aktivity pro volný čas, kulturní zájmy,</li> <li>– popíše, jak se lidé cítí, co prožívají</li> <li>– koupí si jízdenky a letenky, zeptá se na cestu, radu apod.,</li> <li>– napíše pohlednici z prázdnin, blog o cestování či jiných tématech</li> <li>– domluví se v běžných situacích při nakupování,</li> <li>– vyjmenuje části oblečení,</li> <li>– mluví o počasí a ročních obdobích,</li> <li>– charakterizuje postavu, vzhled, samostatně s pomocí slovníku sestaví popis, vyprávění,</li> <li>– popíše základní ekologické problémy,</li> <li>– seznámí se se základní terminologií spojenou s používáním počítače a internetu,</li> <li>– čte pracovní inzeráty,</li> <li>– napíše žádost o zaměstnání s pomocí ukázkových vzorů a strukturovaný životopis,</li> <li>– podá informace o svém zdravotním stavu,</li> <li>– je schopný popsat základní rozdíly mezi kulturou ČR a kulturou anglicky mluvících zemí</li> </ul> | <p><b>Tematické okruhy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– osobní údaje, každodenní život,</li> <li>– volný čas, zábava, sport,</li> <li>– mezilidské vztahy, pocity, popis vlastností,</li> <li>– cestování, dopravní prostředky,</li> <li>– služby, nakupování,</li> <li>– počasí a přírodní katastrofy,</li> <li>– ochrana životního prostředí,</li> <li>– jídlo a nápoje,</li> <li>– příroda, město,</li> <li>– oblečení,</li> <li>– svět práce, povolání,</li> <li>– zločin,</li> <li>– vzdělávání věda a technika,</li> <li>– formy komunikace</li> <li>– péče o tělo a zdraví,</li> <li>– dům a domov,</li> <li>– Česká republika, anglicky mluvící země</li> </ul> | <p><b>MV</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ZSV – člověk v lidském společenství (komunikace, kvalita mezilidských vztahů, osobnost a její rozvoj)</li> <li>– Český jazyk – struktura životopisu</li> <li>– GMV – anglicky mluvící země a světové problémy</li> </ul> <p><b>PT</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Občan v demokratické společnosti</li> <li>– Člověk a životní prostředí</li> <li>– Člověk a digitální svět</li> <li>– Člověk a svět práce</li> </ul> |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– vede rozhovory na daná témata, je schopen klást otázky a na dotazy</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p><b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– práce s přiměřeně obtížnými texty v učebnici</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p><b>MV</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ICT – získávání informací s využitím informačních technologií</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>reaguje, pokud něčemu nerozumí, požádá o zopakování či vysvětlení, přeformuluje či vysvětlí vlastní sdělení;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– souvisle hovoří o daných tématech, především ze své perspektivy;</li> <li>– zvládá komunikační situace při nakupování, cestování, společenské konverzaci, u lékaře, při hledání práce aj;</li> <li>– napíše různé texty v požadované délce: např. vypravování, formou blogu či článku popíše různé události, používá prvky charakteristiky a popisu, formou úvahy vyjádří svůj názor, napíše formální i neformální dopis a email a používá odpovídající jazykové prostředky;</li> <li>– rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskusím rodilých mluvčích pronášeným ve standardním hovorovém tempu;</li> <li>– čte s porozuměním věcně i jazykově přiměřené texty, orientuje se v textu, rozliší hlavní a vedlejší myšlenky;</li> <li>– uplatňuje různé techniky čtení textu;</li> <li>– sdělí obsah, hlavní myšlenky či informace vyslechnuté nebo přečtené</li> </ul> | <p>a autentickými materiály z internetu, četba, překlad</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– poslechová cvičení,</li> <li>– odpovědi na otázky</li> <li>– dialogy</li> <li>– odvozování významu slov z kontextu</li> <li>– zpracování písemných textů, překlady</li> </ul> | <p>– Český jazyk – zdokonalování jazykových dovedností</p> <p><b>PT</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Občan v demokratické společnosti</li> <li>– Člověk a svět práce</li> </ul> |
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- se vyjadřuje většinou gramaticky správně a uplatňuje základní</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p><b>Jazykové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– slovesa a slovesné časy (přítomné časy, minulé časy, budoucí časy,</li> </ul>                                                                                                                           | <p><b>MV</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Český jazyk – základy komunikace</li> </ul>                                                                                           |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>způsoby tvoření slov v jazyce;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozlišuje rozdíly mezi jednotlivými časy a funkčně je k využívá k vyjádření časových posloupností a popisu událostí v minulosti, přítomnosti i budoucnosti;</li> <li>- vyjádří různé množství a porovnává různé skutečnosti;</li> <li>- pomocí nepřímé řeči předává sdělení druhých,</li> <li>- používá trpný rod a chápe jeho význam ve formálních i neformálních situacích</li> <li>- rozlišuje a správně používá různé podmínkové a přací věty k vyjádření různých možností a spekulací;</li> <li>- chápe význam členů a jiných determinantů pro obecné a konkrétní označení podstatných jmen;</li> <li>- uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce;</li> <li>- používá opisné prostředky v neznámých situacích, při vyjadřování složitých myšlenek;</li> <li>- dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu, opravuje chyby.</li> </ul> | <p>předpřítomný čas, předminulý čas, předbudoucí čas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gramatika – podmínkové a přací věty, nepřímá řeč, trpný rod, tvarosloví, větná skladba, slovesné vzorce, předložkové vazby, členy, kvantifikátory, stupňování přídavných jmen a příslovcí;</li> <li>- výslovnost</li> <li>- grafická podoba jazyka, pravopis</li> <li>- slovní zásoba a její tvoření</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Český jazyk – zdokonalování jazykových dovedností</li> <li>- Český jazyk-trpný rod v odborném textu</li> </ul> <p><b>PT</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Občan v demokratické společnosti</li> <li>- Člověk a svět práce</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- se zeptá na cestu a popíše cestu tazateli,</li> <li>- v dialogích vysvětluje orientaci ve městě,</li> <li>- popíše obrázek, mapku,</li> <li>- napíše osobní dopis a e-mail kamarádovi,</li> <li>- napíše vyprávění,</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p><b>Komunikační situace a jazykové funkce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pozdrav, rozloučení</li> <li>- souhlas, nesouhlas</li> <li>- osobní informace</li> <li>- základní společenské fráze</li> <li>- omluva</li> </ul>                                                                                                                                                                     | <p><b>MV</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Český jazyk – základy komunikace</li> <li>-</li> <li>- ICT – psaní e-mailového dopisu</li> </ul>                                                                                                                                   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- používá výrazy vhodné při popisu obrázků,</li> <li>- napíše pozvánku na oslavu narozenin,</li> <li>- vyplní formuláře dotazníku,</li> <li>- vyjádří nabídku, návrh,</li> <li>- ovládá základní fráze spojené s telefonováním.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– vyjádření názoru</li> <li>– struktura e-mailu a osobního dopisu</li> <li>– vyjádření nabídky, návrhu</li> <li>– kratší písemný projev (osobní dopis, pozdrav, vzkaz, přání, pozvánka)</li> <li>– popis obrázku</li> <li>– podávání informací</li> <li>– orientace ve městě</li> <li>– rada a doporučení</li> <li>– telefonování</li> <li>– delší písemný projev (dopis, vyprávění, jednoduchý úřední dopis, reklamace)</li> </ul> | <p><b>PT</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Občan v demokratické společnosti</li> <li>– Člověk a svět práce</li> </ul> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Angličtina ve veřejné správě

|                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Učební osnova předmětu:</b>      | ANGLIČTINA VE VEŘEJNÉ SPRÁVĚ      |
| <b>Obor vzdělání:</b>               | 68-43-M/01 VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST |
| <b>Celková hodinová dotace:</b>     | 4 hodiny                          |
| <b>Hodinová dotace v ročnících:</b> | 0–1–2–1                           |
| <b>Platnost učební osnovy:</b>      | od 1. 9. 2022                     |
| <b>Aktualizace učební osnovy:</b>   | č.:                               |

### 1. Pojetí vyučovacího předmětu

#### 1.1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Normální Výuka odborné angličtiny je významnou součástí odborného vzdělání studentů. Rozšiřuje a prohlubuje znalosti získané v předmětu anglický jazyk, ekonomika, účetnictví a informatika. Vede k profesnímu zdokonalování absolventa školy.

Základem je rozšiřování lexikálních, pravopisných a fonetických znalostí studentů. Je nezbytné klást důraz na motivaci žáka a jeho zájem o studium cizího jazyka propojením výuky cizího jazyka a odborných znalostí v oblasti veřejné správy. Výuka je podporována kvalitní didaktickou technikou, umožňující dobré sluchové i vizuální vnímání – dataprojektory, zvukové systémy a výpočetní technika. Lepší uplatnění na trhu práce podporují rovněž různé odborné praxe v tuzemsku i zahraničí.

#### 1.2. Charakteristika učiva

Základními charakteristikami učiva předmětu je návaznost na učivo ostatních předmětů – především anglického jazyka a odborných předmětů. Probíraná témata se soustředí na praktické záležitosti týkající se především veřejné správy, financí, práva, Evropské unie a různých typů formální a semi-formální komunikace. Zásadní je zde hlavně znalost a schopnost aktivně použít odbornou slovní zásobu. Součástí učiva je i porovnání zásadních rozdílů v realitách České republiky a anglicky mluvících zemí. Absolventu nabyté znalosti pomohou při pokračování studia na vysoké škole, případně při nástupu do zaměstnání v České republice či v zahraničí.

#### 1.3. Výukové strategie

Výuka je vedena komplexně a využívá prvky deduktivní, induktivní i sociálně zprostředkované výuky. Výuka je založena především na osvojování jazykových struktur a na jejich autentickém využívání v praxi. Na základě slyšených a psaných textů objevují významy slov a pojmů. Výuka se opírá také o výklad, předvedení a procvičení v příkladech. Konkrétní jazykové dovednosti a postupy se žáci učí také formou simulací a hraní rolí. Budou využívány mezipředmětové vztahy a do vyučování odborných předmětů budou zařazovány termíny odborné angličtiny studovaného oboru.

K podpoře výuky slouží internet, filmy, časopisy a další doplňkové materiály. Žáci mají možnost využívat školní knihovnu, kde si mohou vypůjčit knihy v originále.

#### 1.4. Hodnocení výsledků vzdělávání

Hodnocení žáků je objektivní a řídí se klasifikačním řádem s ohledem na principy formativního hodnocení. Při hodnocení je kladen důraz na hloubku porozumění učivu, na schopnost aplikovat poznatky v praxi, na samostatný a tvořivý přístup k řešení úkolů. Způsob hodnocení spočívá v kombinaci známkování, slovního hodnocení a využívání bodového hodnocení. Průběžně jsou využívány kontrolní testy, pro zjištění stupně osvojení znalostí. Ústní zkoušení je zařazováno pro ověření znalosti fonetiky, lexikologie a gramatiky.

Vždy je dodržena zásada, že hodnocení má mít motivační charakter. Při pololetní klasifikaci vyučující přihlíží nejen k výsledkům ústního a písemného zkoušení, ale rovněž k celkovému přístupu žáka k předmětu, jeho

aktivitě při hodině, k plnění studijních povinností a k jiným aktivitám (četba, projektové činnosti, anglické divadlo atd.). Je uplatňován individuální přístup, zejména k žákům s poruchami učení, ale i k nadaným žákům.

### 1.5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

#### Komunikativní kompetence

Žák:

- se vyjadřuje přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci a vhodně se prezentuje v souladu s pravidly daného kulturního prostředí;
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- aktivně se účastní diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje, respektuje názory druhých; písemně zaznamenává podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí;
- dosáhne jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- dosáhne jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace např. rozumí odborné terminologii, pracovním pokynům v písemné i ústní podobě;
- chápe výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, je motivován k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení;
- dosáhne jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeb a charakteru příslušné odborné kvalifikace (rozumí běžné odborné terminologii, pracovním pokynům v písemné i ústní podobě);
- zpracovává přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata.

#### Personální a sociální kompetence

Žák:

- stanovuje si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové orientace a životních podmínek;
- reaguje adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímá radu i kritiku; ověřuje se postoje a jednání jiných lidí;
- pracuje v týmu a podílí se na realizaci společných pracovních a jiných činností.

#### Kompetence k učení

Žák:

- má pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- využívá ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;
- uplatňuje různé způsoby práce s textem, umí efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, je čtenářsky gramotný, s porozuměním poslouchá mluvené projevy, pořizuje si poznámky,
- sleduje a hodnotí pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímá hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí.

#### Občanské kompetence a kulturní povědomí

Žák:

- aktivně se zajímá o politické a společenské dění u nás a ve světě;
- chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje;
- uznává hodnotu života, uvědomuje si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- podporuje hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a má k nim vytvořen pozitivní vztah.

**Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Žák:

- komunikuje se zahraničními partnery ústně i písemně nejméně v cizím jazyce;
- má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru;
- umí vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle.

**Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**

Žák:

- komunikuje elektronickou poštou a využívá další prostředky online a offline komunikace;
- získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracuje s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;

**1.6. Aplikace průřezových témat**

Průřezová témata zaujímají nezastupitelné místo v celkovém rozvoji osobnosti žáka.

**Občan v demokratické společnosti**

Žák dovede jednat s lidmi, diskutovat s nimi o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledá kompromisní řešení (práce s texty, dokumentárními filmy atd. zaměřenými na evropský a světový kontext, budování a fungování EU, protiklady a zvláštnosti jednotlivých kultur, upozornění na přetrvávající nedemokratické systémy. Učitel vede žáky k zamyšlení nad demokratickým a nedemokratickým chováním, v rozhovorech ovlivňuje nekritické přijímání médií, zdůrazňuje slušnost, multikulturální výchovu).

**Člověk a svět práce**

Žák umí vyhledávat a posuzovat informace o vzdělávací nabídce, které žáku pomohou v orientaci na trhu práce, znalosti jednotlivých oborů, vedení k sebekritičnosti a posouzení vlastních schopností a možností, vedoucích k správnému rozhodnutí při výběru budoucího povolání, naučit žáky písemně i verbálně prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a své priority.

**Člověk a digitální svět**

Během výuky žáci pracují s interaktivními programy, vhodnými digitálními nástroji a mobilními aplikacemi. Je využívána platforma Teams a Moodle pro zadávání a hodnocení úkolů, prezentací, projektů.

## 2. Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

## ANGLIČTINA VE VEŘEJNÉ SPRÁVĚ

| Výstup (získané kompetence)                                                                                                                                                                                                                                                            | Učivo                                                   | Poznámky (MV, PT, JA)                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ovládá základní terminologii kapitoly</li> <li>– orientuje se ve vládních institucích a jejich funkcích</li> <li>– dovede hovořit o politickém systému v ČR</li> </ul>                                                            | <b>Government and Its Ministries</b>                    | <b>MV</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– společenské vědy</li> </ul> <b>PT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– občan v demokratické společnosti</li> </ul>               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– uvede hlavní politické směry na území ČR, dovede zjednodušeně vysvětlit jejich program</li> <li>– dovede vysvětlit, jak v ČR probíhají volby do zastupitelstev obcí a krajů, do parlamentu ČR a jak probíhá přímá volba prezidenta</li> </ul> | <b>Czech Republic Elections</b>                         | <b>MV</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– společenské vědy</li> </ul> <b>PT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– občan v demokratické společnosti</li> </ul>               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– dovede hovořit o územně-správním členění v ČR</li> <li>– rozlišuje typy územně-správních celků, dovede vyjmenovat příklady</li> </ul>                                                                                                         | <b>Municipalities and Regions in the Czech Republic</b> | <b>MV</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– geografie a mezinárodní vztahy</li> </ul> <b>PT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– občan v demokratické společnosti</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– rozlišuje názvy profesí (s důrazem na znalost pracovních pozic ve veřejné správě), vyjmenuje možnosti a způsoby zaměstnání, zná terminologii oblasti práce.</li> <li>– vypráví o průběhu brigády, práci na plný či částečný úvazek</li> </ul> | <b>Types of Jobs, Old and New Ways of Working</b>       | <b>MV</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ekonomika</li> </ul> <b>PT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– člověk a svět práce</li> </ul>                                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Vyjmenuje rozdíly v pracovních příležitostech obecně a v našem regionu.</li> </ul>                                                                                                                                                            | <b>Job Opportunities</b>                                | <b>MV</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ekonomika</li> </ul> <b>PT</b>                                                                                                           |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                  |                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Vypráví o pracovních příležitostech ve svém okolí.</li> <li>– Orientuje se v institucích zaměřujících se na koordinaci poskytování pracovních míst – pracovní úřady</li> <li>– Vypráví o svých kariérních plánech do budoucnosti</li> <li>– Je schopen připravit se na pracovní pohovor v cizím jazyce</li> </ul>                                            |                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– člověk a svět práce</li> </ul>                                                                                                                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Vyjmenuje rozdíly mezi osobou samostatně výdělečně činnou (OSVČ), sdružením OSVČ, obchodními společnostmi a společnostmi zaměřenými na charitu (nevládní a neziskové organizace)</li> <li>– Popíše výhody a nevýhody jejich provozování a existence</li> <li>– Uvede různé typy úřadů pro místní správu a dovede vymezit oblast jejich působnosti</li> </ul> | <b>Organizations, Councils</b>                   | <b>MV</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ekonomika</li> </ul> <b>PT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– člověk a svět práce</li> </ul>                                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Osvojí si základní slovní zásobu, která se týká práce s internetem a informačními technologiemi</li> <li>– Rozpoznává několik druhů internetových vyhledávačů</li> <li>– Orientuje se v různých způsobech internetové komunikace</li> <li>– Dovede efektivně využívat internet jako zdroj informací a filtrovat relevantní informace</li> </ul>              | <b>Information Technologies and the Internet</b> | <b>MV</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– písemná a elektronická komunikace</li> </ul> <b>PT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– informační a komunikační technologie</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Rozumí a dovede vytvořit základní telefonní konverzaci týkající se domlouvání schůzek, zanechávání vzkazů a</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Telephoning</b>                               | <b>MV</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– písemná a elektronická komunikace</li> </ul>                                                                                                    |



|                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                  |                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| závěrečných<br>zdvořilostních frází,<br>– Zaznamená vzkazy<br>volajících, vede<br>jednoduchý telefonický<br>rozhovor                                                                                                                                           |                                                  | <b>PT</b><br>– informační a komunikační<br>technologie                                                        |
| – Osvojí si slovní zásobu,<br>která se týká prezentace,<br>organizace a jednání přes<br>internet, psaní emailů a<br>práce s emailovou<br>schránkou<br>– Rozumí formálním<br>náležitostem úředního<br>emailu, rozlišuje formální<br>a neformální styl při psaní | <b>Electronic Mail</b>                           | <b>MV</b><br>– písemná a elektronická<br>komunikace<br><b>PT</b><br>– informační a komunikační<br>technologie |
| – Uspořádá části formálního<br>dopisu podle normy<br>– Stylizuje vybrané dopisy v<br>anglickém jazyce                                                                                                                                                          | <b>Introduction to Formal<br/>Correspondence</b> | <b>MV</b><br>– CJL<br><b>PT</b><br>– informační a komunikační<br>technologie                                  |
| – Ve skupině s ostatními<br>simuluje úřední<br>korespondenci na zadaná<br>témata<br>– Zpracuje vybrané<br>písemnosti v anglickém<br>jazyce<br>– Dodržuje základní<br>pravopisné normy v<br>písemném projevu,<br>opravuje chyby                                 | <b>Official Letters</b>                          | <b>MV</b><br>– CJL<br><b>PT</b><br>– informační a komunikační<br>technologie                                  |
| – Vyjmenuje zásady<br>přípravy a sestavení<br>úspěšné prezentace<br>– Sestaví správnou a<br>divácky úspěšnou<br>prezentaci na zadané<br>téma<br>– Rozpozná chyby v<br>prezentacích svých<br>spolužáků                                                          | <b>Presentation</b>                              | <b>MV</b><br>– CJL, ICT<br><b>PT</b><br>– informační a komunikační<br>technologie                             |
| – Zorganizuje služební cestu<br>svému potenciálnímu<br>nadřízenému<br>– Zajistí všechny potřebné<br>formality a praktické                                                                                                                                      | <b>Business Trip</b>                             | <b>MV</b><br>– písemná a elektronická<br>komunikace                                                           |

|                                                                                                                                                                                                                                                              |                            |                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| úkony vedoucí k úspěšnému průběhu schůzky                                                                                                                                                                                                                    |                            | <b>PT</b><br>– informační a komunikační technologie                                                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Definuje tři stupně krizových situací</li> <li>– Popíše strukturu krizového řízení</li> <li>– Orientuje se v záchranných složkách ČR</li> </ul>                                                                     | <b>Security Management</b> | <b>MV</b><br>– společenské vědy<br><br><b>PT</b><br>– občan v demokratické společnosti                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Definuje různé druhy katastrof přírodních a antropogenních</li> <li>– Vysvětlí, jakými kroky lze katastrofám účinně předcházet</li> </ul>                                                                           | <b>Disasters</b>           | <b>MV</b><br>– společenské a přírodní vědy<br><br><b>PT</b><br>– člověk a životní prostředí           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Uvede a definuje běžné formy terorismu</li> <li>– Dovede porozumět zprávě o teroristické aktivitě a podat vlastní shrnutí v cílovém jazyce</li> </ul>                                                               | <b>Terrorism</b>           | <b>MV</b><br>– geografie a mezinárodní vztahy<br><br><b>PT</b><br>– člověk v demokratické společnosti |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Uvede příklady mezinárodních dohod o životním prostředí</li> <li>– Orientuje se v nejzákladnější slovní zásobě v oblasti práva</li> <li>– Dovede hovořit o dokumentu Státní politika životního prostředí</li> </ul> | <b>Environmental Law</b>   | <b>MV</b><br>– právo<br><br><b>PT</b><br>– člověk a životní prostředí                                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Orientuje se v pravidlech pro psaní, výslovnost a další používání čísel a množstevních výrazů v angličtině</li> </ul>                                                                                               | <b>Numbers</b>             | <b>MV</b><br>– matematika                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Dovede vysvětlit základní pojmy v oblasti veřejných prostředků a státního rozpočtu</li> <li>– Uvede různé druhy daní v ČR, orientuje se v jejich výši</li> </ul>                                                    | <b>Public Finance</b>      | <b>MV</b><br>– ekonomika<br><br><b>PT</b><br>– člověk v demokratické společnosti                      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                |                              |                                                                                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Orientuje se ve struktuře Evropské unie</li> <li>– Vyjmenuje členské státy EU</li> <li>– Vyjmenuje specifika v lexiku</li> <li>– Uplatňuje v komunikaci vhodně vybraná sociokulturní specifika daných zemí</li> </ul> | <p><b>European Union</b></p> | <p><b>MV</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– geografie a mezinárodní vztahy</li> </ul> <p><b>PT</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– občan v DS</li> </ul> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Německý jazyk/Ruský jazyk

|                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Učební osnova předmětu:</b>      | NĚMECKÝ JAZYK/RUSKÝ JAZYK         |
| <b>Obor vzdělání:</b>               | 68-43-M/01 VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST |
| <b>Celková hodinová dotace:</b>     | 11 hodin                          |
| <b>Hodinová dotace v ročnících:</b> | 3–3–2–3                           |
| <b>Platnost učební osnovy:</b>      | od 1. 9. 2022                     |
| <b>Aktualizace učební osnovy:</b>   | č.:                               |

### 1. Pojetí vyučovacího předmětu

#### 1.1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Cílem výuky německého a ruského jazyka jako druhého cizího jazyka je dosažení úrovně A2-B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Výuka bez návaznosti na předchozí studium předpokládá nulovou nebo mírně začátečnickou vstupní úroveň a směřuje k osvojení a prohlubování jazykových kompetencí a prostředků potřebných pro dorozumění a řešení běžných komunikačních situací každodenního života v oblasti osobní, společenské a profesní. Minimální rozsah nově získané slovní zásoby činí 850 lexikálních jednotek, z toho 15 % tvoří odborná slovní zásoba. Při výuce je žák veden k samostatnému učení, k dovednosti vyhledávat informace a pracovat s nimi, používat slovníky a další cizojazyčné zdroje jak v tištěné, tak i v elektronické podobě, využívá multimediálních programů a internetu, navazování kontaktů se žáky v zahraničí, účast na výměnných, výukových a poznávacích akcích, zapojení žáků do národních i mezinárodních projektů a soutěží. Výuka současně přispívá k formování osobnosti žáka, podporuje rozvoj jeho myšlení, paměti, pozornosti a kultury projevu. V oblasti výchovně vzdělávací přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů, rozvíjí jejich schopnost celoživotního vzdělávání.

#### 1.2. Charakteristika učiva

Obsah učiva vychází z RVP vzdělávací oblasti Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce a skládá se ze čtyř kategorií

##### Řečové dovednosti

- receptivní: poslech s porozuměním monologů a dialogů, práce s jednoduchým textem
- produktivní: ústní a písemné vyjadřování tematické a situační (krátký a středně dlouhý písemný projev formální a neformální, jednoduchý překlad)
- interaktivní: řešení každodenních situací, jednoduché dialogy

##### Jazykové prostředky

-výslovnost, pravopis, slovní zásoba včetně základní odborné, gramatika (tvarosloví a větná skladba)

##### Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce

osobní údaje, já a moje rodina, všední den, dům a bydlení, jídlo a pití, péče o tělo, zdraví, odívání, cestování a dovolená, volný čas, vzdělávání, práce a povolání, město, digitální média, odborná slovní zásoba je zaměřena na základní terminologii z oblastí studovaného oboru

komunikační situace: představování, termíny a schůzky, v restauraci, u lékaře, popis osoby, nakupování, orientace ve městě (dotaz na cestu), na nádraží, v hotelu/v penzionu, počasí, hledání bydlení

jazykové funkce: oslovení, zahájení a ukončení rozhovoru, poděkování, loučení, vyjádření prosby, pozvání, odmítnutí, vyjádření souhlasu, nesouhlasu, omluvy, úmyslu, přání, řešení problému

**Realie, poznatky o zemích**

- vybrané poznatky o zemích studovaného jazyka, srovnání s naší zemí
- život v zemi dané jazykové oblasti (rodina, vzdělání, práce, volný čas)

**1.3. Výukové strategie**

Německý a ruský jazyk se vyučuje s cílem naučit žáky vhodně komunikovat a formulovat své názory a postoje v cizím jazyku. K podpoře výuky slouží digitální nástroje a aplikace (Teams), časopisy a další doplňkové materiály. Používají se vhodné metody a formy vzdělávání: monology, dialogy, párová, skupinová práce, řízený rozhovor, možnosti sebehodnocení. Nedílnou součástí jsou rovněž motivační činitele (hry, soutěže, projektové metody výuky, prezentace, mezipředmětové aktivity v cizím jazyce). Mezi motivační činitele patří zahraniční zájezdy, exkurze a účast na evropských projektech v rámci Erasmus+.

**1.4. Hodnocení výsledků vzdělávání**

Žáci jsou hodnoceni průběžně po celý školní rok v souladu s klasifikačním řádem formou ústního a písemného zkoušení. Při hodnocení budou průběžně ověřovány kompetence všech čtyř řečových dovedností (poslech, čtení, psaní, mluvení). Výsledky se ověřují rovněž formou didaktických testů a písemných projevů.

**Formativní hodnocení**

Rozhodující pro hodnocení je směřování k dílčím a posléze k celkovým cílům s respektováním individuálních předpokladů žáků. Budou zohledněny především individuální pokroky žáka. Pomocí formativního hodnocení učitel získává informace, jak se žák vypořádává s látkou, učivem, jaký druh pomoci potřebuje ke zvládnutí učiva. Učitel nesrovnává žáky mezi sebou, ale zaměřuje se na dosahování cílů každého z nich, nabízí žákovi postupy, jak se zlepšit ve svém výkonu. Učitel hodnotí i celkový přístup žáka k předmětu, jeho aktivitě při hodině, k plnění studijních povinností. Uplatňuje individuální přístup, zejména k žákům s poruchami učení, ale i k nadaným žákům.

**1.5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí****Kompetence k učení**

Výuka směřuje k posílení schopnosti využívat vlastních zkušeností a vlastního úsudku při ústní a písemné komunikaci, orientovat se v textu, samostatně vyhledat informace a třídit je. Zaměřuje se na schopnost chápat jednotlivé výrazy a slova ve vztazích a souvislostech. Při výuce jsou žáci pozitivně motivováni i vhodnými učebními pomůckami (audiovizuální technika, prostředky ICT a cizojazyčná četba).

**Kompetence k řešení problémů**

Žáci jsou vedeni k samostatnému řešení problémů s využíváním vlastní kreativity v modelových situacích tak, aby dokázali porozumět základním frázím, textům a projevům. Získané dovednosti vedou i k řešení problémů v týmové práci.

**Kompetence komunikativní**

Výuka směřuje k tomu, aby žák dokázal efektivně používat nabytou slovní zásobu a výrazové prostředky v ústní i písemné komunikaci při běžných životních situacích.

Žák dokáže porozumět různým textům, obrazovým materiálům, běžně užívaným gestům a jiným komunikačním prostředkům, reagovat na ně. Žák dokáže psát krátké, jednoduché dopisy i emaily, vyplnit formuláře.

**Kompetence sociální a personální**

Výuka směřuje k tomu, aby žáci rozuměli pravidlům skupinové práce a uplatnili je v týmové spolupráci s důrazem na ohleduplnost, respekt a proaktivního chování.

**Kompetence občanské**

Výuka pomáhá žákovi orientovat se v demokratické společnosti tak, aby se choval v souladu s principy demokracie, respektoval odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykové odlišnosti. Rozvíjí interkulturní kompetence, vede k překonávání předsudků a k větší toleranci k jiným národům, což přispěje k boji proti rasismu a xenofobii.

**Kompetence pracovní**

Výuka přispívá k rozvoji smyslu pro povinnost, k používání běžných prvků profesní komunikace a týmové spolupráce. Pravidelnou přípravou na výuku je žák veden k získávání správných pracovních návyků. Umí vyjádřit své profesní plány, pojmenovat odborné činnosti a používat základní výrazy odborné slovní zásoby z oblasti studovaného oboru. To vše vede k rozvoji osobnosti žáka.

**1.6. Aplikace průřezových témat****Občan v demokratické společnosti**

Práce s texty zaměřenými na téma EU, multikulturní společnost, mládež a její problémy

**Člověk a životní prostředí**

Žáci se seznámí se základní problematikou ochrany životního prostředí, práce s texty zaměřenými na téma člověk, životní prostředí a jeho udržitelnost.

**Člověk a svět práce**

Žák je veden k tomu, aby se dovedl prezentovat při získávání zaměstnání, pojmenovat běžné činnosti a dovednosti vyplývající ze studovaného oboru a profilu absolventa, napsat strukturovaný životopis, vyplnit formulář s osobními údaji, vyjádřit své profesní plány, úmysly, používat základní výrazy odborné slovní zásoby z oblastí vyplývajících ze zaměření studovaného oboru a z oblasti IT, používat základní a běžné prvky profesní komunikace.

**Člověk a digitální svět**

Zapojení informačních a komunikačních technologií do výuky (digitální nástroje a mobilní aplikace, dataprojektory, interaktivní tabule). Využívání platformy Teams pro zadávání a hodnocení úkolů, prezentací, projektů.

## 2. Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

## NĚMECKÝ JAZYK

| Výstup (získané kompetence)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Učivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Poznámky (MV, PT, JA)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák:</li> <li>– vyslovuje srozumitelně co nejbližše přirozené výslovnosti</li> <li>– přivítá se a rozloučí</li> <li>– představí sebe i ostatní osoby</li> <li>– v psaných textech umí najít potřebné informace</li> <li>– vyplní jednoduchý formulář</li> <li>– sdělí o sobě základní informace</li> <li>– umí získat důležité informace od ostatních</li> <li>– odpoví kladně i záporně na otázku</li> <li>– reaguje na jednoduché otázky a pokyny</li> <li>– rozumí základním údajům, číslovkám, jednoduchým čteným a slyšeným textům</li> <li>–</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– výslovnost (zvukové prostředky jazyka – písničky, říkanky, poslechové texty, tematické obrázky)</li> <li>– pozdravy při setkání a loučení</li> <li>– jednoduché překlady</li> <li>– krátké a středně dlouhé písemné projevy / formulář, dotazník, e-mail, omluva, krátké vzkazy</li> <li>– napsání pozvání, pohlednice, přání</li> </ul>                                                                                                | <p>PT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Základní znalosti o sociokulturních rozdílech, vytváření tolerance a úcty k odlišné kultuře, národu a jazyku.</li> </ul> <p>PT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Občan v demokratické společnosti – osobnost a její rozvoj, komunikace, uplatnění znalostí o sociokulturních poměrech.</li> </ul> <p>MV</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– občanská nauka – člověk v lidském společenství (komunikace, kvalita mezilidských vztahů)</li> <li>– geografie a mezinárodní vztahy-Česká republika, německy mluvící státy</li> <li>– Dějepis-Česká republika, Německo, Rakousko</li> <li>– IT-využívání digitálních nástrojů ve výuce</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– pojmenuje činnosti týkající se zaměstnání</li> <li>– sdělí údaje o povolání jiných osob, jejich původu a národnosti</li> <li>– vyjmenuje názvy států a jejich obyvatel (národností)</li> <li>– uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce</li> <li>– vypráví o své rodině</li> <li>– informuje o svém rozvrhu hodin</li> <li>– vyhledává informace z inzerátů</li> </ul>                                                                                                                                                                                | <p><b>Tematické okruhy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– osobní údaje / já, moje rodina, představování, bydlení, moje budoucnost/</li> <li>– seznamování, představitelé jiných národů, zvyky</li> <li>– škola, práce (povolání)</li> <li>– každodenní život, pozdravy, časové údaje</li> <li>– móda, oblečení</li> <li>– služby, obchody</li> <li>– stravování, typická jídla, restaurace</li> <li>– Naše město, náš dům</li> <li>– cestování, doprava</li> </ul> | <p>–</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– získává a sděluje informace</li> <li>– informuje o problémech a potížích</li> <li>– vyjádří prosbu o pomoc</li> <li>– vyjádří povinnost</li> <li>– požádá o dovolení</li> <li>– vypráví o svých stravovacích návycích</li> <li>– objedná si v restauraci jídlo a pití</li> <li>– vyjadřuje údaje o čase a úsecích dne</li> <li>– pojmenuje činnosti v každodenním životě</li> <li>– vypráví o svém dni</li> <li>– připraví a vede rozhovor na téma přátelé, zájmy, volný čas</li> <li>– pojmenuje různé obchody, provozovny a druhy zboží</li> <li>– domluví si setkání (schůzku)</li> <li>– pojmenuje místa a instituce ve městě</li> <li>– zeptá se na cestu</li> <li>– popíše svůj dům, byt</li> <li>– vypráví o své škole a třídě</li> <li>– popíše zážitky a zkušenosti z prázdnin doma i v zahraničí</li> <li>– Vyjmenuje části těla a běžné nemoci</li> <li>– Popíše nemoci a délku jejich trvání</li> <li>– Získává a sděluje informace o zdravém životním stylu</li> <li>– Pojmenuje některé lidské vlastnosti</li> <li>– Pojmenuje části oblečení</li> <li>– pojmenuje různá zaměstnání a činnosti s nimi související</li> <li>– napíše svůj strukturovaný životopis</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Orientace ve městě</li> <li>– prázdniny, dovolená</li> <li>– Zdraví, péče o zdraví, zdravý životní styl</li> <li>– volný čas, koníčky, přátelé, sport</li> <li>– Lidé, vnější vzhled, pocity, emoce</li> <li>– Přání a sny</li> <li>– Media</li> <li>– kultura (kino, divadlo, literatura)</li> <li>– reálie Německa, Rakouska,</li> <li>– Kulturní zvyklosti a rozmanitosti Berlína a Vídně</li> <li>– životní prostředí</li> </ul> <p><b>Gramatika</b></p> <p>Podstatná jména</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Člen určitý a neurčitý</li> <li>– podstatná jména mužského, ženského, středního rodu</li> <li>– Skloňování podstatných jmen</li> <li>– podstatná jména životná i neživotná</li> <li>– množné číslo podstatných jmen</li> </ul> <p>Přídavná jména a příslovce</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– druhy přídavných jmen a příslovčí</li> <li>– skloňování přídavných jmen po členu určitém i neurčitém</li> <li>– Stupňování přídavných jmen a příslovčí</li> </ul> <p>Zájmena</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Přivlastňovací a osobní zájmena</li> <li>– skloňování zájmen</li> <li>– tázací zájmena</li> </ul> <p>Číslovky</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– základní, řadové</li> <li>– vybrané číslovky druhové</li> </ul> |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Vypráví o svých plánech do budoucna</li> <li>– Mluví o svém vztahu ke sportu</li> <li>– Vyjmenuje jednotlivá média, přednosti a zápory jejich používání</li> <li>– Hovoří o geografických a hospodářských podmínkách ČR, Rakouska a Německa</li> <li>– referuje o významných osobnostech jednotlivých zemí</li> <li>– získává znalosti o multikulturní společnosti</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Zlomky</li> </ul> <p><b>Slovesa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– slovesa pravidelná a nepravidelná, modální</li> <li>– čas přítomný, minulý, budoucí</li> <li>– časování sloves s odlučitelnou předponou</li> <li>– Zvratná slovesa</li> <li>– činný a trpný rod</li> <li>– Konjunktiv II</li> <li>– Vazby sloves</li> </ul> <p><b>Předložky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– předložky se 3. pádem</li> <li>– předložky se 4. pádem</li> <li>– předložky se 3. a 4. pádem</li> <li>– předložky lokální a místní</li> <li>– předložky časové</li> </ul> <p><b>Spojky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Spojky souřadné</li> <li>– Spojky podřadné</li> </ul> <p><b>Jiné</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Zápory ve větě</li> <li>– Infinitiv s “zu”</li> <li>– Nepřímé otázky</li> <li>– Vedlejší věty</li> </ul> |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

## RUSKÝ JAZYK

| Výstup (získané kompetence)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Učivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Poznámky (MV, PT, JA)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– rozlišuje pravidla výslovnosti globálním napodobováním</li> <li>– vnímá přízvuk, pohyblivost přízvuku, specifika tvrdých a měkkých hlásek, redukce samohlásek</li> <li>– zvládá intonační konstrukce tázacích vět, změnu jejich intonace podle smyslu</li> <li>– reaguje na jednoduché otázky a pokyny</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– (písničky, říkanky, poslechové texty, tematické obrázky)</li> <li>– jednoduché překlady</li> <li>– krátké a středně dlouhé písemné projevy / formulář, dotazník, e-mail, omluva, krátké vzkazy</li> <li>– napsání pozvání, pohlednice, přání</li> </ul> <p><b>Řečové dovednosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– každodenní komunikační situace</li> <li>– jednoduché dialogy</li> <li>– jednoduchý popis</li> <li>– ankety</li> </ul> | <p>PT</p> <p>Základní znalosti o sociokulturních rozdílech, vytváření tolerance a úcty k odlišné kultuře, národu a jazyku.</p> <p>PT</p> <p>Občan v demokratické společnosti – osobnost a její rozvoj, komunikace, uplatnění znalostí o sociokulturních poměrech.</p> <p>MV</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– občanská nauka – člověk v lidském společenství</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– rozumí základním údajům, číslovkám, poučení o funkci jotoovaných písmen</li> <li>– osvojí si azbuku, umí přečíst jednoduchý text (učebnice, časopis, internet)</li> <li>– odvodí a vyhledá význam neznámých slov na základě podobností jazyků</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>– vyprávění</li> <li>– krátké prezentace</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>(komunikace, kvalita mezilidských vztahů)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– geografie a mezinárodní vztahy-Česká republika, Rusko</li> <li>– Dějepis-Česká republika, Rusko</li> <li>– IT-využívání digitálních nástrojů ve výuce</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– používá slovní zásobu a větné vazby, které se užívají v běžném životě (pozdravy, obraty při seznamování, představování, telefonickém rozhovoru)</li> <li>– táže se a odpovídá – odkud je, kde bydlí, kolik má let, jaký jazyk zná, jaká je jeho rodina</li> <li>– vytvoří pozvání na návštěvu, poděkuje, omluví se</li> <li>– popíše svůj den i průběh dne, týdenní program</li> <li>– orientuje se v tematickém celku škola/dokáže popsat: školní budovu, třídu, rozvrh hodin, pomůcky</li> <li>– poradí si při nakupování (typy obchodů, zboží)</li> <li>– zvládá situaci při výběru zboží a placení</li> <li>– objedná si jídlo, mluví o cenách</li> <li>– řekne, jak se obleče při různých příležitostech</li> <li>– vypráví o zájmech svých i svých přátel</li> <li>– mluví o kultuře, divadle</li> <li>– koupí si lístky na představení</li> <li>– vypráví o českých a ruských tradicích</li> <li>– vyjádří své pocity</li> </ul> | <p><b>Tematické okruhy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– osobní údaje / já, moje rodina, představování, bydlení, moje budoucnost/</li> <li>– seznamování, představitelé jiných národů, zvyky</li> <li>– škola, práce (povolání)</li> <li>– každodenní život, pozdravy</li> <li>– móda, oblečení</li> <li>– služby, obchody</li> <li>– stravování, typická jídla, restaurace</li> <li>– cestování, doprava</li> <li>– prázdniny, dovolená</li> <li>– sport, péče o zdraví</li> <li>– volný čas, koníčky</li> <li>– počítač, internet</li> <li>– kultura (kino, divadlo, literatura)</li> <li>– reálie Ruska</li> <li>– životní prostředí</li> </ul> <p><b>Gramatika</b></p> <p>Podstatná jména</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– podstatná jména mužského, ženského, středního rodu</li> <li>– podstatná jména životná i neživotná v jednotném i množném čísle</li> <li>– skloňování podstatných jmen podle vybraných vzorů</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– popíše druhou osobu</li> <li>– mluví o dopravních prostředcích</li> <li>– popíše polohu budov</li> <li>– ptá se na cestu a popíše cestu</li> <li>– pojmenuje části těla, některé nemoci</li> <li>– mluví o zdravém způsobu života</li> <li>– popíše vlastní přednosti a vlohy k určité profesi</li> <li>– jednoduše hovoří o způsobech šetření energie a ochrany životního prostředí</li> <li>– pojmenuje různá média</li> <li>– představí Českou republiku, svůj region, město</li> <li>– jednoduše hovoří o reáliích Ruska</li> <li>– jednoduše hovoří o cestování a výhodách členství v EU</li> </ul> | <p>Přídavná jména</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– druhy přídavných jmen</li> <li>– skloňování přídavných jmen podle vybraných vzorů</li> </ul> <p>Zájmena</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– druhy zájmen, skloňování vybraných druhů zájmen</li> </ul> <p>Číslovky</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– základní, řadové</li> <li>– vybrané číslovky druhové</li> </ul> <p>Slovesa</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– slovesa dokonavá, nedokonavá</li> <li>– čas přítomný, minulý, budoucí</li> <li>– časování vybraných sloves</li> <li>– I. časování, II. časování</li> <li>– způsoby u sloves</li> <li>– činný a trpný rod</li> <li>– přízvuk u sloves</li> </ul> |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

## Dějepis

|                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Učební osnova předmětu:</b>      | Dějepis                           |
| <b>Obor vzdělání:</b>               | 68-43-M/01 VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST |
| <b>Celková hodinová dotace:</b>     | 3 hodiny                          |
| <b>Hodinová dotace v ročnících:</b> | 2–1–0–0                           |
| <b>Platnost učební osnovy:</b>      | od 1. 9. 2022                     |
| <b>Aktualizace učební osnovy:</b>   | č.:                               |

### 1. Pojetí vyučovacího předmětu

#### 1.1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Obecným cílem předmětu je rozvíjet u žáků historickou gramotnost. Ta je v předmětu rozvíjena zejména v těchto oblastech:

- Badatelské činnosti, tzn. základní způsoby práce se zdroji (porovnávání, vysvětlování, zkoumání povahy zdroje, zohledňování dobových souvislostí atd.).
- Historické myšlení, což jsou základní způsoby uvažování o minulosti (rozlišování příčin a důsledků, dobových perspektiv a různých úhlů pohledu, vysvětlování změn a vztah jednotlivců i celé společnosti k minulosti).

#### 1.2. Charakteristika učiva

Učivo je rozděleno do tří celků:

- V prvním se žáci seznámí s klíčovými událostmi a trendy dějin od starověku po raný novověk.
- Druhý celek tvoří dějiny 19. století s důrazem na proces formování moderní společnosti.
- Těžištěm učiva jsou dějiny 20. století v českém a světovém kontextu.

#### 1.3. Výukové strategie

Základem je vlastní práce žáků (tj. činnostní učení) se zdroji podpořená výkladem učitele a jeho mentoringem. Žáci:

- Skrze badatelské činnosti se učí pracovat se zdroji, vyhledávat je, interpretovat, srovnávat, popisovat.
- Skrze vlastní práci s historickými prameny aktivně poznávají minulost, formulují odpovědi na historické otázky.
- Pracují jako jednotlivci i ve skupinách.
- Dílčí i konečné závěry navzájem sdílejí, prezentují, diskutují o nich.
- Využívají zdroje různé povahy (verbální, ikonické, kombinované).
- Pracují s výukovými aplikacemi na internetu.

#### 1.4. Hodnocení výsledků vzdělávání

Hodnocení žáků je komplexní a zahrnuje:

- Testy ověřující dosaženou úroveň znalostí a dovedností v souladu se ŠVP.
- Žákovské sebehodnocení.
- Vrstevnické hodnocení.
- Průběžné hodnocení aktivity a práce v hodinách.
- Hodnocení vypracovaných referátů či prezentací.

### 1.5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

Předmět přispívá k rozvoji klíčových kompetencí zejména v těchto oblastech:

- Kompetence k učení (vytváření a posilování pozitivního vztahu k učení; posilování čtenářské gramotnosti a zlepšování práce s textem; využívání různých informačních zdrojů).
- Kompetence k řešení problémů (schopnost samostatně řešit zadané problémy; uplatňování různých metod myšlení; volit vhodné prostředky; spolupracovat s jinými, účastnění se diskusí).
- Personální a sociální kompetence (adekvátní reakce na kritiku; ověřování získaných poznatků a názorů druhých; nepodléhání předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým).
- Občanské kompetence a kulturní povědomí (proaktivní jednání ve vlastním i veřejném zájmu; uznávání tradic a hodnot vlastního národa; respektování odlišnou identitu druhých).
- Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi (získávání informací z otevřených zdrojů a práce s nimi; kritické hodnocení různých internetových zdrojů).

### 1.6. Aplikace průřezových témat

#### Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k:

- Proaktivnímu jednání jak v osobním životě, tak ve společnosti.
- Uvědomování si a respektování jiných názorů či odlišností druhých.
- Hledání porozumění a synergie skrze využívání silných stránek jednotlivců.

#### Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k:

- Pochopení vzájemné provázanosti přírodních podmínek a klimatických změn s lidskou činností a změnami ve společnosti.
- Pochopení vlastní odpovědnosti a k proaktivnímu přístupu v ochraně životního prostředí.

#### Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k:

- Vyhledávání a využívání digitálních zdrojů, jejich ověřování a práci s nimi.
- Využívání moderních aplikací.

## 2. Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

| Výstup (získané kompetence)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Učivo                     | Poznámky (MV, PT, JA)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– zdůvodní smysl poznávání dějin;</li> <li>– rozliší mezi minulostí a historií;</li> <li>– uvede příklady kulturního přínosu starověkých civilizací, judaismu a křesťanství;</li> <li>– popíše významné změny ve středověku a raném novověku;</li> <li>– popíše důležité mezníky spojované s formováním státu na našem území;</li> </ul>                                                    | Člověk v dějinách         | <p>MV</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Geografie a mezinárodní vztahy</li> <li>– Základy společenských věd</li> <li>– Český jazyk a literatura</li> <li>– Občanský a společenskovědní seminář</li> </ul> <p>PT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Občan v demokratické společnosti</li> <li>– Člověk a životní prostředí</li> </ul>                                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– na příkladu významných občanských revolucí vysvětlí boj za občanská i národní práva a vznik občanské společnosti;</li> <li>– objasní vznik novodobého českého národa;</li> <li>– popíše česko-německé vztahy a postavení Židů a Romů v novověku;</li> <li>– charakterizuje proces modernizace společnosti;</li> <li>– zdůvodní různé perspektivy pohledu na evropskou koloniální expanzi;</li> </ul> | Novověk – 19. století     | <p>MV</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Základy společenských věd</li> <li>– Geografie a mezinárodní vztahy</li> <li>– Sociologie a politologie</li> <li>– Český jazyk a literatura</li> <li>– Občanský a společenskovědní seminář</li> </ul> <p>PT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Občan v demokratické společnosti</li> <li>– Člověk a životní prostředí</li> </ul>                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– vysvětlí rozdělení světa v důsledku koloniální expanze a jeho důsledky pro další vývoj, rozpory mezi velmocemi;</li> <li>– popíše první světovou válku a objasní významné změny ve světě po válce;</li> <li>– charakterizuje první Československou republiku a srovná její demokracii se situací za tzv. druhé republiky, objasní vývoj česko-německých vztahů;</li> </ul>                           | Novověk – 20.-21. století | <p>MV</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Základy společenských věd</li> <li>– Geografie a mezinárodní vztahy</li> <li>– Právo</li> <li>– Sociologie a politologie</li> <li>– Český jazyk a literatura</li> <li>– Občanský a společenskovědní seminář</li> </ul> <p>PT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Občan v demokratické společnosti</li> <li>– Člověk a životní prostředí</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– vysvětlí příčiny, projevy a důsledky velké hospodářské krize;</li> <li>– charakterizuje fašismus a nacismus; srovná nacistický a komunistický totalitarismus;</li> <li>– popíše mezinárodní vztahy v době mezi první a druhou světovou válkou, objasní, jak došlo k dočasné likvidaci ČSR;</li> <li>– objasní cíle válčících stran ve druhé světové válce, její totální charakter a její výsledky, popíše válečné zločiny včetně holocaustu;</li> <li>– objasní uspořádání světa po druhé světové válce a důsledky pro Československo;</li> <li>– popíše projevy a důsledky studené války.</li> </ul> |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Informační a komunikační technologie</li> </ul> <p>JA</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Exkurze, besedy.</li> </ul> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## RUSKÁ KONVERZACE

| Výstup (získané kompetence)                                                              | Učivo                          | Poznámky (MV, PT, JA)                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Kompetence 1</li> <li>– Kompetence 2</li> </ul> | <p><b>Učivo 1</b></p> <p>–</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Poznámka 1</li> <li>– Poznámka 2</li> </ul> |
| –                                                                                        | <p><b>Učivo 2</b></p> <p>–</p> | –                                                                                    |

## Základy společenských věd

|                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Učební osnova předmětu:</b>      | ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD         |
| <b>Obor vzdělání:</b>               | 68-43-M/01 VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST |
| <b>Celková hodinová dotace:</b>     | 4 hodin                           |
| <b>Hodinová dotace v ročnících:</b> | 1–1–1–1                           |
| <b>Platnost učební osnovy:</b>      | od 1. 9. 2022                     |
| <b>Aktualizace učební osnovy:</b>   | č.:                               |

### 1. Pojetí vyučovacího předmětu

#### 1.1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Základy společenských věd patří k předmětům všeobecného vzdělávání a ve svém vzdělávacím obsahu je klíčový zejména obor Občanský a společenskovědní základ. Hlavní náplní vzdělávacího oboru, je výchova k porozumění a informované účasti na složité skutečnosti společenského života, ať už na úrovni konkrétní osobnosti jedince, jeho sociálních vztahů, nebo politických, právních a ekonomických realit, které určují jeho život.

Obecný cíl předmětu:

- poskytovat žákům základní informace z jednotlivých společenskovědních oborů zejména politologie, sociologie, filozofie, etiky a etiky doplněné prvky mediální výchovy
- naučit žáky přejímat vyvážený žebříček hodnot
- naučit žáky kritickému přemýšlení
- připravit žáky na plnohodnotnou roli člena společnosti a občana státu
- naučit žáky odpovědnému jednání nejen ve vlastním zájmu, ale i v zájmu veřejném
- rozvíjet mediální gramotnost

#### 1.2. Charakteristika učiva

Žáci se seznamují se základními jevy a problémy společenského a politického života a s jejich právními, ekonomickými či etickými souvislostmi, přičemž by jim toto poznání mělo především zprostředkovat bezpečný základ pro řešení každodenních situací. Žáci by měli být schopni využívat svých společenskovědních vědomostí v praktickém životě – ve styku s jinými lidmi a různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického i filozoficko-etického rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení problémů právního a sociálního charakteru.

Učivo předmětu zahrnuje tematické okruhy: **Soudobý svět** (obsahově okruh seznamuje žáky s aktuálně globálně-politickou situací ve světě a předchozími vývojovými procesy, které k této situaci vedly včetně základů mediální gramotnosti jako je rozpoznání mediální manipulace a analýza mediálních sdělení), **Člověk v lidském společenství** (klíčovým tématem je společnost, základy společenského života člověka (sociální interakce, pravidla soužití, hlavní problémové situace, které život ve společnosti člověku přináší). **Člověk jako občan** zaměřuje se na problematiku politiky, politického života, společnosti a státu, **Člověk a svět** (praktická filozofie seznamuje žáky se základním charakterem a s tématy filozofické a etické reflexe skutečnosti a s významem této reflexe pro život člověka).



### 1.3. Výukové strategie

Výuka v předmětu:

- výklad, řízený rozhovor
- aktivizační metody: skupinová práce, práce s tiskem –, analýza textů, referáty, eseje, práce s internetem, mediální sdělení tištěná i audiovizuální
- projektivní metody: práce s dataprojektorem
- prezentace výsledků individuální i skupinové práce (ústní, písemnou formou)
- samostatné i kolektivní vyhledávání a zpracování informací
- heuristický rozhovor
- dramatizace
- kooperativní učení
- exkurze
- metody motivační – počáteční zjišťování znalostí, dovedností a postojů, demonstrace, pochvaly
- metody fixační – opakování učiva ústní i písemné, domácí práce, dialogické slovní metody (rozhovor, diskuse)
- metody expoziční – vyprávění, čtení krátkých ilustračních příběhů, vysvětlování, referáty, práce s učebnicí, práce s mediálními sděleními
- multimediální metody – využití síťových médií

### 1.4. Hodnocení výsledků vzdělávání

Hodnocení žáků se bude provádět na základě různých forem zkoušení:

- všeobecný přehled v dané problematice
- schopnost aplikovat poznatky v konkrétních případech
- prezentace informací ze sdělovacích prostředků
- schopnost samostatně pracovat s textem
- kultivovanost verbálního projevu
- schopnost formulovat svůj názor srozumitelně a souvisle
- samostatné, správné a logické vyjadřování
- referáty na daná nebo vybraná témata
- prezentace individuálních a skupinových prací s využitím informačních technologií
- aktivita při hodinách

### 1.5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

#### Občanské kompetence

Žáci:

- respektuje různorodost hodnot, názorů, postojů a schopností ostatních lidí
- o chodu společnosti a civilizace uvažuje z hlediska udržitelnosti života, rozhoduje se a jedná tak, aby neohrožoval a nepoškozoval přírodu a životní prostředí ani kulturu
- rozšiřuje své poznání a chápání kulturních a duchovních hodnot, spoluvytváří je a chrání
- uplatňuje ve vztahu k jiným lidem morální zásady
- jedná zodpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- promýšlí souvislosti mezi svými právy, povinnostmi a zodpovědností, k plnění svých povinností přistupuje zodpovědně, hájí svá práva i práva jiných, vystupuje proti jejich potlačování

**Personální a sociální kompetence**

Žáci:

- posuzují reálně své fyzické a duševní možnosti, je schopen sebereflexe
- vyjadřují svou názorovou a postojeovou toleranci, která se zakládá na pochopení ideových základů odlišných náboženských systémů
- aktivně spolupracují při stanovení a dosahování společných cílů
- přispívají k vytváření a udržování hodnotných mezilidských vztahů založených na vzájemné úctě, toleranci a empatii
- rozhodují se na základě vlastního úsudku, odolávají společenským i mediálním tlakům

**Komunikativní kompetence**

Žáci:

- dovedou formulovat své názory
- zapojují se do diskusí, vysvětlují své postoje
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- umí naslouchat názorům druhých
- písemně zaznamenávat podstatné myšlenky ústního i písemného projevu jiných lidí
- efektivně využívá moderní informační technologie

**Kompetence k učení**

Žáci:

- kriticky přistupují ke zdrojům informací, informace tvořivě zpracovávají a využívají při svém studiu a praxi
- své učení a pracovní činnost si sami plánují a organizují, využívají je jako prostředku pro seberealizaci a osobní rozvoj
- ovládají různé techniky učení, umí si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- jsou pozitivně motivováni k učení a vzdělávání
- vyhledávají informace o možnostech svého dalšího vzdělávání

**1.6. Aplikace průřezových témat****Člověk v demokratické společnosti**

- sledují média, dovedou se zorientovat v informacích, které jsou jim předkládány
- vysvětlí, s jakými konflikty a problémy se potýká současný svět, jak jsou řešeny, debatuje o možných perspektivách

**Člověk a digitální svět**

- umí vyhledat informace, zpracovat je a využít pro další studium
- prezentuje vhodným způsobem svou práci i sám sebe před známým i neznámým publikem

**Člověk a životní prostředí**

- chápe současný stav životního prostředí jako globální problém světa
- vnímá nutnost změny postojů k životnímu prostředí
- sleduje aktuální zprávy týkající se životního prostředí

## 2. Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

| Výstup (získané kompetence)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Učivo                                                                                                                                                                                                                                                                           | Poznámky (MV, PT, JA)                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák:</li> <li>– Získá znalosti o digitálních platformách, na kterých se dennodenně pohybuje</li> <li>– Jmenuje zásady bezpečného pohybu na sociálních sítích a internetu</li> <li>– Rozlišuje pozitiva i negativa používání mobilních telefonů</li> <li>– Jmenuje rozdíly sebe prezentace online a offline</li> <li>– Chápe význam internetu v životě jedince, organizací, uvědomuje si celosvětovou provázanost a důležitost tohoto média</li> <li>– Zná základní možnosti financování internetového média</li> <li>– Rozlišuje nebezpečné vlivy na vlastní názor v medializovaném sdělení</li> <li>– Umí rozeznat manipulativní chování v oblasti komunikace</li> <li>– Dovede jmenovat základní kroky vzniku zpráv</li> <li>– Jmenuje rozdíly při tvorbě sdělení u veřejnoprávního a soukromého média, u televize a tištěných novin</li> <li>– Popíše, jaké osobní údaje jsou dohledatelné na internetu</li> <li>– Má přehled, jaká data webové služby shromažďují a využívají</li> <li>– pro efektivní cílení</li> <li>– reklamy</li> <li>– Jmenují postupy, jak své osobní údaje chránit</li> <li>– Rozpozná marketingové strategie v</li> </ul> | <p><b>Média</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Sociální sítě a internet</li> </ul> <p>Analýza mediálních sdělení podle metodické koncepce 5 klíčových otázek</p> <p>Digitální stopy</p> <p>Zpravodajství</p> <p>Nenávistné projevy</p> <p>Mediální manipulace</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – základy společenských věd</li> </ul> <p>PT – občan v demokratické společnosti</p> <p>JA – přednášky</p> <p>Audiovizuální lekce</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>propagandistických videích</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Vyhodnotí kvalitu internetových informačních zdrojů při formulaci vlastních názorů</li> <li>– Umí kriticky posoudit důvěryhodnost mediálních sdělení</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Vymezí obsah oboru psychologie a základní mezníky vývoje</li> <li>– Uvede příklady využití psychologie v praxi, objasní způsoby ovlivňování veřejnosti, popíše jednotlivé složky osobnosti a uvědomuje si biologickou podmíněnost psychiky</li> <li>– Uplatňuje ve svém jednání základní znalost o stavbě a funkci lidského organismu jako celku, temperament a motivy svého směřování</li> <li>– Kriticky hodnotí mediální obraz krásy lidského těla a komerční reklamu, dovede posoudit prospěšné možnosti kultivace a estetizace svého vzhledu</li> <li>– Dovede posoudit vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví v dlouhodobé perspektivě a ví, jak by mohl kompenzovat jejich nežádoucí důsledky</li> <li>– Dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení stresových a konfliktních situací</li> <li>– Rozdělí potřeby na nižší a vyšší, uvede příklady, vysvětlí pojmy vnější a vnitřní motivace.</li> </ul> | <p><b>Člověk ve společnosti (praktická psychologie)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Vymezení pojmu psychologie</li> </ul> <p>Vývoj psychologie a psychologické disciplíny a aplikační oblasti</p> <p>Osobnost a její skladba</p> <p>Konstituční vlastnosti, temperament, schopnosti, intelekt, charakter, morální usuzování, výživa, stravovací návyky, rizikové faktory poškozující zdraví</p> <p>Zaměřenost osobnosti, potřeby, motivace, zájmy</p> <p>Poruchy zaměřenosti, citové deprivace, frustrace, sebeaktualizace, duševní poruchy, psychohygiena, stres, únava, syndrom vyhoření, techniky upevňování duševního zdraví</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV-OSVS</li> </ul> <p>PT-člověk a svět práce</p> <p>Člověk a životní prostředí</p> <p>JA-přednášky</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Vysvětlí pojmy deprivace, frustrace a mechanismy vzniku, uvědomuje si nutnost láskyplného vztahu v raných fázích vývoje</li> <li>– Vysvětlí rozdíl mezi neurózou, psychózou, poruchou osobnosti a oligofrenií.</li> <li>– Teoreticky ovládá některou relaxační techniku a umí ji prakticky využít ke svému uvolnění</li> </ul>                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Charakterizuje současný český politický systém</li> <li>– Vyloží podstatu demokracie, odliší ji od nedemokratických forem řízení sociálních skupin státu, porovná postavení občana v demokratickém a totalitním státě</li> <li>– Obhajuje svá lidská práva, respektuje lidská práva druhých lidí a uvážlivě vystupuje proti jejich porušování</li> </ul> | <b>Stát a demokracie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Politologie jako věda o politice</li> <li>– Stát a jeho vymezení</li> <li>– Vztah občana a státu</li> <li>– Historické proměny demokracie</li> <li>– Přímá a nepřímá demokracie</li> <li>– Nedemokratické režimy a jejich rozlišení</li> <li>– Totalitní režimy ve 20. století</li> <li>– Problémy a výzvy současné demokracie (korupce, demokratický deficit, rezignace na politický život)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – základy společenských věd</li> <li>PT – občan v demokratické společnosti</li> </ul>                                                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Objasní důvody evropské integrace, posoudí její význam pro vývoj Evropy</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Evropská integrace a Evropská unie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Myšlenka a dějiny evropské integrace</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – základy společenských věd, dějepis, geografie a mezinárodní vztahy</li> <li>PT – občan v demokratické společnosti, člověk a životní prostředí</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Vymezí, jakou funkci plní ve státě ústava a které oblasti života upravuje</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Občan českého státu</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – základy společenských věd</li> </ul>                                                                                                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Objasní, proč je státní moc v ČR rozdělena na tři nezávislé složky, rozlišuje a porovná funkce a úkoly orgánů státní moci ČR</li> </ul>                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>Český stát a české občanství</li> <li>Právní základy českého státu ústava a její základní vymezení</li> <li>Státní moc a její dělba v ČR</li> </ul>                                                                                                     | <p>PT – člověk a životní prostředí, informační a komunikační technologie</p>                                                                                                                                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Debatuje o praktických filozofických a etických otázkách (ze života kolem sebe, z mediálních kauz, z krásné literatury a jiných druhů umění)</li> </ul>                                                                                                                                                                   | <p><b>Společnost a stát v dějinách myšlení</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Základy politické filozofie, její hlavní kategorie</li> <li>Teorie demokracie a totalitarismu</li> </ul>                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>MV – základy společenských věd, dějepis</li> </ul> <p>PT – člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</p>                                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Objasní možné způsoby ovlivňování veřejnosti</li> <li>Zná nástroje a možnosti řešení globálních ekologických problémů (např. legislativní, občanské ...) a jaké jsou možnosti zapojení jednotlivce do jejich řešení</li> </ul>                                                                                            | <p><b>Společnost a struktura populace</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pojem společnost a její vymezení</li> <li>Sociologie jako věda o společnosti</li> </ul>                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>MV – základy společenských věd, dějepis, geografie a mezinárodní vztahy</li> </ul> <p>PT – člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</p>              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Charakterizuje zdroje rasismu a identifikuje jejich iracionální základ</li> <li>Objasní netoleranci, xenofobii a rasismus pomocí pojmů předsudky a stereotypy</li> </ul>                                                                                                                                                  | <p><b>Měníci se společnost</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Multikulturní společnost, migrace a imigrace</li> <li>Současná ČR a její etnické složení</li> <li>Etnikum a národ</li> <li>Stereotypy, předsudky, rasismus a xenofobie</li> <li>Diskriminace a její formy</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>MV – základy společenských věd, právo, informační a komunikační technologie</li> </ul> <p>PT – člověk a životní prostředí, člověk a svět práce<br/>JA – přednášky</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Charakterizuje základní světová náboženství</li> </ul> <p>Objasní způsoby ovlivňování veřejnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vysvětlí, s jakými konflikty a problémy se potýká dnešní svět, jak mohou být jeho problémy řešeny</li> </ul> <p>Debatuje o možných perspektivách problémů soudobého světa</p> | <p><b>Soudobý svět</b></p> <p>Významná světová náboženství, velmoci, vyspělé státy, rozvojové země a jejich problémy, konflikty soudobého světa</p>                                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>MV – základy společenských věd</li> </ul> <p>Dějepis<br/>PT – člověk a životní prostředí, člověk a svět práce</p>                                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Dokáže objasnit postavení církve a věřících občanů v ČR</li> <li>– Uvědomuje si a je schopen vysvětlit nebezpečí náboženských sekt a náboženského fundamentalismu</li> </ul>                                                                                                                                      | <p><b>Člověk v lidské společnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Víra, ateismus, náboženství a církve, sekty, náboženský fundamentalismus, náboženský hnutí</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – základy společenských věd</li> </ul> <p>Dějepis<br/>PT – člověk a životní prostředí, člověk a svět práce</p>                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Orientuje se v problémech, které filozofie řeší, dokáže mluvit o základních otázkách filozofie</li> <li>– Dokáže uvažovat a dělat závěry k tématům jakými jsou pravda, život, existence, morální zásady....</li> <li>– Vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědní jiným lidem</li> </ul> | <p><b>Člověk a svět (praktická filozofie)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Úvod do filozofie (seznámení s předmětem filozofie)</li> <li>– Vznik filozofie a základní filozofické problémy</li> <li>– Proměny filozofického myšlení v dějinách lidstva</li> <li>– Význam filozofie v životě člověka</li> <li>– Etika a filozofická antropologie</li> <li>– Druhy etiky</li> <li>– Hodnoty a normy</li> <li>– Svoboda</li> <li>– Dobro a zlo</li> <li>– Svědomí a jeho autonomie, smysl života, hodnoty</li> <li>– Morální vyspělost jedince</li> <li>– Moderní pojetí etiky</li> <li>– Filozofie a etika –jejich význam v životě člověka</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – základy společenských věd</li> </ul> <p>Dějepis<br/>PT – člověk a životní prostředí, člověk a svět práce</p>                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Aplikuje zásady nutné pro dodržování tělesné hygieny</li> <li>– dokáže zvolit adekvátní oblečení vhodné k určité společenské situaci a pro celkovou kulturu těla</li> <li>– dokáže vysvětlit pojem móda</li> <li>– aplikuje zásady správného stravování a stolování v simulovaných situacích</li> </ul>           | <p><b>Společenská hygiena</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Společenské požadavky na kulturu těla, hygienu, oblékání, stravování a stolování,</li> <li>– Kultura oblékání</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – základy společenských věd</li> </ul> <p>PT – člověk a životní prostředí, člověk a svět práce<br/>JA –audiovizuální materiály</p> |

## Matematika

|                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Učební osnova předmětu:</b>      | MATEMATIKA                        |
| <b>Obor vzdělání:</b>               | 68-43-M/01 VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST |
| <b>Celková hodinová dotace:</b>     | 12 hodin                          |
| <b>Hodinová dotace v ročnících:</b> | 3–3–3–3                           |
| <b>Platnost učební osnovy:</b>      | od 1. 9. 2022                     |
| <b>Aktualizace učební osnovy:</b>   | č.:                               |

### 1. Pojetí vyučovacího předmětu

#### 1.1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Předmět Matematika má na kromě funkce všeobecně vzdělávací ještě funkci průpravnou pro odbornou složku vzdělávání. Rozvíjí a prohlubuje pochopení a využití kvantitativních a prostorových vztahů reálného světa, vytváří kvantitativní a geometrickou gramotnost žáků. Přispívá ke zlepšení finanční a infromatické gramotnosti. Umožňuje žákům pochopit, že matematika je nezastupitelným prostředkem v modelování a předpovídání reálných jevů. Výuka matematiky současně vede ke zlepšení analytického, abstraktního a kritického myšlení a zvyšuje schopnost řešení problémů.

#### 1.2. Charakteristika učiva

Učební osnova je zpracována pro vyučování v rozsahu 12 týdenních vyučovacích hodin za studium. Učivo je rozděleno do základních tematických celků:

- Celky Operace s čísly a Číselné a algebraické výrazy představují přechod od učiva známého ze základní školy, na které navazují, a tvoří základ pro další práci v matematice a také základ matematické gramotnosti
- Kapitoly Funkce, Řešení rovnic a nerovnic, Goniometrie a trigonometrie představují základ středoškolské matematiky. Studenti se seznamují se základními vlastnostmi funkcí, řeší různé typy rovnic a nerovnic, všechny tyto poznatky vnímají ve vzájemných souvislostech a aplikují v praktických úlohách
- Celky Planimetrie a Stereometrie shrnují a rozvíjejí znalosti o geometrii v rovině i v prostoru s důrazem na řešení praktických úloh a na rozvoj prostorové představivosti
- Analytická geometrie propojuje geometrické objekty a jejich vzájemné vztahy s jejich ukotvením v souřadném systému v rovině a zavádí práci s vektory
- Kapitola Posloupnosti a finanční matematika pracuje s číselnými posloupnostmi, zabývá se jejich vlastnostmi a jejich aplikacemi mimo jiné ve finanční matematice
- Celky Kombinatorika, pravděpodobnost a statistika seznamují studenty s různými způsoby, jak vytvářet soubory objektů různých vlastností, jak zjistit počet takových souborů, jak určit pravděpodobnosti jevů, jak číst grafické zpracování statistických údajů a posoudit vlastnosti statistického souboru

#### 1.3. Výukové strategie

Matematické vzdělávání pomáhá rozvíjet abstraktní a analytické myšlení, logické usuzování, učí srozumitelné a věcné argumentaci. Těžiště výuky spočívá v aktivním osvojení si strategie řešení úloh a problémů, v ovládnutí nástrojů potřebných v běžném životě, v budoucím zaměstnání a dalším studiu. Žáci se naučí hodnotit postup při odvozování tvrzení, odhalovat klamné závěry, zvažovat rizika předkládaných důkazů. To podporuje rozvoj kritického myšlení. Při výuce je kladen důraz na diskuzi, samostatné hledání řešení, samostatné procvičování vedoucí k osvojení dovedností a zodpovědnost za výsledky své práce.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:



- využívat matematických vědomostí a dovedností v praktickém životě při řešení běžných situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtu a poznatky o geometrických útvarech,
- aplikovat matematické poznatky a postupy v odborných předmětech,
- matematizovat reálné situace, pracovat s matematickým modelem a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě
- zkoumat a řešit problémy a diskutovat o výsledcích jejich řešení
- číst s porozuměním matematický text, vyhodnotit informace získané z různých zdrojů (grafů, diagramů, tabulek a internetu), podrobovat je logickému rozboru a zaujímat k nim stanovisko,
- naučit se přesnosti a preciznosti ve vyjadřování i v ostatních činnostech,
- používat pomůcky: odbornou literaturu, internet, PC, kalkulátor, rýsovací potřeby

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- pozitivní postoj k matematice a zájem o ni a její aplikace,
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- důvěru ve vlastní schopnosti
- snahu hledat řešení problémů

#### 1.4. Hodnocení výsledků vzdělávání

Hodnocení výsledků žáků pro klasifikaci zahrnuje především nejrozličnější formy písemného zkoušení: orientační testy, testy s výběrem odpovědí, opakovací testy, souhrnné písemné práce. Vlastní hodnocení využívá bodového systému v kombinaci s procentuálním vyjádřením. Na hodnocení žáků má také vliv jejich aktivita, ochota pracovat samostatně a zlepšovat svou vlastní úroveň. Studenti jsou motivováni k sebereflexi, učí se hodnotit se navzájem a vnímat svoje pokroky.

#### 1.5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

##### Kompetence k učení

- Seznamují se s různými technikami učení a hledají způsob ideální pro ně samotné
- Využívají různé informační zdroje

##### Kompetence k řešení problémů

- Každá matematická úloha představuje problém, ke kterému mají k dispozici prostředky pro jeho vyřešení. Musí najít zdroje informací, použít správný myšlenkový postup a komunikovat případně s ostatními a konzultovat své návrhy řešení. To je modelová situace pro řešení problémů v praktickém životě.

##### Personální a sociální kompetence

- Sledují a hodnotí své pokroky a přijímají hodnocení od ostatních
- Nalézají silné a slabé stránky svého způsobu myšlení, což jim pomáhá stanovit si osobní cíle a priority
- Učí se spolupracovat s ostatními, komunikovat, prosazovat svůj názor, přijímat ale s respektem i názory druhých

##### Matematické kompetence

- správně používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- pro řešení úkolu zvolit odpovídající postupy a techniky a používat vhodné algoritmy
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění reálných situací a používat je pro řešení
- správně používat a převádět jednotky
- nacházet funkční závislosti při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a využít pro konkrétní řešení

- provést reálný odhad výsledku řešení úkolu
- sestavit ucelené řešení praktického úkolu na základě dílčích výsledků
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít při řešení,
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru,
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

#### Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracují s osobním počítačem a dalšími prostředky ICT a umí je využívat pro řešení úloh
- využívají internet jako zdroj informací, přičemž se učí kritickému přístupu k informačním zdrojům
- komunikují pomocí elektronických aplikací

### 1.6. Aplikace průřezových témat

#### Občan v demokratické společnosti

- Zlepšuje schopnost komunikace a společného řešení problémů

#### Člověk a svět práce

- Učí se sebeprezentaci, vyjadřuje vlastní názor
- Chápe nutnost celoživotního učení
- Umí zhodnotit své přednosti i nedostatky a využít těchto znalostí k nalezení svého místa na trhu práce

#### Člověk a digitální svět

- Využívá prostředky ICT k hledání informací, komunikaci i k řešení úloh

## 2. Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

| Výstup (získané kompetence)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Učivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Poznámky (MV, PT, JA)                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– provádí aritmetické operace v R</li> <li>– používá různé zápisy reálného čísla</li> <li>– znázorní reálné číslo nebo jeho aproximace na číselné ose</li> <li>– používá absolutní hodnotu a chápe její geometrický význam</li> <li>– porovnává reálná čísla, určí vztahy mezi reálnými čísly</li> <li>– zapíše a znázorní interval</li> <li>– provádí, znázorní a zapíše operace s intervaly (sjednocení, průnik)</li> <li>– řeší praktické úlohy za použití trojčlenky, procentového počtu a poměru</li> <li>– provádí operace s mocninami a odmocninami</li> </ul> | <p><b>Operace s čísly</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– číselný obor R</li> <li>– aritmetické operace v číselných oborech R</li> <li>– různé zápisy reálného čísla</li> <li>– reálná čísla a jejich vlastnosti</li> <li>– absolutní hodnota reálného čísla</li> <li>– intervaly jako číselné množiny</li> <li>– operace s číselnými množinami (sjednocení, průnik)</li> <li>– užití procentového počtu</li> <li>– mocniny s exponentem přirozeným, celým a racionálním</li> <li>– odmocniny</li> <li>– slovní úlohy</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – EKO</li> <li>– MV – FYZ</li> <li>– MV – ICT</li> <li>– MV – MAC</li> <li>– PT – Člověk a svět práce</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– řeší praktické úkoly s mocninami s racionálním exponentem a odmocninami</li> <li>– při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– používá pojem člen, koeficient, stupeň členu, stupeň mnohočlenu</li> <li>– provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny</li> <li>– provádí umocnění dvojčlenu pomocí vzorců</li> <li>– rozkládá mnohočleny na součin</li> <li>– určí definiční obor výrazu</li> <li>– sestaví výraz na základě zadání</li> <li>– modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů</li> <li>– interpretuje výraz s proměnnými</li> <li>– při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul> | <p><b>Číselné a algebraické výrazy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– číselné výrazy</li> <li>– algebraické výrazy</li> <li>– mnohočleny, lomené výrazy, výrazy s mocninami a odmocninami</li> <li>– definiční obor algebraického výrazu</li> <li>– slovní úlohy</li> </ul>                                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – EKO</li> <li>– MV – ICT</li> <li>– MV – MAC</li> </ul>                                                                                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, sestojí jejich grafy a určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů</li> <li>– pracuje s matematickým modelem reálných situací a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě</li> <li>– aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic</li> <li>– určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic</li> <li>– určí hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty</li> <li>– přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak</li> <li>– sestojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty</li> </ul>     | <p><b>Funkce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf funkce</li> <li>– vlastnosti funkce</li> <li>– lineárně lomená funkce</li> <li>– kvadratická funkce</li> <li>– exponenciální funkce</li> <li>– logaritmická funkce</li> <li>– logaritmus a jeho užití</li> <li>– věty o logaritmech</li> <li>– úprava výrazů obsahujících funkce</li> <li>– slovní úlohy</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – EKO</li> <li>– MV – ICT</li> <li>– MV – MAC</li> <li>– PT – Člověk a svět práce</li> <li>– JA – slovní úlohy, práce s grafy</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání</li> <li>– při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– rozliší úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní</li> <li>– určí definiční obor rovnice a nerovnice</li> <li>– řeší lineární rovnice, nerovnice a jejich soustavy, včetně grafického znázornění</li> <li>– řeší kvadratické rovnice, nerovnice včetně grafického znázornění</li> <li>– řeší rovnice s neznámou ve jmenovateli</li> <li>– řeší rovnice v součinném a podílovém tvaru</li> <li>– řeší jednoduché logaritmické rovnice</li> <li>– řeší jednoduché exponenciální rovnice</li> <li>– vyjádří neznámou ze vzorce</li> <li>– užívá vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice</li> <li>– užívá rovnic, nerovnic a jejich soustav k řešení reálných problémů</li> <li>– při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul> | <p><b>Řešení rovnic a nerovnic</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– úpravy rovnic</li> <li>– lineární rovnice a nerovnice s jednou neznámou</li> <li>– rovnice s neznámou ve jmenovateli</li> <li>– rovnice v součinném a podílovém tvaru</li> <li>– kvadratická rovnice a nerovnice</li> <li>– vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice</li> <li>– soustavy rovnic, nerovnic</li> <li>– logaritmické rovnice</li> <li>– exponenciální rovnice</li> <li>– grafické řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav</li> <li>– vyjádření neznámé ze vzorce</li> <li>– slovní úlohy</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – FYZ</li> <li>– MV – CHE</li> <li>– MV – MAC</li> <li>– PT – Člověk a svět práce</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– užívá pojmy: orientovaný úhel, velikost úhlu</li> <li>– určí velikost úhlu ve stupních a v obloukové míře a jejich převody</li> <li>– graficky znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel</li> <li>– určí definiční obor a obor hodnot goniometrických funkcí, určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p><b>Goniometrie a trigonometrie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– orientovaný úhel</li> <li>– goniometrické funkce</li> <li>– věta sinová a kosinová</li> <li>– goniometrické rovnice</li> <li>– využití goniometrických funkcí k určení stran a úhlů v trojúhelníku</li> <li>– úprava výrazů obsahujících goniometrické funkce</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – ICT</li> <li>– MV – MAC</li> <li>– PT – Člověk a svět práce</li> </ul>                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– s použitím goniometrických funkcí určí ze zadaných údajů velikost stran a úhlů v pravoúhlém a obecném trojúhelníku</li> <li>– používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí při řešení goniometrických rovnic</li> <li>– používá vlastností a vztahů goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných i prostorových útvech</li> <li>– při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka</li> <li>– užívá jednotky délky a obsahu, provádí převody jednotek délky a obsahu</li> <li>– řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů</li> <li>– užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních i konstrukčních úlohách</li> <li>– graficky rozdělí úsečku v daném poměru</li> <li>– graficky změní velikost úsečky v daném poměru</li> <li>– využívá poznatky o množinách všech bodů dané vlastnosti v konstrukčních úlohách</li> <li>– popíše rovinné útvary, určí jejich obvod a obsah</li> <li>– při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul> | <b>Planimetrie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– planimetrické pojmy</li> <li>– polohové vztahy rovinných útvarů</li> <li>– metrické vlastnosti rovinných útvarů</li> <li>– Euklidovy věty</li> <li>– množiny bodů dané vlastnosti</li> <li>– rovinné útvary: kružnice, kruh a jejich části, mnohoúhelníky, pravidelné mnohoúhelníky, složené útvary, konvexní a nekonvexní útvary</li> <li>– trojúhelník a čtyřúhelník (strana, vnitřní a vnější úhly, výšky, ortocentrum, těžnice, těžiště, střední příčky, kružnice opsaná a vepsaná)</li> <li>– shodná zobrazení rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění</li> <li>– podobná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění</li> <li>– shodnost a podobnost</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – EKO</li> <li>– MV – MAC</li> <li>– PT – Člověk a svět práce</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– určuje vzájemnou polohu bodů a přímek, bodů a rovin, dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin</li> <li>– určí odchylku dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>Stereometrie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– polohové vztahy prostorových útvarů</li> <li>– metrické vlastnosti prostorových útvarů</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – EKO</li> <li>– PT – Člověk a svět práce</li> </ul>                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– určuje vzdálenost bodů, přímek a rovin</li> <li>– charakterizuje tělesa: komolý jehlan a kužel, koule a její části</li> <li>– určí povrch a objem tělesa včetně složeného tělesa s využitím funkčních vztahů a trigonometrie</li> <li>– využívá síť tělesa při výpočtu povrchu a objemu tělesa</li> <li>– aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách</li> <li>– užívá a převádí jednotky objemu</li> <li>– při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>– tělesa a jejich sítě</li> <li>– složená tělesa</li> <li>– výpočet povrchu, objemu těles, složených těles</li> </ul>                                                                                                                                                                                            |                                                                                                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– určí vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky</li> <li>– užívá pojmy: vektor a jeho umístění, souřadnice bodu, vektoru a velikost vektoru</li> <li>– provádí operace s vektory (součet vektorů, násobek vektoru reálným číslem, skalární součin vektorů)</li> <li>– užije grafickou interpretaci operací s vektory</li> <li>– určí velikost úhlu dvou vektorů</li> <li>– užije vlastnosti kolmých a kolineárních vektorů</li> <li>– určí parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnice tvar rovnice přímky v rovině</li> <li>– určí polohové vztahy bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách</li> <li>– určí metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách</li> <li>– při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul> | <p><b>Analytická geometrie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– souřadnice bodu</li> <li>– souřadnice vektoru</li> <li>– střed úsečky</li> <li>– vzdálenost bodů</li> <li>– operace s vektory</li> <li>– přímka v rovině</li> <li>– polohové vztahy bodů a přímek v rovině</li> <li>– metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – ICT</li> </ul>                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p><b>Posloupnosti a finanční matematika</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – EKO</li> <li>– PT – Člověk a svět práce</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– určí posloupnost: vzorcem pro <math>n</math>-tý člen, výčtem prvků, graficky</li> <li>– pozná aritmetickou posloupnost a určí její vlastnosti</li> <li>– pozná geometrickou posloupnost a určí její vlastnosti</li> <li>– užívá poznatků o posloupnostech při řešení úloh v reálných situacích</li> <li>– při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– poznatky o posloupnostech</li> <li>– aritmetická posloupnost</li> <li>– geometrická posloupnost</li> <li>– finanční matematika</li> <li>– slovní úlohy</li> <li>– využití posloupností pro řešení úloh z praxe</li> </ul>                                                                   |                                                                                                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– řeší jednoduché kombinatorické úlohy úvahou (používá základní kombinatorická pravidla)</li> <li>– užívá vztahy pro počet variací, permutací a kombinací</li> <li>– počítá s faktoriály a kombinačními čísly</li> <li>– užívá poznatků z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacích</li> <li>– při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>     | <b>Kombinatorika</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– faktoriál</li> <li>– variace, permutace a kombinace bez opakování</li> <li>– variace s opakováním</li> <li>– počítání s faktoriály a kombinačními čísly</li> <li>– slovní úlohy</li> </ul>                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – EKO</li> <li>– PT – Člověk a svět práce</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– užívá pojmy: náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, nezávislost jevů</li> <li>– užívá pojmy: náhodný jev a jeho pravděpodobnost, výsledek náhodného pokusu, opačný jev, nemožný jev, jistý jev, množina výsledků náhodného pokusu</li> <li>– určí pravděpodobnost náhodného jevu</li> <li>– při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul>            | <b>Pravděpodobnost</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu</li> <li>– náhodný jev opačný jev, nemožný jev, jistý jev</li> <li>– množina výsledků náhodného pokusu</li> <li>– nezávislost jevů</li> <li>– výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu</li> <li>– aplikační úlohy</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – EKO</li> <li>– PT – Člověk a svět práce</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– užívá a vysvětlí pojmy: statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, četnost, relativní četnost, statistický znak kvalitativní a</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Statistika</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– statistický soubor, jeho charakteristika</li> <li>– četnost a relativní četnost znaku</li> </ul>                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – EKO</li> </ul>                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>kvantitativní, aritmetický průměr, hodnota znaku</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– určí četnost a relativní četnost hodnoty znaku</li> <li>– sestaví tabulku četností</li> <li>– graficky znázorní rozdělení četností</li> <li>– určí charakteristiky polohy (aritmetický průměr, medián, modus, percentil)</li> <li>– určí charakteristiky variability (rozptyl, směrodatná odchylka)</li> <li>– čte a vyhodnotí statistické údaje v tabulkách, diagramech a grafech</li> <li>– při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– charakteristiky polohy</li> <li>– charakteristiky variability</li> <li>– statistická data v grafech a tabulkách</li> <li>– aplikační úlohy</li> </ul> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|



## Cvičení z matematiky

|                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Učební osnova předmětu:</b>      | CVIČENÍ Z MATEMATIKY              |
| <b>Obor vzdělání:</b>               | 68-43-M/01 VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST |
| <b>Celková hodinová dotace:</b>     | 1 hodina                          |
| <b>Hodinová dotace v ročnících:</b> | 0–0–1–0                           |
| <b>Platnost učební osnovy:</b>      | od 1. 9. 2022                     |
| <b>Aktualizace učební osnovy:</b>   | č.:                               |

### 1. Pojetí vyučovacího předmětu

#### 1.1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Předmět Cvičení z matematiky navazuje na předmět Matematika. Jeho hlavním cílem je s odstupem znovu projít základní partie středoškolské matematiky, rozšířit některé oblasti o nové poznatky a zdůraznit vzájemné souvislosti jednotlivých celků. Tento druhý shrnující pohled na matematické učivo přispívá k upevnění matematické gramotnosti a k prohloubení znalostí matematiky, které jsou nutné k dalšímu vzdělávání studentů na vysokých školách a v odborných předmětech.

#### 1.2. Charakteristika učiva

Učivo je rozděleno do tematických celků, které se shodují s již probranými celky předmětu Matematika. Časový rozsah věnovaný jednotlivým celkům je odpovídající hodinové dotaci. Největší důraz je kladen na základní pilíře středoškolské matematiky, jako jsou Číselné množiny, Úprava číselných a algebraických výrazů, Funkce, Rovnice a nerovnice.

#### 1.3. Výukové strategie

Ve cvičeních z matematiky převládá kombinace výkladové části hodin se samostatným procvičováním učiva. Je kladen důraz na samostatnost při přípravě do hodin a na plnění zadaných úkolů.

#### 1.4. Hodnocení výsledků vzdělávání

Hodnocení výsledků žáků pro klasifikaci zahrnuje písemné formy zkoušení. Vlastní hodnocení bude využívat bodového systému v kombinaci s procentuálním vyjádřením. Na hodnocení žáků má také vliv jejich aktivita, ochota pracovat samostatně a zlepšovat svou vlastní úroveň. Studenti jsou motivováni k sebereflexi, učí se hodnotit se navzájem a vnímat svoje pokroky.

#### 1.5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

##### Kompetence k učení

- Seznamují se s různými technikami učení a hledají způsob ideální pro ně samotné
- Využívají různé informační zdroje

##### Kompetence k řešení problémů

- Každá matematická úloha představuje problém, ke kterému mají k dispozici prostředky pro jeho vyřešení. Musí najít zdroje informací, použít správný myšlenkový postup a komunikovat případně s ostatními a konzultovat své návrhy řešení. To je modelová situace pro řešení problémů v praktickém životě.

##### Personální a sociální kompetence

- Sledují a hodnotí své pokroky a přijímají hodnocení od ostatních

- Nalézají silné a slabé stránky svého způsobu myšlení, což jim pomáhá stanovit si osobní cíle a priority
- Učí se spolupracovat s ostatními, komunikovat, prosazovat svůj názor, přijímat ale s respektem i názory druhých

### Matematické kompetence

- správně používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- pro řešení úkolu zvolit odpovídající postupy a techniky a používat vhodné algoritmy
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění reálných situací a používat je pro řešení
- správně používat a převádět jednotky
- nacházet funkční závislosti při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a využít pro konkrétní řešení
- provést reálný odhad výsledku řešení úkolu
- sestavit ucelené řešení praktického úkolu na základě dílčích výsledků
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít při řešení,
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru,
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

### Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracují s osobním počítačem a dalšími prostředky ICT a umí je využívat pro řešení úloh
- využívají internet jako zdroj informací, přičemž se učí kritickému přístupu k informačním zdrojům
- komunikují pomocí elektronických aplikací

### 1.6. Aplikace průřezových témat

#### Občan v demokratické společnosti

- Zlepšuje schopnost komunikace a společného řešení problémů

#### Člověk a svět práce

- Učí se sebereprezentaci, vyjadřuje vlastní názor
- Chápe nutnost celoživotního učení
- Umí zhodnotit své přednosti i nedostatky a využít těchto znalostí k nalezení svého místa na trhu práce

#### Člověk a digitální svět

- Využívá prostředky ICT k hledání informací, komunikaci i k řešení úloh

## 2. Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

| Výstup (získané kompetence)                                                                                                                                                                                               | Učivo                  | Poznámky (MV, PT, JA)                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– provádí aritmetické operace v množině reálných čísel</li> <li>– používá teoretické znalosti při řešení praktických úloh</li> <li>– používá základní množinové operace</li> </ul> | <b>Číselné množiny</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – MAT,</li> <li>– PT – občan v DS, informační a komunikační technologie</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                            |                                                                                                                                        |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– zná typy intervalů a používá operace s intervaly</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                            |                                                                                                                                        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– upravuje výrazy s mocninami a odmocninami s využitím vět o mocninách a odmocninách</li> <li>– upravuje lomené výrazy na základě znalostí vzorců, pravidel pro vytýkání</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Algebraické výrazy</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – MAT</li> </ul>                                                                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– nalezne množinu všech řešení rovnic: lineární, kvadratické, s neznámou ve jmenovateli, v součinném a podílovém tvaru</li> <li>– nalezne množinu všech řešení nerovnic: lineární, kvadratické, s neznámou ve jmenovateli, v součinném a podílovém tvaru</li> <li>– použije vhodné metody řešení rovnic a diskutuje počet řešení</li> <li>– využívá získaných poznatků k řešení slovních úloh</li> <li>– vyjádří neznámou ze vzorce</li> </ul> | <b>Rovnice a nerovnice</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – MAT</li> <li>– PT – občan v DS, informační a komunikační technologie</li> </ul>          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, načrtne jejich grafy a určí jejich vlastnosti (funkce konstantní, lineární, lineární lomená, kvadratická)</li> <li>– využívá znalostí vlastností funkcí při řešení slovních úloh</li> </ul>                                                                                                                                                                                                               | <b>Funkce</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – MAT</li> <li>– PT – člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</li> </ul> |

## Přírodní vědy

|                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Učební osnova předmětu:</b>      | PŘÍRODNÍ VĚDY                     |
| <b>Obor vzdělání:</b>               | 68-43-M/01 VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST |
| <b>Celková hodinová dotace:</b>     | 4 hodiny                          |
| <b>Hodinová dotace v ročnících:</b> | 2–2–0–0                           |
| <b>Platnost učební osnovy:</b>      | od 1. 9. 2022                     |
| <b>Aktualizace učební osnovy:</b>   | č.:                               |

### 1. Pojetí vyučovacího předmětu

#### 1.1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Cílem předmětu Přírodní vědy je připomenout a upevnit základní znalosti fyziky, chemie a biologie získané na základní škole, a hlavně představit je ve vzájemných souvislostech a v souvislosti s jevy každodenní praxe. Studenti jsou prostřednictvím znalosti základních zákonitostí přírody vedeni ke kritickému myšlení, k objevování podstaty jevů, které pozorují kolem sebe, k odhalení vztahu mezi přírodními vědami a základními postupy hospodářské praxe. Učí se uctít k životu na Zemi, respektování nutnosti zachovat udržitelné životní prostředí a odpovědnosti každého jedince za stav přírody na Zemi a její ochranu.

#### 1.2. Charakteristika učiva

Obsah předmětu se dělí do tří celků: Fyzika, Chemie a Biologie.

V prvním ročníku se vyučují celky Fyzika a Chemie. V Mechanice probírané učivo navazuje a prohlubuje a rozšiřuje poznatky získané ve fyzice na základní škole. Elektřina a magnetismus rozšiřuje teoretické znalosti žáků, důraz je kladen na vysvětlení podstaty základních elektromagnetických jevů a zařízení. V částech Mechanické kmitání a vlnění a Optika žáci získají základní přehled o jednotlivých druzích vlnění a optických jevech. Speciální teorie relativity se zabývá popisem fyzikálních objektů, pohybujících se rychlostí limitně se blížící rychlostí světla. V části Fyzika mikrosvětla se žáci seznámí s atomem jako základní stavební jednotkou hmoty a s využitím těchto poznatků v jaderné energetice a lékařství. V části Astronomie se žáci seznámí s názory na vznik a vývoj vesmíru.

V druhém ročníku se vyučuje celek Biologie. Ten začíná seznámením s evolucí života na Zemi a se základními znaky života. Následuje kapitola týkající se základů biologie člověka s důrazem na znalosti vedoucí k ochraně a zachování zdraví. Poslední část seznamuje studenty se základními pojmy a souvislostmi ekologie, se vztahem člověka k životnímu prostředí a nutností ochrany přírody.

#### 1.3. Výukové strategie

##### Výukové metody používané v Přírodních vědách:

- Výklad s použitím prezentací a obrazového materiálu spojený s diskuzí a vedoucí k samostatnému vyvození souvislostí a kritickému myšlení
- Samostatná práce studentů, práce ve skupinách, samostatné vyhledávání informací na dané téma, tvorba prezentací a seznamování spolužáků s výsledky svého pátrání, tvorba posterů na dané téma, brainstorming, práce s textem, vyhledávání odpovědí na dané otázky, kvízy, křížovky, minglové aktivity a podobně.
- Využití prvků metody CLIL, výuková videa, materiály a řešení úkolů v angličtině

### 1.4. Hodnocení výsledků vzdělávání

Hodnocení výsledků žáků pro klasifikaci zahrnuje písemné zkoušení a hodnocení různých metod samostatné práce. Využívá bodového systému v kombinaci s procentuálním vyjádřením. Na hodnocení žáků má také vliv jejich aktivita, ochota pracovat samostatně a zlepšovat svou vlastní úroveň. Studenti jsou motivováni k sebereflexi, učí se hodnotit se navzájem a vnímat svoje pokroky.

### 1.5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

#### Kompetence k učení

- Studenti používají různé techniky a metody učení
- Využívají různé informační zdroje
- Posuzují výsledky své i spolužáků, přijímají hodnocení své práce

#### Kompetence k řešení problémů

- V rámci samostatné práce, práce ve skupinách i při diskusi se učí vycházet z dostupných informací a na základě toho řešit problémy a zadané úkoly

#### Komunikativní kompetence

- Aktivně se účastní diskusí, obhajují své názory a postoje
- zaznamenávají písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí

#### Občanské kompetence a kulturní povědomí

- učí se uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- jsou vedeni ke kritickému myšlení a k pochopení souvislosti mezi přírodními zákony a jevy v každodenním životě

#### Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

### 1.6. Aplikace průřezových témat

#### Člověk a životní prostředí

- Žáci se učí chápat postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život
- Učí se úctě k životu svému i životu jako takovému
- Seznamují se s významem biodiverzity a s její propojeností s určitým typem životního prostředí a podmínek pro život organismů
- Chápu vlastní odpovědnost každého jedince vzhledem k ochraně přírody a krajiny
- Seznamují se s vlivy lidské činnosti na přírodní prostředí, s nutností a způsoby ochrany přírody a zachování udržitelnosti života

#### Občan v demokratické společnosti

- Žáci jsou systematicky vedeni ke komunikaci, vyjadřování vlastních názorů a postojů a respektování názorů druhých
- Učí se zodpovědnosti za své jednání vzhledem ke svému zdraví a vzhledem k ochraně životního prostředí

#### Člověk a digitální svět

- Studenti používají různá elektronická zařízení k vyhledávání informací, zpracovávání samostatných prací a ke komunikaci

- Je využíváno prostředí Teams pro zpřístupnění výukových materiálů, zadávání a odevzdávání úkolů

## 2. Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

| Výstup (získané kompetence)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Učivo                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Poznámky (MV, PT, JA)                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– rozliší fyzikální veličiny, uvede příklad fyzikálních veličin a jejich jednotek</li> <li>– rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu;</li> <li>– určí síly, které působí na tělesa, a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají;</li> <li>– určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly;</li> <li>– vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie;</li> <li>– určí výslednici sil působících na těleso;</li> <li>– aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh;</li> </ul> | <b>Mechanika</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružnici</li> <li>– Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitace</li> <li>– mechanická práce a energie-posuvný a otáčivý pohyb, skládání sil-tlakové síly a tlak v tekutinách</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – Matematika</li> <li>– PT – Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi;</li> <li>– vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny;</li> <li>– popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů;</li> <li>– popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Termika</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa</li> <li>– teplota, teplotní roztažnost látek</li> <li>– tepelné motory</li> <li>– struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství</li> </ul>                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – Matematika</li> <li>– PT – Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj;</li> <li>– řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona;</li> <li>– popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>Elektřina a magnetismus</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– elektrický náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče</li> <li>– elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu, polovodiče</li> <li>– magnetické pole, magnetické pole</li> </ul>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – Matematika</li> <li>– PT – Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem;</li> <li>– popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>elektrického proudu, elektromagnetická indukce</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem</li> </ul>                                                                                         |                                                                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření;</li> <li>– charakterizuje základní vlastnosti zvuku;</li> <li>– chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu;</li> <li>– charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích;</li> <li>– řeší úlohy na odraz a lom světla;</li> <li>– řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami;</li> <li>– vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad;</li> <li>– popíše význam různých druhů elektromagnetického záření;</li> </ul> | <p><b>Vlnění a optika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– mechanické kmitání a vlnění</li> <li>– zvukové vlnění</li> <li>– světlo a jeho šíření</li> <li>– zrcadla a čočky, oko</li> <li>– druhy elektromagnetického záření, rentgenové záření</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – Matematika</li> <li>– PT – Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu;</li> <li>– popíše stavbu atomového jádra</li> <li>– a charakterizuje základní nukleony;</li> <li>– vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením;</li> <li>– popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru;</li> </ul>                                                                                                                                                                                          | <p><b>Fyzika atomu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– model atomu, laser</li> <li>– nukleony, radioaktivita, jaderné záření</li> <li>– jaderná energie a její využití</li> </ul>                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>– PT – Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce</li> </ul>                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– charakterizuje Slunce jako hvězdu;</li> <li>– popíše objekty ve sluneční soustavě;</li> <li>– zná příklady základních typů hvězd.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p><b>Vesmír</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Slunce, planety a jejich pohyb, komety</li> <li>– hvězdy a galaxie</li> </ul>                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>– PT – Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce</li> </ul>                            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek;</li> <li>– popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby;</li> <li>– zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin;</li> <li>– popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků;</li> <li>– popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi;</li> <li>– vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení;</li> <li>– vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí;</li> <li>– provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi;</li> </ul> | <p><b>Obecná chemie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– chemické látky a jejich vlastnosti</li> <li>– částicové složení látek, atom, molekula</li> <li>– chemická vazba</li> <li>– chemické prvky, sloučeniny</li> <li>– chemická symbolika</li> <li>– periodická soustava prvků</li> <li>– směsi a roztoky</li> <li>– chemické reakce, chemické rovnice</li> <li>– výpočty v chemii</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – Matematika</li> <li>– PT – Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– vysvětlí vlastnosti anorganických látek;</li> <li>– tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin;</li> <li>– charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití</li> <li>– v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p><b>Anorganická chemie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– anorganické látky, oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli</li> <li>– názvosloví anorganických sloučenin</li> <li>– vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi</li> </ul>                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– PT – Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce</li> </ul>                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy;</li> <li>– uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p><b>Organická chemie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– vlastnosti atomu uhlíku</li> <li>– základ názvosloví organických sloučenin</li> <li>– organické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi</li> </ul>                                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>– PT – Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce</li> </ul>                            |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny;</li> <li>– charakterizuje nejdůležitější přírodní látky;</li> <li>– popíše vybrané biochemické děje.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Biochemie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– chemické složení živých organismů</li> <li>– přírodní látky, bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny, biokatalyzátory</li> <li>– biochemické děje</li> </ul>                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>– PT – Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce</li> </ul>                         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi</li> <li>– vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav</li> <li>– popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života</li> <li>– charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly</li> <li>– uvede základní skupiny organismů a porovná je</li> <li>– objasní význam genetiky</li> </ul>                 | <b>Základy biologie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– vznik a vývoj života na Zemi</li> <li>– vlastnosti živých soustav</li> <li>– typy buněk</li> <li>– rozmanitost organismů a jejich charakteristika</li> <li>– dědičnost a proměnlivost</li> </ul> |                                                                                                                                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– vysvětlí základní ekologické pojmy</li> <li>– charakterizuje abiotické (sluneční záření, atmosféra, pedosféra, hydrosféra) a biotické faktory prostředí (populace, společenstva, ekosystémy)</li> <li>– charakterizuje základní vztahy mezi organismy ve společenstvu</li> <li>– uvede příklad potravního řetězce</li> <li>– charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem</li> </ul> | <b>Ekologie</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– základní ekologické pojmy</li> <li>– ekologické faktory prostředí</li> <li>– potravní řetězce</li> <li>– koloběh látek v přírodě a tok energie</li> <li>– typy krajiny</li> </ul>                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>– PT Občan v demokratické společnosti</li> <li>– PT Člověk a životní prostředí</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– charakterizuje základní orgánové soustavy lidského těla, zná jejich části, funkci a význam</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>Biologie člověka</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– biologie člověka</li> <li>– zdraví a nemoc</li> </ul>                                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>– PT Občan v demokratické společnosti</li> <li>– MV tělesná výchova</li> </ul>            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– uvede příklady virových, bakteriálních a jiných nemocí</li> <li>– orientuje se v zásadách prevence civilizačních chorob a rakoviny, v zásadách hygieny a zdravé výživy</li> <li>– uvede příklady zdravého životního stylu</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody;</li> <li>– hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí;</li> <li>– charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví;</li> <li>– charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí;</li> <li>– popíše způsoby nakládání s odpady;</li> <li>– charakterizuje globální problémy na Zemi;</li> <li>– uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a půdě a vyhledá informace o aktuální situaci;</li> <li>– uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu;</li> <li>– uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí;</li> <li>– vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických asociálních přístupů k</li> </ul> | <p><b>Člověk a životní prostředí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím</li> <li>– dopady činností člověka na životní prostředí</li> <li>– přírodní zdroje energie a surovin</li> <li>– odpady</li> <li>– globální problémy</li> <li>– ochrana přírody a krajiny</li> <li>– nástroje společnosti na ochranu životního prostředí</li> <li>– zásady udržitelného rozvoje</li> <li>– odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– PT Občan v demokratické společnosti</li> <li>– PT Člověk a životní prostředí</li> <li>– MV zeměpis</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <p>ochraně životního prostředí;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody, krajiny a životního prostředí;</li><li>– na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení vybraného environmentálního problému</li></ul> |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

## Tělesná výchova

|                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Učební osnova předmětu:</b>      | TĚLESNÁ VÝCHOVA                   |
| <b>Obor vzdělání:</b>               | 68-43-M/01 VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST |
| <b>Celková hodinová dotace:</b>     | 8 hodin                           |
| <b>Hodinová dotace v ročnících:</b> | 2–2–2–2                           |
| <b>Platnost učební osnovy:</b>      | od 1. 9. 2022                     |
| <b>Aktualizace učební osnovy:</b>   | č.:                               |

### 1. Pojetí vyučovacího předmětu

#### 1.1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Rozvinout a podpořit chování a postoje žáka ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnosti za své zdraví. Vytvořit u žáka pozitivní přístup k pohybu, vést žáka k pravidelným pohybovým aktivitám, vychovávat k rozvoji pozitivních vlastností osobnosti i v rámci mezilidských vztahů. Směřovat žáka k tomu, aby si vážil zdraví, uvědomoval si vliv dobré fyzické kondice na spokojený život a předcházel patologickým jevům jako je užívání návykových látek a závislostem na hracích automatech, počítačových hrách aj. Vést žáka k tomu, aby rozpoznal, co ohrožuje tělesné a duševní zdraví a uměl racionálně jednat v situacích osobního a veřejného ohrožení.

#### 1.2. Charakteristika učiva

Učivo tělesné výchovy představuje systém vědomostí, pohybových dovedností a schopností, které si má žák osvojit, je zároveň systémem činností, pravidel, myšlenek a hodnot. Základem a podstatou učiva, které si mají žáci osvojit, patří vědomosti o lidském těle a změnách, jež při provádění tělesných cvičení probíhají, znalost základů hygieny, pravidel správné výživy, regenerace a bezpečnost v tělesné výchově a při sportu. Dále zde patří kondiční, relaxační a jiná cvičení, gymnastika, atletika, pohybové a sportovní hry, znalost základních pravidel sportovních her a soutěží. Učivo tělesné výchovy také klade důraz na předcházení sociálně patologickým jevům, vede k výchově proti závislostem na návykových látkách, hracích automatech. Rovněž učí žáka, jak se chovat a jednat při vzniku mimořádných společensky nebezpečných událostí.

#### 1.3. Výukové strategie

Při výuce jsou kombinovány teoretické poznatky a pohybové činnosti ve formě gymnastiky, atletiky, pohybových a sportovních her. Záměrně jsou také uplatňovány činnosti, při nichž žáci vstupují do různých sociálních rolí a skupinových vztahů, zažívají různou míru odpovědnosti, musí samostatně rozhodovat a hodnotit. Při výuce je brán ohled na rozdílnou fyziologii chlapců a dívek. Žák prvního ročníku se účastní adaptačního kurzu, kde se realizují pohybové hry / kontaktní, motivační, dobrodružné, soutěživé /, jejichž cílem je spolupráce, pomoc při plnění společného úkolu. Součástí výuky tělesné výchovy je i zimní výcvikový kurz/ lyžování, snowboarding/ v 1. ročníku. Učivo 3. ročníku je rozšířeno o sportovní turisticko-poznávací kurz. Žákům všech ročníků je zprostředkována možnost reprezentovat školu v různých sportovních soutěžích / ať pod záštitou AŠSK nebo jiných organizací/. Škola pravidelně organizuje sportovní den a turnaje ve florbalu, volejbalu a jiných sportovních her. Do tělesné výchovy budou zařazovány i další sportovní aktivity, tak jak se bude ve společnosti zvyšovat nabídka tělovýchovných aktivit a sportů dle současných trendů.

#### 1.4. Hodnocení výsledků vzdělávání

Hodnocení výsledků žáka je v souladu se školním klasifikačním řádem a je výsledkem komplexního přístupu učitele. Rozhodující pro hodnocení je respektování individuálních předpokladů žáka. Proto hodnocení vychází prioritně z diagnostiky žáka, z poznání jeho předpokladů, aktuálních možností, zdravotního stavu a pohybových zájmů. Dále je důležité pro hodnocení žáka jeho přístup k předmětu, aktivity a zájem při jednotlivých

činnostech, a hlavně individuální změny a posuny/ dovednostní, výkonové, postojevé/. Součástí hodnocení je i formativní hodnocení, kdy učitel získává informace, jak se žák vypořádává s látkou a jaký druh pomoci potřebuje ke zvládnutí pohybové činnosti, motivovat jej k pokroku. Učitel nesrovnává žáky mezi sebou, ale zaměřuje se na dosahování cílů každého z nich, nabízí žákovi postupy a metody, jak se zlepšit ve svém výkonu.

### 1.5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

**Výuka tělesné výchovy směřuje k tomu, aby žák po jejím ukončení dovedl:**

- získat pozitivní vztah k tělesné výchově a sportu a k pohybu obecně
- vážit si zdraví, cílevědomě jej chránit před neblahými tělesnými a duševními vlivy
- preferovat pravidelné provádění pohybových aktivit v denním režimu a tím eliminovat zdraví ohrožující návyky a negativní vlivy
- zapojit se do součinnosti kolektivu, rozvíjí týmovou spolupráci
- racionálně jednat v situacích osobního a veřejného ohrožení
- dbát na bezpečnost, znát principy úrazové prevence a zásady první pomoci
- dbát na dodržování osobní hygieny
- vybudovat si kladný vztah k přírodě a chránit životní prostředí

### 1.6. Aplikace průřezových témat

**Občan v demokratické společnosti:**

- žák si váží zdraví jako jedné z prvořadých hodnot a cílevědomě je chrání, rozpozná, co ohrožuje tělesné a duševní zdraví
- žák při sportovních aktivitách přichází do kontaktu s ostatními žáky, učí se diskuzím, jednáním s lidmi, v důsledku toho umí hodnotit situaci a nalézat kompromisy, je schopen morálního úsudku
- pojímá zdraví a tělesnou zdatnost jako hodnoty potřebné ke kvalitnímu prožívání života a zná prostředky sloužící k ochraně zdraví, zvyšování tělesné kondice a kultivaci pohybového projevu

**Člověk a životní prostředí**

- tělesná výchova vede k odpovědnosti člověka za uchování životního prostředí
- přispívá k informovanosti v oblasti ekologie/ vliv prostředí na lidské zdraví/
- vede k zajištění bezpečnosti práce a ochrany zdraví, učí jednat hospodárně, ekonomicky a efektivně

**Člověk a svět práce**

- žák bude umět preferovat takový způsob života, aby byly zdraví ohrožující návyky, činnosti a situace co nejvíce eliminovány
- bude preferovat pravidelné provádění pohybových aktivit v denním režimu jako kompenzaci jednostranného zatížení v zaměstnání
- žák bude schopen rozpoznat možnosti nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví, bude schopen odstranit závady a možná rizika
- bude schopen na pracovišti poskytnout první pomoc při náhlém onemocnění či úrazu

**Člověk a digitální svět**

- žák umí získávat nové informace z oblasti tělesné kultury, sportu a zdravého způsobu života
- umí je využívat pro svoje zdraví a zlepšení pohybové činnosti
- dokáže posoudit důsledky komerčního vlivu médií na zdraví a zaujmout k mediálním obsahům kritický postoj

## 2. Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

| Výstup (získané kompetence)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Učivo                                                                                                                                                                                                                                                                | Poznámky (MV, PT, JA)                                                                                                                                                                   |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a umí reagovat</li> <li>– zná důležitá telefonní čísla</li> <li>– prokáže poskytnutí první pomoci sobě a jiným</li> <li>– prevence úrazů a odpovědného chování v různých situacích</li> <li>– pochopí úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a života obyvatel</li> <li>– uvede principy zdravého životního stylu, význam zdravé výživy</li> <li>– popíše stavbu lidského těla, vysvětlí funkci orgánů</li> <li>– vysvětlí, jak aktivně chránit své zdraví</li> </ul>        | <b>Ochrana obyvatelstva za mimořádných událostí</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– zásady jednání v situacích ohrožení/ varování, evakuace/</li> <li>– první pomoc</li> <li>– bezpečnost a hygiena v TV</li> <li>– zdravá výživa a životní styl</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV Základy společenských věd, Informační a komunikační technologie, Přírodní vědy</li> </ul>                                                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák se dovede zapojit do organizace výuky</li> <li>– vhodně používá odbornou terminologii</li> <li>– dovede samostatně vést rozcvičení</li> <li>– ovládá zásady přípravy organismu před pohybovou činností</li> <li>– zná cviky na zahřátí a protažení</li> <li>– ovládá kompenzační cvičení, uplatňuje regeneraci, relaxaci</li> <li>– rozvíjí své kondiční schopnosti</li> <li>– zná způsoby odstranění negativních vlivů zátěže na organismus</li> <li>– umí samostatně rozhodnout a vybrat si vhodnou pohybovou aktivitu</li> </ul> | <b>Tělesná cvičení</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Cvičení pro přípravu organismu na pohybovou činnost</li> <li>– Kondiční cvičení</li> <li>– Relaxační a kompenzační cvičení pro rozvoj kloubní pohyblivosti a správné držení těla</li> </ul>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV Základy společenských věd, Přírodní vědy</li> <li>– PT Člověk a životní prostředí, Člověk a informační a komunikační technologie</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– zvládne techniku základních atletických disciplín</li> <li>– dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, obratnost a pohyblivost</li> <li>– využívá pohybových činností pro zvyšování tělesné zdatnosti</li> <li>– umí uplatňovat zásady správného tréninku</li> <li>– Orientuje se v pravidlech atletických soutěží</li> <li>– Je ochoten se zapojit do soutěží organizovaných školou a AŠSK</li> </ul> | <p><b>Atletika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– technika startů/vysokým nízký/</li> <li>– technika běhu/sprint, fartlek, terénní běh/</li> <li>– technika skoku dalekého, vysokého</li> <li>– vrhačské techniky/ vrh koulí/</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV Základy společenských věd, Přírodní vědy</li> </ul>                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– dovede uplatňovat techniku HČJ</li> <li>– aplikuje herní prvky ve hře</li> <li>– dovede uplatnit taktiku jednotlivých sportovních her</li> <li>– dodržuje odbornou terminologii</li> <li>– komunikuje při pohybových činnostech</li> <li>– dovede rozlišit sportovní od nespportovního jednání</li> <li>– je ochoten zapojit se do soutěží organizovaných školou a AŠSK</li> </ul>                    | <p><b>Sportovní hry</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Košíková, streetball /HČJ, držení míče, driblink, přihrávky, dvojtakt, hra s jednoduchými pravidly/</li> <li>– Kopaná, futsal /HČJ, technika zpracování míče, přihrávka, naběhnutí, hra/</li> <li>– Florbal /HČJ, vedení a krytí míčku, přihrávka, střelba, hra s jednoduchými pravidly/</li> <li>– Odbíjená/ HČJ, spodní a vrchní odbití, nahrávka, podání, hra v poli, pravidla, organizace turnajů/</li> <li>– Stolní tenis /HČJ, pravidla, dvouhra, čtyřhra/</li> <li>– Softbal/HČJ, základní pojmy – strike, Strike out, foul ball, pravidla, jednoduchá hra/</li> <li>– Badminton/HČJ, podání, zpracování míčku, pravidla, dvouhra, čtyřhra/</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV Základy společenských věd, Přírodní vědy, Matematika</li> <li>– PT Člověk v demokratické společnosti</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– umí se zaměřit na rozvoj síly a obratnosti</li> <li>– dívky jsou schopny kultivovaného projevu</li> <li>– aplikuje gymnastické dovednosti, koordinace v prostoru</li> <li>– umí poskytnout pomoc při provádění cviků</li> <li>– uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách</li> <li>– orientuje se v pravidlech gymnastických soutěží</li> </ul>                                                                                         | <b>Základní a sportovní gymnastika</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– posilování, strečink, relaxace, jóga</li> <li>– základy sebeobrany</li> <li>– šplh/ kluci lano, dívky tyč/</li> <li>– plnění požadavků silového čtyřboje</li> <li>– dívky – moderní formy cvičení/ aerobic, posilování – činky, overbal, švihadla, gumy</li> <li>– akrobacie, základní akrobatické prvky</li> <li>– přeskok</li> <li>– hrazda, výmyk přešvih, seskok</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV Základy společenských věd, Přírodní vědy</li> </ul>                                                                                                                                                                                                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– volí sportovní vybavení/ výstroj a výzbroj/ odpovídající určité činnosti a klimatickým podmínkám</li> <li>– uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách</li> <li>– zvládne orientaci v terénu i za ztížených podmínek</li> <li>– dovede přizpůsobit jízdu aktuálním sněhovým a terénním podmínkám</li> <li>– uplatňuje získané vědomosti a poznatky na veřejných sjezdovkách</li> <li>– dovede se zapojit do organizace závodů</li> </ul> | <b>Lyžařský kurz</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– příprava a realizace LVVZ</li> <li>– lyžování / základy sjezdového lyžování, zatáčení, zastavení, oblouky, sjíždění přes terénní nerovnosti, jízda na vleku</li> <li>– snowboarding/ základy zastavení, oblouky, jízda na vleku, sjíždění přes terénní nerovnosti</li> <li>– chování při pobytu a pohybu na horách</li> <li>– první pomoc na horách</li> </ul>                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV Základy společenských věd, Informační a komunikační technologie, Ekonomie, Přírodní vědy</li> <li>– PT Člověk a životní prostředí, Člověk a informační a komunikační technologie, Člověk v demokratické společnosti</li> </ul>                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– volí sportovní vybavení/ výstroj a výzbroj/ odpovídající příslušné činnosti a podmínkám /klimatickým, hygienickým, bezpečnostním/</li> <li>– dovede uplatnit znalosti o správné životosprávě, výživě a hygieně</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                            | <b>Turistika a sporty v přírodě</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– příprava a realizace sportovně pobytového poznávacího zahraničního zájezdu</li> <li>– sportovní hry/ volejbal, kopaná, tenis, streetball/</li> <li>– plavání/ adaptace na mořské prostředí/</li> </ul>                                                                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV Základy společenských věd, Informační a komunikační technologie, Ekonomie, Přírodní vědy, Dějepis, Česká republika a evropské dimenze, Cizí jazyky</li> <li>– PT Člověk v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a</li> </ul> |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                |                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– získává představu o měřících Evropy ve spojitosti s členstvím naší země v EU</li> <li>– orientuje se v terénu podle mapy</li> <li>– dovede využít jazykových schopností při navazování společenských kontaktů s cílem seznámit se s kulturními zvyklostmi daného národa navštívené země</li> <li>– vytváří si obraz o životě, zvyklostech, národních zvycích na základě vlastního pozorování</li> <li>– dokáže při návštěvě pamětihodností, kulturních památek nebo jiných přírodních zajímavostí navázat a prohloubit dosavadní znalosti z oblasti dějepisu nebo cizího jazyka</li> <li>– uvědomuje si klimatické rozdíly v porovnání s naší zemí i možnosti využívání krajiny nebo ochrany životního prostředí</li> <li>– sportováním v odlišných klimatických podmínkách přispívá ke zvyšování své kondice, ověřuje si zdraví prospěšné účinky moře i ovzduší na svůj organismus, dokáže se chránit před škodlivými účinky UV záření</li> <li>– uplatňuje zásady bezpečnosti při všech pohybových aktivitách vzhledem k netradičnímu prostředí, hlavně zásady bezpečného koupání</li> <li>– rozvíjí týmovou spolupráci a participuje na kolektivních akcích či rozhodnutích</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– netradiční sporty/ plážový volejbal, hry ve vodě, badminton, ragby/</li> <li>– turistika se zaměřením na poznávání historických památek nebo přírodních krás a zajímavostí</li> </ul> | <p>informační a komunikační technologie</p> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|

## Informační a komunikační technologie

|                                     |                                      |
|-------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>Učební osnova předmětu:</b>      | INFORMAČNÍ A KOMUNIKAČNÍ TECHNOLOGIE |
| <b>Obor vzdělání:</b>               | 68-43-M/01 VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST    |
| <b>Celková hodinová dotace:</b>     | 6 hodin                              |
| <b>Hodinová dotace v ročnících:</b> | 2–2–2–0                              |
| <b>Platnost učební osnovy:</b>      | od 1. 9. 2022                        |
| <b>Aktualizace učební osnovy:</b>   | č.:                                  |

### 1. Pojetí vyučovacího předmětu

#### 1.1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Žáci v předmětu informační technologie získají základní dovednosti v práci s počítačem. Pochopí funkci počítače, a to jak hardwaru, tak oblast práce se základním softwarovým vybavením a práci v počítačových sítích. Žáci jsou vedeni k samostatnému řešení úloh, především pak praktických úloh z ekonomické oblasti a k aktivní práci s informacemi z internetových zdrojů. Seznámí se s možnostmi bezpečného využívání prostředku informačních technologií

#### 1.2. Charakteristika učiva

V předmětu informační technologie jsou žáci připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání (tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují), stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života.

#### 1.3. Výukové strategie

Rozhodující při výuce žáků je individuální práce na počítači, výuka je orientována na řešení praktických úkolů především z oblasti ekonomické a administrativní. Žáci jsou vedeni k samostatnému řešení zadaných úkolů, při jejichž výběru je kladen důraz na aktuálnost a komplexnost. Při výuce je uplatňován projektový přístup, důraz je kladen na rozvíjení individuálních gnozeologických schopností založené na empirii.

#### Metody a formy výuky

- individuální práce žáka na počítači
- výklad učitele a řízený dialog
- samostatná práce – individuální i skupinová
- samostatná domácí práce – příprava referátů
- samostatné vyhledávání informací (práce s médii, internetem, knihovna)
- projektové vyučování
- multimediální metody – využití videa, DVD, dataprojektoru, počítače
- shrnutí učiva po každém tematickém celku
- aktualizace učiva

#### 1.4. Hodnocení výsledků vzdělávání

Základem pro hodnocení je praktická práce, kterou je ukončen každý tematický celek. Prověřovací okruhy z těchto tematických celků jsou zpracovávány individuálně. Důraz je kladen především na praktické dovednosti. Na konci tematických celků žáci také skládají ECDL test, který je součástí hodnocení. Na konci studia obdrží mezinárodní ECDL certifikát.

**Způsoby hodnocení**

- písemné testy
- prezentace individuálních a skupinových prací
- aktivita při hodinách
- orientační testy, testy s výběrem odpovědí, opakovací testy
- ECDL testy

**1.5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí****Kompetence k učení**

Absolvent:

- získá pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- využívá ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;
- využívá různé způsoby práce s textem, umí efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- zná možnosti svého dalšího vzdělávání

**Kompetence k řešení problémů**

Absolvent:

- rozumí zadání úkolu a určí jádro problému, získávají informace potřebné k řešení problému, navrhnou způsob řešení, popř. varianty řešení, a zdůvodní jej, vyhodnotí a ověří správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky;
- uplatňuje při řešení problémů různé metody myšlení (logické, matematické, empirické) a myšlenkové operace;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

**Komunikativní kompetence**

Absolvent:

- dosáhne jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění, rozumí běžné odborné terminologii a pracovním pokynům v písemné i ústní formě;

**Personální a sociální kompetence**

Absolvent:

- pracuje v týmu a podílí se na realizaci společných pracovních a jiných činností;
- přijímá a odpovědně plní svěřené úkoly;

**Občanské kompetence a kulturní povědomí**

Absolvent:

- dodržuje zákony, respektuje práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- umí myslet kriticky – tj. dokáže zkoumat validitu informací, nenechá se manipulovat, tvoří si vlastní úsudek a je schopen o něm diskutovat s jinými lidmi.

**Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

Absolvent:

- má odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání; uvědomuje si význam celoživotního učení a je připravený přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám;

- má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhoduje o své budoucí profesní a vzdělávací dráze;
- má reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umí je srovnávat se svými představami a předpoklady;
- umí získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívá poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání;

### Matematické kompetence

Absolvent:

- správně používá a převádí běžné jednotky;
- používá pojmy kvantifikujícího charakteru;
- provádí reálný odhad výsledku řešení dané úlohy;
- čte a vytváří různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.);

### Digitální kompetence

Absolvent:

- pracuje s digitálním zařízením a ovládá jejích funkce;
- při práci se softwarem si uvědomuje možnosti jeho využití omezení a rizika
- pracuje s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- využívá digitální technologie k vlastnímu celoživotnímu učení a osobnímu rozvoji
- pro řešení problému využívá i algoritmické postupy a modelování
- komunikuje pomocí digitálních prostředků on-line a off-line komunikace;
- získává informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě internet;
- uvědomuje si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupuje k získaným informacím, je mediálně gramotným.
- Podporuje

## 1.6. Aplikace průřezových témat

### Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí, sebe odpovědnosti a schopnost morálního úsudku;
- byli schopni odolávat myšlenkové manipulaci;
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby;

### Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu aby:

- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů;
- osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání;

### Člověk a svět práce

Žáci jsou vedeni k tomu aby:

- si uvědomili zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře;

- vyhledávali a posuzovali informace o profesních příležitostech, orientovali se v nich a vytvářeli si o nich základní představu;
- vyhledávali a posuzovali informace o vzdělávací nabídce, orientovali se v ní a posuzovali ji z hlediska svých předpokladů a profesních cílů;
- se prezentovali písemně i verbálně při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovali svá očekávání a své priority;

### Člověk a digitální svět

Žáci jsou vedeni k tomu aby:

- byli schopni pracovat s prostředky digitálních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání (tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují), stejně jako v činnostech, které jsou a budou běžnou součástí jejich osobního a občanského života;
- ovládali základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání.
- uměli pracovat s informacemi (vyhledávali, zpracovávali, uchovávali a předávali informace) a s komunikačními prostředky.

## 2. Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

| Výstup (získané kompetence)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Učivo                                                                       | Poznámky (MV, PT, JA)                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– zná základní pojmy z oboru informačních technologií, rozlišuje kategorie HW a SW,</li> <li>– je seznámen s historií výpočetní techniky,</li> <li>– umí vysvětlit základní princip činnosti počítače,</li> <li>– zná jednotlivé komponenty základní jednotky, jejich funkci a základní parametry,</li> <li>– pracuje se všemi běžnými periferními zařízeními, zná jejich funkci a základní parametry,</li> <li>– dělí software na firmware, operační systémy a aplikační software,</li> <li>– zná funkci jednotlivých druhů softwaru a jejich nejrozšířenější zástupce</li> </ul> | <b>Práce s počítačem</b>                                                    | <b>MV</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– písemná a elektronická komunikace</li> </ul> <b>PT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– občan v demokratické společnosti,</li> <li>– člověk a životní prostředí,</li> <li>– člověk a svět práce</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– rozumí organizaci dat, pojmům soubor, složka (adresář),</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Operační systémy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>–</li> </ul> | <b>PT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– občan v demokratické společnosti,</li> </ul>                                                                                                                                                                       |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– zná základní typy souborů a jejich přípony,</li> <li>– zná adresářovou strukturu v operačních systémech Windows a Linux, umí adresovat soubory na místních i síťových zdrojích,</li> <li>– ovládá základní operace se soubory a složkami, práci s košem,</li> <li>– zvládá činnosti spojené s použitím souborového manažera,</li> <li>– pracuje s prostředky správy operačního systému, na základní úrovni konfiguruje operační systém, nastavuje jeho uživatelské prostředí,</li> <li>– využívá nápovědy a manuálu pro práci se základním a aplikačním programovým vybavením i běžným hardware,</li> <li>– sdílí síťové prostředky a soubory,</li> <li>– zná základní komprimační formáty a umí komprimovat a dekomprimovat data,</li> <li>– umí definovat rizika spojená se zabezpečením a zneužitím dat, je schopen učinit opatření k minimalizaci těchto rizik.</li> </ul> |                | <ul style="list-style-type: none"> <li>– člověk a svět práce</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– rozumí strukturu textových dokumentů a umí ji správně definovat na základě stylů a řídicích znaků (ovládá typografická pravidla),</li> <li>– zná formáty písma, odstavce, stránky, rámce, seznamu a umí je použít při definici stylů,</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Textový editor | <p><b>MV</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– písemná a elektronická komunikace, ekonomika,</li> <li>– ekonomická cvičení,</li> </ul> <p><b>PT</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– občan v demokratické společnosti,</li> <li>– člověk a životní prostředí,</li> <li>– člověk a svět práce</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– umí nastavit víceúrovňové automatické číslování nadpisů a vygenerovat rejstříky,</li> <li>– umí provést kontrolu pravopisu,</li> <li>– vytváří a používá šablony,</li> <li>– vkládá objekty do textu a edituje je,</li> <li>– zná základní datové formáty textových dokumentů a provádí jejich export a import.</li> <li>– používá hromadnou korespondence,</li> <li>– vytváří v dokumentu hypertextové odkazy</li> <li>– vkládá tabulky do dokumentu</li> <li>– vytváří obsah</li> </ul>                                                                                                                                                                                                |                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– chápe podstatu tabulkového procesoru, dokáže vyjmenovat oblasti jeho použití,</li> <li>– orientuje se v prostředí tabulkového procesoru,</li> <li>– vytvoří tabulku a zformátuje dle požadavků normalizované úpravy, nastaví formát buňky,</li> <li>– umí vytvořit vzorec a dokáže použít absolutní a relativní odkazy,</li> <li>– zná obecnou syntaxi a parametry základních, logických, matematických, zaokrouhlovacích, časových a textových funkcí</li> <li>– graficky prezentuje data z tabulek v grafech typu sloupcový, spojnicový a výsečový,</li> <li>– uspořádá a vytiskne údaje.</li> <li>– zná pravidla pro návrh strukturovaných tabulek a základní datové typy,</li> </ul> | <p><b>Tabulkový procesor</b></p> | <p><b>MV</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– matematika,</li> <li>– ekonomika,</li> <li>– ekonomické výpočty a statistika,</li> <li>– ekonomická cvičení</li> </ul> <p><b>PT</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– občan v demokratické společnosti,</li> <li>– člověk a životní prostředí,</li> <li>– člověk a svět práce</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– umí seřadit strukturované tabulky podle více polí,</li> <li>– dokáže na základě stanovených kritérií nastavit filtrování záznamů (automatický a rozšířený filtr),</li> <li>– umí vytvořit souhrny a kontingenční tabulku,</li> <li>– chápe důležitost datových typů a umí nastavit kontrolu vstupních dat,</li> <li>– umí exportovat data mezi různými datovými standardy,</li> <li>– nahrává jednoduchá makra.</li> </ul> |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– zná použití prezentačního programu,</li> <li>– orientuje se v použití prezentačního programu, umí jej používat,</li> <li>– umí nastavit základní vlastnosti jednotlivých snímků (rozvržení, formátování textu, grafika pozadí, záhlaví zápatí snímku, návrh snímku).</li> <li>– dovede doplnit prezentaci o objekty a multimediální prostředky,</li> <li>– umí nastavit časování prezentací</li> </ul>                     | <b>Prezenční program</b>                                   | <b>MV</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– písemná a elektronická komunikace, ekonomika,</li> <li>– ekonomická cvičení,</li> </ul> <b>PT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– – občan v demokratické společnosti,</li> <li>– člověk a životní prostředí,</li> <li>– člověk a svět práce</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– ovládá základy počítačových sítí, především síťového protokolu TCP/IP, rozumí IP adrese a DNS,</li> <li>– popíše princip výpočetních modelů klient – server, peer2peer.</li> <li>– zná nejpoužívanější aplikační protokoly,</li> <li>– rozlišuje sítě LAN, WAN a MAN,</li> <li>– pracuje s internetovým prohlížečem,</li> </ul>                                                                                            | <b>Počítačové sítě, internet a elektronická komunikace</b> | <b>MV</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– matematika,</li> <li>– ekonomická cvičení,</li> <li>– ekonomika,</li> <li>– fiktivní firma</li> </ul> <b>PT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– občan v demokratické společnosti,</li> <li>– člověk a životní prostředí</li> </ul>                     |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                            |                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– rozumí webové službě a zná syntaxi URL,</li> <li>– volí vhodné informační zdroje k vyhledávání informací, orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje a vyhodnocuje je,</li> <li>– uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému, správně interpretuje získané informace,</li> <li>– zná základní poštovní služby (POP3, IMAP a SMTP) a rozumí principům elektronické pošty,</li> <li>– konfiguruje poštovního klienta a pracuje s elektronickou poštou, zasílá zprávy s přílohou,</li> <li>– využívá další funkce poštovního klienta (adresář, organizér),</li> <li>– ovládá další prostředky online a offline komunikace a výměny dat</li> </ul> |                            |                                                                                                                                                                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– umí zálohovat a obnovovat data,</li> <li>– zvládá aktualizace ochranných prostředků počítače,</li> <li>– zná základní pojmy z oblasti bezpečnosti počítačů,</li> <li>– ví, jak snížit rizika proti odposlouchávání síťové komunikace,</li> <li>– umí definovat rizika spojená se zabezpečením a zneužitím dat, je schopen učinit opatření k minimalizaci těchto rizik</li> <li>– zná jednotlivé typy malware</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <b>Základy bezpečnosti</b> | <b>PT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– občan v demokratické společnosti,</li> <li>– člověk a životní prostředí,</li> <li>– člověk a svět práce</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                            |                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– umí nastavit antivirovou ochranu</li> <li>– rozumí pojmu sociální inženýrství a krádež identity a jejích důsledkům</li> <li>– ví co je digitální certifikát a jak ho ověřit</li> <li>– ví co je digitální podpis a k čemu slouží</li> <li>– rozumí pojmům pharming, phishing, spyware, adware, botnet</li> <li>– umí zašifrovat data</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                            |                            |                                                                                                                                                                                                                                                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– rozumí základním principům relačních databázových systémů:</li> <li>– chápe pravidla strukturovaných tabulek,</li> <li>– zná datové typy polí a základní modifikátory,</li> <li>– zná druhy a použití indexů,</li> <li>– chápe důležitost relací a zná základní druhy relací,</li> <li>– rozumí problematice referenční integrity,</li> <li>– nastavuje relace mezi tabulkami a referenční integritu,</li> <li>– vytváří formuláře pomocí průvodce a provádí základní editaci,</li> <li>– vytváří tiskové sestavy pomocí průvodce a provádí základní,</li> <li>– exportuje data do základních datových formátů.</li> </ul> | <b>Databáze</b>            | <b>MV</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– matematika</li> </ul> <b>PT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– občan v demokratické společnosti,</li> <li>– člověk a životní prostředí,</li> <li>– člověk a svět práce,</li> </ul>          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– rozumí základním principům digitálního marketingu, jeho výhodám a omezením</li> <li>– zná různé formy prezentace na internetu</li> <li>– správně volí klíčová slova pro vyhledávání internetových prezentací</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Digitální marketing</b> | <b>MV</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– matematika,</li> <li>– ekonomická cvičení,</li> <li>– ekonomika,</li> <li>– fiktivní firma</li> </ul> <b>PT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– občan v demokratické společnosti,</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                           |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– rozlišuje různé druhy sociálních sítí</li> <li>– umí využívat a spravovat nejběžnější sociální síť</li> <li>– chápe, jak mohou sociální síť pomoci při propagaci firmy</li> <li>– používá služby sociálních sítí pro plánování příspěvku, nastavování sledování aktivity a komentářů klientů</li> <li>– chápe možnosti digitálního marketingu a online reklamy</li> <li>– umí používat analytické metody pro sledování a zvyšování účinnosti marketingových kampaní</li> </ul> |                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>– člověk a životní prostředí</li> <li>–</li> </ul>                                                                                                                                                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– chápe pojem algoritmus,</li> <li>– zná jeho základní vlastnosti,</li> <li>– umí vytvořený algoritmus znázornit pomocí vývojového diagramu.</li> <li>– vytváří jednoduchý algoritmus</li> <li>– vytváří vlastní funkce a procedury</li> <li>– vytvoří jednoduchý formulář</li> </ul>                                                                                                                                                                                            | <b>Algoritmizace</b>      | <b>MV</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– matematika</li> </ul> <b>PT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– občan v demokratické společnosti,</li> <li>– člověk a životní prostředí,</li> <li>– člověk a svět práce,</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– zná principy rastrové a vektorové grafiky,</li> <li>– dovede posoudit vhodnost použití rastrové a vektorové grafiky,</li> <li>– umí základní grafické formáty, nastavit jejich základní parametry a převod mezi nimi,</li> <li>– vytváří jednoduchý vektorový a rastrový obrázek,</li> <li>– připojí digitální fotoaparát a provede základní úpravu fotografií.</li> </ul>                                                                                                     | <b>Počítačová grafika</b> | <b>MV</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– matematika</li> </ul> <b>PT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– občan v demokratické společnosti,</li> <li>– člověk a životní prostředí,</li> <li>– člověk a svět práce,</li> </ul> |

## Ekonomika

|                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Učební osnova předmětu:</b>      | EKONOMIKA                         |
| <b>Obor vzdělání:</b>               | 68-43-M/01 VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST |
| <b>Celková hodinová dotace:</b>     | 6 hodin                           |
| <b>Hodinová dotace v ročnících:</b> | 1–2–1–2                           |
| <b>Platnost učební osnovy:</b>      | od 1. 9. 2022                     |
| <b>Aktualizace učební osnovy:</b>   | č.:                               |

### 1. Pojetí vyučovacího předmětu

#### 1.1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Ekonomika tvoří s účetnictvím a právem povinný ekonomicko-právní základ odborného vzdělání. Žáci si osvojují základní ekonomické dovednosti, samostatně vyhledávají ekonomické informace, učí se s nimi pracovat a správně je interpretovat. Vědomosti a dovednosti jsou určeny k využití v reálném životě.

#### 1.2. Charakteristika učiva

Učivo je strukturováno do tematických celků.

- 1. ročník – 1 hodina týdně

V prvním ročníku si žáci osvojí základy fungování tržní ekonomiky, seznámí se s právní úpravou podnikání a s fungováním ziskových a neziskových organizací, dále se základy podnikových činností, jako je hospodaření s oběžným a dlouhodobým majetkem, personální činnost a odměňování.

- 2. ročník – 2 hodiny týdně

Ve druhém ročníku je učivo o podnikových činnostech prohloubeno, v oblasti odměňování se žáci seznámí s mzdovými výpočty. Osvojí si základy marketingu a managementu.

- 3. ročník – 1 hodina týdně

Ve třetím ročníku si žáci osvojí informace o finančním trhu, cenných papírech, bankovníctví a pojišťovnictví.

- 4. ročník – 2 hodiny týdně

Ve čtvrtém ročníku je učivo zaměřeno na daňovou soustavu státu, charakteristiku a význam jednotlivých daní. Žáci se seznámí se základy makroekonomiky zaměřené na národní hospodářství a světovou ekonomiku.

#### 1.3. Výukové strategie

Základní výukovou metodou je výklad spojený s vedením žáka k samostatnému vyhledávání, zpracování a interpretaci ekonomických informací. Žák se má orientovat v právních předpisech a reagovat na jejich změny. Je veden k tomu, aby vyhledával informace na internetu či v odborném tisku.

Součástí výuky jsou praktické činnosti, jako je vyhotovení dokladů, vyplnění formulářů, daňových přiznání či písemností ve styku s bankou, okresní správou sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovnou a finančním úřadem.

Při výuce jsou využívány příklady z praxe, diskutovány a komentovány ekonomické události. Dle možností jsou organizovány přednášky odborníků z praxe a exkurze v institucích, jako jsou banky, zdravotní pojišťovny nebo správa sociálního zabezpečení

### 1.4. Hodnocení výsledků vzdělávání

Při hodnocení výsledků žáků jsou používány standardní metody podle kritérií škola, jako je např.:

- schopnost jasně formulovat svůj názor a obhájit ho v diskuzi
- schopnost pracovat v týmu i samostatně
- schopnost propojit znalosti a dovednosti s ostatními předměty, jako je např. účetnictví, právo nebo veřejná správa
- zapojení generačního hodnocení, tedy vzájemného hodnocení výsledků mezi žáky
- aktivita v hodinách
- písemné a ústní zkoušení
- prezentace různých ekonomických témat určenou formou a v určeném časovém limitu
- schopnost správně interpretovat odpovědi a vyvození příslušných závěrů

### 1.5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

#### Kompetence k učení

- absolvent umí využívat různé informační zdroje, zná možnosti využití svých schopností a dovedností v praxi i při dalším vzdělávání
- absolvent si umí vytvořit vhodný studijní režim a podmínky ke studiu

#### Kompetence k řešení problémů

- absolvent chápe úkol nebo problém, získá informace k jeho řešení, je schopen navrhnout varianty řešení, umí je zdůvodnit a ověřit správnost řešení

#### Komunikativní kompetence

- absolvent je schopen formulovat své názory srozumitelně a jazykově správně, aktivně se účastní odborných diskusí
- absolvent se řídí principy profesní etiky a je připraven jednat podle mravního kodexu státního úředníka

#### Personální a sociální kompetence

- absolvent přijímá a odpovědně plní svěřené úkoly
- absolvent je schopen adaptovat se na měnící se pracovní podmínky, je finančně gramotný

#### Občanské kompetence a kulturní povědomí

- absolvent jedná samostatně, odpovědně ve vlastním i veřejném zájmu
- absolvent dodržuje zákony, respektuje práva ostatních lidí, jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, uplatňuje principy demokracie

#### Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- absolvent má přehled o svých možnostech uplatnění na trhu práce, je připraven přizpůsobit se změnám na tomto trhu, uvědomuje si význam celoživotního vzdělávání
- absolvent má reálnou představu o pracovních či platových podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů
- absolvent má přehled o nástrojích a možnostech evropské politiky

#### Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- absolvent pracuje s prostředky informačních a komunikačních technologií
- absolvent pracuje s počítačovými programy pro státní správu a samosprávu

- absolvent si uvědomuje potřebnost posouzení věrohodnosti různých informačních zdrojů, kriticky přistupuje k informacím, je mediálně gramotný

### 1.6. Aplikace průřezových témat

#### Občan v demokratické společnosti

- žáci jsou vedeni k tomu, aby se dovedli orientovat v mediálních informacích, uměli je kriticky zhodnotit a využít v osobním i profesním životě
- žáci mají schopnost morálního úsudku, jednat s lidmi, diskutovat o citlivých otázkách a hledat kompromis při řešení
- žáci jsou vedeni k ochotě řešit problémy ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných

#### Člověk a životní prostředí

- žáci si osvojují základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním i profesním jednání, zejména k respektování principů udržitelného rozvoje

#### Člověk a svět práce

- žáci jsou vybaveni znalostmi a kompetencemi potřebnými k úspěšnému uplatnění na trhu práce
- žáci jsou vedeni k samostatnosti při řešení odborných problémů
- žáci jsou schopni vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech a orientovat se v nich
- žáci znají základní aspekty pracovního poměru, práva a povinnosti zaměstnanců
- žáci si uvědomují nutnost celoživotního vzdělávání, jsou motivováni k aktivnímu přístupu k pracovním povinnostem

#### Člověk a digitální svět

- cílem je naučit žáky používat účetní software, pracovat s potřebnými informacemi na internetu a s různými komunikačními prostředky

## 2. Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

| Výstup (získané kompetence)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Učivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Poznámky (MV, PT, JA)                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>žák používá základní ekonomické pojmy a aplikuje je na příkladech běžného života</li> <li>chápe pojem potřeby a uspokojování potřeb – uvádí příklady potřeb, statků a služeb</li> <li>na příkladech uvádí fungování tržního mechanismu</li> <li>rozumí pojmu trh, nabídka, poptávka, cena, chápe principy fungování trhu</li> <li>umí sestavit jednoduchý rozpočet</li> <li>rozumí pojmu hospodářský proces,</li> </ul> | <p><b>Podstata fungování tržní ekonomiky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>potřeby, statky, služby, spotřeba, životní úroveň</li> <li>výroba, výrobní faktory, hospodářský proces</li> <li>trh, tržní subjekty, nabídka, poptávka, zboží, cena</li> <li>úloha státu v tržním systému</li> <li>tržní formy</li> <li>sdílená ekonomika</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>MV - Právo</li> <li>PT – Občan v demokratické společnosti, Člověk a svět práce</li> <li>JA- práce s právními normami</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| uvádí příklady výrobních faktorů                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– vymezí pojmy: podnikání, podnikatel, firma, obchodní rejstřík</li> <li>– rozliší fyzickou a právnickou osobu</li> <li>– umí charakterizovat formy podnikání</li> <li>– rozeznává rozdíly mezi ziskovou a neziskovou organizací</li> </ul>                                                  | <b>Podnikání</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– podnikání podle živnostenského zákona a zákona o obchodních korporacích</li> <li>– podnikatelský záměr</li> <li>– zakladatelský rozpočet</li> <li>– povinnosti podnikatele</li> <li>– náklady, výnosy, hospodářský výsledek</li> <li>– mzda základní časová a úkolová, jejich výpočet</li> <li>– zásady daňové evidence</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – účetnictví, veřejná správa, právo, finanční trh a daně</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti, informační a komunikační technologie</li> <li>– JA – práce s právními normami</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– orientuje se v platebním styku</li> <li>– vysvětlí pojmy kreditní a debetní karta</li> <li>– zná způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíly mezi nimi RPSN</li> <li>– vysvětlí podstatu inflace a její důsledky</li> <li>– Charakterizuje druhy úvěrů</li> </ul>                          | <b>Finanční vzdělávání</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– peníze, hotovostní a bezhotovostní platební styk</li> <li>– úroková míra, RPSN</li> <li>– pojištění, pojistné produkty</li> <li>– inflace</li> <li>– úvěry</li> </ul>                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – účetnictví, finanční trh a daně, informační technologie</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti, člověk a svět práce</li> <li>– JA - exkurze</li> </ul>                                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– vysvětlí úlohu státního rozpočtu</li> <li>– charakterizuje jednotlivé daně</li> <li>– zvládne jednoduchý výpočet daní</li> <li>– vyhotoví daňové přiznání k DzPFO</li> <li>– provede výpočet zdravotního a sociálního pojištění</li> <li>– Vyhotoví a zkontroluje daňový doklad</li> </ul> | <b>Daně</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– státní rozpočet</li> <li>– daně a daňová soustava</li> <li>– výpočet daní</li> <li>– přiznání k dani</li> <li>– zdravotní a sociální pojištění</li> <li>– daňové doklady</li> </ul>                                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – účetnictví, matematika, informační technologie, právo, veřejná správa</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti, člověk a svět práce</li> <li>– JA – exkurze</li> </ul>                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– vysvětlí, co je marketingová strategie</li> <li>– zpracuje jednoduchý průzkum trhu</li> <li>– na příkladech vysvětlí použití nástrojů marketingu</li> </ul>                                                                                                                                | <b>Marketing</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– podstata marketingu</li> <li>– průzkum trhu</li> <li>– produkt, cena, distribuce, propagace</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – účetnictví, informační technologie, právo</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti, člověk a svět práce</li> </ul>                                                                        |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák vysvětlí úroveň managementu</li> <li>– vysvětlí zásady řízení</li> <li>– zhodnotí motivační nástroje v oboru</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Management</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– pojem a funkce managementu – plánování, organizování, vedení, kontrola</li> </ul>                                                                                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – právo, informační technologie</li> <li>– PT – člověk a svět práce</li> </ul>                                                                                                                                                           |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– orientuje se v zákonné úpravě mezd</li> <li>– provádí mzdové výpočty</li> <li>– provádí výpočty sociálního a zdravotního pojištění</li> <li>– objasní činnost institucí, které spravují zákonné odvody z mezd</li> </ul>                                                                                                                                                                                                          | <b>Mzdy, zákonné odvody, instituce</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– zákoník práce, mzdová soustava, složky mzdy, mzdové předpisy</li> <li>– daně z příjmů</li> <li>– zdravotní pojištění</li> <li>– sociální pojištění</li> <li>– správa daní</li> </ul>                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – účetnictví, matematika, finanční trh a daně</li> <li>– PT – člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</li> <li>– JA – práce s právními normami</li> </ul>                                                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák vysvětlí ukazatele vývoje národního hospodářství</li> <li>– objasní příčiny a druhy nezaměstnanosti</li> <li>– vysvětlí podstatu inflace a její důsledky</li> <li>– srovná úlohu velkých a malých podniků</li> <li>– vysvětlí pojem platební bilance v návaznosti na zahraniční obchod</li> <li>– zhodnotí ekonomický dopad členství v EU</li> <li>– popíše význam ČNB a jejich nástrojů v oblasti měnové politiky</li> </ul> | <b>Národní hospodářství a EU</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– struktura národního hospodářství</li> <li>– činitelé ovlivňující úroveň národního hospodářství</li> <li>– hrubý domácí produkt</li> <li>– nezaměstnanost a inflace</li> <li>– zahraniční obchod</li> <li>– Evropská unie</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – cizí jazyky, matematika, informační technologie</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti, informační a komunikační technologie</li> <li>– JA – práce se statistickými údaji, prezentace a referáty na aktuální téma</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák charakterizuje podstatu financí</li> <li>– je seznámen s financováním ziskových a neziskových organizací</li> <li>– chápe důvody státních zásahů do ekonomiky</li> <li>– orientuje se ve státním rozpočtu a místních rozpočtech</li> </ul>                                                                                                                                                                                    | <b>Veřejné finance</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– základy financí</li> <li>– financování neziskových organizací</li> <li>– charakteristika veřejných financí</li> <li>– státní rozpočet a místní rozpočty</li> <li>– fiskální politika</li> </ul>                                               | MV – účetnictví<br>PT – občan v demokratické společnosti, informační a komunikační technologie<br>JA - exkurze                                                                                                                                                                       |



## Cvičení z práva a veřejné správy

|                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Učební osnova předmětu:</b>      | CVIČENÍ Z PRÁVA A VEŘEJNÉ SPRÁVY  |
| <b>Obor vzdělání:</b>               | 68-43-M/01 VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST |
| <b>Celková hodinová dotace:</b>     | 2 hodiny                          |
| <b>Hodinová dotace v ročnících:</b> | 0–0–0–2                           |
| <b>Platnost učební osnovy:</b>      | od 1. 9. 2022                     |
| <b>Aktualizace učební osnovy:</b>   | č.:                               |

### 1. Pojetí vyučovacího předmětu

#### 1.1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Předmět Cvičení z práva a veřejné správy prakticky rozvíjí a doplňuje učivo k odborným předmětům Právo a Veřejná správa.

Předmět připravuje absolventa zejména na:

- aplikování poznatků z odborných předmětů do praxe
- práci se zdroji odborných informací, legislativních změn a jejich aplikace
- práci se zákony a jejich aplikování v praxi na konkrétních případech v závislosti na oblasti veřejnosprávní činnosti
- řešení příkladů včetně nezbytných výpočtů z jednotlivých oblastí veřejné správy a práva
- práci s aplikačními programy a interaktivními formuláři na portálech veřejné správy, vyplňování těchto formulářů

#### 1.2. Charakteristika učiva

Aplikace již probraného odborného učiva z předmětu Právo a Veřejná správa na typické praktické situace z jednotlivých oblastí veřejnosprávních činností. Předmět přispívá k přípravě žáků na praktickou část maturitní zkoušky.

Učivo je rozvrženo do jednotlivých tematických celků v týdenní dotaci 2 vyučovací hodiny ve 4. ročníku.

#### 1.3. Výukové strategie

Výuka se opírá o již získané znalosti z odborných předmětů Právo a Veřejná správa a vede je k fixaci již získaných základních teoretických poznatků a jejich následné využití v praxi.

Ve výuce se aplikují příklady z praxe, žáci tak získávají možnosti osvojit si řešení různých situací z běžného života z pohledu práva a veřejné správy.

Studenti se učí pracovat se zákony, vyhledávat v nich, aplikovat nejrůznější změny při praktických příkladech.

Učí se orientace v portálech veřejné správy, sami vyplňují nejrůznější interaktivní formuláře a využívají aplikace veřejné správy.

#### 1.4. Hodnocení výsledků vzdělávání

Způsoby hodnocení jsou standardní podle kritérií školy. V předmětu jsou využívány tyto způsoby hodnocení:

- krátké písemné zkoušení nedávno probíraných základních pojmů
- písemné zkoušení včetně výpočtů, kde je kladen důraz na věcnou správnost, přesnost, přehlednost a pečlivost vyhotovení. Aplikuje se po probrání příslušného tematického celku.
- Individuální práce na řešeném příkladu včetně jejího zpracování za využití aplikací veřejné správy a portálu. Individuální práce může být zadána i formou projektu.

- Prezentace vlastní činnosti, práce, schopnost zapojování se do diskuse a řešení problémů
- Aktivní zapojení v hodinách
- Formativní hodnocení, které spočívá v objektivní posouzení práce svých spolužáků a její ohodnocení, sebereflexe.

### 1.5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

#### Kompetence k učení

- Absolvent ví, jak využívat nejrůznější zdroje odborných informací a umí se orientovat v zákonech.
- Absolvent si je vědom svých schopností a sám si umí zvolit způsob a postup k učení a řešení problému.
- Absolvent umí využívat internetu, portálů i aplikací tak, aby sám dosáhl požadovaného výsledku.
- Absolvent si sám uvědomuje vlastní potenciál a přístup k jednotlivým úkolům, ví, kde udělal případné chyby, ze kterých čerpá v příští přípravě a přístupu.

#### Kompetence k řešení problémů

- Absolvent chápe úkoly jako problém, který je nutné vyřešit
- Absolvent přistupuje k řešení problémů zejména logicky a systematicky, volí vhodné prostředky, navrhuje varianty řešení.
- Absolvent využívá již dříve nabytých vědomostí a zkušeností
- Absolvent je schopen se zapojit do Brainstormingu, pracovat v týmu a ve spolupráci navrhnout nejvhodnější řešení problému.

#### Komunikativní kompetence

- Absolvent umí formulovat a prezentovat výsledky své práce a podat vysvětlení, jak k nim došel. Své výsledky umí obhájit případně přijmout kritiku o chybě, ze které se umí poučit.
- Absolvent využívá odbornou terminologii a uplatňuje předepsané normy při tvorbě základních komunikačních nástrojů.

#### Personální a sociální kompetence

- Absolvent si umí nastavit dosažitelné cíle.
- Absolvent umí odhadnout důsledky svého jednání a chování.
- Absolvent dokáže vyslechnout odlišný názor, postoj a přijímat kritiku od jiných lidí, na kterou adekvátně reaguje.
- Absolvent svědomitě přijímá a plní svěřené úkoly, za které přebírá svou zodpovědnost.
- Absolvent pracuje v týmu, diskutuje a objektivně posuzuje návrhy druhých.

#### Občanské kompetence a kulturní povědomí

- Absolvent jedná samostatně na svou odpovědnost ve svém vlastním a veřejném zájmu
- Absolvent dodržuje zákony, respektuje práva ostatních, nediskriminuje a jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování
- Absolvent se aktivně zajímá o aktuální dění u nás i ve světě.

#### Kompetence k pracovnímu uplatnění

- Absolvent umí vhodně komunikovat s potenciálními klienty veřejné správy, prezentuje svůj odborný potenciál,
- Absolvent umí posuzovat své jednání a přijímat hodnocení i kritiku,
- Absolvent zná a používá kodex pracovníků ve veřejné správě,
- Absolvent se orientuje v portálu veřejné správy.

- Absolvent umí získávat a hledat informace o pracovních i dalších vzdělávacích příležitostech, ví, jak se na tyto příležitosti připravit.
- Absolvent zná zásady vystupování u pracovního pohovoru, umí vhodně komunikovat.
- Absolvent zná práva a povinnosti zaměstnanců i zaměstnavatelů

### Matematické kompetence

- Absolvent umí využívat základní matematické postupy a operace při řešení a výpočtech jednotlivých příkladů z oblasti veřejné správy a práva.
- Absolvent umí reálně vyhodnotit a popsat řešení dané úlohy.
- Absolvent umí číst a zpracovat svá řešení a výsledky do grafického znázornění.

### Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- Absolvent získává informace z ověřených zdrojů, umí vyhodnotit jejich věrohodnost.
- Absolvent se orientuje v běžných, ale i odborných aplikacích veřejné správy
- Absolvent za využití informačních technologií umí zpracovat zadanou úlohu.
- Absolvent využívá ke komunikaci elektronickou poštu a další prostředky.
- Absolvent umí využívat interaktivní formuláře, umí základní činnosti s tím spojené za využití informačních a komunikačních technologií

## 1.6. Aplikace průřezových témat

### Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli dostatek sebevědomí a sebeodpovědnosti.
- se dovedli orientovat v mediálních informacích, uměli je kriticky zhodnotit a optimálně využít.
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení.
- ochotni řešit problémy ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných, a to bez předsudků.
- rozeznali nekalé a protiprávní jednání zejména z oblasti korupce a upozornili na něj
- byli schopni odolávat manipulaci a zachovávat si svůj vlastní úsudek.

### Člověk a životní prostředí

Žáci si uvědomují možnosti využití jiných zdrojů, které vedou k úspoře a odpovědnému přístupu k životnímu prostředí.

### Člověk a svět práce

Žáci jsou:

- schopni reálně si stanovit své vlastní cíle.
- vybaveni znalostmi a kompetencemi potřebnými k úspěšnému uplatnění na trhu práce.
- informováni o dalších možnostech studia a rozšiřování si kvalifikace.
- schopni formulovat svá očekávání, své priority, umí se verbálně i písemně prezentovat při jednání
- žáci jsou schopni vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech a orientovat se v nich
- žáci znají základní aspekty pracovního poměru, práva a povinnosti zaměstnanců
- žáci si uvědomují nutnost celoživotního vzdělávání, jsou motivováni k aktivnímu přístupu k pracovním povinnostem

### Člověk a digitální svět

- cílem je naučit žáky pracovat s odbornými informacemi, využívat vhodné zdroje a pracovat v portálech veřejné správy

- Umět využívat různé aplikace a komunikační prostředky v komunikaci se složkami veřejné správy
- Zpracovat, upravit dokumenty v různých aplikacích informačních technologií

## 2. Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

| Výstup (získané kompetence)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Učivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Poznámky (MV, PT, JA)                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák zná portály veřejné správy podle činností</li> <li>– žák umí vyhledávat v portálech informace, umí najít příslušné formuláře,</li> <li>– zná způsoby komunikace</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                  | <b>Portály veřejné správy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– orientace v různých portálech a agendách veřejné správy podle činností</li> </ul>                                                                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – veřejná správa, právo, informační a komunikační technologie</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti, informační a komunikační technologie</li> </ul>    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák se orientuje v příslušném zákoně</li> <li>– žák umí vypočítat dědický podíl</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Dědictví</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– výpočty dědického podílu</li> <li>– orientace v zákoně</li> </ul>                                                                                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – veřejná správa, právo</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti</li> <li>– JA – práce se zákony</li> </ul>                                                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák se orientuje v zákonech souvisejících se správou sociálního zabezpečení</li> <li>– žák zná jednotlivé dávky a příspěvky vyplývající z tohoto zákona</li> <li>– žák ví, co je to životní a existenční minimum</li> <li>– žák umí spočítat některé dávky a příspěvky</li> <li>– žák umí spočítat nemocenské pojištění</li> <li>– žák se orientuje v typech v důchodů a jejich výši</li> </ul> | <b>Správa sociálního zabezpečení</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– výpočet nemocenského pojištění</li> <li>– výpočet dávek a příspěvků vyplývajících ze zákona</li> <li>– orientace v zákoně a na portálu</li> <li>– aktuální změny</li> <li>– vyplňování formulářů</li> </ul>                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – veřejná správa, právo</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti, informační a komunikační technologie</li> <li>– JA – práce se zákony</li> </ul>          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák zná a orientuje se v zákoně o zaměstnanosti a na portálu ÚP</li> <li>– žák umí definovat osoby se zdravotním postižením</li> <li>– žák spočítá povinný podíl OZP</li> <li>– žák se orientuje v příspěvcích pro OZP</li> <li>– žák umí vypočítat podporu v nezaměstnanosti a při rekvalifikaci</li> <li>– žák umí vyplnit příslušné formuláře</li> </ul>                                     | <b>Správa zaměstnanosti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– výpočty povinného podílu OZP</li> <li>– výpočet podpory v nezaměstnanosti a při rekvalifikaci</li> <li>– orientace v zákoně a na portálu ÚP</li> <li>– žák umí použít on-line kalkulačky pro výpočty dávek a podpory</li> <li>– vyplňování formulářů</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – veřejná správa, právo</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti, informační a komunikační technologie</li> <li>– JA – práce se zákony, exkurze</li> </ul> |

|                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák se orientuje v zákoně</li> <li>– žák umí spočítat a stanovit výši záloh u zdravotního pojištění OSVČ</li> </ul> | <p><b>Správa zdravotnictví</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– výpočty zdravotního pojištění OSVČ a vyrovnání se se zdravotní pojišťovnou</li> <li>– stanovení výše záloh zdravotního pojištění OSVČ na další rok</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – veřejná správa, právo</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti, informační a komunikační technologie</li> <li>– JA – práce se zákony, exkurze</li> </ul> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Veřejná správa

|                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Učební osnova předmětu:</b>      | VEŘEJNÁ SPRÁVA                    |
| <b>Obor vzdělání:</b>               | 68-43-M/01 VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST |
| <b>Celková hodinová dotace:</b>     | 11 hodin                          |
| <b>Hodinová dotace v ročnících:</b> | 2–3–3–3                           |
| <b>Platnost učební osnovy:</b>      | od 1. 9. 2022                     |
| <b>Aktualizace učební osnovy:</b>   | č.:                               |

### 1. Pojetí vyučovacího předmětu

#### 1.1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Předmět veřejná správa je stěžejním předmětem, který tvoří spolu s předmětem právo základ odborného vzdělávání.

Předmět se zaměřuje na rozvoj odborných kompetencí zejména:

- v systému veřejné správy
- na praktickou aplikaci poznatků a předpisů z veřejné správy v praxi
- na práci s odbornými informacemi a postupy
- na práci s veřejnými portály, vyhledávání v nich a následnou správnou interpretaci získaných informací
- sledování aktuálního dění a změn
- dodržování a praktikování právních předpisů v jednotlivých sférách veřejné správy

#### 1.2. Charakteristika učiva

Předmět je systematicky rozvržen podle správních činností v České republice. Studenti získávají ucelený přehled o systému správy, učí se v něm orientovat, poznávají jednotlivé instituce státní správy a samosprávy. Učí se pochopit návaznost a souvislost se správou EU v klíčových oblastech správy EU jako je živnostenská správa, regionální a zaměstnanosti.

Učivo je rozvrženo do jednotlivých tematických celků v týdenní dotaci 2 hodiny týdně v prvním ročníku a následně 3 hodiny týdně ve druhém až čtvrtém ročníku.

#### 1.3. Výukové strategie

Strategie výuky vychází z charakteru předmětu. Nejčastější používanou metodou je výklad, který má důležité místo při získávání nových vědomostí, osvojování pojmů a vztahů mezi nimi. Pro zvýšení efektivity bývá propojen s názornou prezentací, kladením otázek pro lepší zpětnou vazbu.

Mezi další metody výuky využívané v předmětu veřejná správa patří:

Metody expoziční:

- popis (např. správní rozhodnutí)
- vyprávění (např. příklady z praxe)
- vysvětlování (práce s portálem VS, datové schránky, e-government atd.)
- referáty (např. ze zasedání zastupitelstva obce)
- práce s učebnicí / textem
- práce s webovými stránkami, vlastní dohledávání informací k danému tématu, vyhodnocování důležitosti a věrohodnosti těchto informací
- práce a vyhledávání v zákonech

**Metody fixační**

- opakování písemné i ústní
- domácí práce
- diskuse
- exkurze

**Metody motivační:**

- příklady z praxe
- simulace řešení konfliktů
- odborná vide o dané problematice

**1.4. Hodnocení výsledků vzdělávání**

Základem hodnocení jsou písemné práce, které jsou zadávány po zvládnutí určitého tematického celku. U písemného projevu je kladen důraz na správnost, přesnost, přehlednost a pečlivost vyhotovení. Ve třetím a čtvrtém ročníku se hodnocení navíc opírá především o ústní zkoušení, kdy je stěžejní souvislost projevu a jeho věcná správnost.

Průběžně je hodnocení doplňováno tzv. pětiminutovými písemkami, které slouží pro rychlé zopakování aktuálně probíraného učiva a orientaci v něm.

Součástí hodnocení jsou i seminární práce studentů, při kterých se posuzuje i úprava, gramatické chyby a správnost zpracování podle zadání.

Při klasifikaci se zohledňuje i práce žáka v hodině, přístup k plnění úkolů, aktivita a zájem o danou problematiku.

**Způsoby hodnocení:**

- písemné zkoušení
- ústní zkoušení
- individuální práce – prezentace, seminární práce, zápis apod.
- aktivita při hodinách / přístup k plnění zadaného úkolu
- souvislé a přesné vyjadřování

**1.5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí****Kompetence k učení**

- Absolvent si umí sám zvolit strategii, jak zvládnout zadanou úlohu, časově si ji rozvrhnout, zpracovat a prezentovat ostatním.
- Absolvent umí využívat internetu a jiných zdrojů, aby získal požadované informace, které následně umí představit ostatním
- Absolvent umí pracovat s textem, se zákony a následně tyto poznatky zakomponovat do praxe

**Kompetence k řešení problémů**

- Absolvent uplatňuje při řešení problémů různé metody myšlení především logické, postupuje podle získaných etických zásad a získaných postupů
- Absolvent je schopen se zapojit do Brainstormingu, pracovat v týmu a ve spolupráci navrhnout nejvhodnější řešení problému.
- Absolvent volí prostředky a způsoby, které jsou vhodné pro vyřešení problémů, využívá svých zkušeností

**Komunikativní kompetence**

- Absolvent se vyjadřuje přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentuje
- Absolvent zná zásady jednání a chování s veřejností, médii i vlastními spolupracovníky, dodržuje Etický kodex a společenské chování.
- Absolvent jedná bez předsudků a diskriminace s občany a veřejností.
- Absolvent formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle.
- Absolvent využívá odbornou terminologii a uplatňuje předepsané normy při tvorbě základních komunikačních nástrojů.
- Absolvent se účastní diskusí, ve kterých umí formulovat a obhájit svůj názor

**Personální a sociální kompetence**

- Absolvent posuzuje reálně své fyzické a duševní schopnosti, umí odhadnout důsledky svého jednání a chování v různých situacích.
- Absolvent dokáže vyslechnout odlišný názor, postoj a přijímat kritiku od jiných lidí, na kterou adekvátně reaguje.
- Absolvent svědomitě přijímá a odpovědně plní svěřené úkoly, za které přebírá svou zodpovědnost

**Občanské kompetence a kulturní povědomí**

- Absolvent jedná samostatně na svou odpovědnost ve svém vlastním a veřejném zájmu
- Absolvent dodržuje zákony, respektuje práva ostatních, nediskriminuje a jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování
- Absolvent se aktivně zajímá o aktuální dění u nás i ve světě.

**Kompetence k pracovnímu uplatnění**

- Absolvent umí vhodně komunikovat s potenciálními klienty veřejné správy, prezentuje svůj odborný potenciál,
- Absolvent umí posuzovat své jednání a přijímat hodnocení i kritiku,
- Absolvent zná a používá kodex pracovníků ve veřejné správě,
- Absolvent se orientuje v portálu veřejné správy.
- Absolvent umí získávat a hledat informace o pracovních i dalších vzdělávacích příležitostech, ví, jak se na tyto příležitosti připravit.
- Absolvent zná zásady vystupování u pracovního pohovoru a umí vhodně komunikovat.
- Absolvent zná práva a povinnosti zaměstnanců i zaměstnavatelů

**Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**

- Absolvent získává informace z ověřených zdrojů, zejména z internetu.
- Absolvent pracuje s informacemi, umí z nich vyhodnotit podstatu, vytvořit zápis za použití vhodných prostředků informačních a komunikačních technologií.

**1.6. Aplikace průřezových témat****Občan v demokratické společnosti**

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli dostatek sebevědomí a sebe odpovědnosti.
- se dovedli orientovat v mediálních informacích, uměli je kriticky zhodnotit a optimálně využít.
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení



- ochotni řešit problémy ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných
- byli schopni odolávat manipulaci a zachovávat si svůj vlastní úsudek

### Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- přistupovali ke svému okolí a životnímu prostředí s úctou.
- pochopili odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení enviromentálních problémů
- získali přehled o různých způsobech ochrany přírody – o právních nástrojích pro zajištění udržitelného rozvoje.

### Člověk a svět práce

Cílem je vybavit žáka znalostmi a kompetencemi pro úspěšné uplatnění na trhu práce a pro budoucí profesní kariéru.

K uskutečnění tohoto cíle je třeba:

- vést žáky k tomu, aby si uvědomili význam vzdělání pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře
- písemně i verbálně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a své priority.
- vysvětlit žákům základní aspekty pracovního poměru, práv a povinností zaměstnanců a zaměstnavatelů i základní aspekty soukromého podnikání, naučit je pracovat s příslušnými právními předpisy.

### Člověk a digitální svět

- Cílem je naučit žáky pracovat s informacemi, využívat více zdrojů, ověřovat věrohodnost
- Umět využívat a orientovat se v různých aplikacích veřejné správy
- Umět využívat komunikační prostředky v komunikaci se složkami veřejné správy
- Zpracovat, upravit dokumenty v různých aplikacích informačních technologií

## 2. Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

| Výstup (získané kompetence)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Učivo                                                                                                                                                                                                                                                          | Poznámky (MV, PT, JA)                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák popíše systém veřejné správy, činnost a pravomoci jejích orgánů, zejména obecních, městských a krajských úřadů</li> <li>– žák vysvětlí základní pojmy: správa, veřejná správa, soukromá správa, státní správa a samospráva</li> <li>– žák charakterizuje strukturu a systém veřejné správy</li> <li>– žák ví jaké jsou zákonitosti, metody a kontrola ve vs</li> </ul> | <b>Základy veřejné správy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– pojmové vymezení veřejné správy</li> <li>– historie veřejné správy</li> <li>– záruky zákonnosti ve VS</li> <li>– kontrola ve veřejné správě</li> <li>– metody veřejné správy</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV –právo, psychologie, základy společenských věd</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti, člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák pojmenuje orgány státní správy a charakterizuje jejich činnost</li> <li>– žák formuluje činnost ústředních orgánů státní správy a zná jejich členění</li> <li>– žák rozlišuje podstatu státní správy a samosprávy</li> <li>– žák vysvětlí pojem přenesená působnost a objasní, kterých věcí se to týká</li> <li>– žák vysvětlí význam archivace</li> </ul>                           | <p><b>Základy státní správy a vnitřní správa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– státní správa - působnost, členění, obsah</li> <li>– vnitřní správa – vymezení pojmu, působnost, členění a obsah</li> <li>– věci státoobčanské, přenesená působnost: matriky, evidence obyvatel, trvalý pobyt, doklady, občanství ČR, archivnictví</li> </ul>                                                                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – právo</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti, člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</li> </ul>                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák rozčlení samosprávu, vyjmenuje její subjekty a popíše činnost,</li> <li>– žák rozlišuje pojmy obec, kraj, město, statutární město, městys</li> <li>– žák zná základní pojmy ze zákona o obcích, o krajích, o hlavním městě,</li> <li>– žák charakterizuje přenesenou působnost</li> <li>– žák objasňuje činnost obecních, městských a krajských úřadů</li> </ul>                     | <p><b>Orgány se všeobecnou působností</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– samospráva – územní, zájmová, profesní</li> <li>– zákon o obcích – obecní samospráva</li> <li>– statutární města</li> <li>– zákon o hlavním městě Praze</li> <li>– zákon o krajích – krajská samospráva</li> </ul>                                                                                                                                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – právo, Česká republika a evropské dimenze</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti, člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</li> <li>– JA – práce se zákony</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák charakterizuje plánovací činnost ve veřejné správě</li> <li>– žák popisuje organizační řád a pravidla organizačních činností ve veřejné správě</li> <li>– žák charakterizuje rozhodovací činnost a způsoby rozhodování ve veřejné správě</li> <li>– žák umí vysvětlit způsoby řízení, jaká řízení mohou probíhat ve VS, co je to správní řízení a jeho fáze a čím se řídí</li> </ul> | <p><b>Základy správních činností</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– obecné činnosti správy</li> <li>– plánovací činnost, členění plánů</li> <li>– organizační řád, struktury, zásady organizování</li> <li>– způsoby řízení kolektivu</li> <li>– kontrola, členění a typy</li> <li>– působnost NKÚ</li> <li>– Centrální registry VS</li> <li>– Informační systémy VS – Egovernment, datové schránky</li> <li>– správní řízení – základní pojmy</li> <li>– správní řád – základní pojmy</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – právo,</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti, člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</li> </ul>                                                                    |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák vysvětlí pojem statistika a základní pojmy</li> <li>– žák charakterizuje právní normu související se statistikou</li> <li>– žák vyjmenuje a vysvětlí instituce správy statistiky a jejich spolupráci s EU</li> <li>– žák objasní pojmy demografie a ochrana osobních údajů</li> </ul>                                                                                                                                                                                                       | <b>Správa statistiky</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– statistické pojmy, právní norma</li> <li>– správy statistiky její instituce a spolupráce s EU</li> <li>– informace ve statistice</li> <li>– povinné statistické zjišťování, etapy statistických činností</li> <li>– poskytování statistických informací</li> <li>– ochrana osobních údajů</li> </ul>                                                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – právo, ekonomika, ekonomické výpočty a statistika, Česká republika a evropské dimenze</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti, člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</li> </ul>                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák popisuje vzdělávací soustavu</li> <li>– žák pojmenuje instituce související se správou školství</li> <li>– žák definuje zřizovatele škol a školských zařízení</li> <li>– žák charakterizuje dosažené vzdělání na jednotlivých školách</li> <li>– žák vyjmenovává instituce správy kultury</li> <li>– žák rozlišuje pojmy kultura a subkultura</li> <li>– žák definuje oblast médií</li> <li>– žák nastíní problematiku církví a náboženských společností a jejich postavení v ČR</li> </ul> | <b>Správa školství a kultury</b> <p><b>Školství</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– právo na vzdělání, právní normy</li> <li>– instituce správy školství</li> <li>– postavení a význam ve společnosti</li> <li>– povinná školní docházka</li> <li>– RVP, ŠVP,</li> </ul> <p><b>Kultura</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– správa, organizace, instituce</li> <li>– média</li> <li>– knihovny, tisk</li> <li>– muzea, galerie, divadla, kina</li> <li>– kulturní památky</li> <li>– správa církví</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – právo, základy společenských věd</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti, člověk a svět práce,</li> <li>– JA – práce se zákony</li> </ul>                                                                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák zná právní oporu zaměstnanců</li> <li>– žák charakterizuje postavení pracovníka ve veřejné správě</li> <li>– žák rozlišuje pracovní a služební poměr</li> <li>– žák zná požadavky kladené na pracovníka ve veřejné správě</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Zaměstnanec veřejné správy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– právní normy</li> <li>– pracovněprávní vztahy</li> <li>– pracovní poměr, služební poměr</li> <li>– požadavky na pracovníka</li> <li>– náplň práce, prac. doba</li> <li>– úředník územně samosprávného celku – vzdělávání</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – právo, kultura ve veřejné správě, ekonomika, písemná a elektronická komunikace, cvičení z práva a veřejné správy</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti, člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák vyhledá příslušná ustanovení v zákoně o zaměstnanosti a vysvětlí základní pojmy</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Správa zaměstnanosti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– právní prameny</li> <li>– základní pojmy, instituce,</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – právo, ekonomické výpočty a statistika</li> <li>– PT – občan v demokratické</li> </ul>                                                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák popíše správu zaměstnanosti, její instituce</li> <li>– žák popíše činnost ÚP</li> <li>– žák charakterizuje aktivní a pasivní politiku zaměstnanosti</li> <li>– žák provádí výpočty související se správou zaměstnanosti</li> </ul>                                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Úřad práce ČR, členění</li> <li>– ÚP – zprostředkování zaměstnání, podpora v nezaměstnanosti / při rekvalifikaci</li> <li>– ÚP – zaměstnávání OZZ, cizinců, občanů EU, dětí</li> <li>– ÚP – aktivní politika zam.</li> <li>– Kontrola</li> </ul>                                                                                                                        | <p>společnosti, člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– JA - práce se zákony</li> </ul>                                                                                                                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák vysvětluje pojmy investiční plánování, majetek obce</li> <li>– žák rozlišuje územní plánování od plánu rozvoje obce</li> <li>– žák vysvětluje vlastními slovy obsah stavebního zákona</li> <li>– žák zná typy územně plánovací dokumentace,</li> <li>– žák charakterizuje obsah stavební dokumentace</li> <li>– žák vysvětlí pojmy související se stavebním řízením</li> </ul> | <p><b>Základy investiční a stavební správy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– základní pojmy z investičního plánu obce</li> <li>– majetek obce jeho nabývání</li> <li>– územní plán, regulační plán</li> <li>– stavební zákon</li> <li>– stavební úřady, struktura a činnost</li> <li>– Fáze stavebního řízení, stavební dokumentace</li> </ul>                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – právo</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti, člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</li> <li>– JA – práce se zákony</li> </ul>                                                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák definuje právní prameny</li> <li>– žák charakterizuje katastr nemovitostí a jeho činnost,</li> <li>– žák umí vyhledat informace dle zadání v KN</li> <li>– žák popíše správní řízení vedené u KÚ a jeho specifika</li> <li>– žák definuje katastrální operát</li> </ul>                                                                                                        | <p><b>Správa na úseku katastru nemovitostí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– charakteristika a členění nemovitostí,</li> <li>– právní prameny,</li> <li>– instituce zeměměřičství a katastru nemovitostí</li> <li>– geodetické plány, geometrický plán,</li> <li>– katastrální operát</li> <li>– návrh na vklad do KN</li> <li>– podkladové listiny</li> <li>– zápisy do KN, revize KN</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – právo, základy společenských věd, Česká republika a evropské dimenze</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti, člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</li> <li>– JA práce se zákony</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák zná právní prameny,</li> <li>– žák vyjmenuje orgány a instituce</li> <li>– žák zná nutnost prevence</li> <li>– žák vyjmenuje zdravotnická zařízení a popíše jejich činnost,</li> </ul>                                                                                                                                                                                         | <p><b>Správa zdravotnictví</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– právní prameny</li> <li>– právo na život a ochranu zdraví,</li> <li>– instituce a struktura správy zdravotnictví</li> <li>– zdravotní péče</li> </ul>                                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – právo, účetnictví, cvičení z práva a veřejné správy, ekonomika</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti, člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</li> </ul>                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák popíše činnost ZP a vysvětlí princip zdravotního pojištění a jeho výpočtu</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>– soustava zdrav. zařízení,</li> <li>– zdravotní registry</li> <li>– zdravotní pojištění a pojišťovny</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>– JA – práce se zákony</li> </ul>                                                                                                                                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák zná právní prameny</li> <li>– žák objasní cíle a principy sociální politiky</li> <li>– žák charakterizuje systém sociálního zabezpečení</li> <li>– žák vysvětlí pojmy: sociální služby, životní a existenční minimum, hmotná nouze</li> <li>– žák charakterizuje státní sociální podporu – jednotlivé dávky, nárok a výši</li> <li>– žák charakterizuje nemocenské pojištění – jednotlivé dávky</li> <li>– žák popíše důchodový systém, druhy důchodů, princip výpočtu, typy důchodů</li> </ul> | <p><b>Správa sociálního zabezpečení</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– právní prameny</li> <li>– sociální správa – instituce</li> <li>– sociální politika – subjekty a objekty, cíle, obsah,</li> <li>– činitelé ovlivňující sociální politiku,</li> <li>– sociální služby</li> <li>– sociální péče</li> <li>– životní a existenční minimum</li> <li>– systém sociálního zabezpečení,</li> <li>– zákon o Státní sociální podpoře</li> <li>– Zákon o nemocenském pojištění</li> <li>– Zákon o důchodovém pojištění</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – právo, psychologie, ekonomika, cvičení z práva a veřejné správy</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti, člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</li> <li>– JA – práce se zákony</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák jmenuje právní normy ŽP</li> <li>– žák rozčlení živnosti,</li> <li>– žák zná strukturu a činnost živnostenského úřadu,</li> <li>– žák ví, co najde v živnostenském rejstříku</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p><b>Živnostenská správa</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– právní normy</li> <li>– živnosti a jejich členění</li> <li>– živnostenský úřad – struktura, činnosti</li> <li>– živnostenský rejstřík</li> <li>– vznik, zánik, přerušení ŽP</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – právo, ekonomika</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti, člověk a svět práce,</li> <li>– JA – práce se zákony</li> </ul>                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák popisuje právní prameny správy obrany státu a jejich obsah,</li> <li>– žák rozlišuje vnitřní a vnější bezpečnost státu,</li> <li>– žák popisuje složky IZS</li> <li>– žák zná strukturu a úkoly Policie ČR</li> <li>– žák vysvětluje postavení Armády ČR – složky, úkoly, mezinárodní spolupráce</li> <li>– žák popíše činnost a členění bezp. agentur</li> <li>– žák zná obsah činnosti obecní policie</li> </ul>                                                                              | <p><b>Správa policie a obrany státu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– bezpečnostní sbory ČR,</li> <li>– druhy krizových situací – správa ochrany obyvatel</li> <li>– organizace PČR – služby, prameny, služební poměr</li> <li>– mezinárodní spolupráce (Europol, Interpol)</li> <li>– profesionalizace armády</li> <li>– členění armády, sociální jistoty vojáků z povolání, branná povinnost, aktivní záloha</li> <li>– vojenská policie, BIS</li> <li>– civilní ochrana</li> </ul>                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – právo, základy společenských věd</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti, člověk a svět práce,</li> </ul>                                                                                                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák vymezí právní prameny související s ŽP</li> <li>– žák zná pojmy: biotop, ekosystém, biotické a abiotické prostředí</li> <li>– žák charakterizuje správní instituce a jejich činnost</li> <li>– žák zná složení ovzduší a přípustné limity škodlivin</li> <li>– žák zná CHKO a NP</li> <li>– žák ví, co je „bezzásahová zóna“</li> <li>– žák popisuje možnosti nakládání s vodou</li> <li>– žák umí členit druhy odpadů a nakládání s nimi</li> <li>– žák vysvětlí funkci lesa</li> <li>– žák vysvětlí význam ochrany ŽP z globálního hlediska</li> </ul> | <p><b>Správa na úseku tvorby a ochrany krajiny životního prostředí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– správa životního prostředí</li> <li>– správa ochrany ovzduší</li> <li>– správa ochrany přírody a krajiny</li> <li>– správa vod</li> <li>– nakládání s odpady</li> <li>– ochrana ozonové vrstvy Země</li> <li>– ochrana zemědělského půdního fondu</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – právo, Česká republika a evropské dimenze</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti, člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</li> </ul> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## Kultura ve veřejné správě

|                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Učební osnova předmětu:</b>      | KULTURA VE VEŘEJNÉ SPRÁVĚ         |
| <b>Obor vzdělání:</b>               | 68-43-M/01 VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST |
| <b>Celková hodinová dotace:</b>     | 1 hodina                          |
| <b>Hodinová dotace v ročnících:</b> | 0-0-1-0                           |
| <b>Platnost učební osnovy:</b>      | od 1. 9. 2022                     |
| <b>Aktualizace učební osnovy:</b>   | č.:                               |

### 1. Pojetí vyučovacího předmětu

#### 1.1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Předmět Kultura ve veřejné správě se podílí na přípravě žáka na aktivní pracovní život ve veřejné správě.

Předmět se zaměřuje na:

- seznámení a osvojení si morálních zásad a dodržování etického kodexu státních zaměstnanců
- komunikaci a jednání s veřejností i dalšími orgány státní správy a samosprávy
- poskytování informací, mlčenlivost a dodržování zákonů
- důležitost osobního rozvoje a dalšího vzdělávání státního úředníka

#### 1.2. Charakteristika učiva

Učivo navazuje na znalosti a dovednosti z předmětu Základy společenských věd a prolíná se s předmětem Psychologie.

Svou náplní se zaměřuje na doplnění předmětu Veřejná správa, a to zejména v oblastech:

- Etický kodex úředníků a zaměstnanců státní správy a samosprávy.
- zásady vystupování a jednání úředníků a zaměstnanců státní správy a samosprávy
- Příprava, organizace a vedení jednání s klienty veřejné správy a samosprávy, role moderátora, vedení jednání zastupitelstva a následné zpracování zápisu.
- Písemná komunikace s občany, vyvěšování zpráv na úřední desce úřadů, tvorba pozvánek a jiných písemností vztahujících se k jednání.
- Statut státního úředníka, jeho postavení ve společnosti, charakteristika jeho práce a pracovní režim.
- Základní znalosti ze Služebního zákona.
- Vzdělávání státních zaměstnanců.
- Komunikace s médii, tiskové konference, tiskový mluvčí, moderní formy komunikace.

#### 1.3. Výukové strategie

Ve výuce jsou využívány tyto metody:

- expoziční – videa různých situací na chování a zavádění etického kodexu mezi úředníky, prezentace, odborné diskuse v médiích na různá témata související s předmětem, referáty, záznamy z jednání zastupitelstev
- motivační – diskuse na daná témata, shlédnutá videa, aktuální vývoj situace, soutěže, projekty, pochvaly
- fixační – práce na projektech, vlastní vyhledávání, diskuse

#### 1.4. Hodnocení výsledků vzdělávání

Hodnocení probíhá podle standardních kritérií školy.

V tomto předmětu se zaměřujeme nejvíce na:

- vlastní zapojení a iniciativu při různých tématech.
- přístup k jednotlivým úkolům a projektům, jeho propracovanost a vlastní přínos.
- schopnost prezentovat svůj názor, obhájit si ho a na druhé straně uznat i názor a postoj někoho jiného.
- aplikuje se formativní hodnocení formou diskuse a rozebrání dané práce, vyjádření názorů vrstevníků, zhodnocení sebe sama.
- zapojení do soutěží a kvízů
- krátké testové otázky nebo otevřené otázky v písemné formě k danému probranému tématu

### 1.5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

#### Kompetence k učení

- Absolvent si umí sám zvolit strategii, jak zvládnout zadanou úlohu, časově si ji rozvrhnout, zpracovat a prezentovat ostatním.
- Absolvent umí využívat internetu a jiných zdrojů, aby získal požadované informace, které následně umí představit ostatním.

#### Kompetence k řešení problémů

- Absolvent využívá již dříve nabytých vědomostí a naučených postupů při řešení úkolu.
- Absolvent je schopen se zapojit do Brainstormingu, pracovat v týmu a ve spolupráci navrhnout nejvhodnější řešení problému.

#### Komunikativní kompetence

- Absolvent zná zásady jednání a chování s veřejností, médii i vlastními spolupracovníky, dodržuje Etický kodex a společenské chování.
- Absolvent jedná bez předsudků a diskriminace s občany a veřejností.
- Absolvent formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle.
- Absolvent využívá odbornou terminologii a uplatňuje předepsané normy při tvorbě základních komunikačních nástrojů.
- Absolvent se účastní diskusí, ve kterých umí formulovat a obhájit svůj názor

#### Personální a sociální kompetence

- Absolvent zná pravidla etického chování a řídí se jimi, umí odhadnout důsledky svého jednání a chování.
- Absolvent dokáže vyslechnout odlišný názor, postoj a přijímat kritiku od jiných lidí, na kterou adekvátně reaguje.
- Absolvent svědomitě přijímá a plní svěřené úkoly, za které přebírá svou zodpovědnost
- Absolvent pracuje v týmu, diskutuje a objektivně posuzuje návrhy druhých.

#### Občanské kompetence a kulturní povědomí

- Absolvent jedná samostatně na svou odpovědnost ve svém vlastním a veřejném zájmu
- Absolvent dodržuje zákony, respektuje práva ostatních, nediskriminuje a jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování
- Absolvent se aktivně zajímá o aktuální dění u nás i ve světě.

#### Kompetence k pracovnímu uplatnění

- Absolvent umí vhodně komunikovat s potenciálními klienty veřejné správy, prezentuje svůj odborný potenciál,
- Absolvent umí posuzovat své jednání a přijímat hodnocení i kritiku,



- Absolvent zná a používá kodex pracovníků ve veřejné správě,
- Absolvent se orientuje v portálu veřejné správy.
- Absolvent umí získávat a hledat informace o pracovních i dalších vzdělávacích příležitostech, ví, jak se na tyto příležitosti připravit.
- Absolvent zná zásady vystupování u pracovního pohovoru a umí vhodně komunikovat.
- Absolvent zná práva a povinnosti zaměstnanců i zaměstnavatelů

#### Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- Absolvent získává informace z ověřených zdrojů, nejlépe z několika. Uvědomuje si sílu médií.
- Absolvent využívá mediální prostředky, umí z nich vyhodnotit podstatu, vytvořit zápis za použití vhodných aplikací.
- Absolvent využívá ke komunikaci elektronickou poštu a sociální sítě, uvědomuje si jejich úlohu při komunikaci s veřejností.

### 1.6. Aplikace průřezových témat

#### Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli dostatek sebevědomí a sebe odpovědnosti. Byli kreativní.
- se dovedli orientovat v mediálních informacích, uměli je kriticky zhodnotit a optimálně využít.
- dovedli jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení
- ochotni řešit problémy ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných
- rozeznali nekalé a protiprávní jednání zejména z oblasti korupce a upozornili na něj
- byli schopni odolávat manipulaci a zachovávat si svůj vlastní úsudek

#### Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- přistupovali ke svému okolí a životnímu prostředí s úctou.

#### Člověk a svět práce

Žáci jsou:

- schopni stanovit si své priority a nastavit cíle.
- vedeni k samostatnosti při řešení odborných i jiných problémů z běžného života.
- schopni formulovat svá očekávání, umí se verbálně i písemně prezentovat při jednáních, vyslovit svůj názor, a naopak přijmout kritiku.

#### Člověk a digitální svět

- cílem je naučit žáky pracovat s informacemi, využívat více zdrojů, ověřovat věrohodnost
- Umět využívat různé aplikace a komunikační prostředky v komunikaci se složkami veřejné správy
- Zpracovat, upravit dokumenty v různých aplikacích informačních technologií

## 2. Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

| Výstup (získané kompetence)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Učivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Poznámky (MV, PT, JA)                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák rozliší státního zaměstnance a zaměstnance státní správy</li> <li>– žák zná postavení a pracovní náplň státního zaměstnance</li> <li>– žák umí rozlišit a přiřadit jednotlivé profese zaměstnanců státní správy</li> <li>– žák zná Etický kodex zaměstnanců státní správy a samosprávy</li> <li>– žák ví, co je to státní služba, a co se řídí služebním zákonem.</li> </ul> | <b>Statut státního úředníka</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Postavení a práce státního zaměstnance a zaměstnance státní správy</li> <li>– Etický kodex zaměstnanců státní správy a samosprávy</li> <li>– požadavky na oblékání zaměstnanců státní správy</li> <li>– charakteristika jednotlivých profesí státní správy</li> <li>– Státní služba a služební zákon</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – veřejná správa, právo, psychologie, základy společenských věd</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti, člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</li> <li>– JA – Etický kodex, časopis veřejná správa</li> </ul>                                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák si umí připravit jednání a zná jeho jednotlivé fáze</li> <li>– žák ví jaké jsou moderní formy komunikace, ví, co je to e-Government a umí jej využívat.</li> <li>– žák umí řídit jednání a ví, co je to role moderátora</li> <li>– žák umí vytvořit zápis, zná jeho náležitosti.</li> </ul>                                                                                  | <b>Jednání a komunikace ve veřejné správě</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Zásady a fáze jednání, zpětná vazba, vydání rozhodnutí</li> <li>– moderní formy komunikace – využití eGovernmentu,</li> <li>– základy sebe prezentace příprava řečnických vystoupení, role moderátora</li> <li>– Tvorba zápisů</li> </ul>                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – veřejná správa, právo, psychologie, základy společenských věd</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti, člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</li> <li>– JA – videa, prezentace v médiích, odborné publikace, časopis veřejná správa</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák ví, co to jsou zkoušky odborné způsobilosti, co obsahují, jak probíhají, kdo je může vykonávat, a kdy jsou zapotřebí</li> <li>– žák zná možnosti dalšího vzdělávání ve státní správě</li> </ul>                                                                                                                                                                              | <b>Vzdělávání státní zaměstnanců a úředníků</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– zkoušky odborné způsobilosti</li> <li>– školení, doplňování vzdělání, celoživotní vzdělávání</li> </ul>                                                                                                                                                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – veřejná správa, právo,</li> <li>– PT – člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</li> <li>– JA – Institut veřejné správy, časopis veřejná správa</li> </ul>                                                                                                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák zná roli médií a jejich vliv na veřejnost</li> <li>– žák zná význam a úlohu tiskových konferencí a tiskového mluvčího, jeho roli</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Komunikace s veřejností a médií</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– mediální scéna</li> <li>– tiskové konference a úloha tiskového mluvčího</li> <li>– moderní formy komunikace – sociální sítě</li> </ul>                                                                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – veřejná správa, právo, psychologie, základy společenských věd</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti, člověk a svět</li> </ul>                                                                                                                                    |

|                                                                                                                                                         |                                                                                 |                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– žák umí popsat i využívat moderní formy komunikace</li> <li>– význam kamery a mikrofonu, vliv videí</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– co odhalí kamera a mikrofon</li> </ul> | práce, informační a komunikační technologie <ul style="list-style-type: none"> <li>– JA –video, prezentace v médiích,</li> </ul> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## **Ekonomické výpočty a statistika**

|                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Učební osnova předmětu:</b>      | EKONOMICKÉ VÝPOČTY A STATISTIKA   |
| <b>Obor vzdělání:</b>               | 68-43-M/01 VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST |
| <b>Celková hodinová dotace:</b>     | 1 hodina                          |
| <b>Hodinová dotace v ročnících:</b> | 1–0–0–0                           |
| <b>Platnost učební osnovy:</b>      | od 1. 9. 2022                     |
| <b>Aktualizace učební osnovy:</b>   | č.:                               |

### **1. Pojetí vyučovacího předmětu**

#### **1.1. Obecné cíle vyučovacího předmětu**

Předmět je aplikací matematických, ekonomických a dalších znalostí při řízení organizace. Cílem je seznámit žáky s podstatou základních ekonomických výpočtů. Žáci jsou vedeni k tomu, aby na základě získaných vědomostí a dovedností pochopili souvislosti ekonomických jevů. Jsou motivováni k využití prostředků informačních a komunikačních technologií.

#### **1.2. Charakteristika učiva**

Žáci si prohlubují matematické znalosti v odborné oblasti. Učivo je zaměřené na logické úvahy, samostatnou práci i tvořivost. Matematické výpočty se věnují ekonomické problematice jako jsou převody měn, mzdové propočty, tvorba cen výrobků, operace na devizovém trhu, úrokový počet.

#### **1.3. Výukové strategie**

Žáci jsou vedeni k samostatnému logickému uvažování a k získávání informací z relevantních internetových zdrojů, odborné literatury, denního tisku a dalších sdělovacích prostředků. Jsou vedeni k vyhodnocování statistických informací a odhadům za určitých podmínek. Při aplikaci teoretických poznatků na konkrétních příkladech je důležité také využití prostředků informačních a komunikačních technologií. Metodami výuky jsou:

- výklad, vysvětlování, příklady z praxe,
- upevňování dovedností procvičováním výpočtů,
- zpracování údajů v tabulkovém procesoru,
- vyhledávání informací na internetu,
- domácí úkoly.

#### **1.4. Hodnocení výsledků vzdělávání**

Při hodnocení je kladen důraz na praktické dovednosti, porozumění učivu, schopnost aplikovat poznatky v praxi a na samostatnost. Hodnoceny jsou:

- písemné práce,
- aktivita v hodinách,
- samostatné práce na počítači,
- domácí úkoly.

#### **1.5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí**

##### **Kompetence k učení**

- Absolvent má pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- využívá ke svému učení různé informační zdroje,
- sleduje svůj pokrok a přijímá hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí.

**Kompetence k řešení problémů**

- Absolvent rozumí zadanému úkolu a problému, který je třeba řešit,
- hledá informace a navrhuje způsoby řešení, uplatňuje různé metody myšlení,
- spolupracuje při řešení problémů s jinými lidmi.

**Komunikativní kompetence**

- Absolvent se umí vyjadřovat k probíraným tématům v písemné a mluvené podobě,
- své myšlenky formuluje srozumitelně, souvisle, přehledně a jazykově správně,
- prezentuje výsledky svých výpočtů a vhodně je interpretuje.

**Personální a sociální kompetence**

- Absolvent přijímá a plní odpovědně svěřené úkoly,
- podle svých schopností se umí přizpůsobit novým životním podmínkám,
- řeší sociální a ekonomické záležitosti, prohlubuje svoji finanční gramotnost.

**Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**

- Absolvent pracuje s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- pracuje s informacemi z různých zdrojů a médií.

**Matematické kompetence**

- Absolvent používá a převádí běžné jednotky,
- využívá různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, schémata apod.),
- provádí reálný odhad při řešení praktického problému,
- efektivně aplikuje matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích (rozvíjí logické myšlení, schopnost analýzy a dedukce).

**1.6. Aplikace průřezových témat****Občan v demokratické společnosti**

Žáci jsou vedeni k tomu, aby se dovedli orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své potřeby. Jsou směřováni k tomu, aby dovedli jednat s lidmi, diskutovat o různých ekonomických otázkách a hledat kompromisní řešení. Dostává se jim podpory, aby si vytvořili vhodnou míru sebevědomí, odpovědnosti a schopnosti morálního úsudku.

**Člověk a svět práce**

Cílem je vybavit žáka znalostmi a kompetencemi pro úspěšné uplatnění na trhu práce. K uskutečnění tohoto cíle je třeba vést žáky k tomu, aby si uvědomili význam vzdělání pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře. Žáci se učí posuzovat informace o pracovních záležitostech a vytvářet si o nich základní představu. Žáci se seznamují se základními aspekty pracovního poměru.

**Člověk a digitální svět**

Cílem je naučit žáky pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky, vyhledávat potřebné informace na internetu. Žáci prohlubují své dovednosti práce s počítačem při prezentaci dat.

## 2. Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

| Výstup (získané kompetence)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Učivo                                                                                                                                                                                                               | Poznámky (MV, PT, JA)                                                                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák rozliší příjmy pravidelné, nepravidelné a jednorázové. Rozdělí výdaje na pevné a kontrolovatelné. Na základě dělení sestaví rozpočet domácnosti.</li> <li>– Navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkem domácnosti.</li> </ul>                                                | <b>Hospodaření domácnosti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– rozpočet domácnosti</li> </ul>                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – ekonomika, matematika</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti, člověk a svět práce</li> <li>– JA – zjištění reálné situace ve vlastní domácnosti</li> </ul>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák vypočítá prostý a vážený aritmetický průměr.</li> <li>– Uplatní oba průměry v ekonomické oblasti.</li> </ul>                                                                                                                                                                                      | <b>Aritmetický průměr</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– prostý</li> <li>– vážený</li> </ul>                                                                                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – ekonomika, matematika, účetnictví</li> <li>– JA – uplatní aritmetický průměr v ekonomické oblasti</li> </ul>                                                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák vypočítá celek ze základu zvětšeného a zmenšeného.</li> <li>– Uplatní procentový počet v ekonomické oblasti.</li> </ul>                                                                                                                                                                           | <b>Procentový počet</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ze základu zvětšeného</li> <li>– ze základu zmenšeného</li> </ul>                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – ekonomika, matematika, účetnictví</li> <li>– JA – použití procentového počtu u DPH</li> </ul>                                                                         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák vypočítá sazbu úroků podle základního vztahu.</li> <li>– Vyčíslí sazbu úroků z úrokových součinů.</li> <li>– Vypočítá sazbu společného úroku z různých druhů jistin.</li> <li>– Předvede výpočet úrokové míry.</li> <li>– Objasní způsob výpočtu úroků na účtech v peněžních ústavech.</li> </ul> | <b>Úrokový počet</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– úroky a úrokové součiny</li> <li>– úroková míra</li> <li>– úroky na účtech v peněžních ústavech</li> <li>– ceny produktů na finančním trhu</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – ekonomika, matematika, účetnictví</li> <li>– PT – člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</li> <li>– JA – zjištění aktuální úrokové míry</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák rozlišuje mezinárodní peněžní prostředky.</li> <li>– Charakterizuje základní operace na devizovém trhu.</li> <li>– Provádí výpočty s valutami a devizami, vč. výpočtu kurzových rozdílů.</li> <li>– Pracuje s kurzovním lístkem.</li> </ul>                                                       | <b>Valutové a devizové operace</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– kurzovní lístek</li> <li>– valuty a devizy</li> </ul>                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – ekonomika, účetnictví</li> <li>– PT – občan v DS, člověk a svět práce</li> <li>– JA – posouzení vývoje kurzu koruny vůči kurzu EUR a USD</li> </ul>                   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák rozliší přímé a nepřímé náklady na výrobu.</li> <li>– Vypočítá spotřebu přímých nákladů.</li> <li>– Sestaví jednoduchou kalkulaci vlastních nákladů.</li> <li>– Sestaví kalkulaci vlastních nákladů dělením s poměrovými čísly.</li> <li>– Sestaví přírážkovou kalkulaci.</li> </ul> | <p><b>Tvorba ceny</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– kalkulace vlastních nákladů a prodejní cena</li> </ul>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – ekonomika, účetnictví</li> <li>– PT – informační a komunikační technologie</li> </ul>                                                                                                               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák rozliší jednotlivé mzdové složky.</li> <li>– Provádí výpočty jednotlivých mzdových složek.</li> </ul>                                                                                                                                                                                | <p><b>Mzdové výpočty</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– časová mzda</li> <li>– úkolová mzda</li> <li>– měsíční platy</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – ekonomika, účetnictví, matematika</li> <li>– PT – občan v DS, člověk a svět práce</li> <li>– JA – zpracování vývoje průměrné mzdy za určité období</li> </ul>                                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák demonstruje znalosti při vytváření tabulek a grafů na počítači.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                           | <p><b>Prezentace dat</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– tabulky a grafy</li> </ul>                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – ekonomika, matematika, informační a komunikační technologie</li> <li>– PT – informační a komunikační technologie</li> <li>– JA – sestavení tabulky a grafu na konkrétní téma na počítači</li> </ul> |

## Psychologie

|                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Učební osnova předmětu:</b>      | PSYCHOLOGIE                       |
| <b>Obor vzdělání:</b>               | 68-43-M/01 VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST |
| <b>Celková hodinová dotace:</b>     | 3 hodiny                          |
| <b>Hodinová dotace v ročnících:</b> | 0–1–2–0                           |
| <b>Platnost učební osnovy:</b>      | od 1. 9. 2022                     |
| <b>Aktualizace učební osnovy:</b>   | č.:                               |

### 1. Pojetí vyučovacího předmětu

#### 1.1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Žáci se seznámí se základními poznatky obecné psychologie, psychologie osobnosti, klinické psychologie, sociální psychologie, psychologie práce a psychologického poradenství. Hlavními cíli vyučování je vést žáky:

- k sebepoznání a poznávání druhých,
- k osvojení zásad duševní hygieny v režimu učení i práce,
- k aktivnímu využívání získaných poznatků psychologie při jednání s lidmi a při řešení problémových situací osobního i pracovního charakteru,
- k aktivitě, samostatnosti, odpovědnosti a uvážlivosti vůči sobě i společnosti.

#### 1.2. Charakteristika učiva

Učivo předmětu zahrnuje tematické okruhy Psychologie jako vědní obor, Psychologie osobnosti, Stres a jak mu předcházet, Mezilidské vztahy, Partnerské vztahy, Psychologie práce, Poradenství ve veřejné správě. Vědomosti a dovednosti slouží především k lepšímu sebepoznání žáků, reálné volbě povolání, uplatnění poznatků v osobním, rodinném i pracovním životě při jednání s lidmi.

#### 1.3. Výukové strategie

Žáci jsou vedeni k odpovědnosti, k samostatnému uvažování, k získávání informací z relevantních zdrojů a k jejich ověřování. Metodami výuky jsou:

- počáteční zjišťování znalostí, dovedností a postojů (propojení s praxí),
- výklad, vysvětlování a praktické příklady,
- kladení otázek, diskuse, řešení problémů,
- testy, dotazníky, samostatné práce,
- skupinová sezení, hry a aktivity,
- relaxační techniky, projektivní techniky, prvky arteterapie (kresby a koláže) a muzikoterapie,
- čtení krátkých ilustračních příběhů,
- využití videa – filmy a vzdělávací televizní pořady.

#### 1.4. Hodnocení výsledků vzdělávání

Při hodnocení je kladen důraz na teoretické i praktické dovednosti, porozumění učivu, schopnost aplikovat poznatky v praxi a na samostatnost. Hodnoceny jsou:

- písemné práce,
- aktivita v hodinách,
- další aktivity – domácí úkoly, testy, dotazníky, samostatné práce.



## 1.5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

### Kompetence k učení

- Absolvent získává pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- ovládá různé techniky učení, umí si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- využívá ke svému učení různé informační zdroje: práci s textem, mluvený projev, zkušenosti vlastní i cizí,
- sleduje a hodnotí pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímá hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí,
- zná možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

### Kompetence k řešení problémů

- Absolvent rozumí zadanému úkolu a problému, který je třeba řešit, hledá informace a navrhuje způsoby řešení,
- využívá odbornou literaturu, zkušenosti a vědomosti nabyté dříve,
- spolupracuje při řešení problémů s jinými lidmi.

### Komunikativní kompetence

- Absolvent se vyjadřuje přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci (odbornou terminologií) v písemném i mluveném projevu,
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- účastní se aktivně diskusí, formuluje a obhajuje své názory a postoje,
- zaznamenává písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí,
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

### Personální a sociální kompetence

- Absolvent posuzuje reálně své možnosti a odhaduje důsledky svého jednání,
- stanovuje cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace,
- reaguje adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímá radu a kritiku,
- ověřuje si získané poznatky, kriticky zvažuje názory, postoje a jednání jiných lidí,
- je odpovědný za své zdraví, pečuje o svůj fyzický a duševní rozvoj, je si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislostí,
- pracuje v týmu a podílí se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- přijímá a plní odpovědně svěřené úkoly,
- přispívá k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a předchází osobním konfliktům, snaží se nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým.

### Občanské kompetence a kulturní povědomí

- Absolvent jedná odpovědně, samostatně a iniciativně ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu,
- jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívá k uplatňování hodnot demokracie,
- uznává hodnotu života, uvědomuje si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních,
- chápe význam životního prostředí pro člověka a jedná v duchu udržitelného rozvoje,
- dodržuje zákony, respektuje práva druhých lidí, vystupuje proti nesnášenlivosti a diskriminaci.

**Odborné kompetence – komunikace s veřejností**

- Absolvent uplatňuje dovednosti ze sociální a řečové komunikace při ústním a písemném styku s občany i institucemi,
- v kontaktu s klienty dodržuje rovnováhu mezi asertivitou a empatií, reaguje přiměřeně ve vypjatých situacích.

**1.6. Aplikace průřezových témat****Občan v demokratické společnosti**

Žáci jsou vychováni k přiměřené míře sebevědomí, odpovědnosti a schopnosti morálního úsudku, včetně sebe přijetí a pozitivního náhledu na sebe sama. Učí se jednat s lidmi, diskutovat o citlivých a kontroverzních otázkách, jsou vedeni k prosociálnímu chování, jako je tolerance, soucítění a přátelství. Posilují schopnost odolávat myšlenkové manipulaci. Kladou si základní existenční otázky a hledají na ně odpovědi a řešení.

**Člověk a svět práce**

Cílem je vést žáky k odpovědnosti za vlastní život, k tomu, aby vnímali význam vzdělávání a učení pro celý život. Jsou motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře na základě formulování vlastních životních priorit a hodnot. Žáci se učí písemně i ústně prezentovat své vlastnosti, očekávání a priority při jednání s potenciálními zaměstnavateli (u pracovního pohovoru). Učí se vyhledávat a posuzovat informace o vzdělávací nabídce z hlediska svých předpokladů a profesních cílů.

**Člověk a digitální svět**

Cílem je naučit žáky pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky, vyhledávat potřebné informace na internetu.

**2. Rozpis učiva a výsledků vzdělávání**

| Výstup (získané kompetence)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Učivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Poznámky (MV, PT, JA)                                                                                                                                                                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák vymezí obsah oboru psychologie.</li> <li>– Charakterizuje základní události počátku a vývoje psychologie.</li> <li>– Objasní využití poznatků současné psychologie v praxi.</li> </ul>                                                                                                                | <b>Psychologie jako vědní obor</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– psychologie a její vymezení</li> <li>– hlavní události jejího počátku</li> <li>– současná psychologie a oblasti jejího využití</li> </ul>                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – základy společenských věd</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti</li> </ul>                                                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák umí vymezit pojmy osobnost a individualita.</li> <li>– Rozlišuje tři základní vlastnosti osobnosti u sebe a u druhých lidí.</li> <li>– Rozumí vývoji morálního usuzování během života. Rozlišuje sociální a individuální charakter. Uvědomuje si význam altruismu a prosociálního chování.</li> </ul> | <b>Psychologie osobnosti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– osobnost vs. individualita</li> <li>– triáda základních vlastností: temperament, charakter, schopnosti</li> <li>– emoce a emoční inteligence</li> <li>– sebepojetí osobnosti a motivace</li> <li>– osobnost a učení</li> <li>– schopnost rozhodování a pocit štěstí</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – základy společenských věd</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti</li> <li>– JA – testy osobnosti a aktivity pro sebepoznání</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Umí rozpoznat emoce ve výrazu tváře i vnitřním prožívání. Rozumí významu emoční inteligence pro životní úspěšnost.</li> <li>– Pojmenuje své silné a slabé stránky, potřeby, hodnoty a cíle. Rozumí vlivu motivace na rozvoj osobnosti.</li> <li>– Zná svůj učební styl. Vnímá, jak emoce a paměť ovlivňují proces učení.</li> <li>– Objasní, proč má schopnost rozhodování vliv na pocit štěstí.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák vysvětlí význam pojmu stres a jeho spojení s životními událostmi.</li> <li>– Popíše psychické, fyzické a behaviorální projevy stresu.</li> <li>– Rozumí vlivu zátěže na lidské zdraví a na vznik nemoci.</li> <li>– Charakterizuje odolnost jako vlastnosti osobnosti, které podporují zdraví.</li> <li>– Charakterizuje chování typu A jako vlastnosti osobnosti, které přispívají ke zvyšování stresu a jsou pro zdraví škodlivé.</li> <li>– Uplatňuje základní pravidla psychohygieny – zdravého životního stylu.</li> <li>– Rozpozná efektivní a neefektivní copingové strategie zvládání stresu.</li> <li>– Ovládá některou relaxační techniku a umí ji prakticky využít ke svému uvolnění.</li> <li>– Využívá poznatky psychologie při řešení problémových situací.</li> </ul> | <p><b>Stres a jeho zvládání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– stres a životní události</li> <li>– projevy stresu</li> <li>– osobnost a stres</li> <li>– zásady psychohygieny</li> <li>– zvládání stresu</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – základy společenských věd</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti</li> <li>– JA – test stresu, relaxační techniky</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák vymezí základní pojmy sociální psychologie.</li> <li>– Charakterizuje rodičovské styly výchovy a způsoby osvojování sociálních dovedností.</li> <li>– Rozeznává nejčastější chyby při poznávání a hodnocení druhých lidí.</li> <li>– Vnímá, jak společnost ovlivňuje chování jednotlivce. Objasní pojmy konformita, sociální role, poslušnost vůči autoritě, efekt přihlížejícího.</li> <li>– Zná jednotlivé druhy komunikace. Uvědomuje si význam neverbální komunikace a dovede ji na příkladech interpretovat.</li> <li>– Objasní význam pojmu asertivita a vnímá rozdíly směrem k pasivní, agresivní a manipulativní komunikaci.</li> <li>– Využívá získané poznatky psychologie při jednání s lidmi.</li> </ul> | <p><b>Mezilidské vztahy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– sociální psychologie</li> <li>– vliv rodiny na utváření osobnosti</li> <li>– sociální percepce a chyby při poznávání druhých lidí</li> <li>– sociální vliv</li> <li>– komunikace a její druhy</li> <li>– typy komunikace a zvládání konfliktů</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – základy společenských věd, kultura ve veřejné správě</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti</li> <li>– JA – dotazníky komunikačních dovedností, rozbor modelových situací, aktivity pro podporu komunikace a skupinové spolupráce, aktivity pro podporu socio-emočního učení</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák diskutuje o lásce a jejích podobách.</li> <li>– Diskutuje o vhodných partnerech.</li> <li>– Uvažuje o tom, co je pro něj v partnerském vztahu důležité.</li> <li>– Uvědomuje si, jak volba partnera ovlivňuje životní spokojenost.</li> <li>– Uvažuje o tom, jak udržovat partnerský vztah.</li> <li>– Charakterizuje očekávání žen a mužů v manželství.</li> <li>– Uvědomuje si význam partnerského vztahu při</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p><b>Partnerské vztahy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– láska a význam blízkých vztahů</li> <li>– volba partnera a životní spokojenost</li> <li>– očekávání žen a mužů v manželství</li> <li>– vývoj vztahu v čase, problémy v manželství a manželské krize</li> </ul>                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – základy společenských věd</li> <li>– PT – člověk v demokratické společnosti</li> <li>– JA – aktivity pro sebepoznání</li> </ul>                                                                                                                                                                   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| založení rodiny a výchově dětí.<br>– Zná zákonitosti vývoje manželství, pojmenuje nejčastější příčiny problémů.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                             |
| – Žák charakterizuje disciplínu psychologie práce a její současné zaměření.<br>– Objasní význam práce v žebříčku hodnot a důležitost volby povolání pro životní spokojenost.<br>– Diskutuje o charakteristikách osobnosti u konkrétních profesí.<br>– Reflektuje své vlastnosti, zájmy, talenty a pracovní hodnoty. Přemýšlí nad jejich uplatněním v budoucím povolání.<br>– Charakterizuje metody náboru a výběru zaměstnanců.<br>– Vyhledá na serverech práce konkrétní pracovní pozici a připraví se na otázky pracovního pohovoru.<br>– Charakterizuje příznaky syndromu vyhoření a uvede nejohroženější profese.<br>– Zná význam duševní hygieny a využívá relaxační techniky ke svému uvolnění.<br>– Vysvětlí pojem mobbing na pracovišti a ví, jak se mu bránit. | <b>Psychologie práce</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– základní pojmy psychologie práce</li> <li>– význam volby povolání pro životní spokojenost</li> <li>– osobnost člověka a profese</li> <li>– seberealizace a profese</li> <li>– nábor a výběr zaměstnanců</li> <li>– syndrom vyhoření a pracovní přetíženost</li> <li>– mobbing a vztahy na pracovišti</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – základy společenských věd</li> <li>– PT – člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</li> <li>– JA – testy profesní orientace, dotazník syndromu vyhoření, aktivity pro sebepoznání</li> </ul> |
| – Žák charakterizuje disciplínu psychopatologie.<br>– Rozlišuje a přiřazuje jednotlivé kategorie duševních poruch.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Poradenství ve veřejné správě</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– základy psychopatologie</li> <li>– osobnost pracovníka v pomáhajících profesích</li> <li>– psychologie jednání s klienty se specifickými</li> </ul>                                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – základy společenských věd</li> <li>– PT – člověk a svět práce</li> <li>– JA – rozbor modelových příkladů a situací, aktivity pro podporu komunikace</li> </ul>                                                |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                     |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Charakterizuje vhodné vlastnosti pracovníka v pomáhajících profesích, a naopak vlastnosti profesní deformace.</li> <li>– Seznámí se s pravidly jednání s jednotlivými skupinami klientů (občanů).</li> <li>– Využívá získané poznatky psychologie při jednání s lidmi.</li> </ul> | <p>potřebami a projevy chování (náročná životní situace, duševní porucha, handicap, věková specifika, aj.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– psychologie jednání s klienty z menšin a cizinci</li> </ul> |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

## Písenná a elektronická komunikace

|                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Učební osnova předmětu:</b>      | PÍSEMNÁ A ELEKTRONICKÁ KOMUNIKACE |
| <b>Obor vzdělání:</b>               | 68-43-M/01 VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST |
| <b>Celková hodinová dotace:</b>     | 9 hodin                           |
| <b>Hodinová dotace v ročnících:</b> | 3–2–2–2                           |
| <b>Platnost učební osnovy:</b>      | od 1. 9. 2022                     |
| <b>Aktualizace učební osnovy:</b>   | č.:                               |

### 1. Pojetí vyučovacího předmětu

#### 1.1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Základním cílem je dosáhnout tzv. počítačové gramotnosti, tj. ovládnutí klávesnice desetiprstovou hmatovou metodou naslepo. K realizaci tohoto cíle je využíván výukový software – program ZAV, dále pak programové vybavení MS OFFICE. Programová výuka rozvíjí a podporuje individuální schopnosti a dovednosti žáků.

Písenná a elektronická komunikace zaměřená na tvorbu písemností v obchodním styku a dalších oblastech podporuje rozvoj samostatného myšlení. Vyžaduje velmi kultivovaný písemný projev, který musí vyhovovat jak po stránce estetické, tak i ve formální úpravě normě pro úpravu písemnosti ČSN 01 6910.

#### 1.2. Charakteristika učiva

Učivo je rozvrženo do 4 ročníků s dotací 3-2-2-2 hodiny.

V prvním ročníku je základem učiva tematický celek Výuka hmatové metody psaní na klávesnici podle výukového softwaru. Žák se postupně učí ovládat jednotlivé písemné řady klávesnice naslepo všemi deseti prsty hmatovou metodou a rovněž zvládá klávesnici numerickou. Neustále se zdokonaluje ve své rychlosti a přesnosti.

Ve druhém ročníku se žák naučí zpracovávat text podle ČSN 01 6910 pro úpravu písemnosti, zvládá pravidla pro úpravu textu a normalizovanou úpravu obchodních a osobních dopisů. Je tak schopen po formální stránce upravit jakýkoliv druh obchodní a úřední korespondence. Součástí učiva je úprava dopisů na listech bez předtisku, tj. dopisů osobních a dopisů fyzických osob. Žák zvládá záznam textu podle diktátu. Vyhotovuje tabulky se složeným záhlavím s využitím tabulkového procesoru.

Učivo třetího ročníku je zaměřeno na stylizaci písemností v obchodním styku při předšmluvních jednáních, při uzavírání kupních smluv a při závadách v plnění kupních smluv. Žáci vyhotovují dopisy na listech bez předtisku psané fyzickými osobami – žádosti, stížnosti apod. Sestavuje propagační písemnosti.

Obsahem učiva čtvrtého ročníku jsou písemnosti při organizaci a řízení podniku (pozvánky, zápisy z porad apod.), personální písemnosti (žádost o místo, životopis, písemnosti při ukončení pracovního poměru). Naučí se vyhotovovat jednoduché právní písemnosti. Součástí učiva je vyplňování jednoduchých formulářů. Zpracovává souvislé příklady, které prakticky simulují komunikaci mezi obchodními partnery.

#### 1.3. Výukové strategie

Výuka probíhá v odborné počítačové učebně. Žáci pracují s moderním výukovým programem pro zvládnutí psaní na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou. Programová výuka umožňuje individuální přístup, podporuje talentované žáky, rozvíjí jejich dovednosti a schopnosti, vede je k samostatnosti.

Žáci ve výuce uplatňují moderní komunikační technologie, pracují s webovými stránkami, využívají elektronickou poštu a internet jako informační a přenosový zdroj.

Žáci vyhotovují písemnosti v podnikovém a obchodním styku v normalizované úpravě, stylizují písemnosti obsahově a formálně správné, vypracovávají písemnosti osobního a občanského charakteru. Učí se zpracovávat statistické údaje do tabulek.

Ve výuce je kladen důraz na:

- Samostatnou práci žáků,
- Upevňování praktických dovedností na příkladech,
- Motivace prostřednictvím žákovských soutěží – v rámci třídy, školy, meziškolní soutěž.

#### 1.4. Hodnocení výsledků vzdělávání

Základem klasifikace žáků jsou:

- Písemné zkoušky, ve kterých se posuzuje rychlost a přesnost psaní podle předem stanovených limitů (rychloupisy a zkoušky přesností).
- Hodnocení podle počtu napsaných cvičení ve výukovém softwaru.
- Vypracování písemnosti a tabulek podle ČSN.
- Úroveň vypracovaných písemnosti podle věcného obsahu, zásad stylizace, gramatické stránce, formální a estetické úpravy.

#### 1.5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

##### Komunikativní kompetence

- Vyjadřuje se přiměřeně účelu v komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentuje,
- Zpracovává administrativní písemnosti, pracovní dokumenty i souvislé texty na běžná i odborná témata (upravuje základní druhy písemnosti v normalizované úpravě stylisticky i obsahově správně),
- Dodržuje jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii,
- Zaznamenává písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (zápisy z diskusí, porad, diktáty apod.),
- Vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

##### Občanské kompetence a kulturní povědomí

- Jedná odpovědně a samostatně, iniciativně, nejen ve vlastním zájmu, ale také ve veřejném zájmu.
- Jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování.

##### Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- Má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, cílevědomě a zodpovědně se rozhoduje o své profesní dráze.
- Vhodně komunikuje s potenciálními zaměstnavateli, prezentuje svou odbornost a profesní cíle.

##### Kompetence používat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- Pracuje s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií.
- Pracuje s běžným základním a aplikačním programovým vybavením.

##### Kompetence odborné

- Zpracovává věcně, jazykově a formálně správně jednoduché právní písemnosti a podklady.
- Dodržuje předpisy pro evidenci a ukládání písemnosti na ochranu údajů.
- Využívá racionálně pro práci prostředky kancelářské techniky.
- Ovládá desetiřstovou hmatovou metodu při psaní na klávesnici.



- Chápe bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdravé své i spolupracovníků.
- Osvojí si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti včetně zásad ochrany zdraví při práci u zařízení se zobrazovacími jednotkami – monitory, displeje apod.

### 1.6. Aplikace průřezových témat

#### Člověk a svět práce

- Naučí se prezentovat se písemně a verbálně při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a priority.
- Žák je veden tak, aby si uvědomoval odpovědnost za vlastní život, význam vzdělávání a celoživotního učení pro život – např. prosazovat zvyšování své kvalifikace složením státních zkoušek.

#### Člověk v demokratické společnosti

- Být ochoten angažovat se nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy a ve prospěch jiných lidí.
- Mít vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku.

#### Člověk a digitální svět

- Žák pracuje samostatně s počítačem, využívá celosvětovou síť internet, komunikuje elektronickou poštou a dalšími on-line prostředky.
- Využívá vhodný software, učí se pracovat s informacemi a kriticky je hodnotí.

#### Člověk a životní prostředí

- Žák si má osvojit základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním i profesním životě.

## 2. Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

| Výstup (získané kompetence)                                                                                                                                                                                            | Učivo                                                                                                                                                         | Poznámky (MV, PT, JA)                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák se seznámí se zásadami psaní naslepo, se základní polohou prstů na klávesnici, s ergonomickými zásadami správného sezení u počítače a se způsobem klasifikace.</li> </ul> | <b>Úvod – zásady psaní na klávesnici</b>                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>– JA – výukový program ZAV</li> <li>– MV – informační a komunikační technologie</li> </ul>                                                                               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák přesně píše desetiprstovou hmatovou metodou,</li> <li>– pořizuje záznam podle diktafonu,</li> <li>– zvládá výukový program pro psaní všemi deseti.</li> </ul>             | <b>Technika administrativy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– základy psaní na klávesnici</li> </ul>                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>– JA – výukový program ZAV, školní soutěže, internetové soutěže, meziškolní soutěže v psaní všemi deseti</li> <li>– PT – informační a komunikační technologie</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák celoročně chronologicky ukládá a archivuje svoje vyhotovené písemnosti, vede rejstřík – eviduje jeho obsah,</li> </ul>                                                    | <b>Ukládání písemnosti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– evidence a archivace školních písemností,</li> <li>– evidence osobních výkonů.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– PT – informační a komunikační technologie</li> </ul>                                                                                                                   |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– pravidelně zapisuje své výkony v rychlopísech.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák pracuje podle norem pro vyhotovování obchodních dopisů a dalších písemností,</li> <li>– pracuje se šablonou obchodního dopisu, upraví adresu, orientuje se v odvolacích údajích, vyjádří obsah písemnosti slovy, ovládá formální úpravu obchodního dopisu,</li> <li>– sestavuje a vyhotovuje tabulky s jednoduchým i složeným záhlavím podle normy – využívá vhodný tabulkový procesor,</li> <li>– samostatně a správně vyhotovuje písemnosti v obchodním styku a v souladu s revidovanou normou ČSN 01 6910 – Úprava dokumentů zpracovaných textovými editory,</li> <li>– využívá kancelářskou techniku.</li> </ul> | <p><b>Normalizovaná úprava písemností</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– úprava textu, normalizovaná úprava písemnost (ČSN 01 6910),</li> <li>– manipulace s písemnostmi,</li> <li>– normalizovaná úprava obchodních dopisů (adresy, odvolací údaje, text dopisu, přílohy),</li> <li>– organizace písemného styku,</li> <li>– kancelářská technika</li> </ul>                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>– JA – práce s ČSN 01 6910</li> <li>– PT – informační a komunikační technologie</li> <li>– MV – informační a komunikační technologie (tabulkový procesor)</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák využívá pravidla stylizace firemních dopisů, seznámí se s výhodami písemného jednání s klienty, využívá pravidla českého pravopisu,</li> <li>– zpracuje věcně, jazykově a formálně správně počítači poptávku, nabídku, odpověď na nabídku, objednávku, potvrzení objednávky,</li> <li>– zpracuje kupní smlouvu, odvolávku a přepravní dispozici ke kupní smlouvě,</li> <li>– stylizuje urgenci, reklamaci, upomínku a odpověď na tuto korespondenci,</li> </ul>                                                                                                                                                      | <p><b>Písemnosti v obchodním styku, elektronická pošta</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– obchodní dopisy</li> <li>– zásady stylizace obchodních dopisů</li> <li>– nákup a prodej zboží a služeb (předsmluvní jednání, uzavírání smluv),</li> <li>– realizace dodávky (plnění kupních smluv, vady při plnění kupních smluv)</li> <li>– kontrola a revize dokumentů v elektronické podobě, elektronická komunikace.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – ekonomika, český jazyk a literatura</li> <li>– PT – člověk a svět práce</li> </ul>                                                                            |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– vyhotovení propagačního letáku v souvislosti s nabídkou,</li> <li>– posílá sdělení elektronickou poštou s dokumenty v příloze.</li> <li>– používá pravidla firemní e-mailové komunikace, upravuje e-mail,</li> <li>– používá ve všech dokumentech automatickou úpravu pravopisu a automatické opravy</li> <li>– je odborně připraven pro absolvování státní zkoušky podle vyhlášky č. 58/2016 Sb., o státních zkouškách z grafických disciplín</li> </ul> |                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák zpracuje na počítači příkazy ředitele, směrnice, oběžníky a pokyny,</li> <li>– vyplní formuláře přípravy a ukončení pracovní cesty,</li> <li>– stylizuje pozvánky na porady a jednání, vytváří v příslušném programu prezenční listiny,</li> <li>– vyhotoví zápis z porady,</li> <li>– připraví a na počítači zpracuje vnitřní sdělení vedoucích pracovníků.</li> </ul>                                                                               | <b>Interní písemnosti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– písemnosti při organizaci a řízení podniku,</li> <li>– písemnosti při pracovních cestách,</li> <li>– organizace porad a jednání,</li> <li>– vnitřní sdělení.</li> </ul> | –                                                                                                                  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák stylizuje a na počítači zpracuje osobní dopisy vedoucích pracovníků určené zaměstnancům a spolupracovníkům.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Osobní dopisy vedoucích pracovníků</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– blahopřání, kondolence, doporučení, pozvánka, poděkování, omluva.</li> </ul>                                                                            | – PT – občan v demokratické společnosti                                                                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák se seznámí s úpravou a stylizací osobních dopisů,</li> <li>– sám stylizuje konkrétní případy stížností, žádostí, dotazů, objednávek, reklamací, ...</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <b>Dopisy občanů</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– soukromé formální dopisy adresované organizacím a institucím.</li> </ul>                                                                                                     | – PT – občan v demokratické společnosti                                                                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák se seznámí s úpravou personálních písemností,</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Personální písemnosti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žádost o místo, životopis,</li> </ul>                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – právo (zákoník práce)</li> <li>– PT – člověk a svět práce</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                             |                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– zpracuje na počítači písemnosti spojené se vznikem a ukončením pracovního poměru,</li> <li>– pracuje se zákoníkem práce.</li> <li>– Žák vyhotoví propagační leták v souvislosti s poptávkou po práci.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– pracovní smlouva, dohody o provedení práce, pracovní činnosti, odpovědnosti, kvalifikační dohody,</li> <li>– písemnosti při ukončení pracovního poměru.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– JA – práce se Zákoníkem práce</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák se seznámí s úpravou právních písemností,</li> <li>– vypracuje pro konkrétní případy plnou moc, zmocnění, prokuru, dlužní úpis a potvrzenku,</li> <li>– vypracuje žalobu k obchodnímu soudu.</li> </ul>      | <p><b>Právní písemnosti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Plná moc, zmocnění, prokura,</li> <li>– dlužní úpis, potvrzenka,</li> <li>– žaloba k obchodnímu soudu.</li> </ul>                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – právo (občanské právo)</li> </ul>   |

## Právo

|                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Učební osnova předmětu:</b>      | PRÁVO                             |
| <b>Obor vzdělání:</b>               | 68-43-M/01 VEŘEJNOSPRAVNÍ ČINNOST |
| <b>Celková hodinová dotace:</b>     | 10 hodin                          |
| <b>Hodinová dotace v ročnících:</b> | 2–2–3–3                           |
| <b>Platnost učební osnovy:</b>      | od 1. 9. 2022                     |
| <b>Aktualizace učební osnovy:</b>   | č.:                               |

### 1. Pojetí vyučovacího předmětu

#### 1.1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Předmět je společenskou vědou, která se v určitých právních odvětvích prolíná s ekonomikou. Cílem je, aby žák získal základní právní vědomí a uměl se ve svém profesním a občanském životě orientovat v právním řádě a odvětvích práva. Předmět přispívá k tomu, aby žák:

- Byl schopen pracovat s právními předpisy
- Orientoval se ve změnách právních předpisů v rámci legislativního procesu
- Uměl v běžných životních situacích použít základní právní znalosti
- Sledoval novelizaci právních předpisů ve své profesní praxi
- Věděl, jakým právním předpisem je upraveno dané právní odvětví

#### 1.2. Charakteristika učiva

Předmět učí žáky základním právním pojmům, seznamuje ho s právním řádem ČR. Žák získává právní vědomí v jednotlivých právních odvětvích-ústavním právu, občanském, obchodním, rodinném, živnostenském, pracovním, trestním a správním právu. Učí se pracovat s příslušnými prameny práva. Předmět připravuje žáky k přijímacímu řízení na VŠ a VOŠ.

#### 1.3. Výukové strategie

Výuka je vedena formou výkladu, pro lepší pochopení doplňována konkrétními příklady z praxe. Výklad je rozšiřován textem z učebnice. Žáci pracují s právními předpisy, kdy využívají tištěnou formu zákonů nebo internetový odkaz Zákony pro lidi. V zákonech hledají příslušné paragrafy v konkrétním právním odvětví. Pracují s ukázkami právních dokumentů, např. smlouvy, živnostenské oprávnění. Pracují s oficiálními formuláři, např. ohlášení živnosti. Vypracovávají některé písemnosti v rámci pracovního práva (pracovní smlouvu). Sestavují závěrečný, stručný přehled podstatných právních pojmů a sledu činností v konkrétním práv. odvětví, který jim slouží pro snadnější opakování.

#### 1.4. Hodnocení výsledků vzdělávání

Hodnotí se pochopení základních právních pojmů a schopnost jejich aplikace v právním odvětví, přehled znalostí jednotlivých práv a orientace v právních předpisech, práce s právními předpisy

Způsoby hodnocení

- Ústní zkoušení
- Písemné zkoušení
- Aktivita v hodinách
- Snaha zapojit se do různých forem opakování (např. soutěže v rámci vyučovací hodiny)

## 1.5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

### Komunikativní kompetence

- Absolvent umí formulovat myšlenky, vyjadřuje se k dané otázce srozumitelně, používá odbornou terminologii

### Personální a sociální kompetence

- Absolvent dodržuje právo ve svém profesním i soukromém životě
- Absolvent vnímá rozdíl mezi právem a morálkou
- Absolvent umí využít získané znalosti v sociálním kontaktu
- Absolvent umí přijmout radu a kritiku ostatních
- Absolvent se při týmové práci aktivně zapojuje a podává návrhy

### Kompetence k řešení problémů

- Absolvent k řešení problému využívá dostupné odborné prostředky (učebnice, právní předpisy)
- Nabyté vědomosti propojuje s vědomostmi z jiných předmětů, např. Ekonomiky a ZSV

### Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií

- Absolvent při práci se zákony pracuje s informačními technologiemi, orientuje se ve struktuře právních předpisů
- Absolvent pracuje s internetovou stránkou Zákony pro lidi
- Absolvent získává informace z ověřených zdrojů, např. z webových stránek úřadů a institucí

### Kompetence aplikované poznatky z oblasti práva v podnikatelské činnosti

- Absolvent je schopen sepsat smlouvu dle platných norem v rámci své podnikatelské činnosti
- Absolvent se orientuje v právní úpravě Korporačního práva, Živnostenského práva a Závazkového práva
- Absolvent dovede založit obchodní společnost nebo živnost v souladu s právními předpisy
- Absolvent zná právní postihy při porušení právních norem

### Občanské kompetence a kulturní povědomí

- Absolvent v rámci občanské společnosti propaguje demokratické principy
- Absolvent při svém jednání dodržuje morální zásady
- Absolvent neobchází právní předpisy, jedná zodpovědně, čestně a spolehlivě

## 1.6. Aplikace průřezových témat

### Občan v demokratické společnosti

Žák

- Si vybírá informační zdroje a ze získaných informací si umí vytvořit svůj názor
- Při diskuzi umí přijmout i názory druhých
- Snaží se o rozvíjení demokratických hodnot

### Člověk a životní prostředí

Žák

- Má povědomí o právních nástrojích v oblasti ochrany živ. prostředí
- Je si vědom negativního dopadu na živ. prostředí při nedodržování předpisů

**Člověk a svět práce**

Cílem je naučit žáky kompetence pro úspěšné uplatnění na trhu práce. K tomu je nutné:

- Aby se žák uměl písemně prezentovat a ústně při pohovorech s budoucím zaměstnavatelem
- Aby žák chápal nutnost přípravy na budoucí povolání
- Aby byl žák vybaven znalostmi o možnostech uzavírání pracovněprávních vztahů
- Aby byl žák seznámen s reálnou představou o pracovních a platových podmínkách v oboru
- Aby byl žák seznámen s právní úpravou pro soukromé podnikání a umožnit jim tak zapojit se v rámci makroekonomiky do soukromého sektoru

**Člověk a digitální svět**

Cílem je:

- Využívat možnosti pracovat s právními předpisy i v elektronické formě, jako vhodný zdroj je odkaz [Zákony pro lidi](#)
- Používat internetové zdroje při zpracování zadávaných úkolů

**2. Rozpis učiva a výsledků vzdělávání**

| Výstup (získané kompetence)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Učivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Poznámky (MV, PT, JA)                                                                                                                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák vysvětlí pojem právo a právní stát, charakterizuje formy státu, uvede příklady právní ochrany a právních vztahů</li> <li>– Orientuje se v našem právním řádu, vysvětlí uspořádání právního řádu, vyjmenuje druhy právních předpisů a objasní vztahy mezi nimi</li> <li>– Charakterizuje funkce práva ve společnosti</li> </ul>                                                         | <b>Základní teorie práva</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– společnost a sociální normy, právo a stát, spravedlnost, funkce práva,</li> <li>– právní řád, zákonnost a právní vědomí.</li> <li>– spravedlnost, nespravedlnost, morálka</li> </ul>                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV - ZSV</li> <li>– PT – občan v DS, člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</li> <li>– JA – práce se zákony</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák vysvětlí pojem právní normy</li> <li>– Objasní k čemu slouží systém práva. Uvede jednotlivé druhy právních odvětví</li> <li>– Na konkrétních příkladech rozliší platnost a účinnost a působnost právních předpisů, pracuje se Sbírkou zákonů</li> <li>– Vyjmenuje základní právní odvětví a jejich prameny práva, rozliší právo veřejné a soukromé, právo hmotné a procesní</li> </ul> | <b>Právní normy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– právní normy, druhy a struktura, sbírka zákonů, platnost a účinnost právních norem, novelizace, derogace</li> <li>– právo hmotné a procesní</li> <li>– právní systém, právo veřejné a soukromé, právní odvětví,</li> <li>– právní události, právní skutečnosti,</li> <li>– právní úkony, prvky právního vztahu.</li> <li>– Sbírka zákonů ČR</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV - ZSV</li> <li>– PT – občan v DS, člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</li> <li>– JA – práce se zákony</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Vysvětlí, jak vznikají právní vztahy a uvede příklady právních vztahů a jejich prvků,</li> <li>– Objasní rozdíl mezi fyzickou a právnickou osobou</li> <li>– Vysvětlí, kdy je občan způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák uvede, co vymezuje Ústava ČR a Listina základních práv a svobod, vysvětlí jejich vznik</li> <li>– Vyhledá příslušná ustanovení v Ústavě ČR a Listině základních práv a svobod</li> <li>– Popíše výkon moci zákonodárné, výkonné a soudní</li> <li>– Vysvětlí proces přijetí zákona, objasní platnost a účinnost právní normy</li> <li>– Objasní význam práv a svobod v českých zákonech, a popíše, jak lze ohrožená lidská práva obhajovat</li> <li>– Na internetu vyhledá informace o jednotlivých subjektech státní moci,</li> <li>– Vysvětlí význam a úlohu ombudsmana</li> <li>– Popíše soustavu soudů v ČR, činnost soudů</li> <li>–</li> <li>–</li> </ul> | <p><b>Ústavní právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Ústava ČR – struktura, preambule, obsah jednotlivých hlav</li> <li>– moc zákonodárná, výkonná a soudní</li> <li>– legislativní proces</li> <li>– Listina základních práv a svobod – složení a obsah</li> <li>– veřejný ochránce práv – ombudsman</li> <li>– soudnictví</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – ZSV, VS</li> <li>– PT – občan v DS, informační a komunikační technologie</li> <li>– JA – práce se zákony</li> </ul>                       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák charakterizuje občanský zákoník jeho skladbu</li> <li>– Vysvětlí rozdíl mezi právem věcným a závazkovým</li> <li>– Vysvětlí jednotlivé druhy vlastnictví a spoluvlastnictví-popíše SJM</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <p><b>Občanské právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– pojem a prameny občanského práva</li> <li>– práva věcná – vlastnictví, spoluvlastnictví, SJM</li> <li>– věcná práva k cizím věcem</li> <li>– dědické právo-dědické tituly</li> </ul>                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV –ZSV, EKO</li> <li>– PT – občan v DS, člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</li> <li>– JA – práce se zákony,</li> </ul> |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Umí na příkladech vysvětlit právo zástavní, zadržovací, věcná břemena</li> <li>– Uvede předpoklady dědictví</li> <li>– Zná dědické tituly-popíše dědickou smlouvu, závěť a dědění ze zákona</li> <li>– V občanském zákoníku vyhledá příslušnou právní úpravu dědění</li> <li>– umí teoreticky vypořádat dědictví</li> <li>– Uvede obsah závazkového práva, vysvětlí závazkový vztah, popíše možnosti vzniku závazků jejich změny, zajištění a zánik</li> <li>– Na konkrétních příkladech rozliší podstatné a nepodstatné části smluv, a ukáže možné důsledky vyplývající z neznalosti smluv vč. jejich všeobecných podmínek</li> <li>– Posoudí, kdy je možné odstoupit od smlouvy</li> <li>– Dovede hájit své spotřebitelské zájmy, vysvětlí, jak správně postupovat při reklamaci</li> <li>– Charakterizuje spotřebitelskou smlouvu, kupní smlouvu, smlouvu o dílo, nájemní smlouvu, darovací smlouvu</li> <li>– Orientuje se v právní úpravě obchodně závazkových vztahů</li> <li>– Na konkrétních příkladech ukáže, jak lze řešit odpovědnost za vady, škodu a prodlení, posoudí důsledky změn závazků</li> <li>– Vyhotoví kupní smlouvu</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– závazkové právo, odpovědnost za škodu, vznik závazků, zajištění závazků, zánik závazků</li> <li>– druhy smluv – kupní, o dílo, nájemní, darovací,</li> <li>– závazky z právních a protiprávních úkonů.</li> <li>– ochrana spotřebitele</li> </ul> |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák vysvětlí základní pojmy správního práva a dovede je správně používat</li> <li>– Popíše předmět a systém správního práva a jeho vztah k dalším právním odvětvím</li> <li>– Pracuje se základními prameny správního práva</li> <li>– Zná obsah jednotlivých stádií správního řízení</li> <li>– Charakterizuje správní trestání</li> <li>– Ovládá postupy v přestupkovém a správním řízení</li> </ul> | <p><b>Správní právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– pojem správního práva, vztah a provázanost s ostatními obory práva, souvislost s veřejnou správou</li> <li>– základní prameny a normy českého správního práva</li> <li>– subjekty správního práva</li> <li>– stádia(fáze) správního řízení</li> <li>– správní trestání</li> </ul>                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV –VS , EKO</li> <li>– PT – občan v DS, člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</li> <li>– JA – práce se zákony</li> </ul>                                        |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák charakterizuje typy duševního vlastnictví</li> <li>– Rozlišuje právo autorské a právo průmyslového vlastnictví</li> <li>– Definuje autora, spoluautora, autorská práva-osobnostní a majetková</li> <li>– Rozlišuje patentové a vynálezecké právo</li> <li>– Umí vysvětlit vynález, patent, užitý vzor, ochrannou známku, průmyslový vzor</li> </ul>                                                | <p><b>Právo duševního vlastnictví</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– pojem a prameny práva duševního vlastnictví</li> <li>– autorské právo a ochrana autorských práv, typy autorských práv</li> <li>– právo průmyslového vlastnictví</li> <li>– patent, vynález, průmyslový vzor</li> <li>– ochranná známka, značka, označení původu</li> </ul>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV –EKO ČJ</li> <li>– PT – občan v DS, člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</li> <li>– JA – práce se zákony</li> </ul>                                          |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák definuje podmínky nutné pro uzavření manželství a situace vylučující vznik manželství</li> <li>– Popisuje podmínky registrovaného partnerství</li> <li>– Objasňuje vztahy mezi rodiči a dětmi, vzájemná práva a povinnosti</li> <li>– Popíše, kde může o této oblasti hledat informace nebo získat pomoc při řešení svých problémů</li> </ul>                                                      | <p><b>Rodinné právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– prameny rodinně právních vztahů a základní pojmy</li> <li>– podmínky uzavírání manželství v ČR</li> <li>– práva a povinnosti manželů</li> <li>– vztahy mezi rodiči a dětmi</li> <li>– vzájemná vyživovací povinnost</li> <li>– zánik manželství</li> <li>– ochrana práv dětí a mladistvých</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – VS, ZSV</li> <li>– PT – občan v DS, člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</li> <li>– JA – práce se zákony (Zákon o sociálně právní ochraně dětí)</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Uvede důvody zániku manželství</li> <li>– Vysvětlí rozvod sporný, ztížený a nesporný</li> <li>– Definuje typy a podstatu náhradní rodinné péče</li> <li>– Rozlišuje opatrovnictví, poručnictví</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>– účast společnosti na výkonu práv a povinností rodičů</li> <li>– adopce, pěstounská péče, poručnictví, opatrovnictví</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák vyhledá příslušnou právní úpravu v zákoníku práce,</li> <li>– Vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele a uvede, jak se bránit proti tomu, co je v rozporu s právní úpravou</li> <li>– Rozlišuje pracovněprávní vztahy konané jako pracovní poměr a mimo pracovní poměr</li> <li>– Uvede možnosti vzniku pracovního poměru</li> <li>– Popíše povinné i další náležitosti pracovní smlouvy,</li> <li>– Vyhotoví žádost o uzavření pracovního poměru, životopis a pracovní smlouvu,</li> <li>– Uvede způsoby skončení pracovněprávního vztahu</li> <li>– Na příkladech posoudí oprávněnost důvodů výpovědi a okamžitého zrušení pracovního poměru ze strany zaměstnavatele i zaměstnance</li> <li>– Posoudí možnosti rozvržení pracovní doby a přestávek v práci</li> <li>– Posoudí nárok zaměstnance na dovolenou</li> <li>– Zhodnotí odlišnosti v pracovních podmínkách žen a mladistvých</li> </ul> | <p><b>Pracovní právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– pojem a prameny pracovního práva,</li> <li>– účastníci pracovněprávního vztahu a jejich práva – zaměstnanec, zaměstnavatel, kolektivní vyjednávání,</li> <li>– pracovní poměr – vznik, pracovní smlouva</li> <li>– změna pracovněprávního vztahu</li> <li>– skončení pracovněprávního vztahu – způsob</li> <li>– práce konané mimo pracovní poměr-DPP, DPČ</li> <li>– pracovní doba a doba odpočinku – přestávky v práci</li> <li>– dovolená na zotavenou</li> <li>– pracovní podmínky žen a mladistvých</li> <li>– překážky v práci</li> <li>– práce přesčas</li> <li>– bezpečnost a ochrana zdraví při práci, pracovní káze,</li> <li>– odpovědnost zaměstnance a zaměstnavatele za škodu</li> <li>– odbory, kolektivní smlouva</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV –VS – správa zaměstnanosti, EKO, PEK</li> <li>– PT – občan v DS, člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</li> <li>– JA – práce se zákony (zákoník práce)</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP</li> <li>– Uvede základní bezpečnostní požadavky při práci se zařízeními na pracovišti, dbá na jejich dodržování</li> <li>– Uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevence</li> <li>– Uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu</li> <li>– Objasní na konkrétním příkladu odpovědnost pracovníka i zaměstnavatele za škodu</li> <li>– Zná význam odborů</li> <li>– Definuje kolektivní smlouvu</li> </ul>                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák zná právní úpravu OPP</li> <li>– Umí vypracovat schéma struktury soudů v ČR</li> <li>– Popíše účastníky OPP a jejich zastupování</li> <li>– Popisuje průběh občanského soudního řízení</li> <li>– Rozliší sporné a nesporné soudní řízení</li> <li>– Definuje žalobu a její části</li> <li>– Charakterizuje druhy rozsudků a jiné typy soudních rozhodnutí</li> <li>– Vyjmenuje a popíše důkazní prostředky</li> <li>– Vysvětlí pojmy: zkrácené řízení, soudní příkaz</li> <li>– Vysvětlí opravné prostředky řádné a mimořádné</li> <li>– Vysvětlí podstatu exekučního řízení, konkurzu, vyrovnání</li> </ul> | <p><b>Občanské právo procesní</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– pojem a prameny OSŘ</li> <li>– subjekty občanského soudního řízení</li> <li>– stádia soudního řízení- před zahájením řízení, zahájení řízení, dokazování, soudní rozhodnutí, opravné prostředky, výkon soudního rozhodnutí</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – VS, ZSV, EKO</li> <li>– PT – občan v DS, člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</li> <li>– JA – práce se zákony</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák vyhledá příslušná ustanovení v živnostenském zákoně</li> <li>– Vysvětlí co je a co není živnost</li> <li>– Uvede podmínky provozování živnosti- všeobecné a zvláštní</li> <li>– Vymezí překážky provozu živnosti</li> <li>– Rozliší a charakterizuje jednotlivé druhy živností</li> <li>– Rozliší ohlašovací a koncesovanou živnost a uvede konkrétní příklady jednotlivých živností</li> <li>– Na příkladu popíše postup získání živnostenského oprávnění, umí vyplnit konkrétní formuláře</li> <li>– Ví, kdy si podnikatel zajistí odpovědného zástupce, zná jeho úlohu</li> <li>– Popíše provozovnu</li> <li>– Charakterizuje živnostenský rejstřík</li> <li>– Popíše postavení a úlohu živnostenského úřadu</li> </ul> | <p><b>Živnostenské právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– charakteristika živnostenského podnikání</li> <li>– podmínky a překážky provozování živnosti</li> <li>– rozdělení živností- ohlašovací a koncesované</li> <li>– živnostenská oprávnění- vznik, zánik</li> <li>– odpovědný zástupce</li> <li>– provozovna</li> <li>– ohlašovací živnosti- ohlášení</li> <li>– koncesované živnosti</li> <li>– živnostenský rejstřík</li> <li>– živnostenský úřad</li> <li>– neoprávněné podnikání</li> <li>– živnostenská kontrola</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – EKO</li> <li>– PT – občan v DS, člověk a svět práce, informační a komunikační technologie</li> <li>– JA – práce se zákony (živnostenský zákon)</li> </ul>               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák zná právní úpravu, orientuje se v základních pojmech</li> <li>– Umí rozlišit základní rozdíly osobních a kapitálových společností</li> <li>– Rozlišuje založení a vznik obchodních společností</li> <li>– Umí popsat orgány společností</li> <li>– Rozlišuje zrušení a zánik společností</li> <li>– Charakterizuje jednotlivé obchodní korporace a družstva</li> <li>– Specifikuje typy porušení hospodářské soutěže a nekalé soutěže</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p><b>Korporační právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– zákon o obchodních korporacích</li> <li>– kapitálové a osobní společnosti</li> <li>– založení a vznik obch. korporace</li> <li>– obchodní rejstřík</li> <li>– neplatnost, zrušení a zánik obchodní korporace</li> <li>– veřejná obchodní společnost</li> <li>– komanditní společnost</li> <li>– společnost s ručením omezeným</li> <li>– akciová společnost</li> <li>– družstvo</li> <li>– Úřad na ochranu hospodářské soutěže</li> </ul>                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – EKO, UCE</li> <li>– PT – občan v DS, informační a komunikační technologie</li> <li>– JA – práce se zákony (zákon o obchodních korporacích, občanský zákoník)</li> </ul> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák vyhledá příslušnou úpravu v trestním zákonu a trestním řádu</li> <li>– Rozlišuje právo hmotné a procesní</li> <li>– Uvede zásady trestního práva</li> <li>– Odliší trestný čin od přestupku</li> <li>– Definuje pojem trestného činu</li> <li>– Charakterizuje pachatele</li> <li>– Objasní podmínky trestní odpovědnosti</li> <li>– Popíše postup při stanovení a druhu trestu, doloží příklady polehčujících a přitěžujících okolností</li> <li>– Popíše postup vhodného jednání, bude-li svědkem nebo obětí násilí, vydírání, šikany, lichva, korupce, násilí, vydírání apod.,</li> <li>– Vyjmenovává tresty a ochranná opatření</li> <li>– Zná orgány činné v trestním řízení</li> <li>– Popíše úlohu a práci policie, státního zastupitelství a soudu</li> <li>– Vysvětlí jednotlivé fáze soudního řízení</li> </ul> | <p><b>Trestní právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– pojem, prameny,</li> <li>– trestní právo hmotné</li> <li>– trestní právo procesní</li> <li>– zásady trestního práva</li> <li>– pachatel TČ</li> <li>– trestní odpovědnost – podmínky</li> <li>– důvody vylučující trestnost</li> <li>– skutková podstata trestného činu</li> <li>– trestné činy</li> <li>– tresty a ochranná opatření, alternativní tresty</li> <li>– trestní řízení - průběh, orgány činné v trestním řízení,</li> <li>– specifika trestné činnosti mladistvých</li> <li>– probační a mediační služby ČR</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – ZSV</li> <li>– PT – občan v DS, informační a komunikační technologie</li> <li>– Účast na soudním řízení</li> <li>– Práce se zákony(trestní zákoník, trestní řád)</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák vysvětluje postup schvalování státního rozpočtů a rozpočtů územně samosprávných celků</li> <li>– Rozpočet EU</li> <li>– Definuje finanční fondy</li> <li>– Rozlišuje přímé a nepřímé daně</li> <li>– Analyzuje daňovou soustavu</li> <li>– Charakterizuje právo měnové</li> <li>– Orientuje se v právu celním</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <p><b>Finanční právo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– pojem a systematika finančního práva</li> <li>– vztah českého finančního práva k EU</li> <li>– finanční fondy</li> <li>– nadace</li> <li>– daňová soustava</li> <li>– poplatky a jejich členění</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – EKO, UCE</li> <li>– PT – občan v DS, informační a komunikační technologie</li> </ul>                                                                                        |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Objasní právo berní a pojišťovnické</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák vysvětluje jednotlivé zásady mezinárodního práva</li> <li>– Definuje právní prameny mezinárodního práva</li> <li>– Vysvětluje mezinárodní zločin, delikt</li> <li>– Analyzuje význam jednotlivých mezinárodních organizací a jejich činností</li> <li>– Orientuje se v základech práva EU</li> </ul>                                                                                          | <b>Základy mezinárodního práva</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– pojem a zásady mezinárodního práva</li> <li>– odpovědnost a donucení v mezinárodním právu</li> <li>– mezinárodní ochrana lidských práv</li> <li>– postavení cizince (občana třetích zemí) v ČR</li> <li>– OSN</li> <li>– Další mezinárodní instituce a jejich význam</li> <li>– EU, právo EU, orgány EU</li> <li>– provázanost jednotlivých oborů práva</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – EKO, ZSV</li> <li>– PT – občan v DS, informační a komunikační technologie</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák charakterizuje soustavu soudů v ČR</li> <li>– Analyzuje postavení Ústavního soudu, Evropského soudního dvora, ev. Soudu pro lidská práva, Mezinárodního soudního dvora</li> <li>– Popisuje činnost soudců</li> <li>– Popíše činnosti policie</li> <li>– vysvětlí činnost soudcovské unie</li> <li>– Orientuje se v práci notářů, advokátů a státních zástupců, definuje odlišnosti</li> </ul> | <b>Soudnictví, notářství, advokacie, státní zastupitelství</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– soud, soustava soudů</li> <li>– ústavní soud</li> <li>– správní soud</li> <li>– právní poradenství bezplatné, placené</li> <li>– státní zastupitelství, hierarchie, činnost státních zástupců</li> </ul>                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – ZSV</li> <li>PT – občan v DS, informační a komunikační technologie</li> </ul>        |

## Účetnictví

|                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Učební osnova předmětu:</b>      | ÚČETNICTVÍ                        |
| <b>Obor vzdělání:</b>               | 68-43-M/01 VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST |
| <b>Celková hodinová dotace:</b>     | 3 hodiny                          |
| <b>Hodinová dotace v ročnících:</b> | 0-2-1-0                           |
| <b>Platnost učební osnovy:</b>      | od 1. 9. 2022                     |
| <b>Aktualizace učební osnovy:</b>   | č.:                               |

### 1. Pojetí vyučovacího předmětu

#### 1.1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Předmět účetnictví tvoří spolu s ekonomikou a právem základ odborného vzdělání a pomáhá rozvíjet ekonomické myšlení žáků. Cílem je naučit žáky samostatně řešit účetní případy v oblasti státní správy a samosprávy s využitím základních znalostí právních norem a uvědomování si následků z jejich nedodržování. Úkolem tohoto předmětu je efektivní ekonomické myšlení a racionální chování žáků v budoucím profesním i osobním životě.

#### 1.2. Charakteristika učiva

Žáci si osvojují vědomosti a dovednosti potřebné pro zpracování ekonomických informací a efektivní hospodaření s finančními prostředky rozpočtových a příspěvkových organizací. Důraz je kladen na přesnost, dodržování právních norem a obchodní etiky, žáci získají schopnost aplikovat poznatky v praxi.

- 2. ročník – 2 hodiny týdně

Učivo druhého ročníku se zabývá podstatou a významem účetnictví. Úkolem je zvládnutí základů účtování jednotlivých forem majetku na syntetických účtech, dále vyhotovování a pracování účetních dokladů.

- 3. ročník – 1 hodina týdně

Učivo je zaměřeno na veřejný sektor, vymezuje vybrané účetní jednotky a jejich specifické postupy při účtování dlouhodobého majetku, zásob, krátkodobého finančního majetku, zúčtovacích vztahů, transferů a vlastních zdrojů. Žáci mají pochopit náklady a výnosy s jejich dopadem na účetní závěrku.

#### 1.3. Výukové strategie

Základní metody výuky jsou vysvětlování a výklad, rozhovorem se žáky se odvozují postupy účtování a následuje praktické procvičování. Studenti při práci využívají účtovou osnovu pro příspěvkové organizace, samostatně řeší zadané úkoly a jsou vedeni k odpovědnosti za výsledky své práce. V průběhu studia zpracovávají žáci příklady, jejichž zadání vychází z účetní praxe vybraných účetních jednotek, zjištěné výsledky interpretují, hledají klady a zápory a navrhují varianty řešení pro ekonomické rozhodování. Vyučující by měl u žáků vytvořit přesvědčení, že účetnictví má nezastupitelné místo při řízení vybraných účetních jednotek veřejné správy.

#### 1.4. Hodnocení výsledků vzdělávání

Žáci vypracovávají úkoly převzaté z praktického života. Při hodnocení výsledků žáků jsou používány standardní metody podle školních kritérií, jako např.:

- aktivita při hodinách
- schopnost jasně formulovat svůj názor
- schopnost samostatně pracovat i pracovat v týmu



- správnost, přesnost, pečlivost při provádění účetních zápisů a při výpočtech
- schopnost správně interpretovat odpovědi a vyvodit patřičné závěry
- písemné a ústní zkoušení

### 1.5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

#### Kompetence k učení

- absolvent má pozitivní vztah k učení a vzdělávání, umí si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- absolvent využívá ke svému učení různé informační zdroje a zná možnosti svého dalšího vzdělávání v oboru

#### Kompetence k řešení problémů

- absolvent porozumí zadání úkolu nebo určí jádro problému, získá informace potřebné k řešení problému, navrhne způsob řešení, popř. varianty řešení, zdůvodní je a ověří správnost zvoleného postupu

#### Komunikativní kompetence

- absolvent se účastní aktivně diskuzí, formuluje a obhájí své názory a postoje srozumitelně, přehledně a jazykově správně
- absolvent se řídí principy profesní etiky a je připraven jednat podle mravního kodexu státního úředníka

#### Personální a sociální kompetence

- absolvent si stanovuje cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- absolvent se adaptuje na měnící se pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je ovlivňovat je připraven řešit své sociální a ekonomické záležitosti, je finančně gramotný
- absolvent přijímá a odpovědně plní svěřené úkoly

#### Občanské kompetence a kulturní povědomí

- absolvent jedná odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- absolvent dodržuje zákony, respektuje práva a osobnost druhých lidí, vždy jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování a celkově tak přispívá k uplatňování hodnot demokracie

#### Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

- absolvent má odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání, uvědomuje si význam celoživotního učení a je připraven přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám
- absolvent má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce, cílevědomě a zodpovědně rozhoduje o své budoucí profesní dráze
- absolvent má reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů
- absolvent zná obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- absolvent má přehled o nástrojích a prostředcích evropské politiky a možnostech jejich využití pro místní a regionální rozvoj
- při plánování a posuzování určitých činností se absolvent snaží efektivně hospodařit s finančními prostředky i s ohledem na životní prostředí a případnými sociálními dopady

#### Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- absolvent pracuje s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií

- absolvent si uvědomuje nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupuje k získaným informacím, je mediálně gramotný
- absolvent pracuje s počítačovými programy pro státní správu a samosprávu

### 1.6. Aplikace průřezových témat

#### Občan v demokratické společnosti

- žáci jsou vedeni k tomu, aby se dovedli orientovat v mediálních obsazích, uměli je kriticky hodnotit a optimálně využívat pro své různé potřeby
- žáci mají vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku, umí jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení
- žáci jsou vedeni k ochotě se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy, ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných

#### Člověk a životní prostředí

- téma přispívá k osvojení si základních principů šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání žáků, a zejména k respektování principů udržitelného rozvoje

#### Člověk a svět práce

- cílem je vybavit žáka znalostmi a kompetencemi pro úspěšné uplatnění na trhu práce a pro budoucí profesní kariéru
- žáky je nutné vést k tomu, aby byli schopni vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a vytvářet si o nich základní představu
- je nutné vysvětlit žákům základní aspekty pracovního poměru, práv a povinností zaměstnanců a zaměstnavatelů a naučit je pracovat s příslušnými právními předpisy
- žáci si musí uvědomit význam vzdělání pro život, musí být motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře

#### Člověk a digitální svět

- cílem je naučit žáky pracovat s informacemi a komunikačními prostředky, vyhledávat potřebné informace na internetu a naučit je používat účetní software

## 2. Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

| Výstup (získané kompetence)                                                                                                                  | Učivo                                                                                                                                                                 | Poznámky (MV, PT, JA)                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Žák chápe význam účetnictví</li> <li>Pracuje s právními normami</li> </ul>                            | <b>Význam a funkce účetnictví</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Podstata, význam a funkce účetnictví</li> <li>Předpisy upravující účetnictví v ČR</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>MV – EKO, Právo</li> <li>PT – občan v demokratické společnosti, člověk a svět práce</li> </ul>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Žák ověří náležitosti a platnost účetních dokladů</li> <li>Ovládá práci s účetními doklady</li> </ul> | <b>Účetní doklady</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Význam a druhy účetní dokumentace</li> <li>Vyhotovování a oběh účetních dokladů</li> </ul>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>MV – EKO</li> <li>PT – člověk a svět práce</li> <li>JA – vyhotovení účetních dokladů</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Žák definuje majetek a jeho formy, vymezí zdroje financování</li> </ul>                               | <b>Majetek podniku a zdroje jeho financování</b>                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>MV – EKO, EKC</li> <li>PT – člověk a svět práce</li> </ul>                                      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Rozlišuje změny rozvahových položek, pracuje s výsledkovými účty, vede podvojně účetní zápisy</li> <li>– Seznámí se s průběhem inventarizace majetku</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Majetek a jeho formy</li> <li>– Zdroje financování</li> <li>– Základy účtování na rozvahových a výsledkových účtech</li> <li>– Inventarizace</li> </ul>                      |                                                                                                                                                                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák definuje veřejný sektor a funkci státního rozpočtu, jeho příjmy a výdaje</li> <li>– Vymezí vybrané účetní jednotky a jejich povinnosti</li> <li>– Seznámí se s povinnými výkazy vybraných účetních jednotek</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Účetnictví rozpočtových organizací</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Veřejný sektor, centrální systém veřejných informací státu</li> <li>– Vybrané účetní jednotky</li> <li>– Účetní výkazy</li> </ul>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – EKO, Právo</li> <li>– PT – občan v demokratické společnosti, člověk a svět práce</li> <li>– JA – praxe</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák vymezí dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek, určí způsoby jeho pořízení a ocenění</li> <li>– Účtuje pořízení, odpisování a vyřazení dlouhodobého majetku</li> <li>– Vymezí zásoby, účtuje způsobem A a B</li> <li>– Vymezí krátkodobý finanční majetek, účtuje o pokladně, BÚ, ceninách</li> <li>– Vymezí pohledávky a závazky, účtuje mzdy</li> <li>– Definuje transfery a vlastní jmění, účtuje transferové přesuny peněz ze státního rozpočtu a změny vlastního jmění VÚJ</li> <li>– Definuje náklady a výnosy, chápe proces účetní závěrky a zjištění hospodářského výsledku</li> </ul> | <b>Vybrané oblasti účetnictví rozpočtových organizací</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Účtování jednotlivých složek majetku VÚJ, pohledávek a závazků</li> <li>– Transfery a vlastní jmění VÚJ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – EKO</li> <li>– PT – člověk a svět práce</li> </ul>                                                                |

## Česká republika a evropské dimenze

|                                     |                                    |
|-------------------------------------|------------------------------------|
| <b>Učební osnova předmětu:</b>      | ČESKÁ REPUBLIKA A EVROPSKÉ DIMENZE |
| <b>Obor vzdělání:</b>               | 68-43-M/01 VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST  |
| <b>Celková hodinová dotace:</b>     | 2 hodiny                           |
| <b>Hodinová dotace v ročnících:</b> | 2-0-0-0                            |
| <b>Platnost učební osnovy:</b>      | od 1. 9. 2022                      |
| <b>Aktualizace učební osnovy:</b>   | č.:                                |

### 1. Pojetí vyučovacího předmětu

#### 1.1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Cílem obsahového okruhu je osvojit si souhrn geografických a mezioborových kompetencí, které jsou potřebné pro odborníka veřejnosprávní sféry. Okruh obsahuje učivo o geopolitických změnách ve světě, o Evropě a evropanství a o České republice. Má tedy nejen funkci odborně průpravnou, ale naopak prohlubuje i občanské vědomí žáků.

Žáci:

- srovnávají makroregiony, státy, oblasti EU podle daných kritérií včetně srovnávání se svou zemí.
- Orientují se v současné Evropě, Evropské unii a jejích částí
- používají vhodné zdroje informací – internet, internetové encyklopedie, oficiální stránky Evropské unie, krajů aj.
- informace vyhodnocují a zpracovávají do prezentací, které následně sami prezentují své třídě.
- posilují vztah k životnímu prostředí

#### 1.2. Charakteristika učiva

Žák zdokonalí svou orientaci na mapě, získá náhled na ekonomickou a politickou situaci ve světě, dokáže zhodnotit postavení naší republiky ve světě, Evropě a Evropské unii. Samostatně hodnotí hospodářství, výhody a postavení jednotlivých regionů České republiky.

Předmět se vyučuje pouze v prvním ročníku s dotací 2 hodiny týdně. Zaměřuje se na tyto základní oblasti:

- Mapa světa, geopolitické změny ve světě, srovnávací kritéria států celosvětově.
- Mapa Evropy – evropské státy, státy Evropské unie a Evropská unie z hlediska cílů, struktury a postavení.
- Regiony České republiky – sociálně-geografický přehled krajů, jejich organizace z hlediska státní správy a samosprávy

#### 1.3. Výukové strategie

Ve výuce jsou využívány především tyto metody:

- metody expoziční – práce s internetem, využíván různých interaktivních stránek, videí.
- metoda motivační – žáci jsou vedeni, aby si sami dohledávali potřebné informace převážně z internetu, a to do různých kvízů a při tvorbě vlastních prezentací.
- metody fixační – převážně písemné opakování formou testů, krátkých otázek, slepých map, diskuze na vybraná témata

### 1.4. Hodnocení výsledků vzdělávání

Při hodnocení výsledků žáků jsou používány standardní metody podle školních kritérií, v tomto předmětu jsou nejvíce využívány:

- testové otázky, kvízy
- práce na projektu, jeho prezentování před třídou – ústní projev a následné formativní hodnocení celou třídou, kdy je hodnocen vlastní přínos v projektech, tvůrčí činnost a zároveň dodržení stanovených kritérií.
- aktivita v hodinách při diskusích na různá témata, prezentace svých spolužáků apod.

### 1.5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

#### Kompetence k učení

- Absolvent si umí sám zvolit strategii, jak zvládnout zadanou úlohu, časově si ji rozvrhnout.
- Absolvent umí využívat internetu a jiných zdrojů, aby získal požadované informace, které následně umí zpracovat do prezentace a představit ostatním.

#### Kompetence k řešení problémů

- Absolvent využívá již dříve naučených postupů a zkušeností při řešení úkolu, které v zadáních musel řešit.

#### Komunikativní kompetence

- Absolvent zná zásady prezentování a umí prezentovat svou práci, při které formuluje věty srozumitelně a souvisle.
- Absolvent umí komunikovat a reagovat na případné otázky a připomínky k jeho práci adekvátně.
- Absolvent se účastní diskusí, ve kterých umí formulovat a obhájit svůj názor

#### Personální a sociální kompetence

- Absolvent dokáže vyslechnout odlišný názor, postoj a přijímat kritiku od jiných lidí, na kterou adekvátně reaguje.
- Absolvent zodpovědně a svědomitě plní svěřené úkoly, za které přebírá svou zodpovědnost
- Absolvent pracuje v týmu, diskutuje a objektivně posuzuje návrhy druhých.

#### Občanské kompetence a kulturní povědomí

- Absolvent jedná samostatně na svou odpovědnost ve svém vlastním a veřejném zájmu
- Absolvent se aktivně zajímá o aktuální dění u nás i ve světě.
- Absolvent chápe význam životního prostředí pro člověka, které vychází i z cílů Evropské unie
- Absolvent podporuje hodnoty svého národa, evropské a světové kultury, tradice.

#### Kompetence k pracovnímu uplatnění

- Absolvent je připraven a má přehled o programech rozvoje regionu a evropské spolupráce.
- Absolvent má přehled o nástrojích a prostředcích Evropské unie a možnosti jejich uplatnění pro místní a regionální rozvoj.
- Absolvent zná funkci euroregionů a možnosti mezinárodní spolupráce na regionální úrovni.

#### Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- Absolvent získává informace z ověřených zdrojů, pracuje s oficiálními weby.
- Absolvent využívá mediální prostředky, umí z nich vyhodnotit podstatu, vytvořit prezentaci za použití vhodných aplikací.

## 1.6. Aplikace průřezových témat

### Občan v demokratické společnosti

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli dostatek sebevědomí a sebeodpovědnosti.
- se dovedli orientovat v mediálních informacích, uměli je kriticky zhodnotit a optimálně využít.
- dovedli prezentovat svou vlastní práci, obhájit si ji, diskutovat o ni.
- byli schopni odolávat manipulaci a zachovávat si svůj vlastní úsudek.

### Člověk a životní prostředí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- pochopili souvislost mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy (schopnost a zájem učit se poznávat svět a lépe mu rozumět).
- si osvojili základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání.

### Člověk a svět práce

Žáci jsou:

- schopni reálně si stanovit své vlastní cíle.
- informováni o dalších možnostech a programech Evropské unie.
- schopni prezentovat svou práci, diskutovat o ní, hledat lepší možnosti, obhájit si ji.
- žáci si uvědomují nutnost celoživotního vzdělávání, jsou motivováni k aktivnímu přístupu k pracovním povinnostem

### Člověk a digitální svět

- cílem je naučit žáky pracovat s informacemi, vyhledávat je z různých oficiálních zdrojů a přepracovávat je ve výstupy za použití vhodné aplikace pro prezentace.

## 2. Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

| Výstup (získané kompetence)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Učivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Poznámky (MV, PT, JA) |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák uvede vzájemné odlišnosti a podobnosti jednotlivých států světa, kultur.</li> <li>– Žák popíše integrační a dezintegrační procesy v současném světě</li> <li>– Žák popíše činnost OSN a NATO</li> <li>– Žák objasní postavení ČR v Evropě a ve světě a zapojení do mezinárodních struktur a aktivit.</li> </ul> | <b>Aktuální geopolitické změny na mapě světa</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– srovnávací kritéria států světa</li> <li>– aktuální změny</li> <li>– Integrační a dezintegrační procesy</li> <li>– činnost mezinárodních organizací, jejich přehled</li> <li>– postavení a zapojení ČR v mezinárodních strukturách</li> </ul> | MV – ZSV, právo       |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák popíše cíle a struktury EU;</li> <li>– Žák umí charakterizovat postavení ČR v EU;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                    | <b>Vývoj evropské integrace, vznik, rozvoj a rozšiřování Evropské unie, cíle, strategie a nástroje politiky</b>                                                                                                                                                                                                                         | –                     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák vysvětlí přínos evropské integrace pro rozvoj regionu</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>– instituce</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák zhodnotí a reflektuje politicko-geografické dění v rámci EU;</li> <li>– Žák charakterizuje problematiku politicko-geografických změn členských států EU v jejich moderní historii i současnosti</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <b>Politicko-geografický vývoj jednotlivých členských států EU</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | –                                                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák samostatně vyhodnocuje regiony podle zvolených kritérií.</li> <li>– Žák umí jednotlivé regiony zařadit podle určitých znaků do souvislostí z různých oblastí jako jsou přírodní poměry, sociálně-ekonomické jevy, ochrana životního prostředí a regionální správa.</li> <li>– Žák umí popsat euroregiony a jejich význam;</li> <li>– Žák vyhledá a analyzuje informace z oblasti geografie, přírodních poměrů, regionální opatření k ochraně ŽP a je seznámen informačními systémy VS</li> </ul> | <b>Regiony České republiky</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– specifikace pojmů: sídlo, obec, oblast, region, okres, kraj, územní organizace – regionalizace pro účely státní správy a samosprávy</li> <li>– stručný sociálně-geografický přehled krajů ČR</li> <li>– mezinárodní spolupráce v příhraničních oblastech a euroregionech</li> <li>– postavení místního regionu v ČR</li> </ul> | MV – Veřejná správa<br>PT – Občan v demokratické společnosti |

## Bankovníctví

|                                     |                                   |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| <b>Učební osnova předmětu:</b>      | BANKOVNICTVÍ                      |
| <b>Obor vzdělání:</b>               | 68-43-M/01 VEŘEJNOSPRÁVNÍ ČINNOST |
| <b>Celková hodinová dotace:</b>     | 2 hodiny                          |
| <b>Hodinová dotace v ročnících:</b> | 0-0-2-0                           |
| <b>Platnost učební osnovy:</b>      | od 1. 9. 2022                     |
| <b>Aktualizace učební osnovy:</b>   | č.:                               |

### 1. Pojetí vyučovacího předmětu

#### 1.1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Cílem je naučit žáky pracovat s obecnými pojmy z bankovníctví. Získané znalosti budou dále prakticky aplikovat při řešení ekonomických problémů.

#### 1.2. Charakteristika učiva

Učivo je strukturováno do pěti částí:

- první celek je věnován bankovní soustavě a základním pojmům z bankovníctví
- druhý celek je zaměřen na vkladové služby
- třetí celek se zabývá úvěrovými službami
- čtvrtý celek pojednává o finančních trzích
- pátý celek informuje o mezinárodních měnových institucích a bankovníctví v EU

Pojetí výuky:

- při výuce je využíván výklad, přednáška, řízený rozhovor a cvičení
- důraz se kladen na samostatnou aktivitu ze strany žáka, např. referáty, aktuality z oblasti bankovníctví
- výuka je doplňována příklady ze současného bankovního dění
- ve výuce je dle možností využívána výpočetní technika, internet, odborný tisk – žáci budou vedeni k samostatné i týmové práci

#### 1.3. Výukové strategie

- motivační (praktické příklady)
- fixační (opakování učiva, skupinová diskuze, týmová práce a její prezentace)
- expoziční (práce se zákony, práce s odborným tiskem)

#### 1.4. Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání lze diagnostikovat pozorováním práce a chování žáků ve vyučování. Zvládnutí obsahu vzdělávání je možné kontrolovat zkoušením.

Způsoby hodnocení:

- písemné zkoušení
- aktivita v hodinách
- správnost, přesnost a pečlivost při výpočtech, správná interpretace odpovědi
- schopnost samostatné práce žáka.



### 1.5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

#### Kompetence k učení:

- pozitivní vztah k učení a vzdělávání,
- umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky,
- uplatňovat různé způsoby práce s textem; umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace,
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy, pořizovat si poznámky,
- využívat ke svému učení různé informační zdroje,
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání.

#### Kompetence k řešení problémů:

- porozumět zadání úkolu a určit jádro problému
- při řešení problémů uplatňovat různé metody myšlení (logické, matematické, empirické),
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit,
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení).

#### Komunikativní kompetence:

- vyjadřovat se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci,
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně,
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii,
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování.

#### Personální a sociální kompetence:

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích,
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí; přijímat radu i kritiku,
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí,
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat,
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly.

#### Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám:

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i ke vzdělávání;
- mít přehled o možnostech uplatnění se na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze.

#### Matematické kompetence:

- správně používat a převádět běžné jednotky,
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy

#### Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením,
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě internet.

## 1.6. Aplikace průřezových témat

### Občan v demokratické společnosti

- dovednost jednání s lidmi,
- aktivní účast v diskusi, obhajoba vlastních názorů a postojů, respektování názorů druhých,
- výchova k odpovědnosti.

### Člověk a životní prostředí

- význam životního prostředí pro člověka,
- zásady ekologického chování ve škole.

### Člověk a svět práce

- význam celoživotního vzdělávání,
- motivace k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře.

### Člověk a digitální svět

- používat základní programové vybavení počítače,
- orientace v odborném tisku a na webových stránkách.

## 2. Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

| Výstup (získané kompetence)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Učivo                                                                                                                                                                                                                            | Poznámky (MV, PT, JA)                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Žák</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ovládá strukturu bankovní soustavy ČR</li> <li>– porozumí funkcím centrální banky</li> <li>– vysvětlí význam peněz, jejich vývoj</li> <li>– dokáže vyhledat na bankovkách ochranné prvky</li> <li>– seznámí se s jednotlivými druhy obchodních bank</li> <li>– využívá internet k získávání informací o konkrétních bankách</li> <li>– orientuje se v rozvaze a výkazu zisku a ztrát obchodní banky</li> </ul> | <b>Bankovní soustava</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– charakteristika centrální banky</li> <li>– funkce centrální banky</li> <li>– charakteristika obchodních bank</li> <li>– hospodaření obchodních bank</li> </ul> | <b>MV</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ekonomika</li> <li>– finanční trh a daně</li> <li>– účetnictví</li> </ul> <b>PT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– občan v demokratické společnosti</li> <li>– člověk a svět práce</li> <li>– informační a komunikační technologie</li> </ul> |
| <b>Žák</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– dokáže založit bankovní účet</li> <li>– analyzuje klady a zápory jednotlivých vkladových produktů</li> <li>– orientuje se v používaných dokladech pro hotovostní a bezhotovostní platební styk</li> <li>– počítá úroky metodou jednoduchého a složeného úrokování</li> </ul>                                                                                                                                   | <b>Vkladové služby bank</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– charakteristika vkladových služeb</li> <li>– bankovní účty</li> <li>– ostatní vkladové produkty</li> <li>– elektronické bankovníctví</li> </ul>             | <b>MV</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ekonomika</li> <li>– finanční trh a daně</li> <li>– účetnictví</li> </ul> <b>PT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– občan v demokratické společnosti</li> <li>– člověk a svět práce</li> </ul>                                                 |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– interpretuje kurzy jednotlivých měn, provádí jednoduché přepočty měn</li> <li>– seznámí se s platebními kartami, šeky, vkladními knížkami</li> <li>– chápe princip a výhody stavebního spoření</li> <li>– seznámí se s možností elektronické komunikace s bankou</li> </ul>                                    |                                                                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>– informační a komunikační technologie</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                 |
| <p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– charakterizuje jednotlivé druhy úvěrů</li> <li>– popíše náležitosti úvěrové smlouvy</li> <li>– objasní způsoby zajištění úvěrů</li> <li>– seznámí se s kontrolou dodržování podmínek úvěrové smlouvy</li> </ul>                                                                                     | <p><b>Úvěrové služby bank</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– charakteristika úvěrových služeb</li> <li>– druhy úvěrů</li> <li>– poskytnutí a splácení úvěru</li> </ul> | <p><b>MV</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ekonomika</li> <li>– finanční trh a daně</li> <li>– účetnictví</li> </ul> <p><b>PT</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– občan v demokratické společnosti</li> <li>– člověk a svět práce</li> <li>– informační a komunikační technologie</li> </ul> |
| <p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– charakterizuje jednotlivé druhy finančních trhů</li> <li>– rozlišuje základní druhy cenných papírů – směnku, akcii, dluhopis, vkladový list, hypoteční zástavní list</li> <li>– seznámí se s burzami v ČR</li> <li>– využívá internet k získání informací o významných světových burzách</li> </ul> | <p><b>Finanční trhy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– charakteristika finančních trhů</li> <li>– základní druhy cenných papírů burzy</li> </ul>                       | <p><b>MV</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ekonomika</li> <li>– finanční trh a daně</li> <li>– účetnictví</li> </ul> <p><b>PT</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– občan v demokratické společnosti</li> <li>– člověk a svět práce</li> <li>– informační a komunikační technologie</li> </ul> |
| <p>Žák</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– orientuje se v základních principech bankovníctví v EU</li> <li>– využívá internet k získávání informací o mezinárodních měnových institucích a pracuje s nimi</li> </ul>                                                                                                                           | <p><b>Mezinárodní finanční instituce</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– bankovníctví v EU</li> </ul>                                                                   | <p><b>MV</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ekonomika</li> <li>– právo</li> </ul> <p><b>PT</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– občan v demokratické společnosti</li> <li>– člověk a svět práce</li> <li>– informační a komunikační technologie</li> </ul>                                     |

## Účetnický software

|                              |                              |
|------------------------------|------------------------------|
| Učební osnova předmětu:      | ÚČETNICKÝ SOFTWARE           |
| Obor vzdělání:               | 63-41-M/02 OBCHODNÍ AKADEMIE |
| Celková hodinová dotace:     | 2 hodiny                     |
| Hodinová dotace v ročnících: | 0-0-2-0                      |
| Platnost učební osnovy:      | od 1. 9. 2022                |
| Aktualizace učební osnovy:   | č.:                          |

### 1. Pojetí vyučovacího předmětu

#### 1.1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Smyslem tohoto předmětu je uplatnit teoretické účetní znalosti žáků při řešení praktických příkladů z účetní praxe. Významným úkolem je naučit žáky ovládat příslušný účetní software, osvojit si techniku a metody účtování. Cílem předmětu je dobrá orientace v jednotlivých účetních agendách daného programu, schopnost samostatně řešit zadané účetní příklady a správně hodnotit číselné údaje získané účetnictvím pro rozhodování ve veřejné instituci.

#### 1.2. Charakteristika učiva

Učivo je zaměřeno především na vedení účetní agendy na PC, procvičování jednotlivých oblastí finančního účetnictví, orientaci v daňové problematice a na efektivní využívání poznatků z účetnictví v jiných předmětech a v profesním životě.

#### 1.3. Výukové strategie

Základní metody výuky jsou praktické ukázky a procvičování řešení účetních příkladů pomocí účetního softwaru. V průběhu studia zpracovávají žáci souvislé příklady, jejichž zadání vychází z účetní praxe vybraných účetních jednotek veřejné správy. V rámci mezipředmětových vztahů s ekonomikou a právem žáci tyto skutečnosti prakticky realizují a ověřují si tak kompetence získané v předmětu účetnictví.

#### 1.4. Hodnocení výsledků vzdělávání

Žáci vypracovávají úkoly převzaté z praktického života VÚJ. Při hodnocení výsledků žáků jsou používány standardní metody podle školních kritérií, jako např.:

- aktivita při hodinách
- schopnost jasně formulovat svůj názor
- schopnost samostatně pracovat i pracovat v týmu
- správnost, přesnost, pečlivost při provádění účetních zápisů a při výpočtech
- schopnost správně interpretovat odpovědi a vyvodit patřičné závěry
- písemné a ústní zkoušení

#### 1.5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

##### Kompetence k učení

- absolvent má pozitivní vztah k učení a vzdělávání, umí si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- absolvent využívá ke svému učení různé informační zdroje a zná možnosti svého dalšího vzdělávání v oboru

**Kompetence k řešení problémů**

- absolvent porozumí zadání úkolu nebo určí jádro problému, získá informace potřebné k řešení problému, navrhne způsob řešení, popř. varianty řešení, zdůvodní je a ověří správnost zvoleného postupu

**Komunikativní kompetence**

- absolvent se účastní aktivně diskuzí, formuluje a obhájí své názory a postoje srozumitelně, přehledně a jazykově správně
- absolvent se řídí principy profesní etiky a je připraven jednat podle mravního kodexu státního úředníka

**Personální a sociální kompetence**

- absolvent si stanovuje cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- absolvent se adaptuje na měnící se pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je ovlivňovat je připraven řešit své sociální a ekonomické záležitosti, je finančně gramotný
- absolvent přijímá a odpovědně plní svěřené úkoly, pracuje v týmu

**Občanské kompetence a kulturní povědomí**

- absolvent jedná odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- absolvent dodržuje zákony, respektuje práva a osobnost druhých lidí, vždy jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování a celkově tak přispívá k uplatňování hodnot demokracie

**Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám**

- absolvent má odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání, uvědomuje si význam celoživotního učení a je připraven přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám
- absolvent má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce, cílevědomě a zodpovědně rozhoduje o své budoucí profesní dráze
- absolvent má reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů
- absolvent zná obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- absolvent má přehled o nástrojích a prostředcích evropské politiky a možnostech jejich využití pro místní a regionální rozvoj
- při plánování a posuzování určitých činností se absolvent snaží efektivně hospodařit s finančními prostředky i s ohledem na životní prostředí a případnými sociálními dopady

**Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**

- absolvent pracuje s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- absolvent si uvědomuje nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupuje k získaným informacím, je mediálně gramotný
- absolvent pracuje s počítačovými programy pro státní správu a samosprávu

**1.6. Aplikace průřezových témat****Občan v demokratické společnosti**

- žáci jsou vedeni k tomu, aby se dovedli orientovat v mediálních obsazích, uměli je kriticky hodnotit a optimálně využívat pro své různé potřeby
- žáci mají vhodnou míru sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnosti morálního úsudku, umí jednat s lidmi, diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách a hledat kompromisní řešení

- žáci jsou vedeni k ochotě se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy, ve prospěch jiných lidí, zejména sociálně potřebných

### Člověk a životní prostředí

- téma přispívá k osvojení si základních principů šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání žáků, a zejména k respektování principů udržitelného rozvoje

### Člověk a svět práce

- cílem je vybavit žáka znalostmi a kompetencemi pro úspěšné uplatnění na trhu práce a pro budoucí profesní kariéru
- žáky je nutné vést k tomu, aby byli schopni vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a vytvářet si o nich základní představu
- je nutné vysvětlit žákům základní aspekty pracovního poměru, práv a povinností zaměstnanců a zaměstnavatelů a naučit je pracovat s příslušnými právními předpisy
- žáci si musí uvědomit význam vzdělání pro život, musí být motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a k úspěšné kariéře

### Člověk a digitální svět

- cílem je naučit žáky pracovat s informacemi a komunikačními prostředky, vyhledávat potřebné informace na internetu a naučit je používat účetní software

## 2. Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

| Výstup (získané kompetence)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Učivo                                                                                                                                                                                        | Poznámky (MV, PT, JA)                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Žák <ul style="list-style-type: none"> <li>se seznámí s účetním softwarem</li> <li>orientuje se v pomocných agendách</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>Účetní software</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Pomocné agendy: soubor, nastavení, adresář, účetnictví, fakturace, mzdy, jízdy, majetek</li> </ul>                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>MV – Účetnictví, Fiktivní firma</li> <li>PT – Informační a komunikační technologie</li> </ul>                                                                                                     |
| Žák <ul style="list-style-type: none"> <li>zvládá zaúčtování pokladních dokladů, bankovních výpisů, faktur přijatých, faktur vystavených, vnitřních účetních dokladů</li> </ul>                                                                                                                                                                                                  | <b>Praktické řešení jednoduchých účetních příkladů</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Práce s účetními doklady</li> </ul>                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>MV – Účetnictví, EKO, Fiktivní firma</li> <li>PT – Člověk a svět práce, Informační a komunikační technologie</li> <li>JA – vyhotovení účetních dokladů</li> </ul>                                 |
| Žák <ul style="list-style-type: none"> <li>zvládá zaúčtování souvislých účetních příkladů zaměřených na procvičování jednotlivých oblastí finančního účetnictví (dlouhodobý majetek, zásoby, krátkodobý finanční majetek, zúčtovací vztahy, kapitálové účty, náklady, výnosy)</li> <li>pracuje s tiskovými sestavami (rozvaha, výkaz zisků a ztrát, daňové formuláře)</li> </ul> | <b>Vybrané oblasti účetnictví rozpočtových organizací</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Účtování jednotlivých složek majetku VÚJ,</li> <li>Transfery a vlastní jmění VÚJ</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>MV – Účetnictví, EKO, Právo</li> <li>PT – Občan v demokratické společnosti, Člověk a svět práce, Informační a komunikační technologie</li> <li>JA – vyhotovení účetních dokladů, praxe</li> </ul> |

## Matematická cvičení

|                                     |                              |
|-------------------------------------|------------------------------|
| <b>Učební osnova předmětu:</b>      | MATEMATICKÁ CVIČENÍ          |
| <b>Obor vzdělání:</b>               | 63-41-M/02 OBCHODNÍ AKADEMIE |
| <b>Celková hodinová dotace:</b>     | 2 hodiny                     |
| <b>Hodinová dotace v ročnících:</b> | 0–0–0–2                      |
| <b>Platnost učební osnovy:</b>      | od 1. 9. 2022                |
| <b>Aktualizace učební osnovy:</b>   | č.:                          |

### 1. Pojetí vyučovacího předmětu

#### 1.1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Matematická cvičení jsou povinně volitelným předmětem, který si studenti mohou vybrat ve čtvrtém ročníku. Tento předmět navazuje na předměty Matematika a Cvičení z matematiky. Jeho hlavním cílem je s odstupem znovu projít základní partie středoškolské matematiky, rozšířit některé oblasti o nové poznatky a zdůraznit vzájemné souvislosti jednotlivých celků. Tento druhý shrnující pohled na matematické učivo přispívá k upevnění matematické gramotnosti a k prohloubení znalostí matematiky, které jsou nutné k dalšímu vzdělávání studentů na vysokých školách a v odborných předmětech.

#### 1.2. Charakteristika učiva

Učivo je rozděleno do tematických celků, které se shodují s již probranými celky předmětu Matematika. Časový rozsah věnovaný jednotlivým celkům je odpovídající hodinové dotaci. Obsahem jsou části celků Funkce a Rovnice a nerovnice, konkrétně exponenciální a logaritmická funkce a rovnice; dále pak celky Goniometrie a trigonometrie, Planimetrie, Stereometrie, Posloupnosti a finanční matematika, Kombinatorika, pravděpodobnost a statistika, Analytická geometrie v rovině. Učivo je rozšířeno o zajímavé a komplexní úlohy a je kladen důraz na vzájemnou provázanost jednotlivých celků.

#### 1.3. Výukové strategie

V matematických cvičeních převládá kombinace výkladové části hodin se samostatným procvičováním učiva. Je kladen důraz na samostatnost při přípravě do hodin a na plnění zadaných úkolů.

#### 1.4. Hodnocení výsledků vzdělávání

Hodnocení výsledků žáků pro klasifikaci zahrnuje písemné formy zkoušení. Vlastní hodnocení bude využívat bodového systému v kombinaci s procentuálním vyjádřením. Na hodnocení žáků má také vliv jejich aktivita, ochota pracovat samostatně a zlepšovat svou vlastní úroveň. Studenti jsou motivováni k sebereflexi, učí se hodnotit se navzájem a vnímat svoje pokroky.

#### 1.5. Aplikace průřezových témat

##### Občan v demokratické společnosti

- Zlepšuje schopnost komunikace a společného řešení problémů

##### Člověk a svět práce

- Učí se sebereprezentaci, vyjadřuje vlastní názor
- Chápe nutnost celoživotního učení
- Umí zhodnotit své přednosti i nedostatky a využít těchto znalostí k nalezení svého místa na trhu práce

## Člověk a digitální svět

- Využívá prostředky ICT k hledání informací, komunikaci i k řešení úloh

### 1.6. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

#### Kompetence k učení

- Seznamují se s různými technikami učení a hledají způsob ideální pro ně samotné
- Využívají různé informační zdroje

#### Kompetence k řešení problémů

- Každá matematická úloha představuje problém, ke kterému mají k dispozici prostředky pro jeho vyřešení. Musí najít zdroje informací, použít správný myšlenkový postup a komunikovat případně s ostatními a konzultovat své návrhy řešení. To je modelová situace pro řešení problémů v praktickém životě.

#### Personální a sociální kompetence

- Sledují a hodnotí své pokroky a přijímají hodnocení od ostatních
- Nalézají silné a slabé stránky svého způsobu myšlení, což jim pomáhá stanovit si osobní cíle a priority
- Učí se spolupracovat s ostatními, komunikovat, prosazovat svůj názor, přijímat ale s respektem i názory druhých

#### Matematické kompetence

- správně používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- pro řešení úkolu zvolit odpovídající postupy a techniky a používat vhodné algoritmy
- využívat a vytvářet různé formy grafického znázornění reálných situací a používat je pro řešení
- správně používat a převádět jednotky
- nacházet funkční závislosti při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a využít pro konkrétní řešení
- provést reálný odhad výsledku řešení úkolu
- sestavit ucelené řešení praktického úkolu na základě dílčích výsledků
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je vymezit, popsat a správně využít při řešení,
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru,
- efektivně aplikovat matematické postupy při řešení různých praktických úkolů v běžných situacích.

#### Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracují s osobním počítačem a dalšími prostředky ICT a umí je využívat pro řešení úloh
- využívají internet jako zdroj informací, přičemž se učí kritickému přístupu k informačním zdrojům
- komunikují pomocí elektronických aplikací

## 2. Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

| Výstup (získané kompetence)                                                               | Učivo                              | Poznámky (MV, PT, JA)                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| – Zná základní vlastnosti exponenciální a logaritmické funkce a umí je používat v úlohách | <b>Funkce, rovnice a nerovnice</b> | – MV – EKO<br>– MV – ICT<br>– MV – FYZ<br>– PT – Člověk a svět práce<br>– JA – slovní úlohy, práce s grafy |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                             |                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– umí pracovat s logaritmem čísla, používá věty o logaritmech</li> <li>– umí nalézt řešení exponenciálních a logaritmických rovnic</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                 |                             |                                                                                                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Řeší různé typy goniometrických rovnic, využívá přitom vztahy mezi goniometrickými funkcemi</li> <li>– načrtne grafy goniometrických funkcí</li> <li>– používá základní znalosti trigonometrie k řešení slovních úloh</li> </ul>                                                                                                                                                                            | <b>Goniometrie</b>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – ICT</li> <li>– MV – MAT</li> <li>– PT – Člověk a svět práce</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Určuje obvody a obsahy obrazců s použitím funkčních vztahů goniometrie a trigonometrie</li> <li>– zná vztahy mezi úhly a používá je k řešení úloh</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Planimetrie</b>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – EKO</li> <li>– MV – MAT</li> <li>– PT – Člověk a svět práce</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Určuje povrch a objem základních těles s využitím funkčních vztahů goniometrie a trigonometrie</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>Stereometrie</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – EKO</li> <li>– MV – MAT</li> <li>– PT – Člověk a svět práce</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Používá souřadnice bodu, určí délku a střed úsečky v rovině</li> <li>– analyzuje vzájemnou polohu přímek na základě vlastností vektorů nebo na základě řešení soustavy rovnic</li> <li>– určí vzdálenosti: bodu od přímky, vzdálenost dvou přímek</li> <li>– umí určit souřadnice vektoru, ovládá základní operace s vektory</li> <li>– zná základní typy analytického vyjádření přímky v rovině</li> </ul> | <b>Analytická geometrie</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – ICT</li> <li>– MV – MAT</li> </ul>                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Prokáže znalost vzorců pro aritmetickou a geometrickou posloupnost, rozhodne o</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>Posloupnosti</b>         | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – EKO</li> <li>– MV – MAT</li> <li>– PT – Člověk a svět práce</li> </ul> |

| jejich použití při řešení úloh                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                            |                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Užívá vztahy pro počet variací a permutací bez opakování a s opakováním</li> <li>– užívá vztahy pro počet kombinací bez opakování</li> <li>– umí používat pravidlo kombinatorického součinu</li> <li>– počítá s faktoriály a kombinačními čísly, využívá vlastností kombinačních čísel</li> <li>– charakterizuje náhodný pokus a náhodný jev, popíše jejich vlastnosti,</li> <li>– charakterizuje základní pojmy statistiky a umí je užít při řešení slovních úloh</li> </ul> | <b>Kombinatorika a<br/>pravděpodobnost</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– MV – EKO</li> <li>– MV – MAT</li> <li>– PT – Člověk a svět práce</li> </ul> |

## Anglická konverzace

|                                     |                              |
|-------------------------------------|------------------------------|
| <b>Učební osnova předmětu:</b>      | ANGLICKÁ KONVERZACE          |
| <b>Obor vzdělání:</b>               | 63-41-M/02 OBCHODNÍ AKADEMIE |
| <b>Celková hodinová dotace:</b>     | 2 hodiny                     |
| <b>Hodinová dotace v ročnících:</b> | 0–0–0–2                      |
| <b>Platnost učební osnovy:</b>      | od 1. 9. 2022                |
| <b>Aktualizace učební osnovy:</b>   | č.:                          |

### 1. Pojetí vyučovacího předmětu

#### 1.1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Mluvená forma jazyka je při komunikaci s lidmi naprosto zásadní, a to jak při volnočasových aktivitách, tak při pracovním kontaktu. Konverzace v reálném čase je ovšem většinou nejnáročnější na znalost jazyka. Zásadní roli zde hraje i sebevědomí mluvčího. Hlavním cílem předmětu je tedy nejen upevnění slovní zásoby probírané v předmětech anglický jazyk a obchodní angličtina, ale právě ono nabytí sebevědomí a jistoty při rozhovorech nejen s rodilými mluvčími anglického jazyka, ale i jinými uživateli tohoto světového jazyka.

#### 1.2. Charakteristika učiva

Učivo předmětu se opírá o tematické okruhy anglického jazyka a obchodní angličtiny. Základem jsou každodenní situace jako volný čas, nakupování, stravování, cestování, škola, práce a finanční služby. Obsahem výuky je systematické prohlubování a rozvíjení řečových dovedností zahrnujících dovednosti receptivní, produktivní a interaktivní. Žáci jsou vedeni k tomu, aby se nebáli vyjádřit své pocity, názory a zkušenosti.

#### 1.3. Výukové strategie

Výuka je vedena komplexně a využívá prvky deduktivní, induktivní i sociálně zprostředkované výuky. Výuka je založena především na osvojování jazykových struktur a na jejich autentickém využívání v praxi. Na základě slyšených a psaných textů objevují významy slov, pojmů a gramatických jevů. Konkrétní jazykové dovednosti a postupy se žáci učí hlavně formou simulací a hraní rolí. Své komunikační znalosti si také mohou ověřit v konverzační soutěži v anglickém jazyce ve školním kole, případně i na úrovni kola okresního.

K podpoře výuky slouží internet, filmy, časopisy a další doplňkové materiály. Žáci mají možnost využívat školní knihovnu, kde si mohou vypůjčit knihy v originále.

#### 1.4. Hodnocení výsledků vzdělávání

Hodnocení žáků je objektivní a řídí se klasifikačním řádem s ohledem na principy formativního hodnocení. Při hodnocení je kladen důraz na hloubku porozumění učivu, na schopnost aplikovat poznatky v praxi, na samostatný a tvořivý přístup k řešení úkolů. Způsob hodnocení spočívá v kombinaci známkování, slovního hodnocení a využívání bodového hodnocení. Průběžně jsou využívány kontrolní testy, pro zjištění stupně osvojení znalostí. Ústní zkoušení a dílčí písemné práce jsou zařazovány pro ověření znalosti pravopisu, fonetiky, lexikologie a gramatiky.

Vždy je dodržena zásada, že hodnocení má mít motivační charakter. Při pololetní klasifikaci vyučující přihlíží nejen k výsledkům ústního a písemného zkoušení, ale rovněž k celkovému přístupu žáka k předmětu, jeho aktivitě při hodině, k plnění studijních povinností a k jiným aktivitám (četba, projektové činnosti, anglické divadlo atd.). Je uplatňován individuální přístup, zejména k žákům s poruchami učení, ale i k nadaným žákům.

## 1.5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

### Komunikativní kompetence

Žák:

- se vyjadřuje přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci a vhodně se prezentuje v souladu s pravidly daného kulturního prostředí;
- formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně;
- aktivně se účastní diskusí, formuluje a obhájí své názory a postoje, respektuje názory druhých;
- písemně zaznamenává podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí;
- dosáhne jazykové způsobilosti potřebné pro komunikaci v cizojazyčném prostředí nejméně v jednom cizím jazyce;
- chápe výhody znalosti cizích jazyků pro životní i pracovní uplatnění, je motivován k prohlubování svých jazykových dovedností v celoživotním učení;
- zpracovává přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata.

### Personální a sociální kompetence

Žák:

- stanovuje si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové orientace a životních podmínek;
- reaguje adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímá radu i kritiku;
- ověřuje se postoje a jednání jiných lidí;
- pracuje v týmu a podílí se na realizaci společných pracovních a jiných činností.

### Kompetence k učení

Žák:

- má pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- využívá ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí;
- uplatňuje různé způsoby práce s textem, umí efektivně vyhledávat a zpracovávat informace, je čtenářsky gramotný;
- s porozuměním poslouchá mluvené projevy, pořizuje si poznámky;
- sleduje a hodnotí pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímá hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí.

### Kompetence provádět typické podnikové činnosti

Žák:

- komunikuje se zahraničními partnery ústně i písemně nejméně v jednom cizím jazyce.

## 1.6. Aplikace průřezových témat

### Občan v demokratické společnosti

- Žák dovede jednat s lidmi, diskutovat s nimi o citlivých nebo kontroverzních otázkách, hledá kompromisní řešení (práce s texty, dokumentární filmy atd. zaměřenými na evropský a světový kontext, budování a fungování EU, protiklady a zvláštnosti jednotlivých kultur, upozornění na přetrvávající nedemokratické systémy. Učitel vede žáky k zamyšlení nad demokratickým a nedemokratickým chováním, v rozhovorech ovlivňuje nekritické přijímání médií, zdůrazňuje slušnost, multikulturální výchovu).

**Člověk a životní prostředí**

- Žáci respektují principy udržitelného rozvoje – aktivity (čtení, psaní, poslech, konverzace) spojené s ochranou přírody, s globálními problémy (oteplení, mizení deštných pralesů, přelidnění, nedostatek pitné vody, země třetího světa), porovnání přístupu k ochraně životního prostředí v jednotlivých zemích. Výchova k vlastnímu ekologickému chování.

**Člověk a svět práce**

- Naučit žáky vyhledávat a posuzovat informace o vzdělávací nabídce, které žák pomohou v orientaci na trhu práce, znalosti jednotlivých oborů, vedení k sebekritičnosti a posouzení vlastních schopností a možností vedoucích k správnému rozhodnutí při výběru budoucího povolání,
- naučit žáky písemně i verbálně prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli, formulovat svá očekávání a své priority.

**Informační a komunikační technologie**

- Zapojení informačních a komunikačních technologií do výuky (internet, DVD, dataprojektory, multimediální výukové programy). Nutnost používání jazyka pro studium odborné literatury a samostudium. Zadávání multimediálních prezentací a projektů. Testování s využitím webového prostředí (Moodle, Teams).

**2. Rozpis učiva a výsledků vzdělávání**

| Výstup (získané kompetence)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Učivo                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Poznámky (MV, PT, JA)                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– rozumí řadě jazykových dovedností a výrazů potřebných pro každý typ zkouškového zadání úkolů, za nimiž následují praktická cvičení,</li> <li>– porozumí značné podpoře obrazového</li> <li>– materiálu s úkoly zkouškového formátu,</li> <li>– dokáže se orientovat v poslechových úkolech,</li> <li>– dokáže rozlišit různé typy článků s následnými praktickými cvičeními,</li> <li>– porozumí přehledným ukázkám psaných textů s užitečnými výrazy a tipy pro písemný projev.</li> </ul> | <b>I. Referenční část</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Informace o maturitě, funkční banka slovní zásoby, zkouškové strategie, modelové maturitní texty a cvičení.</li> <li>– Listening</li> <li>– Reading</li> <li>– Use of English</li> <li>– Writing</li> <li>– Speaking</li> </ul> |                                                                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Zopakují a osvojí si slovní zásobu týkající se nakupování a služeb, druhů obchodů a typů služeb, užitečné fráze použitelné v obchodě, při</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>II. Tematická část</b><br><b>Nakupování a služby</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Slovní zásoba,</li> <li>– čtení,</li> <li>– poslech,</li> </ul>                                                                                                                                   | <b>MV</b><br><ul style="list-style-type: none"> <li>– ekonomika</li> </ul> <b>PT</b> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>nákupu oblečení, inzerce zboží,</li> <li>– dokáže popsat výhody a nevýhody různých druhů zboží a obchodů,</li> <li>– porovná výhody a nevýhody nákupů online a v kamenných obchodech</li> <li>– zopakuje různé způsoby platby</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– jazyková kompetence,</li> <li>– ústní komunikace.</li> </ul>                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>– občan v demokratické společnosti</li> </ul>                                                                                                                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Zopakuje a osvojí si slovní zásobu týkající se cestování a turismu, druhů přepravy, cestování do zahraničí, ubytování, dovolené, služební cesty a užitečných frází použitelných v oblasti cestování a turistiky</li> </ul>             | <b>Cestování a turismus</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Slovní zásoba,</li> <li>– čtení,</li> <li>– poslech,</li> <li>– jazyková kompetence,</li> <li>– ústní komunikace.</li> </ul> | <b>MV</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– geografie a mezinárodní vztahy</li> <li>– český jazyk a literatura</li> </ul> <b>PT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– člověk a životní prostředí</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Zopakuje a osvojí si slovní zásobu týkající se kultury a volného času, orientuje se v hudbě, v literatuře, v divadle, ve filmu v médiích a umění;</li> <li>– umí vést rozhovor o různých tématech z kultury</li> </ul>                 | <b>Kultura a volný čas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Slovní zásoba,</li> <li>– čtení,</li> <li>– poslech,</li> <li>– jazyková kompetence,</li> <li>– ústní komunikace.</li> </ul>  | <b>MV</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– český jazyk a literatura</li> </ul> <b>PT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– občan v demokratické společnosti</li> </ul>                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Osvojí si slovní zásobu týkající se zdraví, nemocí, zranění a symptomů nemocí, lidských orgánů, léčby, zdravotnické péče, zdravého a nezdravého životního stylu a užívá dané fráze;</li> </ul>                                         | <b>Zdraví</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Slovní zásoba,</li> <li>– čtení,</li> <li>– poslech,</li> <li>– jazyková kompetence,</li> <li>– ústní komunikace.</li> </ul>               | <b>MV</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– český jazyk a literatura</li> </ul> <b>PT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– občan v demokratické společnosti</li> </ul>                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Zopakuje a osvojí si slovní zásobu týkající se světa práce, hledání práce, různých povolání, pracovišť</li> </ul>                                                                                                                      | <b>Práce</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Slovní zásoba,</li> <li>– čtení,</li> <li>– poslech,</li> <li>– jazyková kompetence,</li> <li>– ústní komunikace.</li> </ul>                | <b>MV</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ekonomika</li> </ul> <b>PT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– občan v demokratické společnosti</li> </ul>                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Osvojí si slovní zásobu týkající se oblasti vědy a techniky, počítačů, moderních technologií, činnosti vědců a</li> </ul>                                                                                                              | <b>Věda a technika</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Slovní zásoba,</li> <li>– čtení,</li> <li>– poslech,</li> <li>– jazyková kompetence,</li> </ul>                                   | <b>MV</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– dějepis</li> <li>– český jazyk a literatura</li> </ul> <b>PT</b>                                                                                                       |

|                                             |                     |                       |
|---------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| užitečných frází z oblasti vědy a techniky. | – ústní komunikace. | – člověk a svět práce |
|---------------------------------------------|---------------------|-----------------------|

## Finanční trh a daně

|                                     |                              |
|-------------------------------------|------------------------------|
| <b>Učební osnova předmětu:</b>      | FINANČNÍ TRH A DANĚ          |
| <b>Obor vzdělání:</b>               | 63-41-M/02 OBCHODNÍ AKADEMIE |
| <b>Celková hodinová dotace:</b>     | 2 hodiny                     |
| <b>Hodinová dotace v ročnících:</b> | 0–0–0–2                      |
| <b>Platnost učební osnovy:</b>      | od 1. 9. 2022                |
| <b>Aktualizace učební osnovy:</b>   | č.:                          |

### 1. Pojetí vyučovacího předmětu

#### 1.1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Finanční trh a daně je předmět zaměřený na prohloubení učiva z odborných předmětů všech ročníků, rozvíjí ekonomické myšlení žáků. Žáci se učí komplexně využívat poznatky z ekonomických předmětů, účelně a účinně využívat prostředky informačních a komunikačních technologií, ekonomicky myslet a chovat se racionálně v profesním i osobním životě. Trvale sledovat, vyhledávat a využívat aktuálních informací.

#### 1.2. Charakteristika učiva

Předmět finanční trh a daně je volitelný předmět ve 4. ročníku v týdenní hodinové dotaci 2 vyučovací hodiny. Do čtvrtého ročníku je zařazeno učivo: podnikání, podnikatelský záměr, marketing, financování podnikatelské činnosti, bankovní operace, daňový systém ČR. Žáci vypracují podnikatelský záměr, pracují s aktuálními tiskopisy (např. daňová přiznání), sledují aktuální ekonomické informace.

#### 1.3. Výukové strategie

Výuka je doplňována příklady ze současného ekonomického dění. Kromě klasických metod, jako je výklad, řízený rozhovor, cvičení, jsou používány i metody, které vyžadují samostatnou aktivitu ze strany žáka, např. referáty, vyhledávání aktuálních ekonomických informací, sledování a komentování současné ekonomické situace. Metody výuky mohou být následující:

- Motivační – praktické příklady, využití formativního hodnocení
- Fixační – opakování učiva, nácvik dovedností, praktické upevňování dovedností, skupinová diskuze
- Expoziční – práce se zákony, výklad, samostatná domácí práce – příprava referátů s využitím výpočetní techniky, samostatné vyhledávání a získávání informací (internet, informace získané na úřadech), prezentace výsledků skupinové i samostatné práce

#### 1.4. Hodnocení výsledků vzdělávání

Při hodnocení výsledků žáků jsou používány standardní metody podle školních kritérií. Důraz je kladen na schopnost vysvětlit a použít obecný pojem v logické souvislosti, zohledňuje se i přehled o aktuálních událostech. Při hodnocení se dále bere v úvahu aktivita při hodinách, přesnost vyjadřování, prezentace referátů s využitím výpočetní techniky, schopnost jasně formulovat svůj názor, prezentace individuálních a skupinových prací. Způsoby hodnocení:

- Frontální a individuální zkoušení
- Písemné zkoušení
- Iniciativní přístup k výuce
- Prezentace referátů



### 1.5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

#### Komunikativní kompetence

- Formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- Účastní se aktivně diskuzí, formuluje a obhajuje své názory a postoje
- Dosáhne jazykové způsobilosti potřebné pro pracovní uplatnění dle potřeby charakteru příslušné odborné kvalifikace

#### Kompetence personální a sociální

Absolvent:

- Adaptuje se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraven řešit své sociální, ekonomické záležitosti, být finančně gramotný
- Pracuje samostatně i v týmu, podílí se na realizaci společných pracovních a jiných činností.

#### Kompetence k řešení problémů

Absolvent:

- Porozumí zadání úkolu, získá informace potřebné k řešení problému, navrhne způsob řešení

#### Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

Absolvent:

- Pracuje s počítačem a dalšími prostředky komunikačních a informačních technologií
- Získává informace s využitím celosvětové sítě internet (např. orientuje se na finančním trhu, zdrojích financování, soustavě daní, hospodaření podniku)

#### Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Absolvent:

- Má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru, zodpovědně se rozhoduje o své profesní a vzdělávací dráze
- Rozumí podstatě podnikání, má představu o právních, ekonomických, osobních a etických aspektech soukromého podnikání, dokáže vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí

### 1.6 Aplikace průřezových témat

#### Občan v demokratické společnosti

Cílem je rozvoj klíčových kompetencí, žáci jsou vedeni k tomu, aby se dovedli orientovat v mediálních obsazeních, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby, hledali kompromisy mezi osobní svobodou a sociální odpovědností a byli kriticky tolerantní.

#### Člověk a životní prostředí

Téma přispívá k naplňování zejména k tomu, aby porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji (tzn. Jednat hospodárně, adekvátně uplatňovat nejen kritérium ekonomické efektivnosti, ale i hledisko ekologické).

#### Člověk a svět práce

Cílem je vybavit žáka znalostmi a kompetencemi pro úspěšné uplatnění na trhu práce a pro budoucí profesní kariéru. K tomu je potřeba, vést žáky k tomu, aby si uvědomili zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotní učení pro život, aby byli motivováni k aktivnímu pracovnímu životu a úspěšné kariéře. Naučit žáky

vyhledávat a posuzovat informace o profesních příležitostech, orientovat se v nich a vytvářet si o nich základní představu.

### Člověk a digitální svět

Cílem je naučit žáky pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky a naučit je vyhledávat potřebné informace na internetu.

## 2. Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

| Výstup (získané kompetence)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Učivo                                                                                                                                                                                                                     | Poznámky (MV, PT, JA)                                                                                          |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Žák</li> <li>– Vysvětlí základní pojmy, vyhledává informace v Obchodním zákoníku, rozlišuje druhy živností a obchodních společností, orientuje se v založení podniku, na příkladech aplikuje poznatky o nástrojích marketingu, stanovuje ceny, volí prodejní cestu a vhodnou propagaci, zpracuje jednoduchý průzkum trhu</li> <li>– Sestavuje zakladatelský rozpočet, vysvětlí pojem logistika, zpracuje doklady související s evidencí dlouhodobého majetku, zásob, zaměstnanců a prodeje, provádí základní mzdové výpočty, vede daňovou evidenci, provádí účetní závěrku a uzávěrku, řeší jednoduchý příklad, vyhledává informace na internetu</li> <li>–</li> </ul> | <p><b>Podnikání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Firmy a jejich právní formy</li> <li>– Živnosti</li> <li>– Zakládání podniku, marketing, zakladatelský rozpočet, logistika, financování firmy</li> </ul> | <p>MV – ekonomika, fiktivní firma</p> <p>PT – občan v demokratické společnosti</p> <p>JA – práce se zákony</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Zpracuje jednoduchý podnikatelský záměr, vyhledává informace na internetu, vyhodnotí informace a vhodně je prezentuje, odůvodňuje zjištěné výsledky</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p><b>Podnikatelský záměr</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Podnikatelský záměr</li> </ul>                                                                                                                 | <p>MV – ekonomika</p> <p>PT – občan v demokratické společnosti</p>                                             |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Rozliší krátkodobé a dlouhodobé financování, vlastní a cizí kapitál,</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p><b>Hospodaření firmy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Bankovní úvěry, půjčky od společníků, hrubý účetní</li> </ul>                                                                                    | <p>MV - ekonomika</p>                                                                                          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>zhodnotí vhodnost užití vlastních a cizích zdrojů</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN, popíše postup během účetních období</li> <li>– Vypočte hrubý účetní zisk, vypočte daňovou povinnost k dani z příjmů</li> <li>– Vypočte výsledek hospodaření v členění potřebném pro účetní výkazy, zaúčtuje jejich tvorbu a rozdělení</li> <li>– Vypočte rentabilitu, obrátku peněz, chápe podstatu cash flow, orientuje se v účetních výkazech a příloze k nim</li> <li>– Vypočte vybrané ukazatele interpretuje vypočtené výsledky, chápe jejich využití pro řízení podniku</li> <li>– Vyhledává informace na internetu</li> </ul> | <p>zisk, výpočet daně z příjmů, účetní výkazy, cash flow, finanční analýza</p>                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                    |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Používá základní daňové pojmy, orientuje se v daňových přiznáních, daňových dokladech, vyhledává informace na internetu</li> <li>– Orientuje se v zákoně o dani z příjmu, v zákoně o DPH, v zákoně o silniční dani, o dani z nemovitých věcí</li> <li>– Vypočte daňovou povinnost k dani z příjmu FO a PO se zahrnutím nejobvyklejších položek ovlivňujících základ daně a zaúčtuje ji</li> <li>– Propočte SP a ZP zaměstnavatele a zaměstnance, vede daňovou evidenci</li> </ul>                                                                                                                                                                                              | <p><b>Daňová přiznání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Daň z příjmu FO a PO</li> <li>– Daň z příjmu ze závislé činnosti, srážková daň</li> <li>– DPH, silniční daň, daň z nemovitých věcí, SP ZP, odpovědnosti organizace za škodu vzniklou při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání</li> </ul> | <p>MV - ekonomika, účetnictví</p> <p>PT – občan v demokratické společnosti</p> <p>JA – práce s daňovými zákony</p> |



## Občanský a společenskovední seminář

|                                     |                                     |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Učební osnova předmětu:</b>      | OBČANSKÝ A SPOLEČENSKOVĚDNÍ SEMINÁŘ |
| <b>Obor vzdělání:</b>               | 63-41-M/02 OBCHODNÍ AKADEMIE        |
| <b>Celková hodinová dotace:</b>     | 2 hodiny                            |
| <b>Hodinová dotace v ročnících:</b> | 0–0–0–2                             |
| <b>Platnost učební osnovy:</b>      | od 1. 9. 2022                       |
| <b>Aktualizace učební osnovy:</b>   | č.:                                 |

### 1. Pojetí vyučovacího předmětu

#### 1.1. Obecné cíle vyučovacího předmětu

Cílem předmětu je:

- Připravit žáky na aktivní občanský život v demokratické společnosti
- Kultivovat historické vědomí a vytvářet kritické myšlení
- Vychovávat žáky k hrdosti na tradice a hodnoty svého národa

#### 1.2. Charakteristika učiva

Jedná se o volitelný předmět, který je syntézou základů dějepisu, základů společenských věd, psychologie, politologie, sociologie a práva.

#### 1.3. Výukové strategie

V hodinách semináře budou využívány tradiční i moderní výukové metody:

- Výklad, řízený rozhovor
- Aktivační metody
- Skupinová práce, práce s jednoduchým textem, referáty, práce s tiskem, vyhledávání informací na internetu
- Samostatná práce s textem a mapou
- Prezentace výsledků individuální i týmové práce ústní nebo písemnou formou

#### 1.4. Hodnocení výsledků vzdělávání

K hodnocení žáků se používá různých forem zjišťování úrovně znalostí v písemné i ústní formě. Důraz bude kladen na:

- Seminární práce a prezentace
- Samostatné, správné a kritické vyjadřování a sebehodnocení vlastní práce
- Kultivovanost verbálního projevu
- Schopnost vlastního kritického myšlení
- Jasné formulování vlastních stanovisek
- Schopnost konstruktivně diskutovat na dané téma
- Schopnost vysvětlit a použít obecný pojem v logických souvislostech

### 1.5. Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

#### Komunikativní kompetence

Žák:

- Se vyjadřuje přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených a psaných a vhodně se prezentuje
- Formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- Zaznamenává písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí
- Vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování

#### Personální a sociální kompetence

Žák:

- Přijímá a plní odpovědně svěřené úkoly
- Podněcuje práci v týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezáujatě zvažuje návrhy druhých
- Přispívá k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhá předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

#### Občanské kompetence

Žák:

- Jedná zodpovědně, samostatně a iniciativně
- Zajímá se aktivně o politické a společenské dění u nás i ve světě
- Uznává hodnotu života, uvědomuje si odpovědnost za vlastní život
- Uznává tradice a hodnoty svého národa, chápe jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- Jedná v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívá k uplatňování hodnot demokracie

### 1.6. Aplikace průřezových témat

#### Občan v demokratické společnosti

Žák:

- Dovede jednat s lidmi, asertivně řešit krizové situace a diskutovat o kontroverzních otázkách současnosti
- Má přiměřenou míru zdravého sebevědomí, sebeodpovědnosti a schopnost morálního úsudku
- Využívá informační a komunikační technologie
- Má schopnost pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky

#### Člověk a životní prostředí

Žák:

- Chápe postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život
- Rozumí souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji
- Chápe vlastní odpovědnost za své jednání a snaží se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů
- Osvojí si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání

**Člověk a svět práce**

Žák:

- Se má naučit vyhledávat v relevantních informačních zdrojích a kriticky posuzovat informace o profesních příležitostech a možnostech dalšího vzdělávání
- Má umět formulovat své profesní cíle, plánovat a cílevědomě vytvářet profesní kariéru podle svých potřeb a schopností
- Se má naučit efektivní sebe prezentaci při jednání s potenciálními zaměstnavateli
- Se má seznámit se základními aspekty pracovního vztahu, právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů

**Člověk a digitální svět**

Žák:

- Používá prostředky informačních a komunikačních technologií ke zpracování potřebných dokumentů, prezentací
- Se zdravotním postižením používá podpůrné aplikace, dostupné pro běžné operační systémy, patří například programy, které informace na obrazovce zvětšují

**2. Rozpis učiva a výsledků vzdělávání**

| Výstup (získané kompetence)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Učivo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Poznámky (MV, PT, JA)                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Žák: <ul style="list-style-type: none"> <li>– Charakterizuje demokracii a objasní, jak funguje</li> <li>– Objasní význam práv a svobod, které jsou zakotveny v českých zákonech, a popíše způsoby</li> <li>– Dovede kriticky přistupovat k mediálnímu obsahu a pozitivně využívat nabídky masových médií</li> <li>– Charakterizuje současný český politický systém, objasní funkci politických stran a svobodných voleb, samosprávy</li> <li>– Uvede příklady občanské aktivity ve svém regionu</li> </ul> | <b>Člověk jako občan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Základní hodnoty a principy demokracie</li> <li>– Lidská práva, jejich obhajování, veřejný ochránce práv, práva dětí</li> <li>– Stát, státy na počátku 21. století, český stát, státní občanství v ČR</li> <li>– Česká ústava, politický systém v ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva</li> <li>– Politika, politické ideologie</li> <li>– Politická kultura</li> <li>– Politické strany, volební systémy a volby</li> <li>– Občanská participace</li> </ul> | MV <ul style="list-style-type: none"> <li>– Základy společenských věd</li> </ul> PT <ul style="list-style-type: none"> <li>– Občan v demokratické společnosti</li> <li>– Člověk a životní prostředí</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Popíše jednotlivé složky osobnosti a uvědomuje si biologickou podmíněnost psychiky</li> <li>– Zdůvodní význam zdravého životního stylu</li> <li>– Kriticky hodnotí komerční reklamu</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>Člověk ve společnosti (praktická psychologie)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Osobnost a její skladba: temperament, charakter, schopnosti, dovednosti, intelekt</li> <li>– Zaměřenost osobnosti: potřeby, motivace, zájmy</li> <li>– Poruchy zaměřenosti</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                 | MV <ul style="list-style-type: none"> <li>– Základy společenských věd</li> </ul> PT <ul style="list-style-type: none"> <li>– Člověk a svět práce</li> <li>– Člověk a životní prostředí</li> </ul>              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Orientuje se v zásadách zdravé výživy a v jejích alternativních směrech</li> <li>– Dovede vysvětlit pojmy vnější a vnitřní motivace</li> <li>– Vysvětlí pojmy deprivace, frustrace a mechanismy vzniku</li> <li>– Objasní význam duševní hygieny a uvede některé techniky odbourání psychické únavy</li> <li>– Teoreticky ovládá některou relaxační techniku a umí ji prakticky využít ke svému uvolnění</li> </ul>          | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Citové deprivace, frustrace, sebeaktualizace</li> <li>– Duševní poruchy</li> <li>– Psychohygiena</li> <li>– Stres, únava, syndrom vyhoření</li> <li>– Techniky upevňování duševního zdraví</li> </ul>                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Charakterizuje současnou českou společnost, její etnické a sociální složení</li> <li>- Popíše, kam se může obrátit, když se dostane do složité sociální situace</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                   | <p><b>Člověk v lidském společenství</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Společnost tradiční a moderní, pozdně moderní společnost</li> <li>- Hmotná duchovní kultura</li> <li>- Současná česká společnost, společenské vrstvy, elity a jejich úloha</li> <li>- Sociální nerovnost</li> </ul> | <p>MV</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Základy společenských věd</li> <li>– CJL</li> </ul> <p>PT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Občan v demokratické společnosti</li> </ul>                                                               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vysvětlí, s jakými konflikty a problémy se potýká dnešní svět</li> <li>- Objasní postavení ČR v Evropě a v soudobém světě</li> <li>- Vysvětlí zapojení ČR do mezinárodních struktur a podíl ČR na jejich aktivitách</li> <li>- Chápe termín globalizace, dokáže popsat její projevy v různých oblastech (hospodářství, kultura)</li> <li>- Je seznámen se světovými organizacemi, umí popsat jejich cíle a funkce</li> </ul> | <p><b>Soudobý svět</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Velmoci, vyspělé státy, rozvojové země a jejich problémy, konflikty soudobého světa</li> <li>- Mezinárodní organizace, OSN, NATO, EU, ...</li> <li>- Globální problémy soudobého světa</li> </ul>                                    | <p>MV</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Základy společenských věd</li> <li>– Geografie a mezinárodní vztahy</li> </ul> <p>PT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Občan demokratické společnosti</li> </ul>                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vysvětlí pojem právo a právní stát, uvede příklady právní ochrany</li> <li>- Charakterizuje funkce práva ve společnosti</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p><b>Základy práva</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Společnost a sociální normy</li> <li>- Právní stát</li> <li>- Právní řád</li> </ul>                                                                                                                                                 | <p>MV</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Základy společenských věd</li> <li>– Právo</li> <li>– Dějepis</li> </ul> <p>PT</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Občan v demokratické společnosti</li> <li>– Člověk a svět práce</li> </ul> <p>JA</p> |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                             | – Exkurze u soudu                                                                                                                                                                               |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uvede jednotlivé druhy právních norem, popíše jejich strukturu</li> <li>- Na konkrétních příkladech dovede rozlišit platnost a účinnost právních norem</li> <li>- Pracuje se sbírkou zákonů</li> <li>- Vyjmenuje základní právní odvětví a jejich prameny práva, rozlišuje právo veřejné a soukromé</li> <li>- Uvede příklady právních vztahů a jejich prvků</li> <li>- Objasní rozdíl mezi fyzickou a právnickou osobou</li> <li>- Vysvětlí, kdy je občan způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost</li> </ul> | <b>Právní systém a realizace práva</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Právní normy, sbírka zákonů, platnost a účinnost, novelizace</li> <li>- Právní systém, právo veřejné a soukromé</li> <li>- Právní vztahy a úkony</li> </ul> | MV <ul style="list-style-type: none"> <li>– Právo</li> <li>– Dějepis</li> <li>– Základy společenských věd</li> </ul> PT <ul style="list-style-type: none"> <li>– Člověk a svět práce</li> </ul> |

## 8. Personální zajištění vzdělávání

Pedagogičtí pracovníci školy splňují ve školním roce 2021/22 podmínku odborné kvalifikace pro výkon přímé pedagogické činnosti dle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících s využitím výjimek daných tímto právním předpisem.

Učitelé školy jsou podle své odbornosti a aprobační zařazení do následujících předmětových komisí, z nichž každá je řízena předsedou předmětové komise.

- PK společenskovední
- PK přírodovědná
- PK tělovýchovná
- PK technická
- PK ekonomická
- PK ICT, elektrotechniky a automatizace

Každá z předmětových komisí je metodicky vedena svým předsedou, který je garantem požadované úrovně výuky, na základě svého hodnotícího systému poskytuje vedení školy podklady pro hodnocení učitelů a podává návrhy na účast v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků.

Každému z nastupujících učitelů je přidělen tzv. zavaděčící učitel, který kolegu s krátkou pedagogickou praxí vede zejména po metodické stránce. Všichni třídní učitelé jsou sdruženi v kolegiu vedeném přímo ředitelem školy v součinnosti s metodikem prevence. Cílem pravidelných schůzek kolegia třídních učitelů je včasné řešení a prevence případných problémů ve třídách – prospěchových i výchovných.

Pedagogičtí pracovníci mají po dobu výkonu své pedagogické činnosti povinnost dalšího vzdělávání, kterým si obnovují, upevňují a doplňují kvalifikaci dle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících. Vzdělávání odpovídá rovněž pojmu prohlubování kvalifikace dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce a dále ustanovením vyhlášky č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) je realizováno na základě každoročního plánu, jehož hlavními prvky jsou:

- studium ke splnění kvalifikačních předpokladů
- studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů
- studium k prohlubování odborné kvalifikace
- samostudium

Účast pedagogů na DVPP se rovněž řídí aktuálními potřebami vzhledem k profilaci školy, k aktuálním školským tématům a rovněž s ohledem na finanční možnosti školy.

## 9. Materiální zajištění výuky

Materiální podmínky pro vzdělávání jsou na standardní až nadstandardní úrovni. Teoretická výuka je podporována formami praktické výuky v odborných učebnách, laboratořích, učebnách výpočetní techniky apod. Realizaci projektů je pro žáky zajištěna rovněž možnost využívat prostory i v době mimo výuku.

Pro výuku jsou k dispozici:

- Jazykové učebny
- Multimediální aula
- Učebny výpočetní techniky
- Učebny fyziky a chemie
- Učebny výpočetní techniky
- Učebny pro písemnou a elektronickou komunikaci

## 10. Vzdelávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Na škole je ustanoven tým školního poradenského pracoviště ve složení:

- Dva výchovní poradci (z nichž jeden je speciální pedagog)
- Dva metodici prevence rizikového chování
- Školní psycholožka

Tým se komplexně věnuje vzdělávání žáků se SVP a sleduje využívání a vyhodnocování poskytovaných podpůrných opatření, komunikuje se ŠPZ, žáky a rodiči nezletilých žáků, s dalšími pracovníky školy, popř. s dalšími institucemi.

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělávání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření.

Podpůrná opatření zajišťuje škola a školské zařízení. Podpůrná opatření se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů. Podpůrná opatření prvního stupně lze uplatnit i bez doporučení školského poradenského zařízení a nemají normovanou finanční náročnost. Podpůrná opatření druhého až pátého stupně může škola nebo školské zařízení uplatnit pouze s doporučením školského poradenského zařízení (ŠPZ) a s informovaným souhlasem zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.

Začlenění podpůrných opatření do jednotlivých stupňů stanoví příloha č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb. 18 Různé druhy nebo stupně podpůrných opatření lze kombinovat za podmínek daných ŠZ a vyhláškou.

Žákům mohou být poskytnuty podle jejich potřeb a na doporučení ŠPZ i další druhy podpůrných opatření, např. využití asistenta pedagoga, speciálního pedagoga a dalších odborníků (tlumočníka českého znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící aj.), poskytnutí kompenzačních pomůcek a speciálních didaktických prostředků, úprava materiálních a organizačních podmínek výuky nebo úprava podmínek přijímání a ukončování vzdělávání. Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními může být v souladu s principy individualizace a diferenciací vzdělávání zařazována do IVP na doporučení ŠPZ speciálně pedagogická intervence nebo pedagogická intervence.

Vzdělávání nadaných žáků

V souladu se zněním ŠZ § 17 škola vytváří podmínky pro rozvoj nadání žáků. Výuka podněcuje rozvoj potenciálu žáků včetně různých druhů nadání, které pak mohou žáci uplatnit:

- V rámci mimoškolní činnosti
- V rámci účasti v soutěžích
- Při řešení maturitních projektů – maturitní práce s obhajobou, komplexní absolventská práce
- Při aktivitách na podporu podnikavosti žáků
- Při zahraničních mobilitách v rámci aktivit Erasmus+ a při naplňování Školní internacionalizační strategie

### 10.1. Systém péče o žáky se SVP a žáky nadané ve škole

#### e) pravidla, postup tvorby, realizace a vyhodnocování PLPP

PLPP zpracovává škola v prvním stupni podpůrných opatření s cílem podpořit žáka, u kterého se projevují mírné obtíže ve vzdělávání, nebo žáka nadaného. Na jeho vypracování se podílí školské poradenské pracoviště spolu se všemi vyučujícími daného žáka a s jeho obsahem je seznámen žák a jeho zákonný zástupce. ŠPP provádí vyhodnocení do tří měsíců od přijetí PLPP opět spolu s vyučujícími daného žáka. Pokud se ukáže, že je pro podporu žáka nedostačující, ŠPP navrhne zletilému žákovi nebo jeho zákonnému zástupci návštěvu ŠPZ.

- f) pravidla, postup tvorby, realizace a vyhodnocování IVP pro žáky se SVP, popř. i pro žáky mimořádně nadané

Základní náležitosti týkající se individuálního vzdělávacího plánu (IVP) jsou stanoveny v § 3 a 4 vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných. IVP pro žáky se SVP, popř. i pro žáky mimořádně nadané, vypracovává ŠPP ve spolupráci s třídním učitelem žáka. Předpokladem je doporučení ŠPZ a žádost zletilého žáka, případně jeho zákonného zástupce. Ten požádá ředitele školy o zpracování IVP. IVP je následně zpracován do jednoho měsíce od doporučení ŠPZ. S obsahem IVP jsou následně seznámeni všichni vyučující žáka i žák či jeho zákonný zástupce. Naplňování IVP vyhodnocuje ŠPZ ve spolupráci se školou nejméně jednou ročně.

Pro dosažení úspěšnosti při vzdělávání těchto žáků jsou učitelé prostřednictvím systematického DVPP vedeni k tomu, aby:

- povzbuzovali žáky při případných neúspěších a posilovali jejich motivaci k učení;
- uplatňovali prvky formativního hodnocení žáků;
- poskytovali pomoc při osvojování si vhodných učebních způsobů a postupů se zřetelem k individuálním obtížím jednotlivců;
- věnovali pozornost začleňování těchto žáků do běžného kolektivu a vytváření pozitivního klimatu ve třídě a ve škole;
- spolupracovali s odbornými pracovníky školního poradenského pracoviště, v případě potřeby také s odborníky mimo oblast školství
- spolupracovali se zaměstnavateli při zajišťování praktické části přípravy na povolání (učební praxe a souviselé odborné praxe) nebo při hledání možností prvního pracovního uplatnění absolventů se zdravotním znevýhodněním.

## 11. Spolupráce s partnery

Odbornou praxi vykonávají žáci na pracovištích smluvně zajištěných u podnikatelských subjektů.

K poskytnutí pracoviště jsou uzavřeny písemné smlouvy mezi školou a vedoucími organizací. Ve smlouvě jsou vždy vymezeny základní podmínky pro poskytování a vybavení pracoviště.

### 11.1. Spolupráce se základními školami

Střední průmyslová škola ve Frýdku-Místku se aktivně zapojuje do všech aktivit směřujících k podpoře odborného vzdělávání. Prostřednictvím účasti v projektech i cestou individuálního partnerství škola významně vstupuje do spolupráce s okolními základními školami. Mezi aktivity, které jsou v rámci projektu realizovány, patří Dny otevřených dveří určené pro všechny zájemce o prohlídku školy. Pro žáky základních škol speciálně je určen prázdninový kemp, kdy pro žáky připravíme zážitkový program rámovaný vždy promyšleným příběhem.

### 11.2. Spolupráce se středními školami

Škola je aktivním členem Asociací středních průmyslových škol a obchodních akademií a zde vstupuje do efektivní spolupráce se školami podobného zaměření. Významným prostorem pro spolupráci a vzájemné sdílení zkušeností je Centrum dalšího vzdělávání, z. s., jehož je škola členem. Zaměstnanci škol různého zaměření (ředitelé, zástupci, ekonomové, metodici různých oblastí, vedoucí školních jídelen) se pravidelně setkávají a předávají zkušenosti.

### 11.3. Spolupráce s vysokými školami

Škola je partnerskou školou VŠB TU Ostrava, kde ve velké míře odcházejí absolventi školy. Jsme fakultní školou Fakulty strojní a Fakulty ekonomické a učitelé i žáci školy jsou s vysokoškolským sektorem v pravidelném

kontaktu. Odborníci z fakult organizují pro naše žáky odborné exkurze a přednášky na různá témata. Probíhají rovněž konzultace nad aktualizací obsahu vzdělávání.

#### 11.4. Spolupráce s firmami

Spolupráce s partnerskými firmami je pro střední odbornou školu velmi významnou a mnohokrát zde již byla zmíněna. Firmy se podílejí zejména na praktické výuce žáků školy, kteří prostředím významných podniků poznávají v rámci odborných exkurzí a vyučovacích hodin praxe. Vybraní studenti dosahující výborných studijních výsledků se účastní stáží ve firmách, kde podílejí přímo na řešení technických problémů.

Hlavní formou spolupráce mezi školou a firmou při realizaci praktické výuky jsou souvislé odborné praxe, kterou žáci školy vykonávají ve druhém a třetím ročníku ve stanoveném rozsahu.

Firmy se významně podílejí na zadání maturitních témat pro praktickou zkoušku z odborných předmětů, která je některými žáky realizována jako maturitní práce s obhajobou a nově i formou komplexní absolventské práce.

#### 12. Aktualizace školního vzdělávacího programu

Následující období implementace školního vzdělávacího programu, bude vyžadovat jeho pravidelné aktualizace. Postupná realizace projektových záměrů, zapojení odborníků z praxe do spolupráce se školou, ale rovněž hodnocení výchovně vzdělávacího procesu na základě tohoto školního vzdělávacího programu, diskuze v rámci předmětových komisí i celého pedagogického sboru – to vše zřejmě povede k úpravám. Všechny aktualizace budou systematicky číslovány, ve všech nových verzích bude uveden seznam změn a úprav. K aktualizacím školního vzdělávacího programu se bude vyjadřovat školská rada a zástupci partnerských subjektů.